

ACTA No. 11 COMISIÓN DE PERSONAL

LUGAR: Despacho del Secretario General
FECHA: Bogotá, D.C., 18 de Enero del 2017
HORA: 3:07 p.m.

INTEGRANTES

Dr. Héctor Hernando Peña González, Representante de los Empleados, Presidente Comisión de Personal.
Dr. Eduardo Vidal Díaz, Representante de los Empleados.
Dr. Jaime Aguilar Rodríguez, Secretario General, Representante de la Entidad.
Dr. Jorge Andrés Quintero Guevara, Asesor 1020-13, Representante de la Entidad.
Dr. Fabio Andrés García Bedoya, Coordinador GIT Talento Humano, Secretario Técnico.

ORDEN DEL DÍA

1. Llamado a lista y verificación del Quórum.
2. Aprobación Orden del Día.
3. Aprobación acta anterior.
4. Respuesta a derecho de petición instaurado por Freddy Armando Castaño Pineda y Gloria Garzón Galán.

1. Verificación del Quorum:

Se hace el llamado a lista y se verifica que se encuentran todos los miembros de la Comisión de Personal; por consiguiente hay quorum.

2. Aprobación del orden del día:

El orden del día fue aprobado por unanimidad.

3. Aprobación acta anterior:

La fecha del acta anterior es del día 16 de enero del 2017, por consiguiente aún no se encuentra terminada, por tal razón no está disponible para su aprobación.

4. Respuesta a derecho de petición instaurado por Freddy Armando Castaño Pineda y Gloria Garzón Galán:

En vista que las actas anteriores no están terminadas y por consiguiente no se puede proceder a su aprobación y firma, el Presidente de la Comisión de Personal solicita respetuosamente que se proyecte la respuesta para el día jueves 19 fecha en la cual, se debe enviar el acta lista para ser revisada por todos los miembros de la Comisión, quienes deben proceder a enviar las objeciones respectivas, y proyectar las respuestas a los funcionarios. Igualmente, manifiesta que de todas formas la fecha máxima para dar respuesta a los funcionarios que presentaron derecho de petición es el día de hoy, pregunta al Secretario Técnico si tiene alguna observación al respecto.

El Secretario Técnico expresa que tiene un borrador de respuesta para que entre todos la organicemos, seguidamente da lectura.

El Doctor Aguilar sugiere que le demos respuesta a los funcionarios solicitándoles cinco días para dar la respuesta de fondo, ya que no tenemos aún el acta y la propuesta es solicitar un plazo por el mismo tiempo para la respuesta sin dejar de responder el derecho de petición; el Doctor Peña dice que hay 3 días para tener el acta lista, por consiguiente podríamos dar respuesta antes del viernes 20 de enero y evitar dilatar la respuesta.

El Doctor Vidal manifiesta que en la solicitud de Freddy Castaño Pineda hay dos puntos , y el segundo punto no se ha tocado aún y es con respecto a los estudios realizados para efectuar los cambios presentados en el manual de funciones; el Doctor Peña dice que como es un tema directo de Talento Humano, se puede hacer traslado de dicha solicitud y dar la respectiva respuesta; el Doctor García que sobre el tema manifestado la entidad ya ha corregido y cambiado el manual de funciones y no es necesario enviar estudios de los cambios si tenemos en cuenta que ya se corrigió el manual de funciones; el Doctor Aguilar recomienda que nos reunamos el próximo miércoles 25 de enero y con las respectivas actas proyectar la respuesta de fondo que se les dará a los funcionarios que presentaron la queja y además se comunicará a la administración de la CGN a más tardar día jueves 26 de enero.

El Doctor Vidal dice que ese punto es un tema administrativo, la administración dará la respectiva respuesta; seguidamente se procedió a organizar la respuesta.

El Doctor Aguilar insiste en que la respuesta de fondo se puede dar el próximo jueves 26 de Enero; y que el próximo miércoles nos reunimos para aprobar las respectivas actas. Esta propuesta fue aceptada por unanimidad.

El Doctor Aguilar manifiesta que aunque la respuesta de la Comisión de Personal a los implicados se les de ese día la administración, debe ir adelantando los estudios de las hojas de vida para efectuar los nuevos encargos; el Doctor Peña dice que la decisión tomada es además para que

dr

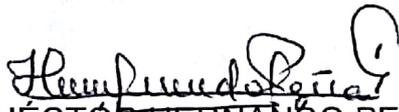
39

todos los encargos que se tienen a la fecha se mantengan hasta tanto salgan los nuevos estudios, sin que se vayan a dar por terminados los encargos actuales, puesto que esto crearía un caos en el funcionamiento de la entidad .

El Doctor Vidal solicita que se dé respuesta así la decisión se tome la semana entrante y que para la segunda solicitud efectuada por Freddy Castaño también se le debe dar respuesta informando que el segundo punto de su petición fue trasladado a Talento Humano.

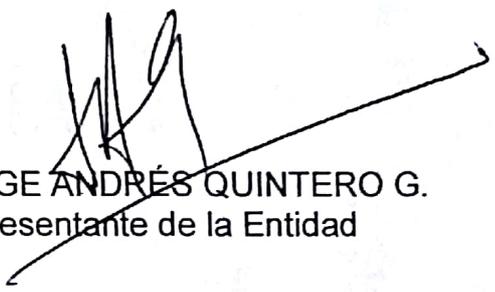
El Secretario Técnico dice que de inmediato se dispone a proyectar la respectiva respuesta solicitando 5 días para la firma del Presidente de la Comisión de Personal dirigida a la Señora Gloria Garzón Galán y al Señor Freddy Castaño Pineda, pues debe quedar radicadas el día de hoy.

Agotado el orden del día y siendo las 3:33 p.m. se da por terminada la reunión.


HÉCTOR HERNANDO PEÑA GONZÁLEZ
Representante de los Empleados
Presidente Comisión de Personal


JAIME AGUILAR RODRIGUEZ
Representante de la Entidad


EDUARDO VIDAL DÍAZ
Representante de los Empleados


JORGE ANDRÉS QUINTERO G.
Representante de la Entidad


FABIO ANDRÉS GARCÍA BEDOYA
Secretario Técnico Comisión de Personal