
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN

PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN 2022

MARLENY MARÍA MONSALVE VÁSQUEZ
CONTADORA GENERAL DE LA NACIÓN

LUZ MARY MURILLO FRANCO
SECRETARIA GENERAL

WILSON ALBERTO RESTREPO VÉLEZ
GIT DE TALENTO HUMANO Y PRESTACIONES SOCIALES

Enero 2022



SC-
7328-1



SA-CER
366516



OS – CER
366518



OS-CER
660642

INTRODUCCIÓN

Dentro del marco de la normatividad del Plan Nacional de Formación y Capacitación y como parte del Plan Estratégico de gestión del talento humano que establece la Formación y Capacitación de los servidores públicos, denominado “Profesionalización y Desarrollo de los Servidores Públicos se formula el Plan Institucional de Capacitación vigencia 2022.

Para el diagnóstico de necesidades se contó con la participación de todos los servidores públicos de la entidad y especialmente de los coordinadores de los Grupos Internos de Trabajo (GIT).

OBJETIVO GENERAL

Incentivar el crecimiento profesional e integral de los servidores públicos, fortaleciendo capacidades, destrezas, habilidades, valores y competencias tanto individuales como grupales y así contribuir con a la idoneidad de su desempeño y por ende al fortalecimiento de la entidad.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Atender las necesidades concretas de capacitación de las entidades públicas de los capacidades, destrezas, habilidades, valores y competencias

1. Promover el desarrollo integral del talento humano y de la ética de los servidores públicos.
2. Elevar el nivel de compromiso de los servidores públicos con la Contaduría General de la Nación respecto a las políticas, planes, programas, proyectos y objetivos de la Entidad.
3. Fortalecer los conocimientos habilidades y actitudes, para el buen desempeño laboral y para el logro de los objetivos institucionales.
4. Elevar los niveles de conocimiento del personal tanto a nivel individual como colectivo.
5. Elevar el nivel de eficacia y eficiencia de los servidores públicos de la Entidad.
6. Desarrollar las competencias laborales necesarias para el desempeño de los servidores públicos en niveles de excelencia.

POLÍTICAS DE CAPACITACIÓN

Los planes, programas y subprogramas correspondientes a la capacitación de los servidores públicos estarán orientados por las siguientes políticas:

1. El proceso de detección de necesidades, así como la formulación, ejecución y evaluación de los planes, programas y subprogramas de la Entidad, partirá de la acción conjunta entre esta y los servidores públicos.
2. Los planes, programas y subprogramas tendrán como eje central el servidor público, buscando que este crezca armónicamente en sus dimensiones cognitivas, afectivas, valorativas, éticas, estéticas, sociales y técnicas, y que desarrolle sus potencialidades creativas para mejorar, al mismo tiempo, la gestión institucional y su desempeño personal.
3. Todos los servidores públicos de la Contaduría General de la Nación gozarán de igualdad de oportunidades para su participación en los programas que se adelanten en la Entidad, guardando los criterios de población beneficiaria que se definan en las normas que expida el Gobierno Nacional.
4. El Plan Institucional de Capacitación de la CGN deberá guardar concordancia con los parámetros que imparta el Gobierno Nacional a través del Plan Nacional de Formación y Capacitación.

MARCO NORMATIVO

- Constitución Política de Colombia en su artículo 54 establece que: “Es obligación del Estado y los empleadores ofrecer formación y habilitación profesional y técnica a quienes lo requieren”.
- Decreto Ley 1567 de 1998, por el cual se crea el Sistema Nacional de Capacitación y el Sistema de Estímulos para los Empleados Públicos.
- Ley 1064 de 2006, por la cual se dictan normas para el apoyo y fortalecimiento de la educación para el trabajo y el desarrollo humano establecida como educación no formal en la Ley General de Educación.

- Decreto 1083 de 2015, por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública.
- Decreto 1227 de 2005, por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 909 de 2004 y el Decreto 1567 de 1998.
- Ley 909 de 2004, por medio de la cual se expiden normas que regulan el empleo público, carrera administrativa, gerencia pública y se dictan otras disposiciones.
- Resolución No. 1519 de 2020 expedida por el Ministerio de tecnologías de la información y las comunicaciones – MinTIC (Estándares y directrices para publicar la información señalada en la Ley 1712 del 2014 y definición de los requisitos de acceso a la información pública, accesibilidad web, seguridad digital, y datos abiertos)
- Decreto 1083 de 2015 artículos 2.2.4.6 y 2.2.4.7. (Decreto 2539 de 2005), por el cual se establecen las competencias laborales generales para los empleos públicos de los distintos niveles jerárquicos de las entidades a las cuales se aplican los Decretos-Ley 770 y 785 de 2005.
- Decreto 648 de 2017, por el cual se modifica y adiciona el Decreto 1083 de 2015 Reglamentario Único del Sector de la Función Pública.
- Decreto 1499 de 2017, por medio del cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, en lo relacionado con el Sistema de Gestión, establecido en el artículo 133 de la Ley 1753 del 2015, Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).
- Ley 1952 de 2019 (Código General Disciplinario), artículo 37 numeral 3, el cual establece que uno de los derechos de los servidores públicos es “Recibir capacitación para el mejor desempeño de sus funciones”.
- Ley 1960 del 2019, por la cual se modifican la Ley 909 de 2004, el Decreto Ley 1567 de 1998 y se dictan otras disposiciones.

EJES TEMÁTICOS

En concordancia con los lineamientos fijados en el Plan Nacional de Formación y Capacitación 2020-2030 entre la Función Pública y la ESAP, las temáticas de este plan se enmarcan en los siguientes cuatro ejes temáticos:



Gestión del Conocimiento y la innovación

Mediante este eje, se implementan acciones, mecanismos o instrumentos orientados a generar, identificar, valorar, capturar, transferir, apropiar, analizar, difundir y preservar el conocimiento, para fortalecer la gestión de las entidades públicas, facilitar procesos de innovación y mejorar la prestación de bienes y servicios a sus grupos de valor.

El conocimiento debe estar identificado y sistematizado, tanto el que se encuentra de manera explícita (documentación de procesos y procedimientos, planes, programas, proyectos, manuales, resultados de investigación, escritos o audiovisuales, entre otros) como el que se presenta de manera tácita (intangibles, la manera en la que el servidor apropia y aplica el conocimiento para el desarrollo de los servicios o bienes), en los saberes nuevos y acumulados por parte de quienes conforman los equipos de trabajo (Plan Nacional de Formación y Capacitación 2020-2030).

Creación de Valor Público

Las actividades de capacitación y entrenamiento en este eje se conciben como una estrategia para generar cambios organizacionales, buscando formar y adquirir las competencias que los servidores públicos requieren para un óptimo rendimiento, que les permita responder a las exigencias y demandas del entorno social, mediante un cambio de cultura del servicio, generando valor público y un Estado más eficiente.

Busca pasar de un enfoque burocrático (estructura rígida) a un enfoque iterativo e interactivo que ayude a discernir y definir lo que el ciudadano prefiere y, por ende, lo que genera valor público para él (Plan Nacional de Formación y Capacitación 2020-2030).

Transformación Digital

Las tecnologías de la información y las comunicaciones han impactado todos los sectores incluyendo el sector público; de ahí que todos los servidores públicos deben desarrollar herramientas cognitivas, destrezas y conductas éticas que se orienten al manejo y uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC).

Las tecnologías de la información y las comunicaciones (las nuevas tecnologías disruptivas y los sistemas interconectados que almacenan, gestionan y analizan información, entre otros) han impactado, prácticamente, todos los sectores de la vida cotidiana de las empresas privadas y empiezan a adoptarse en el sector público, pues ofrecen una solución para generar bienes y servicios públicos con mayor calidad y menores costos e incluso permiten ampliar el alcance de los servicios mediante las TIC, lo cual reduce costos transaccionales para la ciudadanía en el momento de acceder a dichos servicios públicos (Plan Nacional de Formación y Capacitación 2020- 2030).

Probidad y Ética de lo Público

Reconocer la integridad del ser en el ámbito de formación y capacitación es reconocer al ser humano integral que requiere profundizar y desarrollar conocimientos y habilidades, pero que también puede modificar y perfilar conductas y hacer de estas un comportamiento habitual en el ejercicio de sus funciones como servidor público.

si cada uno de los servidores públicos y colaboradores del Estado reflejan en su actuar cotidiano esta característica, que de hecho hace parte de su perfil profesional y de su actitud hacia el trabajo, incidirá positivamente en que la dependencia y la entidad preste un mejor servicio al ciudadano y esto se reflejará en la confianza del ciudadano en el Estado (Plan Nacional de Formación y Capacitación 2020-2030).

BENEFICIARIOS

Serán beneficiarios de la capacitación todos los servidores públicos de la CGN, de carrera administrativa y de libre nombramiento y remoción. De acuerdo con lo establecido en la Ley 1960 de 2019, los servidores públicos vinculados mediante nombramiento provisional

podrán acceder a los programas de capacitación atendiendo a las necesidades y al presupuesto asignado.

DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN

Para el Diagnóstico de necesidades se implementaron 3 formatos diferentes publicados en la intranet y socializados a través de capacitaciones virtuales con el fin de identificar necesidades puntuales de acuerdo a los objetivos estratégicos de la entidad.

RESULTADOS DIAGNÓSTICO DEL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

De acuerdo con la encuesta realizada, a través de correo electrónico a los servidores públicos de la Entidad, con base en los resultados obtenidos de la encuesta de necesidades, se evidenció el interés de los servidores por recibir capacitaciones en los siguientes temas: trabajo en equipo y liderazgo, seguridad informática, manejo de herramientas tecnológicas, y técnicas de redacción y escritura. El resultado consolidado de las necesidades de aprendizaje a nivel organizacional se presenta a continuación en el formato DNAO (Diagnóstico de Necesidades de Aprendizaje Organizacional) (ver archivo anexo excel consolidado)

Las actividades se desarrollarán con diferentes entidades públicas y privadas, e instituciones de educación superior. Las capacitaciones que impliquen presupuesto se desarrollarán a través del convenio con– ICETEX.



CONSOLIDADO DIAGNÓSTICO NECESIDADES DE APRENDIZAJE ORGANIZACIONAL - DNAO-

GESTIÓN HUMANA

PROGRAMAS INTERNOS DE CAPACITACIÓN

FECHA DE APROBACIÓN:

2/11/2021

CÓDIGO: GTH01 FOR03

VERSIÓN: 3

<i>GIT</i>	<i>NOMBRE DE PERSONA A CARGO DEL GIT</i>	<i>NECESIDAD DETECTADA</i>	<i>OBJETIVO ESTRATEGICO</i>	<i>COMPETENCIA O TEMA A DESARROLLAR</i>	<i>NIVEL DE PROFUNDIZACION B/M/A</i>	<i>FACILITADOR</i>	<i>INTERNO</i>	<i>EXTERNO</i>
GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE LA INFORMACIÓN - EMPRESAS DOCTRINA Y CAPACITACIÓN, PLANEACIÓN	MIRYAM MARLENY HINCAPIÉ CASTRILLÓN, SANDRA YAMILE ENDO BARRERA	Herramientas para estructurar el conocimiento.	Definir y aplicar mecanismos en pro de la mejora de la razonabilidad y utilidad de la información contable pública.		A			
GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE LA INFORMACIÓN - EMPRESAS	MIRYAM MARLENY HINCAPIÉ CASTRILLÓN	Planificación y organización del conocimiento.	Definir y aplicar mecanismos en pro de la mejora de la razonabilidad y utilidad de la información contable pública.		A			
GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE LA INFORMACIÓN - EMPRESAS, PLANEACIÓN	MIRYAM MARLENY HINCAPIÉ CASTRILLÓN	Cambio cultural para la experimentación e innovación.	Definir y aplicar mecanismos en pro de la mejora de la razonabilidad y utilidad de la información contable pública.		A			
GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE LA INFORMACIÓN - EMPRESAS, SISTEMAS DE INFORMACIÓN INTEGRADOS	MIRYAM MARLENY HINCAPIÉ CASTRILLÓN, MARTHA CECILIA PINZÓN RAMÍREZ	Procesamiento de datos e información.	Definir y aplicar mecanismos en pro de la mejora de la razonabilidad y utilidad de la información contable pública.		A			
GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE LA INFORMACIÓN - EMPRESAS, PLANEACIÓN	MIRYAM MARLENY HINCAPIÉ CASTRILLÓN	Administración de datos.	Definir y aplicar mecanismos en pro de la mejora de la razonabilidad y utilidad de la información contable pública.		A			

GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE LA INFORMACIÓN - EMPRESAS, Investigación y Normas, DOCTRINA Y CAPACITACIÓN	MIRYAM MARLENY HINCAPIÉ CASTRILLÓN, Rocío Perez Sotelo, SANDRA YAMILE ENDO BARRERA	Técnicas y métodos de redacción de textos institucionales.	Definir y aplicar mecanismos en pro de la mejora de la razonabilidad y utilidad de la información contable pública.		A			
GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE LA INFORMACIÓN - EMPRESAS	MIRYAM MARLENY HINCAPIÉ CASTRILLÓN	Marcos estratégicos de gestión, planeación, direccionamiento.	Definir y aplicar mecanismos en pro de la mejora de la razonabilidad y utilidad de la información contable pública.		A			
GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE LA INFORMACIÓN - EMPRESAS	MIRYAM MARLENY HINCAPIÉ CASTRILLÓN	Transversalización del enfoque de género en las políticas públicas.			A			
GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE LA INFORMACIÓN - EMPRESAS	MIRYAM MARLENY HINCAPIÉ CASTRILLÓN	Incremento de beneficios para los ciudadanos a partir de la generación de productos y servicios que den respuesta a problemas públicos			A			
GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE LA INFORMACIÓN - EMPRESAS, GIT TALENTO HUMANO Y PRESTACIONES SOCIALES	MIRYAM MARLENY HINCAPIÉ CASTRILLÓN, WILSON RESTREPO	Desarrollar fluidez en varias formas de expresar ideas centrales a diferentes tipos de audiencia (p.ej. formal, no formal y comunidad educativa).			A			
GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE LA INFORMACIÓN - EMPRESAS	MIRYAM MARLENY HINCAPIÉ CASTRILLÓN	Focalización del gasto social.			A			
GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE LA INFORMACIÓN - EMPRESAS, DOCTRINA Y CAPACITACIÓN	MIRYAM MARLENY HINCAPIÉ CASTRILLÓN, SANDRA YAMILE ENDO BARRERA	Servicio al ciudadano.			A			
GIT APOYO INFORMATICO		Administración de repositorios de información y herramientas tecnológicas para	Preservar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información de la CGN		A			



		gestionar bases de conocimientos						
GIT APOYO INFORMATICO		Charlas acerca de la generación de valor público desde el enfoque tecnológico	Disponer de la infraestructura tecnológica que asegure la sostenibilidad de los sistemas de información de la CGN.		M			
GIT APOYO INFORMATICO		Charlas o cursos (de MinTIC o Función Pública) acerca de la implementación de la transformación digital en el estado colombiano.	Disponer de la infraestructura tecnológica que asegure la sostenibilidad de los sistemas de información de la CGN.		M			
GIT APOYO INFORMATICO		Sensibilizaciones internas (para toda la CGN) acerca de los beneficios que la transformación digital puede dar a la CGN			M			
GIT TALENTO HUMANO Y PRESTACIONES SOCIALES, SISTEMAS DE INFORMACIÓN INTEGRADOS, DOCTRINA Y CAPACITACIÓN	WILSON RESTREPO, MARTHA CECILIA PINZÓN RAMÍREZ,SANDRA YAMILE ENDO BARRERA	Apropiación y uso de la tecnología.	Preservar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información de la CGN		A			
GIT TALENTO HUMANO Y PRESTACIONES SOCIALES	WILSON RESTREPO	Solución de problemas con tecnologías.			M			
GIT TALENTO HUMANO Y PRESTACIONES SOCIALES	WILSON RESTREPO	Big Data.			M			
GIT TALENTO HUMANO Y PRESTACIONES SOCIALES	WILSON RESTREPO	Economía naranja.			M			
GIT TALENTO HUMANO Y PRESTACIONES SOCIALES	WILSON RESTREPO	Trabajo en equipo.	Promover la efectividad del Talento Humano y los programas orientados hacia su Desarrollo y Bienestar.		A			

Dirección: Calle 26 # 69 -76 | Edificio Elemento
Torre 1 (Aire) - Pisos 3 y 15
Código Postal: 111071, Bogotá Colombia
www.contaduria.gov.co | contactenos@contaduria.gov.co
PBX: (+57 1) 492 64 00



SC-7328-1



SA-CER 366516



OS - CER 366518



OS-CER 660642

GIT TALENTO HUMANO Y PRESTACIONES SOCIALES, DOCTRINA Y CAPACITACIÓN	WILSON RESTREPO , SANDRA YAMILE ENDO BARRERA	Lenguaje Claro			A		
GIT TALENTO HUMANO Y PRESTACIONES SOCIALES,DOCTRINA Y CAPACITACIÓN	WILSON RESTREPO , SANDRA YAMILE ENDO BARRERA	Mejoramiento de la comunicación.			A		
GIT TALENTO HUMANO Y PRESTACIONES SOCIALES	WILSON RESTREPO	Manejo del tiempo			M		
GIT TALENTO HUMANO Y PRESTACIONES SOCIALES	WILSON RESTREPO	Gestión por resultados.			A		
Gestión y Evaluación de la información Entidad de Gobierno	Blanca Ofelia Martínez Martínez	Técnicas de medición de activos y pasivos financieros y no financieros	Definir y aplicar mecanismos en pro de la mejora de la razonabilidad y utilidad de la información contable pública		M		
Gestión y Evaluación de la información Entidad de Gobierno	Blanca Ofelia Martínez Martínez	Perspectivas y modificaciones de la regulación contable internacional	Definir y aplicar mecanismos en pro de la mejora de la razonabilidad y utilidad de la información contable pública.		M		
Gestión y Evaluación de la información Entidad de Gobierno	Blanca Ofelia Martínez Martínez	Conocimiento del entorno jurídico en relación con el sector público y su regulación presupuestal y económica	Definir y aplicar mecanismos en pro de la mejora de la razonabilidad y utilidad de la información contable pública		M		
Gestión y Evaluación de la información Entidad de Gobierno	Blanca Ofelia Martínez Martínez	Manejo herramienta office 365 para apoyar la gestión y apoyo de manera más eficiente	Mejorar la gestión de la entidad mediante una correcta planeación estratégica, adecuada administración de los recursos físicos, logísticos y financieros en coherencia con los lineamientos del Estado y con la evaluación y seguimiento permanente que promueva la innovación y el aprendizaje organizacional		M		

Dirección: Calle 26 # 69 -76 | Edificio Elemento
Torre 1 (Aire) - Pisos 3 y 15
Código Postal: 111071, Bogotá Colombia
www.contaduria.gov.co | contactenos@contaduria.gov.co
PBX: (+57 1) 492 64 00



SC-7328-1



SA-CER 366516



OS - CER 366518



OS-CER 660642

Gestión y Evaluación de la información Entidad de Gobierno	Blanca Ofelia Martínez Martínez	Procesos de auditorías de control interno efectivos, con apoyo en las tecnologías de la información y análisis de datos.	Mejorar la gestión de la entidad mediante una correcta planeación estratégica, adecuada administración de los recursos físicos, logísticos y financieros en coherencia con los lineamientos del Estado y con la evaluación y seguimiento permanente que promueva la innovación y el aprendizaje organizacional.		A	
Investigación y Normas	Rocío Perez Sotelo	Metodologías de la investigación	Desarrollar actividades de normalización, investigación contable y estrategias de capacitación que contribuyan la generación de productos y servicios de calidad que logren la satisfacción de los requerimientos de las partes interesadas	Clarificar y fortalecer los conceptos, características y métodos fundamentales del proceso general de investigación, para orientar el desarrollo de proyectos de normas contables y demás documentos de investigación.	A	
Investigación y Normas	Rocío Perez Sotelo	Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público y Normas Internacionales de Información Financiera	Desarrollar actividades de normalización, investigación contable y estrategias de capacitación que contribuyan la generación de productos y servicios de calidad que logren la satisfacción de los requerimientos de las partes interesadas	Conocimiento profundo para el desarrollo de la regulación contable pública	A	
Investigación y Normas	Rocío Perez Sotelo	Finanzas presupuesto público	Desarrollar actividades de normalización, investigación contable y estrategias de capacitación que contribuyan la generación de productos y servicios de calidad que logren la satisfacción de los requerimientos de las partes interesadas	Conocimiento y comprensión del financiamiento del Estado y de la estructuración del presupuesto público	A	



SC-7328-1



SA-CER 366516



OS - CER 366518



OS-CER 660642

Investigación y Normas	Rocío Perez Sotelo	Mercados financieros e instrumentos financieros y su valoración	Desarrollar actividades de normalización, investigación contable y estrategias de capacitación que contribuyan la generación de productos y servicios de calidad que logren la satisfacción de los requerimientos de las partes interesadas	Conocimiento de la estructura del mercado financiero, los tipos de instrumentos financieros y las metodologías para su valoración	M	
Investigación y Normas	Rocío Perez Sotelo	Lectura y comprensión de textos y de los estándares internacionales de contabilidad en ingles	Desarrollar actividades de normalización, investigación contable y estrategias de capacitación que contribuyan la generación de productos y servicios de calidad que logren la satisfacción de los requerimientos de las partes interesadas	Lectura y comprensión de textos y de los estándares internacionales de contabilidad en ingles	M	
SISTEMAS DE INFORMACIÓN INTEGRADOS	MARTHA CECILIA PINZÓN RAMÍREZ	Modelos de planeación y gestión implementados en cada entidad pública y su interacción con los grupos de interés.	Objetivo No 6. Definir y aplicar mecanismos en pro de la mejora de la razonabilidad y utilidad de la información contable pública		M	
SISTEMAS DE INFORMACIÓN INTEGRADOS	MARTHA CECILIA PINZÓN RAMÍREZ	Formulación de proyectos bajo la metodología general ajustada (MGA).	Objetivo No 6. Definir y aplicar mecanismos en pro de la mejora de la razonabilidad y utilidad de la información contable pública		B	
SISTEMAS DE INFORMACIÓN INTEGRADOS	MARTHA CECILIA PINZÓN RAMÍREZ	Solución de problemas con tecnologías.	Solución de problemas con tecnologías.		A	



CHIP	PEDRO F. MARTÍN DÍAZ	Atender las mejoras y Parametrización del CHIP.	Garantizar que las actividades de asesoría, asistencia técnica, implementación de normas y parametrización contables en los sistemas, facilite centralizar la información reportada por las entidades contables públicas a través de las categorías definidas en los sistemas integrados de información nacional CHIP asegurando que cumplan con parámetros de consistencia, oportunidad y calidad.		M	
CHIP	PEDRO F. MARTÍN DÍAZ	Orientación en solución de errores de validación por efectos de la parametrización.	Garantizar que las actividades de asesoría, asistencia técnica, implementación de normas y parametrización contables en los sistemas, facilite centralizar la información reportada por las entidades contables públicas a través de las categorías definidas en los sistemas integrados de información nacional CHIP asegurando que cumplan con parámetros de consistencia, oportunidad y calidad.		M	
DOCTRINA Y CAPACITACIÓN	SANDRA YAMILE ENDO BARRERA	Estrategias para la generación y promoción del conocimiento.	Interactuar con las entidades públicas relacionadas con el tema objeto de consulta, con el ánimo de obtener pronunciamientos unificados sobre un mismo tema;		A	
DOCTRINA Y CAPACITACIÓN	SANDRA YAMILE ENDO BARRERA	Comunicación asertiva.	Unificar los conceptos, que sobre un mismo tema expida la Contaduría General de la Nación;		M	
DOCTRINA Y CAPACITACIÓN	SANDRA YAMILE ENDO BARRERA	Modelos de planeación y gestión implementados en cada entidad pública y su interacción con los grupos de interés.	Diseñar, proponer e implementar mecanismos de divulgación de los conceptos emitidos, con el fin de facilitar la consulta por parte de los clientes internos y externos;		A	



DOCTRINA Y CAPACITACIÓN	SANDRA YAMILE ENDO BARRERA	Operación de sistemas de información y plataformas tecnológicas para la gestión de datos.	Diseñar, proponer e implementar mecanismos de divulgación de los conceptos emitidos, con el fin de facilitar la consulta por parte de los clientes internos y externos;		M		
DOCTRINA Y CAPACITACIÓN	SANDRA YAMILE ENDO BARRERA	Atención de mayor calidad, oportunidad y en tiempo real.	Diseñar, proponer e implementar mecanismos de divulgación de los conceptos emitidos, con el fin de facilitar la consulta por parte de los clientes internos y externos;		A		

Dirección: Calle 26 # 69 -76 | Edificio Elemento
Torre 1 (Aire) - Pisos 3 y 15
Código Postal: 111071, Bogotá Colombia
www.contaduria.gov.co | contactenos@contaduria.gov.co
PBX: (+57 1) 492 64 00



SC-7328-1



SA-CER 366516



OS - CER 366518



OS-CER 660642

Estrategia de Ejecución:

EJE TEMATICO PNFC 2020-20230	TEMÁTICAS DEL PNFC	AREAS INSTITUCIONALES	ESTRATEGIA INSTITUCIONAL	ACTIVIDADES	TIPO DE EDUCACION	MODALIDAD	META	PRESUPUESTO
Gestión del conocimiento y la innovación	BIG DATA				No formal			
Gestión del conocimiento y la innovación	Técnicas y métodos de redacción de textos institucionales.	DESPACHO-GIT LOGÍSTICO DE CAPACITACIÓN Y PRENSA GIT DE ESTADÍSTICA Y ANÁLISIS ECONÓMICO- GIT DE TALENTO HUMANO Y PRESTACIONES SOCIALES- GIT DE SERVICIOS GENERALES ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS						
Gestión del conocimiento y la innovación	CONTRATACIÓN ESTATAL SECOP II	DESPACHO- GIT LOGÍSTICO DE CAPACITACIÓN Y PRENSA- GIT DE DOCTRINA Y CAPACITACIÓN-GIT DE JURÍDICA						
Gestión del conocimiento y la innovación	INGLÉS	DESPACHO -GIT DE ESTADÍSTICA Y ANÁLISIS ECONÓMICO- GIT INVESTIGACIÓN Y NORMAS - GIT DE TALENTO HUMANO Y PRESTACIONES SOCIALES-GIT DE SERVICIOS						

Dirección: Calle 26 # 69 -76 | Edificio Elemento
 Torre 1 (Aire) - Pisos 3 y 15
 Código Postal: 111071, Bogotá Colombia
www.contaduria.gov.co | contactenos@contaduria.gov.co
 PBX: (+57 1) 492 64 00



		GENERALES ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS							
PROBIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	ETIQUETA Y PROTOCOLO								
Creación de valor público	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS INNOVACIÓN Y APRENDIZAJE ORGANIZACIONAL SEGUNDA LENGUA SIGI-MIPG-SGA-	GIT DE PLANEACIÓN							
Creación de valor público	ADMÓN. DE RIESGOS	GIT DE PLANEACIÓN							
Gestión del conocimiento y la innovación	LIDERAZGO Y TRABAJO EN EQUIPO	GIT DE PLANEACIÓN - GIT INVESTIGACIÓN Y NORMAS- GIT DE TALENTO HUMANO Y PRESTACIONES SOCIALES Y PRESTACIONES SOCIALES							
	PLATAFORMAS COMO DRIVE, MEET Y TEAMS	SUBCONTADURÍA GENERAL Y DE INVESTIGACIÓN							

Dirección: Calle 26 # 69 -76 | Edificio Elemento
Torre 1 (Aire) - Pisos 3 y 15
Código Postal: 111071, Bogotá Colombia
www.contaduria.gov.co | contactenos@contaduria.gov.co
PBX: (+57 1) 492 64 00



SC-7328-1



SA-CER 366516



OS - CER 366518



OS-CER 660642

Transformación Digital	DISEÑO GRÁFICO, FOTOGRAFÍA Y REALIZACIÓN AUDIOVISUAL MANEJO Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS AUDIOVISUALES	GIT LOGÍSTICO DE CAPACITACIÓN Y PRENSA							
Transformación Digital	ELABORACIÓN DE PRESENTACIONES CON HERRAMIENTAS PPT	GIT LOGÍSTICO DE CAPACITACIÓN Y PRENSA-GIT INFORMÁTICA							
Gestión del conocimiento y la innovación	DERECHO ADMINISTRATIVO Y DISCIPLINARIO	GIT DE JURÍDICA							
Transformación Digital	INFORMÁTICA	GIT DE GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE LA INFORMACIÓN-GIT DE GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE LA INFORMACIÓN ENTIDADES DE GOBIERNO EMPRESAS							
Transformación Digital	MICROSOFT OFFICE TABLAS DE CONTENIDO	GIT INVESTIGACIÓN Y NORMAS-GIT DE DOCTRINA Y CAPACITACIÓN							
Gestión del conocimiento y la innovación	TABLAS DE CONTENIDO MARCOS NORMATIVOS, FINANZAS PÚBLICAS,	GIT DE DOCTRINA Y CAPACITACIÓN							

Dirección: Calle 26 # 69 -76 | Edificio Elemento
Torre 1 (Aire) - Pisos 3 y 15
Código Postal: 111071, Bogotá Colombia
www.contaduria.gov.co | contactenos@contaduria.gov.co
PBX: (+57 1) 492 64 00



SC-7328-1

SA-CER 366516

OS - CER 366518

OS-CER 660642

Creación de valor público	FUNCIONES ENTIDADES DEL ESTADO COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	GIT DE DOCTRINA Y CAPACITACIÓN							
Gestión del conocimiento y la innovación	METODOLOGÍAS DE LA INVESTIGACIÓN NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD E INFORMACIÓN FINANCIERA PÚBLICA	GIT INVESTIGACIÓN Y NORMAS							
Creación de valor público	DERECHO ECONÓMICO Y ENTORNO LEGAL DEL SECTOR PÚBLICO	GIT INVESTIGACIÓN Y NORMAS							
Creación de valor público	RÉGIMEN ESPECIAL DE LOS DOCENTES EN COLOMBIA	GIT INVESTIGACIÓN Y NORMAS							
Gestión del conocimiento y la innovación	ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS FIDUCIARIOS	GIT INVESTIGACIÓN Y NORMAS							
Gestión del conocimiento y la innovación	CONTABILIDAD MEDIOAMBIENTAL	GIT INVESTIGACIÓN Y NORMAS							
Creación de valor público	GESTIÓN PÚBLICA	GIT INVESTIGACIÓN Y NORMAS							

Dirección: Calle 26 # 69 -76 | Edificio Elemento
Torre 1 (Aire) - Pisos 3 y 15
Código Postal: 111071, Bogotá Colombia
www.contaduria.gov.co | contactenos@contaduria.gov.co
PBX: (+57 1) 492 64 00



SC-7328-1



SA-CER 366516



OS - CER 366518



OS-CER 660642

Creación de valor público	AUDITORÍA Y CONTROL CORPORATIVO	GIT INVESTIGACIÓN Y NORMAS						
Gestión del conocimiento y la innovación	SISTEMAS INTEGRADOS DE INFORMACIÓN FINANCIERA	GIT INVESTIGACIÓN Y NORMAS						
	VALORACIÓN ECONÓMICA Y CUALITATIVA DE RECURSOS NATURALES Y DEL AMBIENTE	GIT INVESTIGACIÓN Y NORMAS						
Creación de valor público	FINANZAS Y PRESUPUESTO PÚBLICO	GIT INVESTIGACIÓN Y NORMAS						
Gestión del conocimiento y la innovación	MERCADOS FINANCIEROS Y SU VALORACIÓN	GIT INVESTIGACIÓN Y NORMAS						
Gestión del conocimiento y la innovación	REDACCIÓN DE TEXTOS	GIT INVESTIGACIÓN Y NORMAS						
Gestión del conocimiento y la innovación	EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL	GIT DE NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES						
Gestión del conocimiento y la innovación	PRESTACIONES SOCIALES Y SEGURIDAD SOCIAL	GIT DE NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES						

Dirección: Calle 26 # 69 -76 | Edificio Elemento
Torre 1 (Aire) - Pisos 3 y 15
Código Postal: 111071, Bogotá Colombia
www.contaduria.gov.co | contactenos@contaduria.gov.co
PBX: (+57 1) 492 64 00



SC-7328-1



SA-CER 366516



OS - CER 366518



OS-CER 660642

Gestión del conocimiento y la innovación	GESTIÓN DOCUMENTAL	GIT DE TALENTO HUMANO Y PRESTACIONES SOCIALES, GIT DE SERVICIOS GENERALES ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS						
Gestión del conocimiento y la innovación	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	GIT DE TALENTO HUMANO Y PRESTACIONES SOCIALES						
Gestión del conocimiento y la innovación	AUDITORÍA EN SG-SST Y CALIDAD AUDITORÍA EN SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN	GIT DE TALENTO HUMANO Y PRESTACIONES SOCIALES						
	ATENCIÓN AL CIUDADANO	GIT DE TALENTO HUMANO Y PRESTACIONES SOCIALES						
Gestión del conocimiento y la innovación	GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	GIT DE TALENTO HUMANO Y PRESTACIONES SOCIALES						
PROBIDAD Y ÉTICA DE LO PÚBLICO	ÉTICA DE LO PÚBLICO	GIT DE TALENTO HUMANO Y PRESTACIONES SOCIALES						
Transformación Digital	ADMINISTRACIÓN DE CENTROS DE DATOS	GIT DE APOYO INFORMÁTICO						
Transformación Digital	GESTIÓN DE PROYECTOS TECNOLÓGICOS	GIT DE APOYO INFORMÁTICO						
Transformación Digital	CONTENIDOS WEB Y PLATAFORMAS VIRTUALES	GIT DE APOYO INFORMÁTICO						
Transformación Digital	METODOLOGÍA Y PRÁCTICAS ITIL	GIT DE APOYO INFORMÁTICO						
Transformación Digital	GESTIÓN DE ACTIVOS Y ADMÓN. DE ANTIVIRUS	GIT DE APOYO INFORMÁTICO						

Dirección: Calle 26 # 69 -76 | Edificio Elemento
Torre 1 (Aire) - Pisos 3 y 15
Código Postal: 111071, Bogotá Colombia
www.contaduria.gov.co | contactenos@contaduria.gov.co
PBX: (+57 1) 492 64 00



SC-7328-1



SA-CER 366516



OS - CER 366518



OS-CER 660642

Transformación Digital	LINGÜAJES DE PROGRAMACIÓN Y DESARROLLO WEB	GIT DE APOYO INFORMÁTICO						
Transformación Digital	TECNOLOGÍAS DE LA CUARTA REVOLUCIÓN INDUSTRIAL 4RI	GIT DE APOYO INFORMÁTICO						
Transformación Digital	LICENCIAMIENTO OPENSOURCE Y TIPOS DE LICENCIAMIENTO DE SOFTWARE PARA ENTIDADES DE GOBIERNO	GIT DE APOYO INFORMÁTICO						
Transformación Digital	MACHINE LEARNING	GIT DE APOYO INFORMÁTICO						
Gestión del conocimiento y la innovación	LIDERAZGO EN LA GESTIÓN	GIT DE APOYO INFORMÁTICO						
Gestión del conocimiento y la innovación	INFORMES CONTABLES DEL SISTEMA SOA	GIT DE SERVICIOS GENERALES ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS						
Gestión del conocimiento y la innovación	PARAMETRIZACIÓN CONTABLE	GIT DE SERVICIOS GENERALES ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS						
Gestión del conocimiento y la innovación	PRESENTACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS	GIT DE SERVICIOS GENERALES ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS						
Gestión del conocimiento y la innovación	DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO HISTÓRICO (SGDEA)	GIT DE SERVICIOS GENERALES ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS						
Gestión del conocimiento y la innovación	Perspectivas y modificaciones de la regulación contable internacional							

Dirección: Calle 26 # 69 -76 | Edificio Elemento
Torre 1 (Aire) - Pisos 3 y 15
Código Postal: 111071, Bogotá Colombia
www.contaduria.gov.co | contactenos@contaduria.gov.co
PBX: (+57 1) 492 64 00



SC-7328-1

SA-CER 366516

OS - CER 366518

OS-CER 660642

Gestión del conocimiento y la innovación	Conocimiento del entorno jurídico en relación con el sector público y su regulación presupuestal y económica							
Transformación Digital	Manejo herramienta office 365 para apoyar la gestión y apoyo de manera más eficiente							
Transformación Digital	Procesos de auditorías de control interno efectivos, con apoyo en las tecnologías de la información y análisis de datos.							

Dirección: Calle 26 # 69 -76 | Edificio Elemento
 Torre 1 (Aire) - Pisos 3 y 15
 Código Postal: 111071, Bogotá Colombia
www.contaduria.gov.co | contactenos@contaduria.gov.co
 PBX: (+57 1) 492 64 00



FUENTES

GUÍA PARA LA FORMULACIÓN DEL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN –PIC ESAP
ABRI 2021

Guía Metodológica para la - implementación del Plan Nacional de Formación y
Capacitación (PNFC): Profesionalización y Desarrollo de los Servidores Públicos FUNCIÓN
PÚBLICA - ESAP DICIEMBRE 2017.

Plan Nacional de Formación y Capacitación 2020-2030. Dirección de Empleo Público,
marzo 2020. Departamento de la Función Pública.

“Cuentas Claras, Estado Transparente”

Dirección: Calle 26 # 69 -76 | Edificio Elemento
Torre 1 (Aire) - Pisos 3 y 15
Código Postal: 111071, Bogotá, Colombia
www.contaduria.gov.co | contactenos@contaduria.gov.co
PBX: +57 (601) 492 64 00



SC-
7328-1



SA-CER
366516



OS – CER
366518



OS-CER
660642