

		PLAN DE TRABAJO ANUAL SG-SST U.A.E CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN					
VIGENCIA	2023	REVISÓ	GLORIA ELSY DIAZA CASTRO		FECHA DE REVISIÓN	Marzo 2023	
		APROBÓ:	MAURICIO GÓMEZ VILLEGAS		FECHA DE APROBACIÓN	Marzo 2023	

OBJETIVO DEL SG-SST	Promover, mantener y mejorar la salud y condiciones laborales de los servidores públicos de la U.A.E CGN en el desarrollo de sus funciones, mediante la identificación, valoración y control de peligros y riesgos, procurando su bienestar físico, mental y social. Así mismo la protección de los demás recursos de la entidad, acciones enmarcadas por la mejora continua y cumplimiento a la normatividad vigente aplicable.
METAS DEL SG-SST	1. Mantener por debajo del 3% el índice de prevalencia de enfermedades asociadas al peligro psicosocial y biomecánico. 2. Reducir en un 5% el número de días perdidos por accidentes de trabajo.
OBJETIVO DEL PLAN ANUAL	Establecer actividades que permitan el cumplimiento de los estándares mínimos del sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo, dichas actividades con los recursos técnicos, tecnológicos, humanos y financieros necesarios, el responsable y con una fecha determinada.
META DEL PLAN ANUAL	Ejecutar como mínimo el 95% de eficacia en la ejecución del Plan Anual de trabajo en seguridad y salud en el trabajo, Para la vigencia 2023

RESPONSABILIDADES DECRETO 1072 Artículo 2.2.4.6.8

1	ALTA DIRECCIÓN	Debe garantizar la disponibilidad de personal responsable de la seguridad y la salud en el trabajo, cuyo perfil deberá ser acorde con lo establecido con la normatividad vigente y los estándares mínimos que para tal efecto determine el Ministerio del Trabajo.
2	RESPONSABLE DE LA SST	1. Planear, organizar, dirigir, desarrollar y aplicar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, y como mínimo una (1) vez al año, realizar su evaluación y complementando las acciones de mejora que se presenten. 2. Informar a la alta dirección sobre el funcionamiento y los resultados del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. 3. Promover la participación de todos los miembros de la empresa en la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
3	ORDENADOR DEL GASTO	Debe definir y asignar los recursos financieros, técnicos, tecnológicos y humanos necesario para el diseño, implementación, revisión evaluación y mejora del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la CGN.
4	ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES	Prestar asesoría y asistencia técnica a la CGN y a sus colaboradores afiliados, en la implementación del libro 2 parte 2 título 4 capítulo 6 del decreto 1072 de 2015
5	SERVIDORES PÚBLICOS	Decreto 1072 de 2015, artículo 2.2.4.6.10. Los trabajadores (termino que debe ser entendido bajo la interpretación sistemática con el artículo 2. 2.4.6.1 del decreto que nos ocupa), de conformidad con la normatividad vigente, tendrán entre otras las siguientes responsabilidades: 1. Procurar el cuidado integral de su salud 2. Suministrar información Clara, veraz y completa sobre su estado de salud 3. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa 4. Informar oportunamente al empleador o contratante acerca de los peligros y riesgos latentes en su sitio de trabajo 5. Participar en las actividades de capacitación en seguridad y salud en el trabajo definido en el plan de capacitación del SG-SST y 6. Participar y contribuir al cumplimiento de los objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

COMPONENTE	P	PROGRAMADO	E	EJECUTADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS	
					P	E	P	E	P	E	P	E	P	E	P	E			P
PLANIFICACIÓN DEL SG-SST		ACTIVIDAD																	
					P													DESIGNADO SG-SST PLANEACIÓN	TALENTO HUMANO PS CGN
					P													DESIGNADO SG-SST PLANEACIÓN	TALENTO HUMANO PS CGN
					P													DESIGNADO SG-SST PLANEACIÓN	TALENTO HUMANO PS CGN
							P											DESIGNADO SG-SST GESTOR ARL	ARL POSITIVA
							P											COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN
							P											COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN
								P										DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN
SISTEMA																		DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	DESIGNADO THPS
																		DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN
																		DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN
																		DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN
																		DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	COMUNICACIÓN PÚBLICA
																		DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN
																		DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN
																		DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN
O																		DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN
																		DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN
																		DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN
																		DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN
																		DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN
																		DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN
																		DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN
																		DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN

DESARROLL	ACTIVIDADES												ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS
	COMUNICACIÓN DE DIRECTRICES PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS RESPONSABLES EN EL SG-SST																								DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN
REALIZAR CAMPANAS DE FOMENTO DE TOMA DE CONCIENCIA Y MEJORA DEL DESEMPEÑO DE LA SST TENIENDO EN CUENTA LOS METODOS DE TRABAJO APLICADOS																								DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
DIFUNDIR Y COMUNICAR FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES EN SST A TRÁVES DE CANALES INSTITUCIONALES DE COMUNICACIÓN																								DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
PARTICIPACIÓN, COMUNICACIÓN Y CONSULTA																										
REVISAR Y ACTUALIZAR PROCEDIMIENTO GTH-PRC12 CONFORME CRITERIOS ISO 45001 Y DECRETO 1072																								DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
REVISAR Y ACTUALIZAR MATRIZ DE COMUNICACIÓN, PARTICIPACIÓN Y CONSULTA DEL SG-SST																								DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
SOCIALIZAR CRITERIOS DE PARTICIPACIÓN Y CONSULTA EN SG-SST DE SERVIDORES PÚBLICOS Y SUS REPRESENTANTES																								DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
INVESTIGACIÓN DE ATEL	ACTIVIDADES												ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS
ANÁLISIS DE LAS ESTADÍSTICAS DE AUSENTISMO POR REPOTES DE ATEL GENERADAS DURANTE EL 2022																								DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
REVISAR Y ACTUALIZAR PROCEDIMIENTO GTH-PRC09 CONFORME CRITERIOS ISO 45001 Y RESOLUCIÓN 1401 DE 2007																								DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
REVISIÓN FORMULARIO INCIDENTES MÓDULO SIGI (ITS)																								ABOGADO GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN PERIÓDICA DE LA MATRIZ DE SEGUIMIENTO A INCIDENTES Y ATEL INCLUIR SEGUIMIENTO A RESULTADOS DE ACCIONES																								DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
ACTUALIZACIÓN MEDIOS DE COMUNICACIÓN REGISTRO DE LECCIONES APRENDIDAS																								DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
TALLER DE INVESTIGACIÓN DE INCIDENTES Y AT																								DESIGNADO SG-SST GESTOR ARL	ARL POSITIVA	
EMERGENCIAS	ACTIVIDADES												ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS
ESTUDIO Y ANÁLISIS DE LAS NECESIDADES EN ATENCIÓN DE EMERGENCIAS PARA PROGRAMAR CAPACITACIONES A LA BRIGADA DE EMERGENCIAS.																								DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
REVISAR Y ACTUALIZAR (SI LO REQUIERE) DOCUMENTO ACTUALIZADO * PLAN DE PREPARACIÓN Y RESPUESTA A EMERGENCIAS																								COORDINADOR THPS GESTOR ARL	TALENTO HUMANO PS CGN	
REVISAR CRITERIOS EN SST PARA CONTRATISTAS Y PROVEEDORES ANTE SITUACIONES DE EMERGENCIA POTENCIALES (NC ICONTEC)																								DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
DIFUNDIR GENERALIDADES EN MATERIA DE EMERGENCIAS A TRÁVES DE CANALES INSTITUCIONALES.																								DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
ACTUALIZACIÓN BASE DE DATOS ASISTENCIA MÉDICA Y PRIMEROS AUXILIOS (MEDEVAC).																								DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
SEGUIMIENTO, MEDICIÓN Y REPORTE CONSOLIDADO DE RESULTADOS ACTUALIZACIÓN BASE DE DATOS ASISTENCIA MÉDICA																								COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
SENSIBILIZACIÓN EN FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES BRIGADISTAS Y PLANIFICACIÓN DE EMERGENCIAS																								DESIGNADO SG-SST COPASST	TALENTO HUMANO PS CGN	
MANTENIMIENTO, DOTACIÓN Y REUBICACIÓN DE LOS BOTIQUINES QUE SE DISPONDRÁN PARA LA ATENCIÓN DE EMERGENCIA EN LA CGN																								SECRETARÍA GENERAL	GIT SERVICIOS GENERALES	
ACTUALIZAR DOCUMENTO PLAN DE AYUDA MUTUA DE ACUERDO A LINEAMIENTOS ADMINISTRACIÓN EDIFICIO ELEMENTO (MTS)																								DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
ACTUALIZAR CRONOGRAMA DE SIMULACROS, CONFORME EVALUACIÓN DEL RIESGO Y SIMULACROS NACIONALES QUE SE PROGRAMEN.																								DESIGNADO SG-SST GESTOR ARL	ARL POSITIVA	
REVISAR Y ACTUALIZAR FORMATOS DE INSPECCIÓN A EQUIPOS DE RESPUESTA A EMERGENCIA																								DESIGNADO SG-SST COPASST	TALENTO HUMANO PS CGN	
REVISAR Y/O ACTUALIZAR INFORMACIÓN DE EMERGENCIA Y PROTOCOLO VISITANTES CONFORME A POLÍTICAS ED. ELEMENTO																								GIT LOG CAP Y P COORD. GIT THPS	COMUNICACIÓN PÚBLICA	
ACTUALIZAR PROTOCOLO VISITANTE, IDENTIFICACIÓN Y MATERIAL DE DIVULGACIÓN DE PELIGROS, RIESGOS Y EMERGENCIAS																								SECRETARIA GENERAL	GIT LOG CAP Y P SEC. GENERAL	
CONSOLIDAR LOS RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO E INSPECCIÓN A EQUIPOS DE RESPUESTA A EMERGENCIAS Y APLICAR LAS ACCIONES DE MEJORA QUE SE PUEDAN PRESENTAR																								COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
REVISAR Y SOCIALIZAR INFORME DE INSPECCIÓN SISTEMA DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE INCENDIOS ART. 42 LEY 1575 DE 2012																								SECRETARÍA GENERAL	GIT SERVICIOS GENERALES	
INSCRIPCIÓN Y PARTICIPACIÓN SIMULACRO DISTRITAL DE EVACUACIÓN																								DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
MEJORA CONTINUA EN LA IDENTIFICACIÓN DE AMENAZAS EN RELACIÓN A EMERGENCIAS POTENCIALES																								DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
ANALIZAR LA VULNERABILIDAD EN RELACIÓN A SITUACIONES DE EMERGENCIA POTENCIALES																								DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
COCOLAB	COPASST												ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS
SOCIALIZACIÓN, CONVOCATORIA, ELECCIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL NUEVO COPASST PARA EL PERIODO QUE INICIA EL AÑO 2023																								DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
REVISIÓN CRONOGRAMAS DE INTERVENCIÓN Y VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA VIGENCIA 2023																								DESIGNADO SG-SST COPASST	TALENTO HUMANO PS CGN	
REUNIÓN PARA EL ANÁLISIS DE RESULTADOS INFORMES ESTUDIOS AMBIENTES DE TRABAJO																								DESIGNADO SG-SST COPASST	TALENTO HUMANO PS CGN	
SEGUIMIENTO A OS RESULTADOS DEL PROGRAMAS DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA RIESGO PSICOSOCIAL, .																								DESIGNADO SG-SST COPASST	TALENTO HUMANO PS CGN	
REVISIÓN Y SEGUIMIENTO CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES EN SST PARA LA VIGENCIA DEL AÑO 2023																								DESIGNADO SG-SST COPASST	TALENTO HUMANO PS CGN	
SEGUIMIENTO PROGRAMAS DE ESTILOS DE VIDA Y TRABAJO SALUDABLE Y PREVENCIÓN RIESGO CARDIOVASCULAR																								DESIGNADO SG-SST COPASST	TALENTO HUMANO PS CGN	

COPASST Y	REVISIÓN PLAN DE AUDITORIA SG-SST 2023 (PLAN DE AUDITORIAS COMBINADAS)																	DESIGNADO SG-SST COPASST	TALENTO HUMANO PS CGN
	SOCIALIZACIÓN RESULTADOS AUDITORIA SG-SST																	DESIGNADO SG-SST COPASST	TALENTO HUMANO PS CGN
	SEGUIMIENTO A EJECUCIÓN DE REUNIONES Y PUBLICACIÓN DE ACTAS; SEGUIMIENTO A COMPROMISOS	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P				TALENTO HUMANO PS CGN	TALENTO HUMANO PS CGN
	COMITÉ DE CONVIVENCIA	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS				
	EMISIÓN ACTO ADMINISTRATIVO DE CONFORMACIÓN O REESTRUCTURACIÓN DEL COMITÉ DE CONVIVENCIA CONFORME RESULTADOS ELECCIONES						P											ABOGADO GIT THPS COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN
	USO INTRANET COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL		P															DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN
	CAPACITACIÓN FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES COMITÉ DE CONVIVENCIA LABORAL			P														ABOGADO GIT THPS COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN
	REVISIÓN Y SEGUIMIENTO A INFORME ANUAL Y TRIMESTRAL SOBRE LA GESTIÓN DEL COMITÉ (Resolución 652 de 2012)			P			P			P								COORDINADOR THPS	TALENTO HUMANO PS CGN
GENERALES	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS					
SEGUIMIENTO A LOS RESULTADOS MEDICOS OBTENIDOS DURANTE LAS EVALUACIONES REALIZADAS			P			P			P								DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	PROVEEDOR EMO	
REALIZAR JORNADA DE EVALUACIONES MÉDICAS PERIÓDICAS 2023									P								DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	PROVEEDOR EMO	
ELABORACIÓN INFORME CONDICIONES DE SALUD, EVAL. MÉDICAS DE INGRESO, RETIRO Y PERIÓDICAS		P								P							DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
TABULACIÓN DE RESULTADOS DE ESTUDIOS DE CONDICIONES DE SALUD OBTENIDOS EN LA VIGENCIA		P								P							DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	PROVEEDOR EMO	
ELABORAR CRONOGRAMAS DE PROGRAMAS DE VIGILANCIA SUGERIDOS EN INFORMES Y ESTADÍSTICAS DE SALUD											P						DESIGNADO SG-SST GESTOR ARL	ARL POSITIVA	
PVE PSICOSOCIAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS					
ACTUALIZACIÓN DEL PROGRAMA DE VIGILANCIA CONFORME A RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DEL RIESGO.		P															COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
FORMULACIÓN CRONOGRAMA DEL PVE 2023, CONFORME RESULTADOS OBTENIDOS EN LA EVALUACIÓN DEL RIESGO		P															COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
APLICAR BATERIA PSICOSOCIAL									P								DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
SEGUIMIENTO CRONOGRAMA DE INTERVENCIÓN PVE PSICOSOCIAL							P									P	COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
PVE- DME	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS					
FORMULACIÓN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PVE 2023	P																DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
SOCIALIZACIÓN A COMITÉ DIRECTIVO CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PVE 2023		P															COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
APLICACIÓN ENCUESTA DE MORB								P									DESIGNADO SG-SST GESTOR ARL	ARL POSITIVA	
TABULACIÓN RESULTADOS SEGUIMIENTO CONDICIONES DE SALUD RELACIONADAS CON RIESGO PSICOSOCIAL											P						DESIGNADO SG-SST GESTOR ARL	ARL POSITIVA	
ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO ACTIVIDADES PVE RIESGO PSICOSOCIAL						P										P	GESTOR ARL DESIGNADO GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
ESTILOS DE VIDA Y TRABAJO SALUDABLE	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS					
FORMULACIÓN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PVE 2023	P																DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
SOCIALIZACIÓN A COMITÉ DIRECTIVO CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PVE 2023		P															COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
SEGUIMIENTO EJECUCIÓN CRONOGRAMA DE INTERVENCIÓN							P									P	COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
SEGUIMIENTO A PROVEEDORES Y CONTRATISTAS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS					
REVISAR CRITERIOS DE SELECCIÓN Y EVALUACIÓN A PROVEEDORES DE ACUERDO AL PRODUCTO O SERVICIO								P									DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
SEGUIMIENTO A COMPROMISOS O AJUSTES POR PARTE DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS										P							DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	PROVEEDOR BIENESTAR	
PLAN ESTRATÉGICO DE SEGURIDAD VIAL	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS					
REVISAR Y APROBAR DOCUMENTO GENERAL		P															COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
DEFINIR CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y RESPONSABLES IMPLEMENTACIÓN PESV				P													SECRETARIA GENERAL	SECRETARIA GENERAL	
ACTUALIZAR NORMATIVA INTERNA PESV							P										SECRETARIA GENERAL	SECRETARIA GENERAL	
SEGUIMIENTO CRONOGRAMA DE IMPLEMENTACIÓN PESV					P				P							P	SECRETARIA GENERAL	SECRETARIA GENERAL	
PROGRAMA DE INSPECCIONES	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS					
REVISIÓN PROGRAMA GENERAL DE INSPECCIONES PLANEADAS			P														DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
PROYECTAR CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES				P													DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
SEGUIMIENTO EN MATRIZ CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES		P				P				P							DESIGNADO SG-SST COORD. GIT THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
PROVEEDORES, CONTRATISTAS Y ADQUISICIONES	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS					
DOCUMENTAR CRITERIOS Y PARÁMETROS DE EVALUACIONES MÉDICAS DE INGRESO PARA CONTRATISTAS OPS	P																DESIGNADO SG-SST	TALENTO HUMANO PS CGN	
SEGUIMIENTO CONTROL A PELIGROS LOCATIVOS PROVEEDOR EDIFICIO EN ÁREAS COMUNES		P					P										DESIGNADO SG-SST PLANE. / SECGEN	SECRETARIA GENERAL	
SEGUIMIENTO CONTROL A PELIGROS ACTIVIDADES DE ORDEN Y ASEO			P					P									DESIGNADO SG-SST PLANE. / SECGEN	SECRETARIA GENERAL	
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS EN CONTRATOS PARA COLABORADORES CONTRATISTAS EN RELACIÓN AL SG-SST	P																COORDINADOR THPS	TALENTO HUMANO PS CGN	
REVISAR CRITERIOS DE SELECCIÓN Y EVALUACIÓN A PROVEEDORES	P																DESIGNADO SG-SST PLANE. / SECGEN	SECRETARIA GENERAL	
HIGIENE Y AMBIENTE DE TRABAJO (GTC 8 Y RES. 2400 DE 1979, GTC 244)	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	RESPONSABLE	RECURSOS					
ANALIZAR LOS RESULTADOS DE LAS MEDICIONES HIGIENICAS DE RUIDO, CONFORT TÉRMICO, ILUMINACIÓN, Y SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES DE MEJORA DE RESULTADOS PREVIOS (FAMOC DE PANEL)						P											DESIGNADO SG-SST GESTOR ARL	ARL POSITIVA	

