

	ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
	PROCESO:	GESTIÓN HUMANA	
	PROCEDIMIENTO:	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
	FECHA DE APROBACION:	CÓDIGO:	VERSION:
	05/05/2016	GTH06-FOR06	1

	ACTA N°	13 de 2022
--	---------	------------

FECHA	Martes, 13 de diciembre de 2022
-------	---------------------------------

LUGAR	Videoconferencia- Meet Hangoust
-------	---------------------------------

HORA INICIO	9:02 a.m.	HORA FINALIZACIÓN	9:30 a.m.
-------------	-----------	-------------------	-----------

Reunión del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo convocada de conformidad a la resolución 2400 de 1979, resolución 2013 de 1986, decreto 1295 de 1994, decreto 1072 de 2015 y demás legislación aplicable.

ASISTENTES A LA REUNION

NOMBRES - REPRESENTACIÓN	FIRMA
Presidente: Arturo Alonso Duque Jiménez- Principal / Representante de la CGN	Asistió
Wilson Alberto Restrepo Vélez - Principal/ Representante de la CGN	Asistió
Secretario: Ana María Trujillo Nieto- Principal / Servidores Públicos de la CGN	Asistió
Yohanna López Bernal - Principal / Servidores Públicos de la CGN	Asistió
Karen Andrea Balanta Jiménez- Suplente / Servidores Públicos de la CGN	Asistió
Edder John Monje Córdoba / Invitado GIT Talento Humano	Asistió
Freddy Hernán Rodríguez Vargas / Invitado GIT Talento Humano	Asistió

OBJETIVO:	Seguimiento compromisos y actividades COPASST 2022.
------------------	---

ORDEN DEL DÍA

1	Verificación del Quórum.
2	Lectura y aprobación acta anterior.
3	Desarrollo del Objetivo de la Reunión.
4	Proposiciones y varios.
5	Compromisos Nuevos y Pendientes.
6	Registro de Firmas de Aprobación del acta.

DESARROLLO DE LOS TEMAS

1	VERIFICACIÓN DEL QUORUM
---	--------------------------------

Se verifica el Quórum, se procede a dar inicio a la reunión, se da aprobación al orden del día.

Quórum: Dos (2) representantes de la CGN, tres (3) de los servidores, (1) invitados GIT Talento Humano.

2	LECTURA Y APROBACIÓN ACTA ANTERIOR
---	---

Se hace lectura del acta n°12 del 2022

3	SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES
---	---

#	COMPROMISO	OBSERVACIONES	ESTADO
1	Apoyar la organización de las mesas de trabajo del COPASST 2022	Wilson Alberto Restrepo Vélez	Mensualmente
2	Encuestas Condiciones de salud y reportes, enviadas a los servidores.	Wilson Alberto Restrepo Vélez	Abierto
3	Realizar la respectiva gestión con el proveedor, para el tema del mantenimiento y minimización del flujo de aire de las rejillas y cambio, limpieza y mantenimiento de las luminarias.	Comité COPASST y doctora Laura Carolina	Abierto
4	Realizar los cursos de formación con la ARL, de 50 y 20 horas respectivamente.	Todos los miembros del COPASST	Cerrado, todos los miembros realizaron el curso.

	ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
	PROCESO:	GESTION HUMANA	
	PROCEDIMIENTO:	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
	FECHA DE APROBACION:	CODIGO:	VERSION:
	05/05/2016	GTH06-FOR06	
	ACTA N°	13 de 2022	
4	DESEMPEÑO DEL SG-SST		
Se evidencian avances acordes con los cronogramas y compromisos de cada reunión planteados, los cuales son objeto de seguimiento correspondiente a cada reunión del COPASST.			
5	DESARROLLO DEL OBJETIVO DE LA REUNIÓN		
Se hace la lectura del acta anterior y queda para revisión por miembros del comité, se hace la salvedad de que las actas deben quedar aprobadas por el comité en cada reunión según el reglamento del Copasst.			
Se realiza la socialización del correo enviado nuevamente a la doctora Laura Carolina y se solicita reiterar la gestión con el proveedor de los pendientes que tenemos (mantenimiento y minimización del flujo de aire de las rejillas y cambio, limpieza y mantenimiento de las luminarias), nos da repuesta por el mismo canal donde nos dice que hablará con el contratista sobre el tema para reiterar la solicitud.			
Sobre el punto que tenemos abierto sobre las encuestas condiciones de salud ya se lanzó y al 13 de diciembre 114 personas han dado respuesta a la encuesta, se envió reporte de las persona que no la han realizado ya que esta es de obligatorio cumplimiento,			
Como comité se debe realizar informe de rendición de cuentas que se le presenta a la alta gerencia y/o servidores en general donde se evidencie el trabajo y las acciones realizadas como comité en materia de seguridad y salud en el trabajo este se puede realizar a través de una pieza gráfica, un escrito y este se puede publicar por los canales de comunicación que tiene la entidad y a su vez la alta gerencia debe presentarnos un informe de rendición de cuentas respecto al desempeño del mismo.			
6	SEGUIMIENTO A ACCIDENTES, INCIDENTES, ENFERMEDADES LABORALES Y FALLAS DE CONTROL; AUTORREPORTE DE CONDICIONES ADVERSAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
Revisión de notificaciones de actos y/o condiciones inseguras.			
7	PROPOSICIONES Y VARIOS		
El doctor Arturo se compromete a hablar con la doctora Laura para ver que avances hay sobre las gestiones con el proveedor. Reiterar el correo de la encuesta sobre las condiciones de salud.			
8	COMPROMISOS NUEVOS Y PENDIENTES		
N°	Descripción	Responsable(s)	FECHA ESTIMADA
1	Apoyar la organización de las mesas de trabajo del COPASST 2022	Wilson Alberto Restrepo Vélez	Mensualmente
2	Encuestas Condiciones de salud y reportes, enviadas a los servidores.	Wilson Alberto Restrepo Vélez	Abierto
3	Realizar la respectiva gestión con el proveedor, para el tema del mantenimiento y minimización del flujo de aire de las rejillas y cambio, limpieza y mantenimiento de las luminarias.	Comité COPASST y doctora Laura Carolina	Abierto
4	Realizar informe de rendición de cuentas que se le presenta a la alta gerencia y/o servidores en general donde se evidencie el trabajo y las acciones realizadas como comité en materia de seguridad y salud en el trabajo.	Comité COPASST	Abierto
9	APROBACIÓN DEL ACTA (FIRMAS)		
			
PRÉSIDENTE		SECRETARIO	
Arturo Alonso Duque Jiménez		Ana María Trujillo Nieto	