**U.A.E. CONTADURIA GENERAL DE LA NACION**

**ACREDITACIÓN DE REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS**

|  |
| --- |
| ***TIPO DE PROCESO: SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA XXX de 20XX*** |

|  |
| --- |
| **OBJETO: “XXXX XXXX XXX XXX XX XXX XXX XX XX XXXXX XXX XXX”** |

|  |
| --- |
| **PRESUPUESTO DE LA ENTIDAD: XXXXXXXXXXX PESOS MCTE. ($ XX.XXX.XX)** |

|  |
| --- |
| **PROPONENTE: “XX XXXXX XX”** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS** | **CUMPLE** | |
| **SI** | **NO** |
| 1 | Carta de presentación de la propuesta firmada por el representante legal. |  |  |
| 2 | Documento de conformación del consorcio o unión temporal, de ser el caso. | N/A | |
| 3 | Certificado de existencia y representación legal persona jurídica, o registro mercantil para persona natural (no superior a 30 días al momento de presentar la oferta), en donde se evidencie que el objeto social o actividad económica guarde coherencia con el tipo de objeto del proceso. |  |  |
| Fecha de expedición del certificado. XX/XX/XXXX |  |  |
| Duración de la persona jurídica. Indefinida |  |  |
| Objeto social relacionado. |  |  |
| Facultades del representante legal para contratar |  |  |
| 4 | Se debe presentar la copia legible de la cédula de ciudadanía amarilla de hologramas, de conformidad con la Ley 757 de 2002, modificada por la ley 999 de 2005, reglamentada por el Decreto 4969 de 2009 del representante legal de la persona jurídica. En caso de consorcio o unión temporal, este requisito deberá cumplirse respecto de cada uno de sus integrantes o por el apoderado facultado para presentar la propuesta. |  |  |
| 5 | Anexar Copia legible de la libreta militar. En caso de consorcio o unión temporal, este requisito deberá cumplirse respecto de cada uno de sus integrantes. Lo anterior, siempre que se trate de hombres menores de 50 años, de conformidad con el artículo 11 y 42 de la Ley 1861 de 2017. |  |  |
| 6 | Representación de personas jurídicas extranjeras, de ser el caso. | N/A | |
| 7 | Certificado de inscripción en el Registro Único de Proponentes RUP, expedido por la respectiva Cámara de Comercio, dentro de los (30) días hábiles anteriores al cierre del presente proceso de selección, donde conste que se encuentran inscritos, de acuerdo con el código estándar de productos y servicios de Naciones Unidas “UNSPSC”. |  |  |
| Fecha de expedición del RUP XX/XX/XXXX |  |  |
| Fecha de inscripción en el RUP XX/XX/XXXX |  |  |
| Fecha de renovación del RUP XX/XX/XXXX |  |  |
| Código UNSPSC XXXXXXX 32.77 o más SMLMV |  |  |
| 8 | Copia del registro único tributario (RUT) |  |  |
| 9 | Certificado de cumplimiento de Ley 100 de 1993 y pago de parafiscales, firmado por el revisor fiscal o por el representante legal (según sea el caso). El proponente debe presentar certificación que acredite que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar de los últimos seis (6) meses. (Artículo 23 Ley 1150/2007), firmado por el Representante Legal o Revisor Fiscal cuando cuente con esta figura. (el revisor fiscal debe adjuntar fotocopia de la cédula, tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios vigentes, expedido por la Junta Central de Contadores Públicos) |  |  |
| 10 | Certificación Bancaria (no mayor a 30 días), la cual se exigirá para realizar los pagos y deberá contener nombre del titular, número de cuenta, tipo de cuenta o clase de cuenta (ahorros o corriente u otras) y el nombre de la entidad bancaria. |  |  |
| 11 | Hoja de vida del Departamento Administrativo de la Función Pública “DAFP” (persona jurídica o natural, según sea el caso), debidamente diligenciada y firmada. |  |  |
| 12 | Garantía de seriedad de la oferta. Se debe tener en cuenta lo expresado en el artículo 5° parágrafo 3 de la Ley 1882 de 2018. La no entrega de la garantía de seriedad, junto con la propuesta, no será subsanable y será causal de rechazo. |  |  |
| Vigencia Inicia: XX/XX/202X Vence: XX/XX/202X |  |  |
| Valor asegurado $XXXXXXX |  |  |
| 13 | Compromiso Anticorrupción. |  |  |
| 14 | Manifestación expresa de no estar incurso en inhabilidades e incompatibilidades. |  |  |
| 15 | Acuerdo de Confidencialidad. |  |  |
| 16 | Certificación de responsables fiscales Contraloría |  |  |
| 17 | Certificación de antecedentes disciplinarios Procuraduría |  |  |
| 18 | Antecedentes judiciales Policía Nacional |  |  |
| 19 | Documento que acredita el origen lícito de los recursos |  |  |
| 20 | Compromiso de integridad |  |  |

**Nota:** El proponente no aporta: XXXXXXXXXXX

1. Cordialmente,

Proyectó: XXXXXX - XXXXX (cargo) XXXXX (Área a la que pertenece)

Revisó: XXXXXXX - XXXXX (cargo) XXXXX (Área a la que pertenece)