

# — Revista digital

LE CUENTO QUE...

**OCTUBRE  
2017**



MINHACIENDA

CONTADURÍA  
GENERAL DE LA NACIÓN



**TODOS POR UN  
NUEVO PAÍS**  
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

# **GIT DE SISTEMAS INTEGRADOS DE INFORMACIÓN NACIONALES- SIIN**

## **¿POR QUÉ LAS ENTIDADES CONTABLES PÚBLICAS (ECP) DEL ÁMBITO DE SIIF-NACIÓN ELABORAN COMPROBANTES MANUALES?**

**Por un lado, las entidades del ámbito de SIIF-Nación elaboran comprobantes manuales debido a que el sistema no cuenta con la funcionalidad para que estos se generen de manera automática. Los registros manuales más frecuentes, por falta de funcionalidad, son: depreciaciones, amortizaciones, propiedad planta y equipo, reclasificación de terceros de retención en la fuente, de la nómina, entre otros.**

**Por otra parte, con el fin de identificar por qué las entidades del ámbito de SIIF-Nación elaboran comprobantes manuales, diferentes a los referidos por falta de funcionalidad del sistema SIIF, el GIT SIIN analizó la información del mes de diciembre de 2016. A partir de este análisis, se identificó que las entidades realizaron 3.309 comprobantes mediante la funcionalidad de registros manuales, como se detalla en el siguiente cuadro:**

No.	Tema	No. de Comprobantes	Procede	
			SI*	NO
1	Reclasificación de comprobantes automáticos de la obligación (la tabla registra un concepto y la ECP lo reclasifica a otro (s) códigos contables	762		X
2	Registros de pagos	403		X
3	Legalización de convenios, viáticos, anticipos y fondos en administración y Amortización de gastos pagados por anticipado (1905) y amortización de diferidos (1910)	394	X	X
4	Registra cuentas de orden SGR	215		X
5	Ajuste donde intervienen varias cuentas (deudores, cargos diferidos, cuentas de orden, impuestos, patrimonio) registro de embargos.	197		X
6	Registro de causación de ingresos	165		X
7	Traslado de cuentas bancarias	149	X	
8	Reclasificación de auxiliares de una misma subcuenta	148	X	
9	Traslado entre unidades de una misma ECP	142	X	
10	Causación del IVA	125	X	
11	Reclasificación comprobantes <b>automáticos</b> de pago	109		X
12	Reversión de comprobantes contables de ingresos y devoluciones de ingresos, reclasificación	108		X
13	Consignaciones Recaudos, Reintegros a DTN	91		X
14	Registros de CUN (Conciliación con tesorería	74		X
15	Provisión posterior a la obligación	57	X	
16	Atributo contable GMF	54		X
17	Devolución IVA entidades de educación superior	36		X
18	Diferencial cambiario	26	X	X
19	Legalización de caja menor	23		X
20	Uso del atributo 40	12	X	
21	Aproximación a miles afectando cuenta bancaria	12	X	
22	Causación reintegro afectando crédito que no corresponde	7	X	
	<b>TOTAL</b>	<b>3.309</b>		

**Fuente de información macroproceso contable, elaboración GIT SIIN**

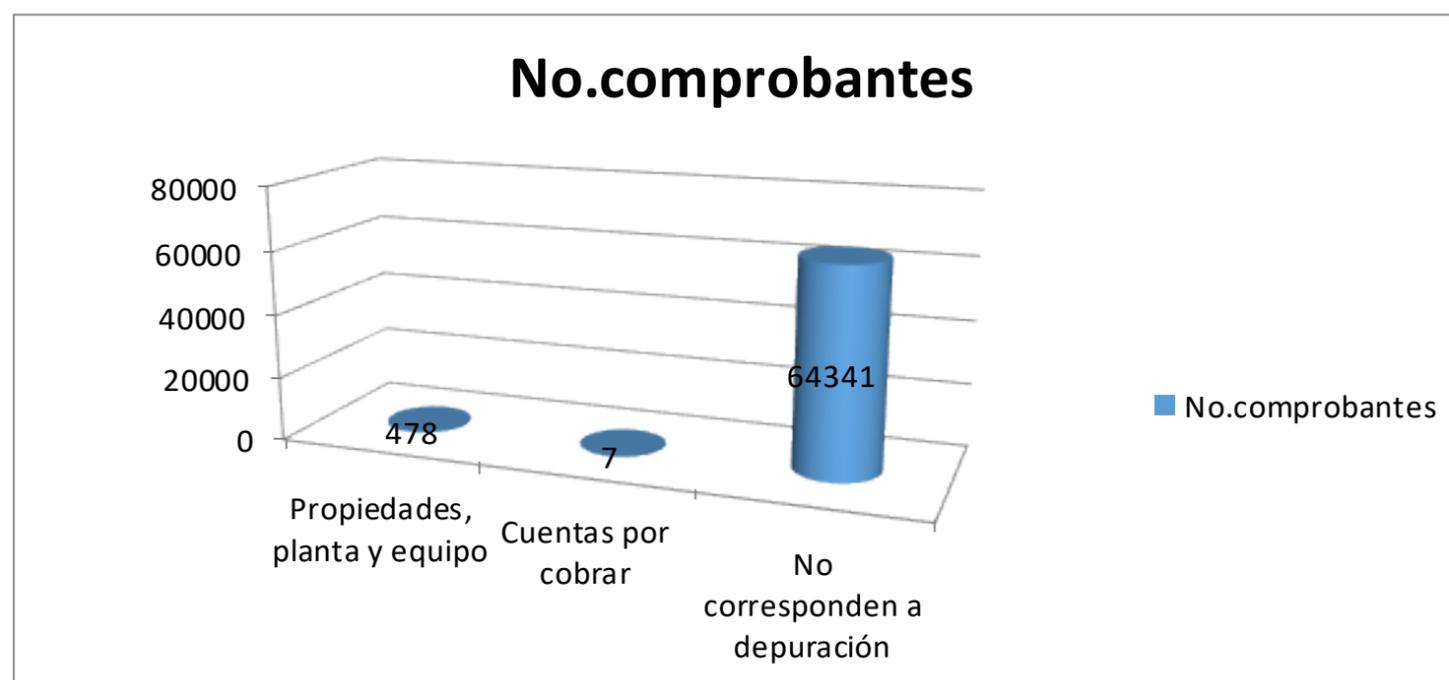
**Considerando el gran número de comprobantes manuales, y con el propósito de disminuir dicho volumen de registros, se solicitó al Administrador del SIIF-Nación realizar mejoras al macroproceso contable.**

# CONSISTENCIA ENTRE LA INFORMACIÓN DEL PROCESO DE PREPARACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL MARCO NORMATIVO Y LOS COMPROBANTES MANUALES DEL SISTEMA SIIF

Con el objetivo de identificar el grado de avance de la implementación del Marco Normativo de Entidades de Gobierno, de acuerdo a los comprobantes elaborados con la funcionalidad de registros manuales y a partir de la revisión de los resultados de la “ENCUESTA TRIMESTRAL DE SEGUIMIENTO AL PROCESO DE PREPARACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL MARCO NORMATIVO EN LAS ENTIDADES DE GOBIERNO AÑO 2017”, se pudo establecer que, de ciento cuarenta (140) ECP del ámbito de SIIF-Nación:

- Noventa y una (91) respondieron que “SI” adelantan el proceso de depuración contable
- Diecinueve (19) respondieron que “NO” requieren depuración
- Treinta (30) no contestaron la encuesta del primer trimestre del año 2017

De las noventa y un (91) entidades que respondieron que “SI” adelantan el proceso de depuración de la información contable, se analizaron sesenta y cuatro mil ochocientos veintiséis (64.826) comprobantes, de los cuales solo 478 corresponden a procesos de depuración por concepto de propiedades, planta y equipo y 7 a cuentas por cobrar.



Fuente de información Macroproceso contable SIIF- Elaboración GIT SIIN.

# **INFORME GIT DE GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE LA INFORMACIÓN – ENTIDADES DE GOBIERNO**

## **EFICIENCIA EN LA GESTIÓN**

Producto de la gestión de los servidores públicos del GIT de Gestión y Evaluación de la Información – Entidades de Gobierno, para el reporte de información con corte al 30 de junio de 2017, de 1.904 entidades de Gobierno, 1.862 enviaron información de la categoría información contable pública, con lo cual se logró una cobertura del 97,8%.

## **MESAS DE TRABAJO:**

El GIT de Gestión y Evaluación de la Información – Entidades de Gobierno se encuentra adelantando el desarrollo de 22 mesas de trabajo con las entidades del nivel nacional que presentaron abstención de opinión y opinión negativa en la auditoría realizada por la Contraloría General de la República - CGR a los Estados Contables con corte al 31 de diciembre de 2016, con el propósito de efectuar seguimiento y acompañamiento a los planes de mejoramiento suscritos por estas entidades con la CGR.

## **VISITAS DE ASISTENCIA TÉCNICA:**

Con el objetivo de contribuir al mejoramiento de la calidad de la información contable pública, el GIT de Gestión y Evaluación de la Información – Entidades de Gobierno está realizando visitas de asistencia técnica a las entidades territoriales. Entre estas entidades se encuentran: los departamentos del Valle del Cauca, Santander, Córdoba, Tolima, Bolívar, Cundinamarca y los municipios de Cali, Bucaramanga, Ibagué, Montería, Cartagena y el Cairo.

## **Estudios Económicos de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico**

# **COLOMBIA 2017: VISIÓN GENERAL**

**El pasado mes de mayo, la OCDE presentó a la opinión pública colombiana el informe sobre el estudio realizado sobre la evolución económica del país en los últimos 10 años.**

**La OCDE plantea un ambiente propicio para que el gobierno implemente una profunda reforma tributaria, buscando el aumento del recaudo, apaciguando algunas variables externas.**

**Esto se suma a reformas estructurales para disminuir la desigualdad, presionar el crecimiento, incentivar la inversión en innovación, infraestructura y educación, aumentar la competencia e ir acortando la brecha de género en la participación de la fuerza laboral.**

## **En este contexto, los principales mensajes del Estudio Económico de la OCDE sobre Colombia son:**

- **Tenemos un panorama para que el país afiance su política macroeconómica, a pesar de que el auge mundial de los commodities ya ha finalizado.**
- **Con la reforma tributaria del 2016, se puede mediar en la desigualdad y la baja productividad, equilibrando, por un lado, el aumentar la progresividad y la disminución de la carga impositiva sobre los inversionistas y, por otro, la dependencia de las entradas petroleras.**
- **Sugiere la implementación de reformas para el fortalecimiento del escenario empresarial y la calidad de la educación. Al mismo tiempo, propone poner la mirada en la disminución de la informalidad y el aumento de las oportunidades laborales para la mujer.**



# **CAPACITACIONES A CLIENTES EXTERNOS PARA EL MES DE OCTUBRE**

**Este mes el GIT de Doctrina y Capacitación estará realizando los seminarios taller sobre la aplicación de los Procedimientos Transversales a Marcos Normativos para Entidades de Gobierno y Empresas. Estos talleres dirigidos a los jefes de control interno, contador principal y personas que hagan parte del equipo financiero de la entidad, tendrán lugar en las ciudades de Neiva, Popayán, Tunja, Barranquilla y Medellín. Se espera una participación de más de 1000 personas en representación de cada una de sus entidades.**

# ***Instrumentos que regulan el proceso auditor***

***El Decreto 648 de 2017 establece elementos que apoyan y rigen el proceso de auditoría interna de gestión en las entidades públicas. Tal es el caso del Código de Ética y del Estatuto, los cuales velan por los derechos de los auditados al establecer los principios y reglas de conducta, así como las generalidades, perfiles, roles y responsabilidades de la Oficina de Control Interno.***

***De igual manera, la carta de representación garantiza la completitud y veracidad de la información suministrada durante el proceso, con el fin de obtener resultados confiables y oportunos.***

***Por lo tanto, la Oficina de Control Interno invita a todos los trabajadores de la entidad a conocer estos instrumentos, los cuales se encuentran publicados en la intranet de la entidad para libre consulta en cumplimiento de la ley y en pro del mejoramiento continuo.***

# El correo electrónico institucional - email

Políticas de seguridad de la Información – PSI 6.2.1

## El inadecuado uso le puede ocasionar la



**Suspensión del servicio temporal o definitivo.**



Todos los email institucionales deben enviarse mostrando al final el nombre completo, el cargo y el nombre de la entidad.



Sanciones por su incumplimiento de acuerdo a lo establecido en el Código Único Disciplinario (Ley 734 de 2002) – PSI 6.1 d



## **El correo electrónico institucional - email**

NO permita que otra persona envíe correos utilizando su cuenta, sin aclarar el remitente.

NO haga reproducciones y envío de mensajes tipo cadena o similares.

NO debe transmitir o reproducir mensajes escritos y/o gráficos que NO atañen directamente a asuntos de la entidad.

**Sanciones por su incumplimiento de acuerdo a lo establecido en el Código Único Disciplinario (Ley 734 de 2002) – PSI 6.1 d**

# El correo electrónico institucional - email

No se deben enviar mensajes políticos, avisos clasificados, publicidad comercial o boletines cuya información no guarde relación directa con los intereses de la entidad.

NO debe enviar información con contenido discriminatorio. EVITE los estereotipos de raza, género, religión, origen étnico, localización geográfica, orientación sexual, discapacidad, apariencia física o estrato social.



Sanciones por su incumplimiento de acuerdo a lo establecido en el Código Único Disciplinario (Ley 734 de 2002) – PSI 6.1 d



**Cuando usted requiere ausentarse por un período superior a 8 días...**

**DEBE programar el correo electrónico para que automáticamente responda a los remitentes indicando fecha de llegada, nombre y extensión o dirección de correo electrónico de la persona encargada durante su ausencia.**

**Configúrelo desde el correo institucional en Respuesta automática**



# Administración de contraseñas

## Contraseñas seguras

- No deben tener menos de ocho (8) caracteres.

- No utilice números completos, por ejemplo de: teléfono, fechas especiales...

- Mezcle caracteres especiales y alfanuméricos.



- No usar palabras existentes en el diccionario, ni las mismas escritas en orden inverso.

- No comparta las contraseñas de aplicativos institucionales.

- No utilice únicamente palabras o nombres, por ejemplo: personajes de ficción, miembros de la familia, mascotas, ciudades, marcas, lugares...

# Control de Virus

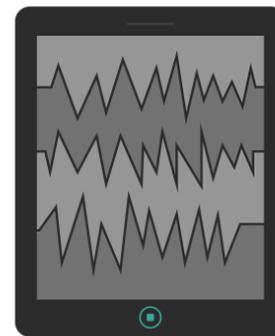
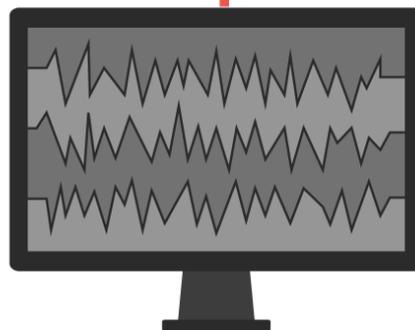
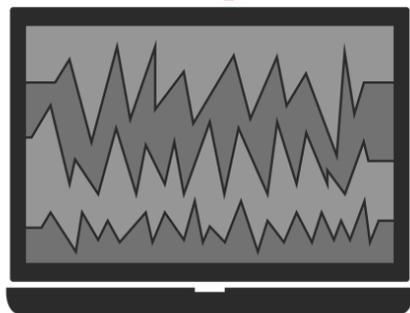
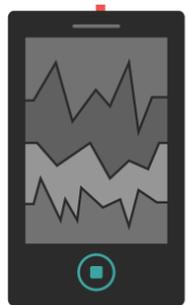
**Los servidores públicos, contratistas y terceras partes que trabajan para la CGN**

- NO deben desactivar el antivirus o intentar manipular la configuración de su equipo. La CGN suministra un sistema efectivo de antivirus, el cual está instalado en cada PC y en los servidores.



- NO se deben instalar software en los equipos. Se debe contar con autorización del Coordinador del GIT de Apoyo Informático.

NO se deben descargar software desde Internet bajo ninguna circunstancia.



**En cualquiera de estos casos el usuario debe solicitar apoyo técnico e informar al área de soporte técnico del GIT de Apoyo Informático.**

# Control de Virus

## ***¡ALERTA!***

**1**

Si sospecha que un sistema de cómputo está comprometido con un virus o software malicioso, este debe ser apagado y desconectado de la red inmediatamente.



**2**

Antes de abrir o ejecutar los archivos utilice el software para diagnosticar la presencia de virus en la información, con el fin de no propagar virus informáticos al interior de la red.



**3**

Antes de restaurar archivos desde copias de respaldo, deben ser evaluadas con el software antivirus de la entidad.



**En cualquiera de estos casos, el usuario debe solicitar apoyo técnico e informar al área de soporte técnico del GIT de Apoyo Informático.**

# **GESTIÓN DE RIESGOS Y OPORTUNIDADES CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN**



***LA NUEVA ISO 9001:2015 incluye lo que se conoce como pensamiento basado en el riesgo. Esto hace que, al tener en cuenta los riesgos de toda la organización, aumente o mejore la probabilidad de alcanzar los objetivos que tenemos fijados.***

***Además, mediante este pensamiento basado en el riesgo, es posible ver cómo la Misión de la CGN se hace más consistente y nuestras Partes Interesadas podrán estar seguras de que van a recibir un producto/servicio ajustado a lo que están esperando.***

# GESTIÓN DE RIESGOS Y OPORTUNIDADES CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN



**Oportunidades**

**Riesgos Intitucionales**

**Oportunidades**

**Riesgos en los procesos**

**Oportunidades**

# **INTERVENCIÓN EN RIESGO PSICOSOCIAL**

**Procurando el cumplimiento del programa de Bienestar y Riesgo Psicosocial del año 2017, Y de acuerdo a las necesidades manifestadas por los servidores públicos de la CGN en el año 2016, en el mes de septiembre del presente año se realizaron las siguientes actividades:**

- Charla taller relaciones interpersonales**
- Ejercicio de relajación**



# PREVENCIÓN DE DESORDENES MÚSCULO-ESQUELÉTICOS

**Como actividad de prevención de desordenes músculo esqueléticos, el 31 de agosto se realizó la jornada de auto masaje en todos los pisos de la entidad.**



## CAPACITACIÓN EVACUACIÓN Y RESCATE

**El pasado 23 de agosto se realizó una actividad de fortalecimiento de las competencias en evacuación y rescate, dirigido a la Brigada de Emergencias.**



# CONFORMACIÓN COPASST 2017-2019



**El pasado 31 de agosto se realizó el proceso de elección de representantes de los trabajadores en el Comité Paritario en Seguridad y Salud en el Trabajo para el periodo 2017-2019.**



## REPRESENTANTES PRINCIPALES



**KARINA MARCELA**  
BAHOS TRIANA



**ANA ELVIRA**  
BARRETO SARMIENTO

## SUPLENTES TRABAJADORES



**LUZ MARINA**  
MENDOZA RAMÍREZ



**MARÍA JANETH**  
MORA CRISTANCHO

## REPRESENTANTES PRINCIPALES



**FABIO ANDRÉS**  
GARCÍA BEDOYA



**JORGE ANDRÉS**  
QUINTERO GUEVARA

## SUPLENTES DIRECCIÓN



**LAURA CAROLINA**  
BERNAL CORREA



**LIRIO EVELIO**  
RAMOS PEDRAOS

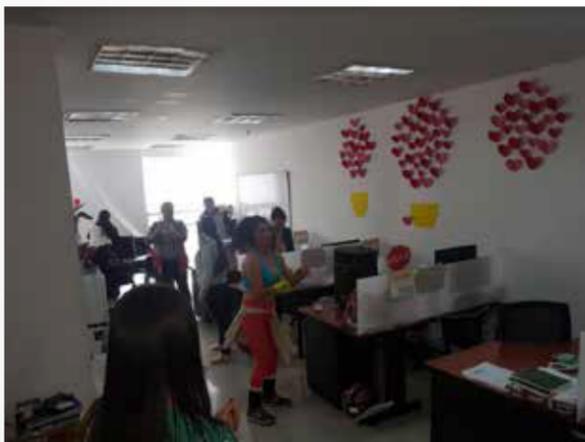
# CAPACITACIÓN DE USO DE INTERCOMUNICADORES

**El pasado 14 de septiembre se capacitó a los responsables de los radios de la Brigada de Emergencias, en uso y manejo de intercomunicadores. Se fortalecieron las competencias en temas como: ajustes de frecuencia, canales, mantenimiento, entre otros.**



# RUMBOTERAPIA AMOR Y AMISTAD

**Dentro de las actividades de promoción de estilos de vida y trabajo saludable, el pasado 15 de septiembre se realizó una actividad de promoción de la actividad física rutinaria.**



## **CAPACITACIÓN SOBRE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES COMITÉS COPASST Y CONVIVENCIA**

**El 13 de septiembre se capacitó a los representantes del Comité de Convivencia y Comité Paritario Seguridad y Salud en el Trabajo en los siguientes temas:**

- Generalidades de cada comité.**
- Funciones y responsabilidades de los representantes.**
- Funciones del comité.**
- Normatividad legal aplicable a cada comité.**



# PLAN DE BIENESTAR

Los días 23 y 30 de agosto se llevó a cabo el torneo interno de bolos CGN 2017.

## RESULTADOS CONSOLIDADOS

### FEMENINO

1 ROSALVINA ROBLES HERNÁNDEZ	974
2 GLORIA ELSY DIAZA CASTRO	740
3 LORENA SOFÍA VALDERRAMA MATURANA	734

### MASCULINO

1 LUIS FRANCISCO VARELA LEÓN	920
2 JOSE LEONARDO BUITRAGO	865
3 HUGO SAIR QUIROGA FORERO	843

### MEJOR LÍNEA MASCULINA

EDILBERTO HERRERA HUÉRFANO	190
----------------------------	-----

### MEJOR LÍNEA FEMENINA

ROSALVINA ROBLES HERNÁNDEZ	183
----------------------------	-----



# Cumpleaños mes de octubre

<i>Pedro Martín Grismaldo Moreno</i>	01
<i>Yinni Diana Ajila Yaguana</i>	01
<i>Jhonny Javier Valencia Álvarez</i>	02
<i>Daniela Pérez Ortiz</i>	03
<i>Wilson Alberto Restrepo Vélez</i>	03
<i>Manuel Higinio Gutiérrez Cubillos</i>	05
<i>Jorge Castañeda Monroy</i>	06
<i>Jaime García González</i>	08
<i>Javier Alfredo Comas Soto</i>	08
<i>Aída Irreño Oliveros</i>	10
<i>Alejandra Mónica Latorre Rodríguez</i>	10
<i>José Antonio Cogollo Guerra</i>	11
<i>María Daneris Taborda Zapata</i>	11
<i>Ivón Yaneth Triana Trujillo</i>	12
<i>Rosmery Ramos Argaez</i>	14
<i>Luz Dary Cadena Atuesta</i>	15
<i>María Idalí Silva Contreras</i>	16
<i>Heidi Sorayi Cárdenas Barrera</i>	17
<i>Lirio Evelio Ramos Pedraos</i>	17
<i>Henry Arturo Villate Sánchez</i>	18
<i>Luis Francisco Varela León</i>	19
<i>Fabio Casas González</i>	21
<i>Johana Alexandra Castellanos Ruiz</i>	22
<i>Samuel Valero Torres</i>	26
<i>Julieth Natalia Castro Orozco</i>	27
<i>Zea Paula Cuervo Martínez</i>	28
<i>Víctor Melquiades Ramírez Ramírez</i>	29
<i>Marleny María Monsalve Vásquez</i>	30
<i>Sergio Andrés Ramírez Camacho</i>	31



AGENDA CULTURAL:  
LO INVITAMOS A VER

## Amor en Línea (Un profil pour deux)

En este largometraje conoceremos a Pierre, un viudo jubilado. Su hija contrata a un joven llamado Alex para que le enseñe a su papá a usar el internet. Poco a poco le encontrará lo provechoso que es usar equipos de comunicación modernos. Es así como Pierre encuentra un sitio web de citas y conoce a una chica allí con la que acuerdan verse. Pierre está enamorado de la joven pero en su perfil del sitio él puso la foto de Alex y una edad que no le corresponde, por lo que el viudo convencerá a su tutor para que asista a la cita con la chica.



TRAILER  
CLICK EN EL LINK



<http://www.dosismedia.com/amor-en-linea-profil-pour-deux-trailer/>

# AGENDA CULTURAL: LO INVITAMOS A ASISTIR

## Björk Digital Ilega a Bogotá

Björk Digital Bogotá es una exploración 360° que combina realidad virtual, realidad aumentada y 3D.

La exposición es una hermosa sincronía donde grupos de 20 personas recorren seis salas especialmente diseñadas para sumergirse en videos 360°, realidad virtual y la interacción con apps y juegos a través de iPad.

### Información del evento

Lugar: Corferias

Hora: 10:00 a.m. a 8:00 p.m.

Fecha: Del 23 de septiembre  
al 8 de octubre



CLICK EN EL LINK



[https://noisey.vice.com/es\\_co/article/wjjw4w/bjork-digital-bogota-exposicion](https://noisey.vice.com/es_co/article/wjjw4w/bjork-digital-bogota-exposicion)

# AGENDA CULTURAL: LO INVITAMOS A LEER

## Mi viaje al infierno

El viernes 26 de febrero de 1990, en un restaurante en Cimitarra, Santander, asesinaron a Silvia Duzán junto con tres líderes campesinos. Diecisiete años después, su hermana María Jimena reunió el valor para emprender un viaje al infierno y hacer una investigación de la masacre.

La búsqueda la llevó a develar el proyecto paramilitar que pretendía adueñarse de las tierras de campesinos indefensos y hacerse con el poder socioeconómico de la región.

Su testimonio es una crónica sobre el desarrollo de la violencia narco-paramilitar que ha afectado la vida de miles de colombianos.



CLICK EN EL LINK



<http://www.urosario.edu.co/Plaza-Capital/CULTURA/Maria-Jimena-Duzan-cuenta-su-viaje-al-infierno/>