



PLAN DE TRABAJO ANUAL SG-SST UAE CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN



VIGENCIA	2020	REVISÓ	WILSON ALBERTO RESTREPO VÉLEZ	FECHA DE REVISIÓN	
		APROBÓ:	PEDRO LUIS BOHÓRQUEZ RAMÍREZ	FECHA DE APROBACIÓN	

OBJETIVO DEL SG-SST	Promover, mantener y mejorar la salud y condiciones laborales de los servidores públicos de la UAE CGN en el desarrollo de sus funciones, mediante la identificación, valoración y control de peligros y riesgos, procurando su bienestar físico, mental y social. Así mismo la protección de los demás recursos de la entidad, acciones enmarcadas por la mejora continua y cumplimiento a la normatividad vigente aplicable.
METAS DEL SG-SST	<ol style="list-style-type: none"> Mantener por debajo del 3% el índice de prevalencia de enfermedades asociadas al peligro psicosocial y biomecánico. Reducir en un 10% el número de días perdidos por accidentes de trabajo.
OBJETIVO DEL PLAN ANUAL	Establecer actividades que permitan el cumplimiento de los estándares mínimos del sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo, dichas actividades con los recursos necesarios, el responsable y con una fecha determinada.
META DEL PLAN ANUAL	Ejecutar como mínimo el 95% de eficacia en la ejecución del Plan Anual de trabajo en seguridad y salud en el trabajo.

RESPONSABILIDADES DECRETO 1072 Artículo 2.2.4.6.8	
1	ALTA DIRECCIÓN Debe garantizar la disponibilidad de personal responsable de la seguridad y la salud en el trabajo, cuyo perfil deberá ser acorde con lo establecido con la normatividad vigente y los estándares mínimos que para tal efecto determine el Ministerio del Trabajo.
2	RESPONSABLE DE LA SST <ol style="list-style-type: none"> Planear, organizar, dirigir, desarrollar y aplicar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, y como mínimo una (1) vez al año, realizar su evaluación. Informar a la alta dirección sobre el funcionamiento y los resultados del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, y; Promover la participación de todos los miembros de la empresa en la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST; y
3	ORDENADOR DEL GASTO Debe definir y asignar los recursos financieros, técnicos y el personal necesario para el diseño, implementación, revisión evaluación y mejora del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la CGN.
4	ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES Prestar asesoría y asistencia técnica a la CGN y a sus colaboradores afiliados, en la implementación del libro 2 parte 2 título 4 capítulo 6 del decreto 1072 de 2015
5	SERVIDORES PÚBLICOS Decreto 1072 de 2015, artículo 2.2.4.6.10. Los trabajadores (termino que debe ser entendido bajo la interpretación sistemática con el artículo 2. 2.4.6.1 del decreto que nos ocupa), de conformidad con la normatividad vigente, tendrán entre otras las siguientes responsabilidades: <ol style="list-style-type: none"> Procurar el cuidado integral de su salud; Suministrar información Clara, veraz y completa sobre su estado de salud; Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa; Informar oportunamente al empleador o contratante acerca de los peligros y riesgos latentes en su sitio de trabajo; Participar en las actividades de capacitación en seguridad y salud en el trabajo definido en el plan de capacitación del SG-SST; y Participar y contribuir al cumplimiento de los objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

COMPONENTE	P	PROGRAMADO	E	EJECUTADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS					
					ACTIVIDAD														P	E	P	E	P
PLANIFICACIÓN DEL SG-SST		REVISAR ANÁLISIS Y COMPRESIÓN DE LA ORGANIZACIÓN RESPECTO AL SG-SST		P														DESIGNADO SG-SST PLANEACIÓN	TALENTO HUMANO CGN				
		REVISAR LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE PARTES INTERESADAS PERTINENTES EN SST		P														DESIGNADO SG-SST PLANEACIÓN	TALENTO HUMANO CGN				
		REVISIÓN DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO (Política, objetivos, indicadores, etc.), FIRMAR Y DIFUNDIR POLÍTICA			P													DESIGNADO SG-SST PLANEACIÓN	COMITÉ SGD				
		DEFINIR PLAN DE INTERVENCIÓN ARL POSITIVA <i>Proyección y aprobación</i>			P													DESIGNADO SG-SST GESTOR ARL	ARL POSITIVA				
		ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATO PROVEEDOR DE APOYO A LA GESTIÓN EN SST Y BIENESTAR			P													COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN				
		EVALUACIÓN DIAGNÓSTICO DEL SG-SST. PARA ESTABLECER PRIORIDADES DE INTERVENCIÓN EN PLANIFICACIÓN DEL SG-SST			P													DESIGNADO SG-SST GESTOR ARL	TALENTO HUMANO CGN				
		SUSCRIBIR CONTRATO DE APOYO A LA GESTIÓN CON PROVEEDOR DE APOYO A LA GESTIÓN EN SST				P												COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN				
		SEGUIMIENTO A EJECUCIÓN PRESUPUESTAL PLAN DE INTERVENCIÓN ARL Y PROVEEDOR DE APOYO A LA GESTIÓN EN SST									P							SECRETARIA GENERAL	SECRETARÍA GENERAL				
		PROYECCIÓN DE RECURSOS PARA EL SG-SST RECURSOS PROVEEDOR DE APOYO A LA GESTIÓN EN SST 2021												P				DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	DESIGNADO TH				
		PROYECTAR PLAN DE TRABAJO ANUAL SG-SST 2021															P	DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN				
TEMA		NECESIDADES DE CAPACITACIÓN EN SST			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS					
		ACTUALIZAR NECESIDADES DE CAPACITACIÓN EN CRONOGRAMA SST VIGENCIA 2020		P													DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN					
		ESTABLECER RECURSOS Y RESPONSABLES PARA EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN EN SST			P												DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN					
		ESTABLECER PROGRAMA DE CAPACITACIONES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO			P												DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN					
		ACTUALIZAR CONTENIDO INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN AL SG-SST CONFORME ACTUALIZACIÓN DE GENERALIDADES SST NUEVA SEDE					P										DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN					
		REQUISITOS LEGALES Y DE OTRA INDOLE				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS				
	REVISIÓN MARCO LEGAL A PROCEDIMIENTOS							P	P	P	P	P	P				ABOGADO GIT TH	TALENTO HUMANO CGN					
	EVALUACIÓN CUMPLIMIENTO ESTÁNDARES MÍNIMOS RESOLUCIÓN 0312 DE 2019											P					ABOGADO GIT TH	TALENTO HUMANO CGN					

COMPONENTE	P	PROGRAMADO	E	EJECUTADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS		
	ACTIVIDAD				P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	
DESARROLLO DEL SIS																	P	BOGADO GIT TH	TALENTO HUMANO CGN	
																		P	BOGADO GIT TH GIT. JURIDICA	GIT JURIDICA
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		RESPONSABLE	RECURSOS	
							P												COORD GESTIÓN HUMANA	TALENTO HUMANO CGN
								P											BOGADO GIT TH	TALENTO HUMANO CGN
											P								DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN
													P						DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN
														P					DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN
																			RESPONSABLE	RECURSOS
						P														DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH
INVESTIGACIÓN DE ATEL					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		RESPONSABLE	RECURSOS	
							P												DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN
										P						P			DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN
								P											DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN
									P										DESIGNADO SG-SST GESTOR ARL	ARL POSITIVA
PREVENCIÓN Y RESPUESTA A EMERGENCIAS					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		RESPONSABLE	RECURSOS	
					P														COORDINADOR TH	TALENTO HUMANO CGN
					P														DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN
					P														DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN
					P														DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN
						P						P							DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN
						P													DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN
							P												DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN
								P											DESIGNADO SG-SST COPASST	TALENTO HUMANO CGN
									P										DESIGNADO SG-SST COPASST	TALENTO HUMANO CGN
										P									DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN
						P													SECRETARIA GENERAL	DIRECCIÓN BOMBEROS
						P													GIT LOG CAP Y P COORD. GIT TH	COMUNICACIÓN PUBLICA
							P												SECRETARIA GENERAL	GIT LOG CAP Y P SEC. GENERAL
								P											DESIGNADO SG-SST GESTOR ARL	ARL POSITIVA
					P													SECRETARIA GENERAL	SECRETARIA GENERAL	
																		DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN	
RIO Y DE CONVIVENCIA					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		RESPONSABLE	RECURSOS	
					P														DESIGNADO SG-SST COPASST	TALENTO HUMANO CGN
					P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P			DESIGNADO SG-SST COPASST	TALENTO HUMANO CGN
									P						P				DESIGNADO SG-SST COPASST	TALENTO HUMANO CGN
							P												DESIGNADO SG-SST COPASST	TALENTO HUMANO CGN
							P												DESIGNADO SG-SST COPASST	TALENTO HUMANO CGN

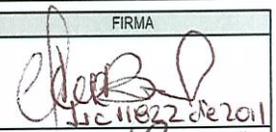
COMPONENTE	P	PROGRAMADO	E	EJECUTADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS	
	ACTIVIDAD				P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P
COMITÉ PARITAL	REUNIÓN CON PROCESO DE PLANEACIÓN PARA PLANIFICACIÓN DE AUDITORÍA SG-SST										P						DESIGNADO SG-SST COPASST	TALENTO HUMANO CGN	
	REUNIÓN PARA EL ANÁLISIS DE RESULTADOS INFORME DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN														P		DESIGNADO SG-SST COPASST	TALENTO HUMANO CGN	
	COMITÉ DE CONVIVENCIA				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS	
	REVISIÓN Y SEGUIMIENTO A INFORME ANUAL Y TRIMESTRAL SOBRE LA GESTIÓN DEL COMITÉ (Resolución 652 de 2012)						P			P			P			P	COORDINADOR TH	TALENTO HUMANO CGN	
CONVOCATORIA Y CONFORMACIÓN COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL				P	P												ABOGADO GIT TH COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN	
MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO	GENERALES				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS	
	ACTUALIZACIÓN IDENTIFICACIÓN DE PERFIL SOCIODEMOGRÁFICO DISEÑO HERRAMIENTA, APLICACIÓN Y TABULACIÓN												P				DESIGNADO SG-SST GESTOR ARL	ARL POSITIVA	
	REALIZAR JORNADA DE EVALUACIONES MÉDICAS PERIÓDICAS CON FECHA DE SOLICITUD DICIEMBRE 2019 (GRUPO UNO 2020)				P												DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	PROVEEDOR EMO	
	REALIZAR JORNADA DE EVALUACIONES MÉDICAS PERIÓDICAS (GRUPO DOS 2020)															P	DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	PROVEEDOR EMO	
	ELABORACIÓN INFORME CONDICIONES DE SALUD, EVAL. MÉDICAS DE INGRESO, RETIRO Y PERIÓDICAS					P										P	DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN	
	TABULACIÓN DE RESULTADOS DE ESTUDIOS DE CONDICIONES DE SALUD OBTENIDOS EN LA VIGENCIA				P												DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	PROVEEDOR EMO	
	ELABORAR CRONOGRAMAS DE PROGRAMAS DE VIGILANCIA SUGERIDOS EN INFORMES Y ESTADÍSTICAS DE SALUD					P											DESIGNADO SG-SST GESTOR ARL	ARL POSITIVA	
	PVE PSICOSOCIAL				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS	
	ACTUALIZACIÓN DEL PROGRAMA DE VIGILANCIA CONFORME A RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DEL RIESGO.					P												PSICOLOGA ESPECIALISTA	TALENTO HUMANO CGN
	FORMULACIÓN CRONOGRAMA DEL PVE 2020, CONFORME RESULTADOS OBTENIDOS EN LA EVALUACIÓN DEL RIESGO					P												PSICOLOGA ESPECIALISTA	TALENTO HUMANO CGN
	SEGUIMIENTO CRONOGRAMA DE INTERVENCIÓN PVE PSICOSOCIAL										P						P	DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	COPASST
	PVE- DME				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS	
	FORMULACIÓN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PVE 2020				P													DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	COPASST
	ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO ACTIVIDADES PVE DME.									P							P	GESTOR ARL DESIGNADO GIT TH	TALENTO HUMANO CGN
	APLICACIÓN ENCUESTA DE MORBILIDAD SENTIDA										P							DESIGNADO SG-SST GESTOR ARL	ARL POSITIVA
	TABULACIÓN RESULTADOS SEGUIMIENTO CONDICIONES DE SALUD RELACIONADAS CON DME															P	DESIGNADO SG-SST GESTOR ARL	ARL POSITIVA	
	ESTILOS DE VIDA Y TRABAJO SALUDABLE				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS	
	FORMULACIÓN CRONOGRAMA DEL PROGRAMA EN RELACIÓN A LOS ANÁLISIS DE RESULTADOS DE CONDICIONES DE SALUD 2020					P												DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	COPASST
	ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DEL CRONOGRAMA									P							P	GESTOR ARL DESIGNADO GIT TH	TALENTO HUMANO CGN
	TABULACIÓN RESULTADOS INFORMES CONDICIONES DE SALUD RELACIONADAS CON RIESGO CARDIOVASCULAR																P	DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	PROVEEDOR BIENESTAR
TABULACIÓN RESULTADOS INFORMES CONDICIONES DE SALUD RELACIONADAS CON RIESGO VISUAL						P											DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	PROVEEDOR BIENESTAR	
HIGIENE Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO BIEN DE TRABAJO SEGURO Y SALUDABLE	RIESGOS PRIORITARIOS				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS	
	DOCUMENTAR CONTROLES ED. ELEMENTO PARA ÁREAS COMUNES COMO ASCENSOR, PARQUEADEROS, ETC.																	DESIGNADO SG-SST GESTOR ARL	ARL POSITIVA
	REVISAR Y RADICAR PLAN ESTRATÉGICO DE SEGURIDAD VIAL EN SUPERTRANSPORTE						P											DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	PROVEEDOR BIENESTAR
	DEFINIR CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y RESPONSABLES IMPLEMENTACIÓN PESV							P										SECRETARIA GENERAL	SECRETARIA GENERAL
	SEGUIMIENTO CRONOGRAMA DE IMPLEMENTACIÓN PESV								P				P				P	SECRETARIA GENERAL	SECRETARIA GENERAL
	PROGRAMA DE INSPECCIONES				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS	
	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES					P												COPASST	TALENTO HUMANO CGN
	SEGUIMIENTO EN MATRIZ CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES					P				P					P		DESIGNADO SG-SST COPASST	TALENTO HUMANO CGN	
	PROVEEDORES, CONTRATISTAS Y ADQUISICIONES				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS	
	DOCUMENTAR CRITERIOS Y PARÁMETROS DE EVALUACIONES MÉDICAS DE INGRESO PARA CONTRATISTAS OPS				P													DESIGNADO SG-SST	TALENTO HUMANO CGN
	SEGUIMIENTO CONTROL A PELIGROS LOCATIVOS PROVEEDOR EDIFICIO EN ÁREAS COMUNES					P					P						DESIGNADO SG-SST PLANE. / SECCEN	SECRETARIA GENERAL	
	SEGUIMIENTO CONTROL A PELIGROS ACTIVIDADES DE ORDEN Y ASEO						P					P					DESIGNADO SG-SST PLANE. / SECCEN	SECRETARIA GENERAL	
	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS EN CONTRATOS PARA COLABORADORES CONTRATISTAS EN RELACIÓN AL SG-SST				P												COORDINADOR TH	TALENTO HUMANO CGN	
	REVISAR CRITERIOS DE SELECCIÓN Y EVALUACIÓN A PROVEEDORES				P												DESIGNADO SG-SST PLANE. / SECCEN	SECRETARIA GENERAL	
HIGIENE Y AMBIENTE DE TRABAJO (GTC 8 Y RES. 2400 DE 1979, GTC 244)				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS		
IMPLEMENTAR RECOMENDACIONES EN PUESTOS DE TRABAJO SEGÚN INFORMES DE INSPECCIONES						P											DESIGNADO SG-SST	TALENTO HUMANO CGN	
ADQUIRIR ELEMENTOS ERGONÓMICOS PARA ELEVAR PANTALLAS Y APOYAR PIES.																	COORDINADOR TH	TALENTO HUMANO CGN	

COMPONENTE	P	PROGRAMADO	E	EJECUTADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS														
					P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E			P	E	P	E										
IAME	ACTIVIDAD																															
	SOLICITAR INFORMES DE MEDICIONES HIGIENICAS DE RUIDO, CONFORT TÉRMICO , ILUMINACIÓN, ETC. PROVEEDOR				P													COORD GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GIT SERV ADMINISTRATIVOS													
	PROGRAMAR MEDICIONES HIGIENICAS DE RUIDO, CONFORT TÉRMICO . ILUMINACIÓN, ETC. CONFORME IPVRDC NO DISPONIBLES						P											COORD GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GIT SERV ADMINISTRATIVOS													
	IPVRDC				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		RESPONSABLE	RECURSOS													
	DESIGNACIÓN RESPONSABLE DE IPVRDC				P													COORDINADOR TH	TALENTO HUMANO CGN													
	REVISAR Y ACTUALIZAR PROCEDIMIENTO GTH PRC07 CONFORME NTC ISO 45001.				P													COORDINADOR TH	TALENTO HUMANO CGN													
	IDENTIFICAR PELIGROS VALORAR RIESGOS Y DETERMINAR CONTROLES					P												DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN													
	PUBLICACIÓN Y SOCIALIZACIÓN DE MATRIZ DE IPVRDC					P												DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN													
CAMPAÑA SENSIBILIZACIÓN PROMOCIÓN DE AUTORREPORTES A TRAVÉS DE CANALES INSTITUCIONALES						P											COPASST	COPASST														
SEGUIMIENTO AUTORREPORTES CON COPASST										P							DESIGNADO SG-SST COPASST	TALENTO HUMANO CGN														
AUDITORIA Y SEGUIMIENTO	GENERALES				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		RESPONSABLE	RECURSOS													
	EVALUACIÓN DEL SG-SST - APLICACIÓN ESTÁNDARES MÍNIMOS.														P			DESIGNADO SG-SST GESTOR ARL	ARL POSITIVA													
	REVISIÓN PROCEDIMIENTO GTH-PRC06 SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO				P													DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	DESIGNADO TH													
	PROCEDIMIENTO GTH-PRC08 PREPARACIÓN Y RESPUESTA A EMERGENCIAS				P														DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	DESIGNADO TH												
	PROCEDIMIENTO GTH - PRC09 REPORTE E INVESTIGACIÓN DE INCIDENTES, ACCIDENTES Y FALLAS DE CONTROL				P														DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN												
	PROCEDIMIENTO GTH-PRC12 PARTICIPACIÓN Y CONSULTA				P														DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN												
	PROCEDIMIENTO GTH-PRC13 IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS VALORACIÓN DE RIESGOS Y DETERMINACIÓN DE CONTROLES				P														DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN												
	PROCEDIMIENTO GTH-PRC14 EVALUACIONES MÉDICAS OCUPACIONALES				P														DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN												
	REPORTE DE INSUMOS REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN																P		DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN												
	ACTUALIZACIÓN DE INDICADORES DEL SG-SST EN EL APLICATIVO SIGI (Estructura, proceso y resultado)									P									DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN												
	AUDITORIA DEL SG-SST - AUDITORÍAS COMBINADAS											P							COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN												
	SEGUIMIENTO PLAN DE ACCION ICONTEC				P					P						P			COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN												
	AUDITORIAS DE SEGUIMIENTO ICONTEC																P		PLANEACIÓN	PLANEACIÓN												
	SEGUIMIENTO EJECUCIÓN RECURSOS Y ACTIVIDADES PLAN DE TRABAJO ANUAL ARL POSITIVA						P			P				P				P	DESIGNADO SG-SST COORD. GIT TH	TALENTO HUMANO CGN												
INDICADOR CUMPLIMIENTO	TOTAL				31	0	27	0	13	0	8	0	6	0	13	0	9	0	8	0	9	0	8	0	9	0	11	0	TOTAL RECURSOS	ARL HORAS	70	
	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO POR MES				0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%		0%	COMPENSAR (PESOS)	80 MILLONES
	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO POR TRIMESTRE				0%			0%			0%			0%			0%			0%			0%			0%				ASESOR LICENCIA SST	11 MESES	
	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO POR ANUAL				0%																				OTROS							

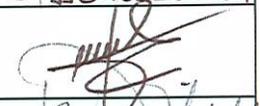
APROBACIÓN

FIRMA

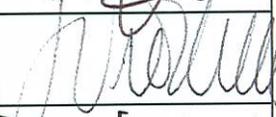
RESPONSABLE SG-SST



COORDINADOR GIT TALENTO HUMANO



SECRETARIO GENERAL



CONTADOR GENERAL DE LA NACIÓN

