

## INFORME DE SEGUIMIENTO A LA PLANEACIÓN INSTITUCIONAL

PRIMER TRIMESTRE - 2025

MAYO DE 2025

## Contenido

Objetivo .....	4
Metodología .....	4
1. Seguimiento al Plan Estratégico Institucional (PEI) .....	5
Objetivo estratégico 1. Fortalecer la posición de la CGN como pilar de la Gestión Financiera Pública .....	7
Objetivo estratégico 2. Fortalecer el talento humano, la estructura y la cultura organizacional de la CGN .....	8
Objetivo estratégico 3. Mejorar la calidad de la información contable pública y su integración con los demás componentes del Sistema de Información para la Gestión Financiera Pública - Gestión Financiera Pública - GFP .....	10
Objetivo estratégico 4. Consolidar alianzas estratégicas con diversos organismos para mejorar la calidad de la información financiera y contable pública de las Entidades Contables Públicas – ECP- .....	13
Objetivo estratégico 5. Mantener y fortalecer la calidad de la regulación contable pública, atendiendo a estándares internacionales y al contexto colombiano .....	13
Objetivo estratégico 6. Poner en marcha la definición y producción de información contable pública para la sostenibilidad social y medioambiental .....	17
Objetivo estratégico 7. Fortalecer el proceso de consolidación de la información contable pública, para conseguir información consolidada de calidad .....	17
Objetivo estratégico 8. Trabajar por la construcción de cultura contable, resaltando la importancia estratégica de la contabilidad pública .....	19
Objetivo estratégico 9. Optimizar el desempeño de la CGN en todos sus procesos a través del mantenimiento y mejora de los sistemas del SIGI .....	23
Objetivo estratégico 10. Fomentar la innovación en la divulgación de información contable pública, con el objetivo de impulsar la transparencia y la eficiencia en la gestión de los recursos públicos .....	27
Objetivo estratégico 11. Fortalecer las herramientas tecnológicas para la armonización e integración de Contabilidad Pública con los demás subsistemas de la Gestión Financiera Pública. ....	29
2. Seguimiento a la ejecución de los proyectos de inversión .....	31
3. Seguimiento al Plan de acción institucional .....	34
Procesos estratégicos .....	35
Comunicación Pública .....	35
Planeación Integral .....	36
Procesos Misionales .....	37
Centralización de la Información .....	37

<i>Consolidación de la Información</i> .....	39
<i>Normalización y Culturización Contable</i> .....	40
<i>Procesos de Apoyo</i> .....	42
<i>Gestión Humana</i> .....	42
<i>Gestión Administrativa</i> .....	44
<i>Gestión de recursos Financieros</i> .....	44
<i>Gestión TIC</i> .....	45
<i>Gestión Jurídica</i> .....	45
<i>Proceso de Evaluación</i> .....	46
<i>Control y Evaluación</i> .....	46
4. <i>Conclusiones y recomendaciones</i> .....	47
<i>Plan Estratégico Institucional</i> .....	47
<i>Ejecución Presupuestal</i> .....	50
<i>Plan de Acción</i> .....	50

## Objetivo

El objetivo general del presente documento es dar a conocer a la Alta Dirección, líderes, coordinadores, responsables de proceso, colaboradores, ciudadanía en general y demás grupos de valor, los avances de la Contaduría General de la Nación (CNG), respecto a las metas formuladas en la planeación institucional. Los objetivos específicos son:

- a. Dar a conocer el seguimiento acumulado al Plan Estratégico Institucional (PEI) respecto a las metas de 2023 a 2026.
- b. Dar a conocer el seguimiento a los proyectos de inversión de 2025.
- c. Dar a conocer el seguimiento al Plan de Acción respecto a las metas de la vigencia 2025 y su programación trimestral.

## Metodología

Para la elaboración del presente informe se utilizaron los reportes del Plan Estratégico Institucional que contiene las iniciativas estratégicas de la CGN para las vigencias comprendidas en el período 2023 a 2026; es importante precisar que, para cada indicador se calculó un avance acumulado, en ese sentido, se muestra el porcentaje alcanzado respecto de las metas durante lo corrido del cuatrienio.

Por otro lado, para el seguimiento a los proyectos de inversión, se tomaron como insumo los reportes de la ejecución realizados por los directores o gerentes de proyecto junto con los gestores, a través de la Plataforma Integrada para la Inversión Pública – PIIP.

Por último, es importante mencionar que se utilizaron las herramientas de recolección de información PI19-FOR06 “Hoja de Vida de Indicador” a través de las cuales, los responsables de cada indicador del Plan de Acción Institucional diligenciaron la información cuantitativa y cualitativa sobre los avances conseguidos en el primer trimestre de 2025 respecto de las metas programadas en el plan de acción y los planes institucionales de los que trata el Decreto 612 de 2018 de conformidad con lo establecido en el procedimiento PI-PRC19 “Sistema Integrado de Medición del Plan Estratégico Institucional (SIMPEI)”.

## 1. Seguimiento al Plan Estratégico Institucional (PEI)

El Plan Estratégico Institucional (PEI) 2023-2026 de la Contaduría General de la Nación (CGN) constituye la hoja de ruta para fortalecer el cumplimiento de su misión, alcanzar la visión institucional y materializar los objetivos estratégicos definidos en su Plataforma Estratégica.

Este documento integra estrategias, indicadores, metas y resultados esperados, estableciendo la orientación de las acciones a corto y mediano plazo (2023-2026) en alineación con el Plan Nacional de Desarrollo (PND) 2022-2026, titulado "Colombia Potencia Mundial de la Vida", contribuyendo así a las transformaciones impulsadas por el Gobierno Nacional.

En este contexto, el PEI se consolida como el instrumento rector de las acciones estratégicas de la CGN para el horizonte de cuatro años, guiado por el propósito superior "Cuentas Claras, Estado Transparente". A través de un ejercicio participativo, se llevó a cabo un análisis del contexto externo e interno de la entidad, complementado con mesas de trabajo que permitieron identificar las principales apuestas desde la perspectiva de cada parte interesada o grupo de valor. Como resultado, se definieron estrategias, indicadores, metas y acciones clave para el cuatrienio, orientando a la Contaduría General de la Nación hacia los siguientes tres pilares fundamentales:

- Generación de valor público
- Gestión financiera pública transparente e innovadora
- Enfoque hacia la sustentabilidad

El Plan Estratégico Institucional de la CGN se estructura en 11 objetivos estratégicos, para los cuales se diseñaron 44 iniciativas estratégicas de las cuales 9 se encuentran totalmente cumplidas al cierre del primer trimestre de 2025, y que se detallan en la siguiente tabla:

Objetivo estratégico asociado	Nombre de la iniciativa	Indicador	Meta cuatrienio	2023	2024	2025	2026
Fortalecer el talento humano, la estructura y la cultura organizacional de la CGN.	Ampliación de la planta de personal de la CGN	Viabilidad técnica	1	1	N/A	N/A	N/A
	Ampliación de la planta de personal de la CGN	Viabilidad presupuestal	1	1	N/A	N/A	N/A

Objetivo estratégico asociado	Nombre de la iniciativa	Indicador	Meta cuatrienio	2023	2024	2025	2026
	Fortalecimiento Institucional - Formalización laboral:	Fases ejecutadas	2	1	1	N/A	N/A
	1. Modificación de la estructura - Ampliación de planta						
	2. Fortalecimiento de planta	Manuales de funciones actualizados	100%	N/A	N/A	100%	N/A
Mejorar la calidad de la información contable pública y su integración con los demás componentes del Sistema de Información para la Gestión Financiera Pública - Gestión Financiera Pública - GFP.	Potenciar el Sistema de Evaluación Institucional - SEI	Conjunto de reglas de evaluación	2	0	2	0	N/A
Mantener y fortalecer la calidad de la regulación contable	Depuración del normograma de la	Depuración del normograma de la	100%	N/A	100%	N/A	N/A

Objetivo estratégico asociado	Nombre de la iniciativa	Indicador	Meta cuatrienio	2023	2024	2025	2026
pública, atendiendo a estándares internacionales y al contexto colombiano.	regulación contable	regulación contable					
Optimizar el desempeño de la CGN en todos sus procesos a través del mantenimiento y mejora de los sistemas del SIGI.	Gestión del conocimiento y la innovación para la asistencia técnica.	Protocolos de gestión	4	4	0	0	N/A
	Matriz de roles y perfiles para la administración funcional del sistema CHIP	Matriz de roles y perfiles	1	0	1	0	N/A
Fortalecer las herramientas tecnológicas para la armonización e integración de Contabilidad Pública con los demás subsistemas de la Gestión Financiera Pública.	Lineamientos institucionales para el uso del sistema CHIP y el consumo de su información.	Lineamientos implementados	1	0	1	0	N/A

A continuación, se presenta el avance de las iniciativas que se encuentran en ejecución, agrupadas por cada uno de los objetivos a los cuales se encuentran asociadas.

### Objetivo estratégico 1. Fortalecer la posición de la CGN como pilar de la Gestión Financiera Pública

- **Implementar estrategias que contribuyan al fortalecimiento de la Gestión Financiera Pública desde el Subsistema contable**

Proceso Responsable	Consolidación de la Información			
Indicador	Documentos que recopilen la participación del Subsistema contable en la Gestión Financiera Pública			
Meta Cuatrienio	<b>9</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	N/A	3	3	3
Ejecución	N/A	3	0	N/A
Cumplimiento Acumulado	<b>33%</b>			

La única iniciativa estratégica que hace parte del objetivo 1 busca fomentar la visibilidad de la participación del Subsistema contable en la Gestión Financiera Pública (GFP), tiene una meta de 9 documentos, de los cuales se emitieron 3 en 2024; 2 documentos (1 semestral) sobre la participación de la CGN en las actividades de la Comisión Intersectorial de Información para la Gestión Financiera Pública y 1 relacionado con la presentación sobre la importancia de la Contabilidad Pública para la Gestión Financiera Pública en Colombia.

Durante el primer trimestre de la actual vigencia no se han emitido documentos. No obstante, se destacan avances tales como la participación en diversos escenarios relacionados con el subsistema contable como las consultorías de Integración SIIF y de deuda pública, las actividades de la Misión de Evaluación PIMA y C-PIMA y la Socialización de resultados de la evaluación PEFA++ entre otros.

**Objetivo estratégico 2. Fortalecer el talento humano, la estructura y la cultura organizacional de la CGN**

- **Fortalecimiento de la gestión del talento humano en atracción y retención (Capacitación formal y no formal)**

Proceso Responsable	Gestión Humana			
Indicador	Programas de educación formal y no formales implementados según oferta institucional			
Meta Cuatrienio	<b>5</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	N/A	3	1	1

Proceso Responsable	Gestión Humana			
Ejecución	0	3	1	N/A
Cumplimiento Acumulado	<b>80%</b>			

Esta iniciativa estratégica tiene como propósito atraer y retener talento humano de las mejores calidades para la planta de personal de la CGN, para lo cual se propuso la realización de 5 programas de educación formal y no formales implementados según oferta institucional, de los cuales se han ejecutado a la fecha 4 para un avance acumulado del 80%.

En el 2024 se avanzó con los siguientes 3:

Educación No formal: Curso “Desarrollo de competencias adaptativas laborales”; Diplomado en “Desafíos del Reporte de Información en el Contexto de la Sostenibilidad” y el Seminario “Desarrollando Habilidades de Gestión de Personal para Directivos”.

Educación Formal: Especialización en Finanzas y Administración Pública con la Universidad Militar Nueva Granada.

Así mismo, en el 2025 se avanzó con la capacitación en nómina y seguridad social con la participación de 10 servidores públicos.

- **Generación de Estudios técnicos de Desarrollo Organizacional**

Proceso Responsable	Planeación Integral			
Indicador	Generación de estudios técnicos			
Meta Cuatrienio	<b>100%</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	100%	100%	100%	100%
Ejecución	100%	100%		
Cumplimiento Acumulado	<b>100%</b>			

Esta iniciativa estratégica se formuló con el objetivo de contar con un diagnóstico y recomendaciones para eventuales ajustes a la estructura de la organización en caso de que se considere necesario, se mide a través de un indicador por demanda que busca medir la cantidad de estudios técnicos de desarrollo organizacional realizados en relación con los requeridos en cada vigencia.

A la fecha del presente informe, se han elaborado dos estudios técnicos, el primero en el año 2023 que dio origen al ajuste en la estructura y funciones de la CGN, y la creación de 18 cargos del nivel profesional en la planta de personal. El segundo, en el año 2024 que sirvió de soporte para el fortalecimiento de 47

cargos de la planta de personal de la CGN. En lo corrido del año 2025 no se solicitó la realización de estudios dado que no se ha requerido realizarlos.

Objetivo estratégico 3. Mejorar la calidad de la información contable pública y su integración con los demás componentes del Sistema de Información para la Gestión Financiera Pública - Gestión Financiera Pública - GFP

- **Perfilamiento de Entidades Contables Públicas (ECP) y focalización estratégica (Esquema de perfilamiento)**

Proceso Responsable	Centralización de la información			
Indicador	Esquema de perfilamiento			
Meta Cuatrienio	<b>1</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	0	0	1	0
Ejecución	N/A	N/A	0	N/A
Cumplimiento Acumulado	<b>0%</b>			

Esta iniciativa tiene por objetivo desarrollar un esquema de perfilamiento de las Entidades Contables Públicas (ECP) y medición general de su desempeño en gestión contable. Esta gestión está programada para concluir en la vigencia 2025, se deriva del desarrollo de la consultoría adelantada por el Banco Mundial, relacionada con la asistencia técnica para la formulación de una propuesta de metodología para el mejoramiento de la calidad y oportunidad de la información contable para la Contaduría General de la Nación. Durante el primer trimestre de 2025, se avanzó en el desarrollo de sesiones de ajuste del plan de trabajo y seguimiento a la consultoría.

- **Perfilamiento de Entidades Contables Públicas (ECP) y focalización estratégica (Estrategias de asistencia)**

Proceso Responsable	Centralización de la información			
Indicador	Estrategias de asistencia			
Meta Cuatrienio	<b>3</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	0	0	1	2
Ejecución	N/A	N/A	0	N/A
Cumplimiento Acumulado	<b>0%</b>			

Esta iniciativa tiene por objetivo la implementación de estrategias focalizadas de asistencia y capacitación técnica para las ECP. Tiene como meta la implementación de 3 estrategias, de las cuales se formulará 1 en 2025 y 2 en 2026. Al igual que la iniciativa anterior, esta se encuentra asociada al desarrollo de la consultoría adelantada por el Banco Mundial, relacionada con la asistencia técnica para la formulación de una propuesta de metodología para el mejoramiento de la calidad y oportunidad de la información contable.

- **Gestionar trabajos conjuntos con los usuarios estratégicos de la GFP tendientes a mejorar la calidad e integración de la información Contable Pública.**

Proceso Responsable	Consolidación de la Información			
Indicador	Documentos que sustenten los trabajos conjuntos realizados entre los usuarios estratégicos de la GFP en pro de la mejora de la calidad de la información y la integración de esta.			
Meta Cuatrienio	<b>3</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	N/A	1	1	1
Ejecución	N/A	1	N/A	N/A
Cumplimiento Acumulado	<b>33%</b>			

Esta iniciativa tiene por objetivo la mejora en la calidad de la información y en la Integración del Subsistema de Contabilidad Pública con los demás Subsistemas de la Gestión Financiera Pública. Para ello, se propuso como meta la realización de 3 documentos que den cuenta del trabajo conjunto de los diferentes subsistemas para mejorar la calidad y la integración de la información para la Gestión Financiera Pública, uno para 2024, uno en 2025 y el tercero en 2026.

Durante la vigencia 2024 se logró la meta ya que se efectuó el análisis sobre alternativas de mejora del formulario de Variaciones Trimestrales Significativas y se realizó presentación sobre el tema al Contador General de la Nación. También, se participó en las pruebas del formulario de Cambios Relevantes para la GFP y se enviaron comentarios de mejora.

Frente al avance en 2025 se ha participado en las actividades relacionadas con la inclusión del formulario de Cambios relevantes para la GFP en el Procedimiento de reporte de ICPC.

- **Implementación de una aplicación de software para la autogestión de las operaciones recíprocas durante el reporte de información contable a la CGN**

Proceso Responsable	Gestión TIC			
Indicador	Etapas ejecutadas para la implementación de la aplicación			
Meta Cuatrienio	<b>100%</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	20%	30%	50%	N/A
Ejecución	20%	50%	0%	N/A
Cumplimiento Acumulado	<b>70%</b>			

Esta iniciativa estratégica busca fortalecer la gestión de las operaciones recíprocas mediante la incorporación de nuevas funcionalidades en el módulo Web Entidades del sistema CHIP, facilitando a las Entidades Públicas Contables la autogestión eficiente de dichas operaciones. Durante el primer trimestre del 2025 se consolidan las decisiones de ejecución del proyecto, orientadas a trasladar su desarrollo al esquema del proyecto CHIP 2.0, considerando que este integra todas las necesidades del sistema CHIP.

En este proceso, se revisan aspectos fundamentales de los documentos de conceptualización y diseño de la solución generados en el periodo 2023 y 2024 y se toman decisiones sobre la especificación detallada de los requerimientos; Si bien, no se alcanzaron avances cuantificables, se lograron progresos cualitativos que serán claves para agilizar las siguientes etapas del desarrollo, la programación y la puesta en funcionamiento.

- **Fortalecimiento de la asistencia técnica con enfoque territorial**

Proceso Responsable	Centralización de la información			
Indicador	Asistencia técnica con enfoque regional			
Meta Cuatrienio	<b>100</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	0	20	40	40
Ejecución	N/A	20	0	N/A
Cumplimiento Acumulado	<b>20%</b>			

Esta iniciativa se formula con el propósito de estructurar y ejecutar un plan de sesiones virtuales o presenciales con enfoque regional, que permitan realizar orientación y seguimiento a las ECP del nivel territorial, sobre el cumplimiento de las disposiciones legales en materia de Contabilidad Pública.

Actualmente, presenta un avance del 20% respecto de la meta del cuatrienio con 20 sesiones ejecutadas en el 2024 correspondientes al 100% de la meta programada para ese periodo; las restantes están programadas en las vigencias 2025 y 2026 con 40 entidades capacitadas en cada una de las vigencias. En el primer trimestre de 2025 se avanzó en la identificación de las entidades a las

que se les brindará asistencia técnica con enfoque territorial para esta vigencia, así como el cronograma de las sesiones.

Objetivo estratégico 4. Consolidar alianzas estratégicas con diversos organismos para mejorar la calidad de la información financiera y contable pública de las Entidades Contables Públicas – ECP-

- **Proponer las alianzas estratégicas para la mejora de la calidad de la información financiera y contable pública**

Proceso Responsable	Consolidación de la Información			
Indicador	Etapas para la implementación de la estrategia			
Meta Cuatrienio	<b>100%</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	N/A	10%	60%	30%
Ejecución	N/A	10%	N/A	N/A
Cumplimiento Acumulado	<b>10%</b>			

El propósito de esta iniciativa es contar con una estrategia de alianzas formulada e implementada para mejorar la calidad de la información desde la fuente y para su uso.

A la fecha del presente informe la iniciativa tiene un avance del 10% correspondiente a la gestión adelantada en la vigencia 2024, en la que se revisó y ajustó el documento sobre la formulación de alianzas estratégicas para establecer los mecanismos de mejora de la calidad de la información financiera y contable pública.

Objetivo estratégico 5. Mantener y fortalecer la calidad de la regulación contable pública, atendiendo a estándares internacionales y al contexto colombiano

- **Actualización del ámbito del Régimen de Contabilidad Pública**

Proceso Responsable	Gestión Jurídica			
Indicador	Etapas para la actualización del ámbito del régimen de contabilidad pública			
Meta Cuatrienio	<b>100%</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	N/A	50%	50%	N/A
Ejecución	N/A	50%	30%	N/A
Cumplimiento Acumulado	<b>80%</b>			

Esta iniciativa estratégica busca contar con un ámbito de implementación del Régimen de Contabilidad Pública que oriente a las entidades públicas.

Actualmente cuenta con un avance del acumulado del 80% correspondiente al 50% ejecutado en 2024 con la realización de la depuración inicial de la base de datos de la totalidad de las entidades estatales que se encuentran en el CHIP, logrando la clasificación por categoría de cada una de las entidades, para posteriormente hacerla por tipo de entidad acorde con la estructura del Estado.

El 30% de avance en el primer trimestre de 2025 corresponde a la gestión adelantada para consolidar un consenso intrainstitucional con las distintas áreas de la Contaduría General de la Nación con el propósito de determinar con precisión cuáles entidades deben acogerse a dicho régimen. Como resultado de este ejercicio técnico y normativo, se elaboró el proyecto de Resolución "Por la cual se adopta el Régimen de Contabilidad Pública, se establece su conformación, se define el ámbito de aplicación y se derogan las Resoluciones 354 de 2007, 156 de 2018 y 195 de 2021".

Actualmente, el proyecto se encuentra en etapa de observaciones por parte de los Subcontadores y el Secretario General. La Subcontadora General y de Investigación ya ha remitido sus comentarios, y en el Comité Institucional de Gestión y Desempeño del mes de febrero se acordó que la retroalimentación completa sea consolidada en el mes de mayo del presente año.

- **Mantener y fortalecer la calidad de la regulación contable pública**

Proceso Responsable	Normalización y Culturización Contable			
Indicador	Número de conceptos o normas NO modificadas por inconsistencia técnica			
Meta Cuatrienio	<b>100%</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	100%	100%	100%	100%
Ejecución	100%	100%	100%	N/A
Cumplimiento Acumulado	<b>100%</b>			

Esta iniciativa busca contar con normas expedidas y conceptos emitidos consistentes con la regulación contable pública y el contexto del Sector Público colombiano y se mide analizando el porcentaje de conceptos o normas que no deben ser modificados por inconsistencias técnicas. La meta corresponde a mantener en el 100% la calidad de los conceptos emitidos a lo largo del 2025 y dada la evidencia obtenida se puede afirmar que se ha mantenido el indicador en 100% porque se emitió una (1) resolución que no derogaba ni modificaba por inconsistencia técnica otras resoluciones.

Adicionalmente, se emitió el concepto 20251110005771 del 24-02-2025, el cual deroga lo siguientes aspectos: el numeral 6 de las conclusiones del concepto 20162000038641 del 9 de diciembre de 2016, los párrafos segundo, tercero, cuarto y quinto de las conclusiones del concepto 20182000001381 del 26 de enero de 2018, el numeral 2 de las conclusiones del concepto 20182000020561 del 16 de marzo de 2018 y el concepto 20182000026351 del 4 de mayo de 2018.

- **Orientar la aplicación de las normas contables a casos específicos de las entidades de manera oportuna (Conceptos emitidos)**

Indicador	Conceptos emitidos			
Meta Cuatrienio	<b>2400</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	600	600	600	600
Ejecución	760	649	138	N/A
Cumplimiento Acumulado	<b>64%</b>			

El resultado esperado de esta iniciativa es emitir conceptos contables en cuales se oriente las normas contables a casos específicos de las entidades.

Se tiene como meta del cuatrienio la emisión de 2400 conceptos de los cuales se han emitido 760 en 2023, 649 en 2024 y 138 en lo corrido del 2025 para un porcentaje de avance sobre el total de la meta del 64%

Una de las principales dificultades que se ha reportado en el proceso está fundamentada en la alta complejidad de los conceptos respecto a los históricamente emitidos; esto ha ocasionado que en el último trimestre se haya requerido un tiempo promedio más prolongado para su emisión.

- **Orientar la aplicación de las normas contables a casos específicos de las entidades de manera oportuna (Oportunidad en los conceptos emitidos)**

Proceso Responsable	Normalización y Culturización Contable			
Indicador	Oportunidad en la emisión de conceptos			
Meta Cuatrienio	<b>100</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	100%	100%	100%	100%
Ejecución	100%	100%	100%	N/A
Cumplimiento Acumulado	<b>100%</b>			

Esta iniciativa estratégica busca mantener la oportunidad en la emisión de los conceptos, garantizando que estos sean emitidos en los tiempos establecidos, 30 días hábiles y en casos excepcionales en los que se requiera ampliación de términos a 60 días.

El indicador asociado mide la oportunidad en el cumplimiento de estos plazos, con una meta de 100% en cada vigencia, meta que se ha cumplido en todas las vigencias transcurridas del horizonte definido para el PEI, con lo cual se ha logrado emitir a la fecha un total ciento treinta y ocho (138) conceptos dentro de los términos.

- **Proyectar regulación contable que atienda a los estándares internacionales y a las necesidades del contexto del sector público colombiano**

Proceso Responsable	Normalización y Culturización Contable			
Indicador	Expedición de normas contables			
Meta Cuatrienio	<b>51</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	16	11	12	12
Ejecución	17	16	1	N/A
Cumplimiento Acumulado	<b>67%</b>			

La iniciativa mide la expedición de normas contables propendiendo por que la regulación atienda tanto los estándares internacionales como las necesidades del contexto del Sector Público colombiano.

Esta tiene como meta la expedición de por lo menos 51 normas en el cuatrienio de las cuales se ha emitido el 67% cumpliendo con la programación esperada. La distribución de la ejecución es la siguiente: 17 en el 2023, 16 en el 2024 y 1 en lo corrido del 2025 de dos programadas para el primer trimestre, puntualmente la Resolución 061 del 19 de marzo de 2025, por la cual se modifica el Plan Único de Cuentas de las Instituciones de Educación Superior.

Es importante mencionar que la otra norma programada para el primer trimestre de esta vigencia es la de proceso contable y sistema documental contable. Para la modificación de esta norma se están llevando a cabo coordinaciones con el Departamento Administrativo de la Función Pública para revisar el instrumento de evaluación del Control Interno Contable.

Objetivo estratégico 6. Poner en marcha la definición y producción de información contable pública para la sostenibilidad social y medioambiental

- **Incluir la perspectiva de sostenibilidad social y medioambiental en la regulación contable pública.**

Proceso Responsable	Normalización y Culturización Contable			
Indicador	Expedición de normas o documentos que incorporen aspectos de sostenibilidad social y medioambiental			
Meta Cuatrienio	<b>4</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	1	1	1	1
Ejecución	1	1	N/A	N/A
Cumplimiento Acumulado	<b>50%</b>			

Esta es la única iniciativa que se encuentra formulada en el objetivo 6 y busca proporcionar una regulación contable o documentos con lineamientos que incorporen aspectos de sostenibilidad social y medioambiental.

Para el cuatrienio se tiene como meta la emisión de 4 normas o documentos (uno para cada vigencia). Hasta la fecha se ha cumplido con la programación, respecto al avance de lo programado en 2025 en el primer trimestre se adelantó el ajuste del documento de "Avances en el contexto internacional sobre la elaboración y divulgación de información contable de sostenibilidad en el Sector Público" y en la revisión del documento de resultados de la encuesta "Avances del sector público colombiano sobre preparación y divulgación de información social y ambiental".

Objetivo estratégico 7. Fortalecer el proceso de consolidación de la información contable pública, para conseguir información consolidada de calidad

- **Mejora en la calidad de los productos finales (Dictamen de la CGR al Balance General de la Nación)**

Proceso Responsable	Consolidación de la Información			
Indicador	Dictamen de la CGR al Balance General de la Nación			
Meta Cuatrienio	<b>Sin Salvedades</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026

Proceso Responsable	Consolidación de la Información			
Programación	Sin Salvedades 100%	Sin Salvedades 100%	Con Salvedades 66%	Con Salvedades 66%
Ejecución	Sin Salvedades	Con salvedades	N/A	N/A
Cumplimiento	<b>66%</b>			

El objetivo de esta iniciativa corresponde a mejorar la calidad de la información contable pública producida desde el proceso de Consolidación de Información.

Esta iniciativa se mide a través del dictamen de la Contraloría General de la República emitido en relación con el Balance General de la Nación. En el 2023 se emitió un dictamen Sin Salvedades, en el 2024 Con salvedades y se espera que en el 2025 el dictamen sea también Con Salvedades. Es importante mencionar que para la elaboración y presentación del Balance General de la Nación a corte diciembre de 2024, se efectuaron las siguientes actividades en el primer trimestre de 2025:

- 7 consolidaciones preliminares de Convergencia.
- 1 consolidación definitiva de Convergencia, Departamentos, Modelos MEFP, MEFP sectores económicos.
- Elaboración de 8 análisis de consistencia.
- Se realizaron socializaciones de las guías, documentos, reportes y aplicativos, a utilizar durante el desarrollo del informe.
- Se generó la solicitud al proceso de Comunicación Pública sobre las portadas del informe.
- Se realizó el cronograma para la elaboración y entrega del informe.
- Se inicio con el desarrollo del informe.

- **Mejora en la calidad de los productos finales (Percepción de la calidad de los productos finales)**

Indicador	Percepción de la calidad de los productos finales.			
Meta Cuatrienio	<b>4,2</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	N/A	3,6	4	4,2
Ejecución	N/A	4,1	N/A	N/A
Cumplimiento Acumulado	<b>98%</b>			

Esta iniciativa busca medir la percepción sobre la calidad de los productos finales emitidos por la CGN, que se realiza a través de una encuesta de percepción y tiene como meta obtener una puntuación mínima de 4.2 sobre 5.0 puntos al final del cuatrienio; está programada a partir de 2024, período en el que se obtuvo un puntaje de 4.1. En la vigencia 2025 se inició con la elaboración del Informe del Control Interno Contable, los demás informes se realizarán en el segundo semestre de 2025.

Objetivo estratégico 8. Trabajar por la construcción de cultura contable, resaltando la importancia estratégica de la contabilidad pública

- **Documentos generadores de cultura contable pública publicados**

Proceso Responsable	Normalización y Culturización Contable			
Indicador	Documentos publicados			
Meta Cuatrienio	<b>3</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	N/A	1	1	1
Ejecución	N/A	1	0	N/A
Cumplimiento Acumulado	<b>33%</b>			

Con la formulación de esta iniciativa estratégica se busca mejorar las capacidades humanas e institucionales en Contabilidad Pública en los grupos de valor. Para ello, se realizan mediciones encaminadas a identificar la cantidad de documentos publicados que coadyuvan al cumplimiento del objetivo.

Con respecto a la programación se tiene previsto un documento para cada uno de los años 2024 a 2026, durante la vigencia 2024 se publicó el documento Glosario de Contabilidad Pública en la página web de la CGN en el menú de Atención y servicio a la ciudadanía; en lo corrido de la vigencia 2025 se avanzó en la elaboración de las infografías sobre las modificaciones realizadas en 2024 al marco conceptual y las normas de los marcos normativos de gobierno y empresas no cotizantes.

- **Estrategia de comunicación de aspectos contables claves**

Proceso Responsable	Centralización de la información
Indicador	Piezas Comunicativas
Meta Cuatrienio	<b>83</b>

Proceso Responsable	Centralización de la información			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	17	19	22	25
Ejecución	35	19	0	N/A
Cumplimiento Acumulado	<b>65%</b>			

Esta iniciativa se planteó con el objetivo de formular e implementar una estrategia de comunicación que integre aspectos claves para la ejecución del proceso contable y el reporte de información por parte de las ECP. Se ha avanzado con un 65% de piezas comunicativas.

Cabe resaltar que la meta propuesta para el cuatrienio es de 83 piezas, y a lo largo de las vigencias se ha cumplido con lo siguiente: para 2023 se elaboraron 35 piezas, en el 2024 se realizaron 19 piezas, mientras que en el 2025 el trabajo del equipo se enfocó al proceso de cierre del Balance a 31 de diciembre y a definir aspectos de planeación con el fin de adelantar actividades de la vigencia 2025 por lo que no se han emitido piezas. No obstante, se inició por identificar las posibles fechas de emisión de las piezas comunicativas en cada uno de los Grupos Internos de Trabajo (GIT) de la Subcontaduría de Centralización de la Información determinando que se difundirán entre el segundo y cuarto trimestre del año.

- **Fortalecer la competencia de la ciudadanía y demás partes interesadas para aplicar la regulación y utilizar la información contable pública en pro de la transparencia en la gestión de recursos públicos**

Proceso Responsable	Comunicación Pública			
Indicador	Percepción - Satisfacción Capacitación Externa (Institucional)			
Meta Cuatrienio	<b>100%</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	100%	100%	100%	100%
Ejecución	94%	93%	92%	N/A
Cumplimiento Acumulado	<b>92%</b>			

Esta iniciativa estratégica busca mejorar la capacidad de la ciudadanía y demás partes interesadas para aplicar la regulación y utilizar la información contable pública en pro de la transparencia en la inversión de los recursos públicos.

Con el objetivo de medir el avance de esta iniciativa se formuló el indicador "Percepción - Satisfacción Capacitación Externa (Institucional)" que mide la

calificación promedio obtenida en temas y objetivos de aprendizaje evaluados por la población externa sujeto de las capacitaciones.

Se espera en el cuatrienio la nota máxima de 100% en la evaluación, para 2023 cerró en un promedio del 94%, mientras que para 2024 se obtuvo una calificación promedio del 93% que es satisfactoria, respecto al avance en 2025 es importante aclarar que la medición del indicador es anual.

En el primer trimestre del año 2025 el resultado parcial indica que el grado de satisfacción del cliente con la calidad del producto programas de educación continua de carácter técnico-contable fue del 94%, y que el grado en que el cliente percibió que adquirió conocimientos y habilidades como resultado de su participación en los programas de educación continua de carácter técnico-contable fue del 92%. Por otro lado, el resultado parcial del indicador Percepción Satisfacción Capacitación Externa fue del 92%

- **Generar cultura contable pública a través de diferentes modalidades de capacitación, la cátedra nacional de contabilidad pública y el congreso nacional de contabilidad pública. (Personas capacitadas)**

Proceso Responsable	Normalización y Culturización Contable			
Indicador	Personas capacitadas			
Meta Cuatrienio	<b>36318</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	1700	9256	11691	13671
Ejecución	2486	9817	1395	N/A
Cumplimiento Acumulado	<b>38%</b>			

Esta iniciativa estratégica se mide a través de dos indicadores, uno relacionado con personas capacitadas y el otro con cursos virtuales asincrónicos; tiene por objetivo mejorar las capacidades humanas e institucionales en contabilidad pública en los grupos de valor.

El total de personas que se espera impactar con los procesos de capacitación en el cuatrienio es de 36.318, a la fecha se avanza con un 38% sobrepasando lo programado de la siguiente manera, en el 2023 se capacitaron 2486 personas, en el 2024 un total de 9817 personas, mientras que en el primer trimestre del 2025 se ha avanzado en la capacitación de 1395 personas con la siguiente participación:

- Evento de capacitación por demanda, 29 personas y 2 entidades públicas.

- Curso virtual "Introducción a la regulación contable y marcos conceptuales", se certificaron 38 personas
- Curso virtual "Propiedades, planta y equipo, y propiedades de inversión", se certificaron 66 personas
- Primera sesión de la Cátedra Nacional de Contabilidad Pública, 1262 personas y 115 entidades públicas.

Es importante mencionar que en el primer trimestre se tenía programada la primera sesión de la Cátedra, debido al Día Cívico decretado por el Presidente de la República, fue necesario reprogramarla lo cual afectó el cumplimiento del indicador.

- **Generar cultura contable pública a través de diferentes modalidades de capacitación, la cátedra nacional de contabilidad pública y el congreso nacional de contabilidad pública. (Cursos virtuales asincrónicos)**

Proceso Responsable	Normalización y Culturización Contable			
Indicador	Cursos virtuales asincrónicos			
Meta Cuatrienio	<b>7</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	1	2	2	2
Ejecución	1	1	0	N/A
Cumplimiento Acumulado	<b>29%</b>			

Referente a la medición de cursos asincrónicos implementados a través del aula virtual, se espera realizar 7 a lo largo del cuatrienio; se reportó un curso en el 2023 y uno en el 2024. Sin embargo, en 2024 la meta era de 2 por lo que esta es una de las iniciativas que presenta un avance inferior frente a lo programado; el curso virtual "Introducción a la regulación contable pública", durante el cuarto trimestre de 2024, se llevaron a cabo las grabaciones de voces, el diseño y animación de las unidades y el diseño de los documentos complementarios. Quedó pendiente en la vigencia 2024 la prueba piloto del curso y consolidación, clasificación y priorización de comentarios, así como los ajustes posteriores a las unidades y talleres, con el propósito de garantizar su funcionalidad en el Aula Virtual CGN.

Por otro lado, durante el primer trimestre de 2025 se avanzó en el desarrollo del curso virtual 'Introducción a la regulación contable pública', como parte de la estrategia definida a finales de 2024, que consiste en dividir el curso previsto inicialmente en tres cursos más cortos para incentivar su realización. Una de las principales dificultades ha sido la necesidad de ajustar el cronograma, por la

falta de personal mientras el equipo del GIT de Apoyo Informático brinda el soporte necesario.

- **Implementación de la Cátedra Nacional de Contabilidad Pública**

Proceso Responsable	Normalización y Culturización Contable			
Indicador	Sesiones de Cátedra Nacional de Contabilidad Pública Realizadas			
Meta Cuatrienio	<b>18</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	N/A	6	6	6
Ejecución	N/A	6	1	N/A
Cumplimiento Acumulado	<b>39%</b>			

Esta iniciativa busca mejorar las capacidades humanas e institucionales en contabilidad pública en los grupos de valor, y se mide a través de sesiones de Cátedra Nacional de Contabilidad Pública realizadas, se tiene por objetivo la realización de mínimo 18 en el cuatrienio distribuidas en 6 sesiones para cada vigencia desde el 2024 hasta el 2026, En la vigencia pasada se cumplió con las 6 sesiones programadas, en lo corrido del año 2025 se ha avanzado en 1 sesión que contó con la participación de 1262 personas y 115 entidades públicas. Esta iniciativa presenta entonces un cumplimiento acumulado del cuatrienio del 39%.

Objetivo estratégico 9. Optimizar el desempeño de la CGN en todos sus procesos a través del mantenimiento y mejora de los sistemas del SIGI

- **Estructuración de propuesta de procesos y procedimientos no incluidos en el SIGI**

Proceso Responsable	Gestión Administrativa			
Indicador	Porcentaje de avance de la propuesta formulada			
Meta Cuatrienio	<b>100%</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	N/A	70%	30%	N/A
Ejecución	N/A	70%	0%	N/A
Cumplimiento Acumulado	<b>70%</b>			

Con esta iniciativa se busca implementar una estrategia de mejora de los procesos y procedimientos vinculados con la gestión Documental, PQRSDf; Control Interno Disciplinario; y el rol Oficial de Seguridad de la CGN.

Durante el 2024 se avanzó en el cumplimiento del 70% de la estrategia, se realizó la revisión y evaluación de la totalidad de los documentos controlados de los procesos Gestión Administrativa, Gestión Recursos Financieros y Gestión Humana, con el fin de verificar su funcionalidad en relación con las actividades que desarrollan los procesos.

A partir de un cronograma establecido para cada proceso, se identificaron las fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas que se presentan en cada uno y se realizó la propuesta para la actualización, eliminación, creación de documentos en cada proceso acorde con las observaciones y mejoras identificadas.

Para el primer trimestre de la vigencia 2025 no se programó avance cuantitativo para esta iniciativa.

- Fortalecer los mecanismos para la implementación, seguimiento y el control de la gestión documental y la conservación del patrimonio documental de la CGN**

Proceso Responsable	Gestión Administrativa			
Indicador	Plan de trabajo para el cumplimiento de requisitos del MOREQ			
Meta Cuatrienio	<b>85%</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	N/A	30%	40%	15%
Ejecución	N/A	30%	0%	N/A
Cumplimiento Acumulado	<b>30%</b>			

Esta iniciativa fue formulada en la vigencia 2024 por recomendación del Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP) en el marco de la medición del Índice de Desempeño Institucional, estableciendo así la gestión documental como un elemento presente en la planeación estratégica de la entidad.

El objetivo de esta iniciativa es contar con una gestión documental y la conservación del patrimonio documental de la CGN robustecida y eficiente, se mide a través de la ejecución del plan de trabajo para el cumplimiento de los requisitos MOREQ que es un Modelo de Requisitos para la Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo el cual establece los estándares para la administración de documentos electrónicos en entidades públicas y privadas. El objetivo principal del modelo es garantizar la autenticidad, integridad y accesibilidad de los documentos a lo largo de su ciclo de vida.

En el 2024 se avanzó en un 30% presentando los siguientes resultados:

- Se ejecutó el plan del Sistema de Gestión de Documentos de Archivo SGDEA, se desarrollaron las etapas de planeación, análisis y diseño.
- Se realizaron mesas de trabajo en articulación con el GIT de apoyo informático con el fin de ejecutar las acciones necesarias para el estudio de adquisición de una herramienta encaminada al SGDEA.
- Se elaboró y aprueba por comité el MOREQ, el Banter y las TCA como instrumentos base para la gestión de los documentos electrónicos de Archivo.
- Se realizó el estudio de mercado con el fin de identificar el proveedor y herramienta que cubra las necesidades de la CGN y que dé cumplimiento a los requisitos de la MOREQ.

Es de precisar que para el primer trimestre no se programó avance cuantitativo de la meta.

- **Fortalecimiento y apropiación integral de Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST)**

Indicador	Cumplimiento del plan anual del trabajo			
Meta Cuatrienio	<b>95%</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	95%	95%	95%	95%
Ejecución	95%	100%	0%	N/A
Cumplimiento Acumulado	<b>100%</b>			

Esta iniciativa vincula la gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo a la plataforma estratégica de la entidad, atendiendo a su alto grado de relevancia en la gestión institucional.

La meta establecida es cumplir por lo menos con el 95% de las actividades programadas para cada vigencia dejando un 5% de margen por si alguna debe reprogramarse o suprimirse por razones de fuerza mayor. Durante el 2023 se alcanzó el 95% de actividades mientras que en el 2024 se llegó al 100%. Para el primer trimestre de la vigencia 2025 no se programó avance cuantitativo para esta iniciativa.

- **Gestionar una herramienta informática para la gestión de los sistemas del SIGI**

Proceso Responsable	Gestión TIC
Indicador	Herramienta implementada

Meta Cuatrienio	<b>100%</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	N/A	20%	80%	N/A
Ejecución	N/A	10%	0%	N/A
Cumplimiento Acumulado	<b>10%</b>			

Esta iniciativa se formula en el marco del PEI con el objetivo de implementar una solución tecnológica innovadora que permita optimizar el seguimiento a la planeación institucional; en primer momento se analizó la alternativa de suscribir un convenio interadministrativo con el Departamento Nacional de Planeación (DNP) para la posible implementación de la herramienta tecnológica denominada SISGESTION. No obstante, la alternativa no tuvo continuidad y actualmente se trabaja en la revisión de un aplicativo desarrollado por Ministerio de Comercio, para la gestión de procesos de apoyo y estratégicos como planeación y gestión, contratos, contratistas, pagos a proveedores, recursos físicos, plan anual de adquisiciones, entre otros.

- **Mantenimiento y mejora del SIGI (Actualización a lineamientos sobre riesgos)**

Proceso Responsable	Planeación Integral			
Indicador	Implementación de la metodología de gestión del riesgo versión 6 del DAFP			
Meta Cuatrienio	<b>100%</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	N/A	50%	50%	N/A
Ejecución	N/A	50%	0%	N/A
Cumplimiento Acumulado	<b>50%</b>			

Esta iniciativa se formuló para garantizar la implementación de la versión 6 de la "Guía para la administración de riesgos y el diseño de controles en entidades públicas" del DAFP, con el fin de fortalecer a la entidad en la identificación, tratamiento, manejo y seguimiento de los riesgos que afecten los objetivos de la entidad ante potenciales eventos perjudiciales. En 2024 se avanzó en el 50% alcanzando la etapa de levantamiento de matrices de riesgos de 7 procesos.

Para el 2025 se tiene programado concluir con el ejercicio de actualización a los lineamientos de la versión 6, en el primer trimestre se adelantaron las gestiones para la contratación del profesional que apoyará el tema durante la vigencia.

- **Gestión del conocimiento y la innovación para la asistencia técnica.**

Proceso Responsable	Centralización de la Información			
Indicador	Socializaciones de aspectos claves en la Subcontaduría			
Meta Cuatrienio	18			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	3	4	5	6
Ejecución	3	4	1	
Cumplimiento Acumulado	<b>44%</b>			

Esta iniciativa se formuló para diseñar y ejecutar un programa interno de fortalecimiento técnico y socializaciones de aspectos claves sobre las funciones a cargo de cada GIT de la Subcontaduría de Centralización, y la operación funcional de los sistemas CHIP, SIIF, SPGR y SEI. se tiene por objetivo la realización de 18 socializaciones en el cuatrienio.

Durante el 2023 se lograron 3 sesiones, en la vigencia pasada, se tuvo el desarrollo de 4 sesiones; en lo transcurrido del primer trimestre de la vigencia 2025 se ha avanzado en 1 sesión en el marco de consolidar prácticas culturales que generan valor al interior de la Subcontaduría de Centralización de la Información se realizó en el mes de febrero, la socialización asociada al Mantenimiento CHIP Categoría Información Contable Pública Convergencia-ICPC del Periodo octubre – diciembre de 2024 y Novedades CHIP.

Objetivo estratégico 10. Fomentar la innovación en la divulgación de información contable pública, con el objetivo de impulsar la transparencia y la eficiencia en la gestión de los recursos públicos

- **Gestionar información y comunicación externa**

Proceso Responsable	Comunicación Pública			
Indicador	Percepción información y comunicación externa			
Meta Cuatrienio	<b>100%</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	100%	100%	100%	100%
Ejecución	85%	82%	N/A	N/A

<b>Cumplimiento Acumulado</b>	<b>82%</b>
-------------------------------	------------

El objetivo de esta iniciativa es fortalecer la transparencia y la calidad de la información y comunicación externa gestionada por la CGN.

Esta iniciativa se mide a través del indicador de "Percepción información y comunicación externa", que se reporta a través de las encuestas realizadas y su meta corresponde a la calificación de 100% en las encuestas. Para la vigencia 2023 se obtuvo una puntuación de 85%, para la vigencia 2024 el puntaje promedio fue del 82% y en lo corrido de 2025 no se cuenta aún con reporte cuantitativo toda vez que la encuesta se tiene programada para el mes de septiembre del mismo año.

- **Gestionar información y comunicación interna**

<b>Proceso Responsable</b>	<b>Comunicación Pública</b>			
<b>Indicador</b>	Percepción información y comunicación interna			
<b>Meta Cuatrienio</b>	<b>100%</b>			
<b>Meta</b>	2023	2024	2025	2026
<b>Programación</b>	100%	100%	100%	100%
<b>Ejecución</b>	86%	89%	N/A	N/A
<b>Cumplimiento Acumulado</b>	<b>89%</b>			

En línea con la iniciativa estratégica anterior, esta iniciativa busca una medición equivalente, pero al interior de la CGN. En la vigencia 2023 se obtuvo una calificación promedio de 86% mientras que en el 2024 fue del 89%. Para lo transcurrido del 2025 no se ha realizado reporte cuantitativo toda vez que se tiene programado realizar la encuesta en el segundo trimestre de la vigencia.

- **Productos finales divulgados a través de formatos innovadores**

<b>Proceso Responsable</b>	<b>Consolidación de la Información</b>			
<b>Indicador</b>	Productos finales divulgados a través de mecanismos de innovación			
<b>Meta Cuatrienio</b>	<b>30</b>			
<b>Meta</b>	2023	2024	2025	2026
<b>Programación</b>	N/A	10	10	10
<b>Ejecución</b>	N/A	13	N/A	N/A
<b>Cumplimiento Acumulado</b>	<b>43%</b>			

Con esta iniciativa estratégica se pretende contar con información contable pública divulgada a través de mecanismos innovadores lo que redunde en la cualificación de los mecanismos a través de los cuales los grupos de valor

obtienen información contable pública, manteniendo a la entidad a la vanguardia en rendición de cuentas.

El indicador con el que se cuantifica el cumplimiento de esta iniciativa estratégica es “Número de productos emitidos a través de mecanismos de innovación” y se tiene como meta alcanzar los 30 productos durante el cuatrienio; en la vigencia 2024 se emitieron 13 mientras que en el 2025 aún no se cuenta con reporte cuantitativo. El avance acumulado a lo largo del cuatrienio es del 43% y avanza según lo programado.

Objetivo estratégico 11. Fortalecer las herramientas tecnológicas para la armonización e integración de Contabilidad Pública con los demás subsistemas de la Gestión Financiera Pública.

- **Proyecto Chip 2.0**

Proceso Responsable	Centralización de la información			
Indicador	Etapas ejecutadas para la implementación del sistema Chip			
Meta Cuatrienio	<b>100%</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	0%	20%	40%	40%
Ejecución	N/A	20%	0%	N/A
Cumplimiento Acumulado	<b>20%</b>			

Esta iniciativa estratégica tiene como objetivo alcanzar la Fase 1 de la versión 2.0 del sistema Chip, abarcando las etapas de conceptualización, análisis, diseño y desarrollo de software. Su avance se mide a través del indicador “Etapas ejecutadas para la implementación del sistema Chip”.

Se prevé la finalización de todas las etapas planificadas para la vigencia 2026. En 2024, se programó un avance del 20%, meta que se cumplió gracias a los significativos progresos en la conceptualización del proyecto. Esta fase incluyó la elaboración de la prefactibilidad, abordando aspectos esenciales como la identificación de necesidades, la asignación de recursos humanos y la estimación presupuestal. Como resultado, se han definido elementos clave, tales como los objetivos del proyecto, un horizonte de ejecución de 24 meses y el alcance en términos administrativos, tecnológicos y de gestión.

Asimismo, se contrató al gerente del proyecto, quien llevó a cabo reuniones con las distintas áreas involucradas con el propósito de comprender la estructura y los requerimientos asociados al documento de prefactibilidad.

Durante el primer trimestre de 2025, se actualizó la conceptualización y se redefinió el alcance del proyecto para la vigencia correspondiente. En esta fase,

se detallaron las necesidades y se avanzó en la elaboración del estudio de factibilidad, preparándose para la ejecución en sus etapas de planeación, implementación, monitoreo y cierre.

- **Renovación tecnológica de la plataforma misional**

Proceso Responsable	Gestión TIC			
Indicador	Componentes tecnológicos obsoletos renovados			
Meta Cuatrienio	<b>100%</b>			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	50%	25%	25%	N/A
Ejecución	50%	19%	0%	N/A
Cumplimiento Acumulado	<b>69%</b>			

El objetivo principal de esta iniciativa estratégica corresponde al compromiso de renovar la infraestructura tecnológica que soporta los procesos de consolidación de la información contable.

Su medición se realiza a través del porcentaje de componentes tecnológicos obsoletos renovados en relación con los programados, actualmente presenta un avance acumulado del 69% correspondiente a 50% en el 2023 cuando se logró completar la actualización del componente de procesamiento de la plataforma misional con la adquisición de un nuevo servidor IBM Power serie 10, de esta manera, se suma este servidor al ya adquirido en 2022 y se alcanza el 100% de renovación de capacidad de procesamiento de dicha plataforma.

Para la vigencia 2024 se registra un avance del 19% respecto del 25% programado, el retraso se presentó debido al aviso de aplazamiento del presupuesto del proyecto de inversión por parte del Ministerio de Hacienda no se pudo adquirir el servidor de gestión de acuerdo con lo planeado en la renovación tecnológica en la vigencia.

Para 2025 se están adelantando los estudios previos de los siguientes procesos:

1. En proceso de construcción de los documentos necesario para realizar la renovación del licenciamiento de componentes de software de IBM que integran el sistema misional CHIP.
2. Renovación de la plataforma de seguridad perimetral Fortinet.
3. Estudio de factibilidad para el proceso de renovación del sistema chip v2.

## 2. Seguimiento a la ejecución de los proyectos de inversión

A continuación, se presenta el avance de la ejecución presupuestal en el marco de los proyectos de inversión de la CGN, la fuente de información es la Plataforma Integrada de Inversión Pública - PIIP.

PROYECTO	PRODUCTO	INDICADOR	META	AVANCE	VALOR VIGENTE	VALOR COMPROMETIDO	% COMPROMETIDO	VALOR OBLIGADO	% OBLIGADO/VR. VIGENTE
Fortalecimiento de la generación de información desde el sistema de información misional de la CGN	Servicios de información y gestión misionales fortalecidos	Soluciones informáticas implementadas	1	0	\$ 893.000.000	\$ 421.383.900	47,19%	\$ 45.403.400	5,08%
	Servicio de información actualizado	Sistemas de información actualizados	1	0	\$ 107.000.000	\$ 48.216.000	45,06%	\$ 8.526.000	7,97%
Capacitación divulgación y asistencia técnica en el modelo colombiano de regulación contable pública nacional	Servicios de asistencia técnica en materia fiscal y financiera	Entidades territoriales capacitadas en temas financieros Y tributarios	14	1	\$ 1.000.000.000	\$ 483.686.740	48,37%	\$ 42.823.574	4,28%
Fortalecimiento de la regulación contable pública con los avances internacionales y el contexto del sector	Documento normativo	Documentos normativos de Política Macro y fiscal estándares internacionales	10	1	\$ 564.640.000	\$ 362.379.500	64,18%	\$ 38.290.000	6,78%

PROYECTO	PRODUCTO	INDICADOR	META	AVANCE	VALOR VIGENTE	VALOR COMPROMETIDO	% COMPROMETIDO	VALOR OBLIGADO	% OBLIGADO/VR. VIGENTE
público colombiano nacional	Documento metodológico	Documentos metodológicos elaborados	400	34	\$ 415.360.000	\$ 305.070.500	73,45%	\$ 17.171.000	4,13%
Mejoramiento del sistema contable público para atender los requerimientos de los usuarios estratégicos de la Contaduría General de la Nación	Servicio de información y gestión misionales fortalecidos	Soluciones informáticas implementadas	1	0	\$ 201.000.000	\$ 145.600.000	72,44%	\$ 98.725.199	49,12%
	Documentos metodológicos	Documentos metodológicos elaborados	7	4	\$ 393.645.000	\$ 326.285.518	82,89%	\$ 9.360.000	2,38%
	Servicio de asistencia técnica	Asistencias técnicas realizadas	14500	6042	\$ 1.405.355.000	\$ 1.281.131.533	91,16%	\$ 15.166.117	1,08%
Fortalecimiento e integración de los sistemas de gestión y control de la CGN a través del sistema integrado de gestión institucional - SIGI nacional	Servicio de educación informal para la gestión administrativa	Personas capacitadas	0	0	\$ 720.000.000	\$ 225.347.000	31,30%	\$ 10.150.000	1,41%
		Capacitaciones realizadas	0	0					
	Servicio de implementación sistemas de gestión	Sistema de Gestión implementado	4	0,66					
		Sistema de Gestión certificado	4	0,66					

PROYECTO	PRODUCTO	INDICADOR	META	AVANCE	VALOR VIGENTE	VALOR COMPROMETIDO	% COMPROMETIDO	VALOR OBLIGADO	% OBLIGADO/VR. VIGENTE
Fortalecimiento de la plataforma tecnológica para la prestación de los servicios de la CGN nacional	Documento para la planeación estratégica en TI	Documentos para la planeación estratégica en TI	4	0	\$ 68.970.000	\$ 56.458.500	81,86%	\$ 0	0,00%
	Servicios tecnológicos	Índice de capacidad en la prestación de servicios de tecnología	12	0,6825	\$ 2.931.030.000	\$ 1.049.011.479	35,79%	\$ 38.473.075	1,31%
					<b>\$ 8.700.000.000</b>	<b>\$ 4.704.570.670</b>	<b>54,08%</b>	<b>\$ 324.088.365</b>	<b>3,73%</b>

### 3. Seguimiento al Plan de Acción Institucional

A continuación, se presenta el avance del Plan de Acción Institucional correspondiente a la vigencia 2025, detallado por cada uno de los procesos de la Contaduría General de la Nación.

El plan de acción corresponde a un instrumento de planeación y seguimiento institucional, en el que se plasman las metas de la Contaduría General de la Nación (CGN) para la vigencia 2025; este instrumento recoge las metas estratégicas, las labores operativas de cada uno de los procesos y actividades derivadas de los planes institucionales establecidos en el Decreto 612 de 2018 contribuyendo al cumplimiento integral de los objetivos institucionales.

La CGN realizó una formulación participativa del Plan de Acción 2025, la cual consistió en:

- La socialización de insumos: a través de diferentes socializaciones, se dieron a conocer los insumos para la definición de metas, dentro de los cuales destacan, las metas previamente establecidas en los proyectos de inversión de la entidad, las iniciativas estratégicas a cargo de cada proceso, los planes de mejoramiento, los resultados del Índice de Desempeño Institucional, entre otros.
- Estrategia de asesoría permanente: si bien cada proceso fue el responsable de definir sus propias metas, desde el Grupo Interno de Trabajo de Planeación, se realizaron mesas metodológicas para la formulación con cada uno de ellos, brindando lineamientos y apoyo para consolidar el instrumento de la manera más pertinente posible.
- Participación de los colaboradores de la CGN: los líderes y coordinadores de proceso se articularon armónicamente con los colaboradores y funcionarios de la entidad, propiciando espacios de formulación participativa; por último, a través del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, se aprobó el documento final.
- Programación por productos: para esta vigencia la CGN adelantó, adicional al ejercicio de formulación, una programación por productos, lo que permite cualificar el seguimiento ya que se distribuye en el tiempo el logro de los objetivos a través de la consecución de los productos.

A continuación, se presenta el avance de cada proceso respecto de las metas formuladas para la vigencia 2025<sup>1</sup>, es importante mencionar que las actividades e indicadores que se relacionan en las siguientes tablas, corresponden únicamente a aquellos que tuvieron una meta programada para ser ejecutada en el primer trimestre de la vigencia.

### Procesos estratégicos

#### Comunicación Pública

El proceso tiene definidas 4 actividades con sus respectivos indicadores en el Plan de Acción de la vigencia 2025, de las cuales 2 tienen metas programadas para el primer trimestre conforme se presenta en la siguiente tabla.

Actividad	Indicador	Meta anual	Trimestre 1	Reporte Cuantitativo	Cumplimiento sobre lo programado
Cualificar servidores públicos responsables de la información financiera y ciudadanía (Externo)	Percepción satisfacción capacitación externa	100%	100%	92%	92%
Reducir necesidades insatisfechas en materia de capacitación, divulgación y asistencia técnica dirigida a los responsables de la información contable pública	Entidades territoriales capacitadas en temas financieros y tributarios	14	2	1	50%

En relación con la medición de la percepción satisfacción capacitación externa, se evidencia una oportunidad de mejora del 8% que debe ser gestionada por los gerentes públicos y líderes de proceso que ejecutaron las actividades de capacitación, divulgación y asistencia técnica realizadas por la CGN en el primer trimestre del año, la calificación promedio de 92% resulta bastante positiva.

<sup>1</sup> Para cada indicador se mostrará la meta de la vigencia, la meta y el reporte del primer trimestre y también el cumplimiento respecto de lo programado para identificar

Por otro lado, la actividad relacionada con el número de entidades territoriales capacitadas en temas financieros y tributarios presenta avance en 1 de las 2 programadas en la ficha de seguimiento del Plan de Acción por lo que registra un cumplimiento del 50%

### Planeación Integral

El proceso tiene definidas 7 actividades con sus respectivos indicadores en el Plan de Acción de la vigencia 2025, de las cuales 4 tienen metas programadas para el primer trimestre tal como se presenta en la siguiente tabla.

Actividad	Indicador	Meta anual	Trimestre 1	Reporte Cuantitativo	Cumplimiento sobre lo programado
Implementar los lineamientos sobre gestión del riesgo contenidos en la guía versión 6 del DAFP	Porcentaje de lineamientos de la guía de gestión del riesgo v6 implementados en la CGN	100%	50%	0%	0%
Implementar el PIGA	Porcentaje de implementación del PIGA	100%	25%	16%	64%
Asesorar la formulación y hacer seguimiento al cumplimiento de las metas y ejecución presupuestal de los proyectos de inversión	Número de asesorías realizadas/ Número de asesorías requeridas o solicitadas	100%	25%	25%	100%
Atender los requerimientos de entes de control y partes interesadas	Porcentaje de requerimientos atendidos	100%	25%	25%	100%

Conforme a lo reportado se observa un cumplimiento frente a lo esperado en lo que corresponde a las actividades desarrolladas para la asesoría y seguimiento a los proyectos de inversión de la CGN y la atención de los requerimientos de los entes de control y partes interesadas.

Por otro lado, las actividades de ejecución del Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA) (64%) y la implementación de los lineamientos de la “Guía para la administración de riesgos y el diseño de controles en entidades públicas” del DAFP v6 (0%) presentaron avances inferiores a los programados, sin embargo, se avanzó en las gestiones para adelantar la contratación del personal que apoya estos frentes de trabajo.

## Procesos Misionales

### Centralización de la Información

El proceso tiene definidas 13 actividades con sus respectivos indicadores en el Plan de Acción de la vigencia 2025, de las cuales 7 tienen metas programadas para el primer trimestre tal como se presenta en la siguiente tabla.

Actividad	Indicador	Meta anual	Trimestre 1	Reporte Cuantitativo	Cumplimiento sobre lo programado
Brindar asesoría y asistencia técnica a entidades de Gobierno responsables la categoría ICPC	Porcentaje de entidades de gobierno que reportan la categoría ICPC	96%	95%	100%	100%
Brindar Asesoría y asistencia técnica a empresas responsables la categoría ICPC	Porcentaje de empresas que reportan la categoría ICPC	96%	95%	99%	99%
Implementar normas contables y nuevas funcionalidades en el Sistema SIIF Nación y Sistema General de Regalías	Porcentaje de implementación de elementos normativos emitidos por la CGN (conceptos, procedimientos, normas, etc.), así como, nuevas funcionalidades dispuestas por la administración	90%	70%	100%	100%

Actividad	Indicador	Meta anual	Trimestre 1	Reporte Cuantitativo	Cumplimiento sobre lo programado
	del SIIF o del SPGR.				
Atender los incidentes radicados por las entidades relacionados con el SIIF Nación y el SPGR	Porcentaje de incidentes atendidos frente a los radicados por parte de las entidades contables públicas.	100%	100%	99%	99%
Administrar las categorías de la CGN a cargo de la Subcontaduría de Centralización de la información	categorías de información de la Subcontaduría de centralización	100%	100%	100%	100%
Brindar asesoría y asistencia funcional y técnica a usuarios estratégicos	Apoyo funcional a la parametrización de categorías de información en el sistema chip, según las competencias de la CGN	100%	100%	100%	100%
Implementar Gestión del conocimiento y la innovación para la asistencia técnica.	Socializaciones de aspectos claves en la Subcontaduría	5	1	1	100%

Durante el primer trimestre de 2025 se tiene un avance promedio del 100%, las actividades de gestión lograron mejorar la cobertura de reporte en la Categoría Información Contable Pública-Convergencia, tanto para entidades gubernamentales como para entidades en liquidación, alcanzando indicadores superiores al 99%. Esto redujo significativamente el número de entidades omisas antes del cierre definitivo del sistema CHIP el 19 de marzo.

Asimismo, se identificaron 39 elementos normativos, de los cuales 35 fueron conceptos emitidos por el GIT de Doctrina con impacto en las entidades del SIIF y SPGR. El análisis de los conceptos de febrero se realizará en abril de 2025.

En cuanto a incidentes, se reportaron 165 entre enero y marzo. Tras depuración de duplicados y aclaraciones, se atendieron oportunamente 157 de 159 incidentes radicados por las entidades, logrando una tasa de atención del 99%.

Adicionalmente, se llevaron a cabo pruebas de parametrización, revisión del Catálogo General de Cuentas y generación de actualizadores para el Ministerio de Hacienda y Crédito Público. Además, se brindó soporte funcional para incluir un nuevo ámbito en la categoría Indicadores e Información General.

Por último, se realizaron actividades participativas dentro de la Subcontaduría de Centralización de la Información, incluyendo la socialización sobre el mantenimiento y novedades del sistema CHIP.

### Consolidación de la Información

De los 13 indicadores planteados en el Plan de Acción del proceso, solo uno tiene programada meta para el primer trimestre. Este indicador relacionado con la oportunidad en la publicación de los productos registró un cumplimiento del 100%.

Actividad	Indicador	Meta anual	Trimestre 1	Reporte Cuantitativo	Cumplimiento sobre lo programado
Publicar oportunamente en la página web de la CGN los productos y otros reportes	Oportunidad en la publicación de los productos	90%	90%	100%	100%

Para cumplir con la meta, se publicaron oportunamente los informes de los GIT de Procesamiento y Análisis de Producto y de Estadísticas Análisis Económico de acuerdo con el cronograma de actividades entre los cuales están los boletines Coworking de febrero y marzo de 2025, los archivos de actualización de CUIN de enero y febrero de 2025, así como las entidades por marcos normativos de enero y febrero y el BDME número 42 a noviembre de 2024.

## Normalización y Culturización Contable

Durante el período reportado, el avance promedio en el Plan de Acción del proceso fue del 76%, de 10 actividades e indicadores definidos para vigencia 2025, los siguientes 8 tienen metas programadas para el primer trimestre.

Actividad	Indicador	Meta anual	Trimestre 1	Reporte Cuantitativo	Cumplimiento sobre lo programado
Proyectar regulación contable que atienda a los estándares internacionales y a las necesidades del contexto del sector público colombiano	Expedición de normas contables	12	2	1	50%
Mantener y fortalecer la calidad de la regulación contable pública	Conceptos o normas que no requieren ser modificadas por inconsistencia técnica	100%	100%	100%	100%
Orientar la aplicación de las normas contables a casos específicos de las entidades de manera oportuna (Conceptos emitidos)	Conceptos emitidos	600	150	138	92%
Orientar la aplicación de las normas contables a casos específicos de las entidades de manera oportuna (Oportunidad en la emisión de conceptos)	Oportunidad en la emisión de conceptos	100%	100%	100%	100%
Disponer el Régimen de Contabilidad	Oportunidad en la actualización	60	60	66	91%

Actividad	Indicador	Meta anual	Trimestre 1	Reporte Cuantitativo	Cumplimiento sobre lo programado
Pública actualizado con las normas expedidas y los conceptos emitidos para consulta de los grupos de interés	del régimen de contabilidad pública con las normas expedidas y los conceptos emitidos				
Generar cultura contable pública a través de diferentes modalidades de capacitación y la cátedra nacional de contabilidad pública. (Personas capacitadas)	Personas capacitadas	11691	1754	1395	80%
Generar cultura contable pública a través de diferentes modalidades de capacitación y la cátedra nacional de contabilidad pública. (Cursos virtuales asincrónicos)	Cursos virtuales asincrónicos	3	1	0	0%
Implementación de la Cátedra Nacional de Contabilidad Pública	Sesiones de Cátedra Nacional de Contabilidad Pública Realizadas	6	1	1	100%

Destaca el cumplimiento en un 100% del indicador que realiza mediciones sobre la calidad en la emisión de conceptos y normas, así mismo, se presenta un 100% de oportunidad en la publicación normas.

Para el primer trimestre se tenía programada la expedición de (2) dos normas, de las cuales se expidió (1) una. Para cumplir con la meta se están llevando a cabo coordinaciones con el DAFP para revisar el instrumento de evaluación del control interno contable.

Por otro lado, se alcanzó un promedio de cumplimiento del 80% respecto de la meta programada de personas capacitadas en el trimestre, que se desglosada de la siguiente manera:

- Evento de capacitación por demanda, 29 personas y 2 entidades públicas.
- Curso virtual "Introducción a la regulación contable y marcos conceptuales", se certificaron 38 personas
- Curso virtual "Propiedades, planta y equipo, y propiedades de inversión", se certificaron 66 personas
- Primera sesión de la Cátedra Nacional de Contabilidad Pública, 1262 personas y 115 entidades públicas.

## Procesos de Apoyo

### Gestión Humana

El proceso cuenta con 8 actividades e indicadores definidos en el Plan de Acción 2025 de los cuales 7 tienen meta programa para el primer trimestre, tal como se observa en la siguiente tabla.

Actividad	Indicador	Meta anual	Trimestre 1	Reporte Cuantitativo	Cumplimiento sobre lo programado
Implementar el Plan Anual de Vacantes	Porcentaje de implementación de Plan Anual de Vacantes	100%	100%	100%	100%
Implementar el Plan de Previsión de Recursos Humanos	Porcentaje de implementación de Plan de Previsión de Recursos Humanos	100%	100%	100%	100%
Implementar el Plan Estratégico de Talento Humano	Porcentaje de implementación de Plan Estratégico de Talento Humano	100%	100%	100%	100%
Implementar el Plan Institucional de Capacitación	Porcentaje de implementación de Plan	100%	100%	100%	100%

Actividad	Indicador	Meta anual	Trimestre 1	Reporte Cuantitativo	Cumplimiento sobre lo programado
	Institucional de Capacitación				
Implementar el Plan de Incentivos Institucionales	Porcentaje de implementación de Plan de Incentivos Institucionales	100%	100%	100%	100%
Implementar el Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	Porcentaje de implementación de Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	100%	100%	100%	100%
Actualización de los manuales de funciones de los servidores públicos de la CGN	Manuales de funciones actualizados	1	1	1	100%

El cumplimiento promedio de los indicadores programados en el primer trimestre fue del 100% lo que representa un avance acorde a lo esperado.

Es importante mencionar que el Plan de Acción del proceso recoge la mayoría de los planes institucionales de que trata el Decreto 612 de 2018 y que todos registran el avance esperado para el primer trimestre. No obstante, en el Plan Institucional de Capacitaciones- PIC, se han realizado reprogramaciones tales como la de la temática "Sistemas integrados de gestión", que se reprogramó para abril o "Gestión documental y MS Project Management" que se espera llevar a cabo en el segundo trimestre de la vigencia.

Respecto al indicador relacionado con programas de educación formal y no formales implementado según oferta institucional, se ejecutó el curso de nómina y seguridad social con la participación de 10 servidores.

Es importante resaltar que en el primer trimestre del año se logró concluir la actualización del Manual de funciones a través de Resolución 031 del 20 de febrero de 2025.

## Gestión Administrativa

El proceso tiene definidas 3 actividades con sus respectivos indicadores en el Plan de Acción de la vigencia 2025, de las cuales solo 1 tiene metas programadas para el primer trimestre, que se presenta en la siguiente tabla.

Actividad	Indicador	Meta anual	Trimestre 1	Reporte Cuantitativo	Cumplimiento sobre lo programado
Implementar Plan Institucional de Archivos - PINAR. Implementación de los instrumentos archivísticos de la gestión documental	Porcentaje de implementación de Plan Institucional de Archivos de la Entidad PINAR	100%	10%	10%	100%

Durante el primer trimestre de la vigencia se han desarrollado las siguientes acciones de implementación del Plan Institucional de Archivos (PINAR):

1. Conformación del equipo interdisciplinar.
2. Plan Institucional de Archivos. Actualización de la ruta de acción, control de actividades programadas para la vigencia 2025 acorde con el presupuesto y personal asignado al proceso.
3. Programa de Gestión Documental. Actualización de la matriz de control del PGD y del SIC, con actividades y estrategias incorporadas para el desarrollo de la función archivística en la CGN.
4. Inventario Único Documental. Se alcanza el 95% de avance en el diligenciamiento y consolidación del Inventario documental del Archivo central de la CGN.
5. Tablas de Retención Documental- Implementación en el Archivo Central. Se alcanza el 80% de avance en la identificación de series y subseries documentales en el FUID. Se realiza análisis de homologación de series y subseries para validar la correspondencia de los tiempos de retención y disposición final según TRD la disposición, con el fin de iniciar la implementación de la versión 1.

## Gestión de recursos Financieros

Actividad	Indicador	Meta anual	Trimestre 1	Reporte Cuantitativo	Cumplimiento sobre lo programado
Implementar el Plan Anual de Adquisiciones	Porcentaje de implementación de Plan Anual de Adquisiciones	100%	100%	100%	100%

En el caso de este proceso dentro del Plan de Acción se tiene un único indicador que está relacionado con el cumplimiento del Plan Anual de Adquisiciones, el cual a la fecha se ejecuta según la programación del documento representando un 100% de cumplimiento.

### Gestión TIC

Actividad	Indicador	Meta anual	Trimestre 1	Reporte Cuantitativo	Cumplimiento sobre lo programado
Fortalecer la mesa de servicio	Casos atendidos en la mesa de servicio	100%	96%	94%	94%
Garantizar la Infraestructura Tecnológica de los servicios de TI	Actividades en operación	100%	20%	13%	65%

De los 12 indicadores del Plan de acción del proceso, 2 tienen metas programadas para el primer trimestre, los cuales tuvieron un desempeño promedio de 80% resaltando positivamente el nivel de atención de casos a través de la mesa de servicio de la entidad el cual alcanzó un 94%.

Se evidencia también que el indicador relacionado con Actividades de Gestión de la infraestructura alcanzó un 13% que corresponde al 65% de lo programado en el primer trimestre.

### Gestión Jurídica

El Plan de acción del proceso incluye 4 indicadores los cuales tienen un cumplimiento promedio del 100% y responden a la oportunidad en la atención de derechos de petición, conceptos jurídicos, tutelas y a la representación en acciones judiciales.

Actividad	Indicador	Meta anual	Trimestre 1	Reporte Cuantitativo	Cumplimiento sobre lo programado
Atender oportunamente los derechos de petición	Porcentaje de derechos de petición contestados en el termino	100%	100%	100%	100%
Atender oportunamente los conceptos y estudios jurídicos recibidos	Porcentaje de estudios y conceptos jurídicos contestados en el termino	100%	100%	100%	100%
Atender oportunamente las acciones constitucionales	Porcentaje de tutelas que invoquen el derecho de petición contestadas en el termino	100%	100%	100%	100%
Representar judicial y extrajudicialmente a la CGN	Porcentaje de representaciones judiciales y extrajudiciales requeridas en el período	100%	100%	100%	100%

## Proceso de Evaluación

### Control y Evaluación

Actividad	Indicador	Meta anual	Trimestre 1	Reporte Cuantitativo	Cumplimiento sobre lo programado
Evaluar la calidad de las auditorías Internas de Gestión	Evaluación de auditorías de gestión	100%	100%		
Realizar informes de Ley y otros informes	Informes elaborados según programación	100%	100%	100%	100%

El proceso cuenta con dos indicadores en el Plan de Acción, de los cuales se registró un reporte de cumplimiento del 100% respecto del relacionado con la emisión de informes de Ley y otros informes, lo anterior teniendo en cuenta que se publicaron los 9 informes que se tenían programados. Frente al indicador de

la evaluación de auditorías de gestión, no se realizó reporte toda vez que su fecha de finalización superaba el período reportado.

#### 4. Conclusiones y recomendaciones

##### Plan Estratégico Institucional

En cuanto a la implementación de las iniciativas estratégicas contenidas en el Plan Estratégico Institucional de la entidad, el cumplimiento promedio respecto del cuatrienio es del 65%; así mismo las iniciativas tienen un promedio de avance de 22% respecto a lo corrido de la vigencia 2025, lo cual se ajusta con lo programado para el primer trimestre por parte de los responsables de proceso.

También, se destaca que se han logrado culminar 9 de las 44 iniciativas planteadas en el PEI, lo que representa un 20% de este plan, se espera para el 2025 concluir las 7 iniciativas estratégicas programadas para la vigencia, así:

1. Perfilamiento de ECP y focalización estratégica (Esquema de perfilamiento)
2. Estructuración de propuesta de procesos y procedimientos no incluidos en el SIGI
3. Actualización del ámbito del Régimen de Contabilidad Pública
4. Implementación de una aplicación de software para la autogestión de las operaciones recíprocas durante el reporte de información contable a la CGN
5. Gestionar una herramienta informática para la gestión de los sistemas del SIGI
6. Renovación tecnológica de la plataforma misional
7. Mantenimiento y mejora del SIGI – Implementación de los lineamientos de riesgos V6

Por otro lado, es importante mencionar que hay dos iniciativas que actualmente registran avances inferiores frente a la programación planeada, las cuales son:

1. Gestionar una herramienta informática para la gestión de los sistemas del SIGI. Se esperaba contar con un avance de 20% al cierre de 2024, y el registrado fue del 10%, esto corresponde principalmente a las dificultades presentadas en la primera alternativa que se estaba implementando con el Departamento Nacional de Planeación. Teniendo en cuenta que según la programación se espera concluir con esta iniciativa en esta vigencia, se recomienda fortalecer los esfuerzos para la formulación del convenio interadministrativo que permita el derecho al uso del aplicativo socializado

por Ministerio de Comercio, aspecto considerado como una segunda alternativa para atender la necesidad.

2. Generar cultura contable pública a través de diferentes modalidades de capacitación, la cátedra nacional de contabilidad pública y el congreso nacional de contabilidad pública – realización de cursos virtuales asincrónicos. Se esperaba cerrar la vigencia 2024 con dos cursos realizados en el año, de los cuales se llevó a cabo uno. Por otro lado, se recomienda avanzar con el curso que se tenía programado para el primer trimestre de 2025 correspondiente a la “Introducción a la regulación contable”.

A continuación, se relaciona el avance general por cada objetivo estratégico calculado a partir del promedio del cumplimiento de las iniciativas asociadas a estos y algunas recomendaciones generales:

1. Fortalecer la posición de la CGN como pilar de la Gestión Financiera Pública.

El avance promedio del objetivo es del 33%; correspondiente a la única iniciativa que lo compone; durante el 2025 no se ha reportado avance cuantitativo.

2. Fortalecer el talento humano, la estructura y la cultura organizacional de la CGN.

El avance promedio del objetivo estratégico actualmente es del 97%, la mitad de las iniciativas que responden a este objetivo estratégico ya se encuentran culminadas. En el primer trimestre de la presente vigencia concluyó la iniciativa estratégica de actualización del manual de funciones.

3. Mejorar la calidad de la información contable pública y su integración con los demás componentes del Sistema de Información para la Gestión Financiera Pública - Gestión Financiera Pública - GFP.

El cumplimiento promedio de las iniciativas estratégicas asociadas al indicador es del 37%. No obstante, este comportamiento responde a lo programado; ya que ninguna de las iniciativas presenta rezago; el grueso de las metas asociadas a este objetivo está programado para la vigencia 2025, por lo que la gestión y el seguimiento serán determinantes para obtener lo planeado en los próximos seguimientos.

4. Consolidar alianzas estratégicas con diversos organismos para mejorar la calidad de la información financiera y contable pública de las Entidades Contables Públicas – ECP-.

El cumplimiento acumulado de la única iniciativa asociada a este objetivo (Etapas para la implementación de la estrategia de alianzas estratégicas) es de 10%; en

la vigencia 2025 se tiene programado avanzar en un 60% con un reporte cuantitativo de 0% en lo corrido de la vigencia; por ello, los tres siguientes seguimientos trimestrales, serán claves para la consecución de este objetivo.

5. Mantener y fortalecer la calidad de la regulación contable pública, atendiendo a estándares internacionales y al contexto colombiano.

El cumplimiento promedio de las iniciativas estratégicas en este objetivo alcanza el 85%. Respecto a lo programado para la vigencia 2025, destaca que se logró cumplir con el 58% programado para el primer trimestre; por lo que su progreso se encuentra conforme a lo programado.

6. Poner en marcha la definición y producción de información contable pública para la sostenibilidad social y medioambiental.

Este objetivo estratégico tiene especial relevancia en el marco de la alineación estratégica de las metas institucionales con el Plan Nacional de Desarrollo 2023-2026 "Colombia Potencia Mundial de la vida" y los programas de gobierno. El avance de su única iniciativa es del 50%, teniendo en cuenta que, se ha cumplido año a año con la expedición de normas con una perspectiva de sostenibilidad social y medioambiental. En 2025 se emitirá una y se espera generar la última en la vigencia 2026.

7. Fortalecer el proceso de consolidación de la información contable pública, para conseguir información consolidada de calidad.

El cumplimiento promedio del objetivo es del 82%, es importante mencionar que para la vigencia 2025, la encuesta a realizar relacionada con la percepción de los productos finales emitidos por la CGN tiene como meta una calificación promedio de 4 puntos sobre 5; esta meta es superior a las de las vigencias anteriores. Sin embargo, el año pasado se logró un puntaje de 4.1, por lo que se debe mantener estándares de calidad y optimizar la comunicación asertiva con los usuarios estratégicos a los cuales se les aplicará este instrumento.

8. Trabajar por la construcción de cultura contable, resaltando la importancia estratégica de la contabilidad pública.

El cumplimiento promedio de las iniciativas estratégicas de este objetivo es del 49%. En este objetivo se encuentra una de las iniciativas que registra un avance inferior frente a la programación de la meta, relacionada con la realización de cursos virtuales; por lo que resulta necesario adelantar las gestiones necesarias para su cumplimiento en lo que resta de la vigencia 2025. Las demás iniciativas avanzan según lo planeado.

9. Optimizar el desempeño de la CGN en todos sus procesos a través del mantenimiento y mejora de los sistemas del SIGI.

Del total de iniciativas estratégicas que hacen parte de este objetivo se han logrado concluir a la fecha dos. El promedio de cumplimiento respecto al cuatrienio es de 67%. En este objetivo se encuentra la iniciativa del sistema de información para la gestión del SIGI, la cual registra avances inferiores a lo programado, y que es estratégica para la entidad, teniendo en cuenta las crecientes necesidades en términos de formulación, seguimiento y evaluación de la planeación institucional.

10. Fomentar la innovación en la divulgación de información contable pública, con el objetivo de impulsar la transparencia y la eficiencia en la gestión de los recursos públicos.

El promedio de cumplimiento del objetivo corresponde al 71%. Para el primer trimestre del 2025 sus iniciativas no reportan avances, en razón a que todas las actividades se encuentran programadas en el Plan de Acción para próximos trimestres.

11. Fortalecer las herramientas tecnológicas para la armonización e integración de Contabilidad Pública con los demás subsistemas de la Gestión Financiera Pública.

El promedio de cumplimiento de las metas asociadas a este objetivo es del 63%. En este objetivo se encuentra la iniciativa del CHIP 2.0 que es una de las grandes apuestas de la entidad en el marco de su planeación estratégica, por lo que se recomienda especial seguimiento al plan de trabajo del proyecto.

## Ejecución Presupuestal

Respecto del avance de la ejecución presupuestal de los proyectos de inversión de la CGN, estos arrojan un promedio de ejecución del 54,08% lo que refleja un cumplimiento de sus actividades acorde con lo establecido en la Planeación para la vigencia 2025. De igual manera, las metas propuestas para cada uno de los proyectos han alcanzado un nivel de avance de acuerdo con lo programado.

Para la totalidad de proyectos de inversión de la CGN, es pertinente realizar un monitoreo permanente a lo largo de la presente vigencia (y realizar ajustes, de ser necesario), con el fin de cumplir con lo programado, en especial las metas asociadas a los productos esperados que permitirán un uso eficiente de los recursos y consecución de los objetivos definidos para estos proyectos.

## Plan de Acción

La Contaduría General de la Nación demostró un desempeño destacado durante el primer trimestre del año, alcanzando un promedio de cumplimiento del 89%

en los 38 indicadores programados en el Plan de Acción 2025, lo cual refleja una gestión sobresaliente y el compromiso de los líderes de proceso. Este resultado es motivo de reconocimiento y evidencia un trabajo bien articulado entre los diferentes procesos.

Es recomendable, de acuerdo con las dificultades mencionadas por los líderes de proceso, implementar estrategias que permitan superar la curva de aprendizaje del personal recién vinculado para minimizar su impacto, además de establecer cronogramas detallados que faciliten el seguimiento de actividades que tienen un avance inferior al programado.

Se recomienda llevar a cabo una revisión frecuente de los indicadores del Plan de Acción y las iniciativas estratégicas, con el fin de realizar los ajustes pertinentes durante los siguientes trimestres de la vigencia. Para ello, es fundamental el rol del equipo operativo de la entidad, el cual recibe de manera continua asesorías, socializaciones y acompañamiento por parte del GIT de Planeación. Estas acciones fortalecen las buenas prácticas en la formulación y seguimiento de las metas dentro de los equipos de trabajo.

En este sentido, es clave que las personas designadas en dicho equipo participen activamente en el monitoreo constante las actividades de los procesos, la elaboración de reportes y en la implementación de los ajustes necesarios para optimizar la planificación y logro de los objetivos propuestos.

En términos de la manera como se reporta la información base para la construcción de este informe se resalta la importancia de diligenciar, el campo de dificultades que pueden entorpecer el desarrollo de las actividades, aspecto que hace parte de consignar en el instrumento definido, un análisis de tipo cualitativo ya que este campo es determinante para dar a conocer los elementos sobre los cuales se debe fortalecer la gestión en aras de conseguir el logro de los objetivos institucionales.

Elaboró: Oscar Eduardo Niño Torres – Contratista GIT de Planeación

Revisó: Claudia Patricia Hernández Díaz– Coordinadora GIT de Planeación