

 <b>CONTADURÍA</b> <small>GENERAL DE LA NACIÓN</small>	<b>PROTOCOLO OPERATIVO NORMALIZADO PARA EMERGENCIAS POR FALLAS EN EL ASCENSOR</b>			
	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN HUMANA</b>		
	<b>PROCEDIMIENTO</b>	<b>PREPARACION Y RESPUESTAS ANTE EMERGENCIAS</b>		
	<b>FECHA DE APROBACIÓN:</b>	<b>CÓDIGO:</b>	<b>VERSIÓN:</b>	<b>PAG:</b>
	18-07-2018	GTH08-PRT06	1	1 de 1

## 1. OBJETIVO

Establecer acciones ordenadas para proceder antes, durante y después de emergencia a causa de fallas en el ascensor.

## 2. DEFINICIONES

**Comandante de Incidentes o jefe de Brigada:** Es la persona designada por la Brigada como responsable por las acciones tomadas antes, durante y después de una emergencia. Es el encargado de determinar acciones y estrategias para afrontar las situaciones de emergencia en la CGN.

**Coordinador de Evacuación:** Es el encargado de organizar las labores de evacuación en cada uno de los pisos, asegurando la salida controlada de los ocupantes de las instalaciones.

**Líder de Seguridad y salud:** Es la persona encargada de velar por la seguridad y la salud de las personas que intervienen en la emergencia y en general por los ocupantes de las instalaciones de la entidad.

**Brigada de evacuación:** Es el grupo de personas de la brigada con liderazgo, formación y entrenamiento para asumir el traslado de los ocupantes de las instalaciones de un lugar de riesgo a un lugar seguro.

**Proveedor Seguridad y vigilancia:** Empresa contratada por la entidad para asegurar la seguridad y vigilancia de las instalaciones de la CGN.

**Coordinador de enlace:** Es el brigadista encargado de contactar los grupos de apoyo especializados que se requieran para atender situaciones de emergencia.

**Conato de incendio:** Fuego en su etapa inicial que puede ser controlado o extinguido, mediante extintores portátiles, sistemas fijos contra incendio u otros medios de supresión convencionales.

**Coordinador de Comunicaciones:** Es el brigadista encargado de manejar toda la información de interés público de la emergencia. Es la única persona autorizada para dar información a los medios comunicación.

**Patología:** Trastorno o enfermedad que un médico diagnóstico.

**Alergia:** Conjunto de alteraciones de carácter respiratorio, nervioso o eruptivo que se producen en el sistema inmunológico por una extremada sensibilidad del organismo a ciertas sustancias.

**Sismo:** Movimiento de la tierra resultado de la liberación brusca de energía, cuando chocan las placas tectónicas o en general cuando ocurre una reorganización brusca de materiales en la corteza terrestre y también cuando ha ocurrido un terremoto años atrás y las placas se acomodan.

**Transporte vertical:** Es una actividad de transporte que surge cuando un pasajero pretende desplazarse entre las distintas plantas de un edificio haciendo uso de sistemas de ascensores.

## 3. DOCUMENTOS RELACIONADOS

[PLAN DE PREVENCIÓN, PREPARACIÓN Y RESPUESTA A EMERGENCIAS\\_GTH-PLN01](#)

TIEMPO	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
ANTES	Reporte información oportuna en caso de emergencias, como grupo	TODOS LOS



**PROTOCOLO OPERATIVO NORMALIZADO PARA EMERGENCIAS POR FALLAS EN EL ASCENSOR**

<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN HUMANA</b>		
<b>PROCEDIMIENTO</b>	<b>PREPARACION Y RESPUESTAS ANTE EMERGENCIAS</b>		
<b>FECHA DE APROBACIÓN:</b>	<b>CÓDIGO:</b>	<b>VERSIÓN:</b>	<b>PAG:</b>
18-07-2018	GTH08-PRT06	1	2 de 2

	sanguíneo, RH, patologías y alergias.	OCUPANTES
	Identifique los equipos de emergencias como punto de encuentro, extintores, botiquines, gabinetes, timbre y micrófono de emergencias, etc.	TODOS LOS OCUPANTES
	Conozca el código de alarma; sonido prolongado: evacuación; sonido corto: situación de alerta.	TODOS LOS OCUPANTES
	Identifique la Brigada de emergencias del área o piso por el distintivo collar o chaleco.	TODOS LOS OCUPANTES
	Mantenga el carné o escarapela visible.	TODOS LOS OCUPANTES
	Realice el mantenimiento preventivo periódico al sistema de transporte vertical	COORDINADOR SERVICIOS GENERALES
	Verifique constantemente el estado de los equipos de emergencia del equipo de transporte vertical.	BRIGADA DE EVACUACIÓN
<b>DURANTE</b>	No se alarme. No intente salir por sus propios medios.	TODOS LOS OCUPANTES
	Accione el timbre de emergencias.	TODOS LOS OCUPANTES
	Si el ascensor está detenido entre pisos repórtelo.	TODOS LOS OCUPANTES
	Se reporta el evento a La Brigada de emergencias de la entidad.	PROVEEDOR SEGURIDAD FÍSICA
	Siga las instrucciones del personal de brigada capacitado en evacuación segura en sistemas de transporte vertical.	BRIGADA DE EVACUACIÓN
	El personal de recepción o de seguridad física acude con la llave del ascensor.	PROVEEDOR SEGURIDAD FÍSICA
	El grupo de primeros auxilios, se dirige al sitio de la emergencia equipado de un botiquín de primeros auxilios.	BRIGADA PRIMEROS AUXILIOS
	Si el ascensor está detenido entre pisos hable a las víctimas buscando mantenerlas en calma.	BRIGADA PRIMEROS AUXILIOS
	Si se presenta afectaciones en la salud de los ocupantes, tome signos y síntomas de la víctima o víctimas. Active procedimiento de asistencia médica.	BRIGADA PRIMEROS AUXILIOS
<b>DESPUES</b>	Realice pruebas al equipo, si retoma las funciones normales, prepare informe al proveedor.	COORDINADOR SERVICIOS



**PROTOCOLO OPERATIVO NORMALIZADO PARA EMERGENCIAS POR FALLAS EN EL ASCENSOR**

<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN HUMANA</b>		
<b>PROCEDIMIENTO</b>	<b>PREPARACION Y RESPUESTAS ANTE EMERGENCIAS</b>		
<b>FECHA DE APROBACIÓN:</b>	<b>CÓDIGO:</b>	<b>VERSIÓN:</b>	<b>PAG:</b>
18-07-2018	GTH08-PRT06	1	3 de 3

		<b>GENERALES</b>
Si no retoma las funciones normales contacte al proveedor y bloquee el equipo.		COORDINADOR SERVICIOS GENERALES
Reporte a la dirección los recursos utilizados y gestione la reposición.		COMANDANTE Y JEFE DE BRIGADA
Reporte la información requerida por el director de emergencias o jefe de brigada para el análisis e identificación de oportunidades de mejora		TODOS LOS OCUPANTES

**Nota:** Para adelantar las acciones de mejora, seguir la metodología descrita en el procedimiento PI-PRC16: NO CONFORMIDADES, ACCION CORRECTIVA, PREVENTIVA Y PLANES DE MEJORAMIENTO.