

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA PLANEACIÓN INSTITUCIONAL

PRIMER TRIMESTRE - 2026

MAYO DE 2026

Contenido

Objetivo	3
Metodología	3
Seguimiento al Plan Estratégico Institucional (PEI)	4
1. Fortalecer la posición de la CGN como pilar de la Gestión Financiera Pública.	4
2. Fortalecer el talento humano, la estructura y la cultura organizacional de la CGN.....	5
3. Mejorar la calidad de la información contable pública y su integración con los demás componentes del Sistema de Información para la Gestión Financiera Pública - Gestión Financiera Pública - GFP.	6
4. Consolidar alianzas estratégicas con diversos organismos para mejorar la calidad de la información financiera y contable pública de las Entidades Contables Públicas – ECP-.....	7
5. Mantener y fortalecer la calidad de la regulación contable pública, atendiendo a estándares internacionales y al contexto colombiano.	7
6. Poner en marcha la definición y producción de información contable pública para la sostenibilidad social y medioambiental	8
7. Fortalecer el proceso de consolidación de la información contable pública, para conseguir información consolidada de calidad.....	9
8. Trabajar por la construcción de cultura contable, resaltando la importancia estratégica de la contabilidad pública.	10
9. Optimizar el desempeño de la CGN en todos sus procesos a través del mantenimiento y mejora de los sistemas del SIGI.....	11
10. Fomentar la innovación en la divulgación de información contable pública, con el objetivo de impulsar la transparencia y la eficiencia en la gestión de los recursos públicos.....	13
11. Fortalecer las herramientas tecnológicas para la armonización e integración de Contabilidad Pública con los demás subsistemas de la Gestión Financiera Pública	13
Seguimiento al Plan de Acción Institucional	14
Procesos estratégicos	15
Procesos Misionales	18
Procesos de Apoyo	26
Conclusiones	33

Objetivo

El objetivo general del presente documento es informar a la Alta Dirección, líderes, coordinadores, responsables de proceso, colaboradores, ciudadanía en general y demás grupos de valor sobre los avances de la Contaduría General de la Nación (CGN) en el cumplimiento de las metas establecidas en la planeación institucional.

Los objetivos específicos son:

- a. Presentar el seguimiento acumulado al Plan Estratégico Institucional (PEI) frente a las metas definidas para el período 2023–2026.
- b. Exponer el seguimiento al Plan de Acción en relación con las metas programadas para la vigencia 2026, su programación trimestral y los logros alcanzados durante el primer trimestre.

Los resultados alcanzados no solo ratifican la importancia de mantener un seguimiento permanente y una evaluación sistemática de las acciones, sino que también evidencian la capacidad institucional para responder con efectividad y responsabilidad a los compromisos adquiridos.

En este contexto, la divulgación del avance de la planeación institucional, además de asegurar la coherencia entre lo planificado y lo ejecutado, contribuye a consolidar la reputación de la entidad como referente de transparencia, eficiencia y compromiso con el interés público.

Asimismo, la oportunidad de los ajustes y la pertinencia de las medidas adoptadas fortalecen la legitimidad institucional ante sus grupos de interés, al demostrar que la planeación trasciende el ámbito formal y se constituye en una herramienta estratégica orientada a la obtención de resultados sostenibles en el tiempo. De esta manera, se refuerza la confianza ciudadana y se proyecta a la entidad como un actor sólido, adaptable y enfocado en generar impactos significativos para la sociedad.

Metodología

Para la elaboración del presente informe se utilizaron los reportes del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2023-2026. Los resultados se presentan bajo la metodología de avance acumulado, reflejando el porcentaje (promedio simple) alcanzado respecto a las metas del cuatrienio, el corte de la información corresponde al avance del período 2023 a marzo de 2026.

Respecto del proceso metodológico que se utiliza para llegar al resultado aquí socializado, es importante precisar se realiza una relación entre el avance y la meta de cada indicador obteniendo así un porcentaje de cumplimiento; estos porcentajes de cumplimiento se suman y dividen en el número total de indicadores correspondiente al objetivo estratégico o al proceso (en el caso del plan de acción) encontrando así una cifra del cumplimiento promedio general.

Finalmente, el seguimiento al Plan Estratégico Institucional (PEI), el Plan de Acción Institucional (PAI) y los planes del Decreto 612 de 2018 se consolidó mediante el sistema de información SIGAF. Para ello, se tomaron como insumo los reportes cargados por los colaboradores y aprobados por los líderes de proceso. La información presentada corresponde al periodo entre enero y marzo de la vigencia 2026 para el PAI, y al avance acumulado del cuatrienio para el PEI.

Seguimiento al Plan Estratégico Institucional (PEI)

La CGN cuenta con once (11) objetivos estratégicos, cada uno desarrollado mediante iniciativas específicas. Estas iniciativas comprenden acciones concretas, con metas e indicadores definidos, orientadas al cumplimiento de los objetivos y al logro de la misión institucional.

Durante las vigencias 2023, 2024, 2025 y 2026, dichas iniciativas han sido objeto de ajustes y actualizaciones en atención a las transformaciones del entorno estratégico y a las dinámicas internas de la entidad.

A continuación, se presenta el estado de avance de cada iniciativa en el marco del Plan Estratégico Institucional 2023–2026, con corte al primer trimestre de 2026.

1. Fortalecer la posición de la CGN como pilar de la Gestión Financiera Pública.

El avance acumulado del objetivo es del 77,78%, cifra que corresponde a la ejecución de su única iniciativa. Durante la vigencia 2026 se ha reportado un (1) documento de los (3) tres programados para la vigencia, con un avance del 33,3% sobre la meta del año.

Avance primer objetivo estratégico

Nombre Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
Implementar estrategias que contribuyan al fortalecimiento de la Gestión Financiera Pública desde el Subsistema contable	Consolidación de la Información	Documentos que recopilen la participación del Subsistema contable en la Gestión Financiera Pública	9	77,78%

Fuente: Elaboración propia.

2. Fortalecer el talento humano, la estructura y la cultura organizacional de la CGN.

El avance promedio de este objetivo estratégico se sitúa en el 113%, destacándose que la totalidad de las iniciativas asociadas han sido finalizadas satisfactoriamente. El desempeño del objetivo se ve impulsado por un sobrecumplimiento en la iniciativa de talento humano, alcanzando el 180% de la meta establecida, ya que se planeó adelantar 5 programas de educación formal y no formales y se implementaron 9.

Avance segundo objetivo estratégico

Nombre Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
Ampliación de la planta de personal de la CGN (Viabilidad Técnica)	Gestión Administrativa	Viabilidad técnica	1	100,00%
Ampliación de la planta de personal de la CGN (Viabilidad Presupuestal)	Gestión de recursos financieros	Viabilidad presupuestal	1	100,00%
Fortalecimiento Institucional - Formalización laboral: 1. Modificación de la estructura - Ampliación de planta 2. Fortalecimiento de planta	Gestión Humana	Fases ejecutadas	2	100,00%
Actualización de los manuales de funciones de los servidores públicos de la CGN	Gestión Humana	Manuales de funciones actualizados	100%	100,00%
Fortalecimiento de la gestión del talento humano en atracción y retención (Capacitación formal y no formal)	Gestión Humana	Programas de educación formal y no formales implementados según oferta institucional	5	180,00%
Generación de Estudios técnicos de Desarrollo Organizacional	Planeación Integral	Generación de estudios técnicos	100%	100,00%

Fuente: Elaboración propia.

3. Mejorar la calidad de la información contable pública y su integración con los demás componentes del Sistema de Información para la Gestión Financiera Pública - Gestión Financiera Pública - GFP.

El tercer objetivo estratégico presenta un cumplimiento promedio del 67%. Cabe resaltar que la iniciativa *Estrategias de asistencia* registra un avance del 0%, situación explicada porque, según el cronograma de la planeación estratégica, su ejecución está prevista para la vigencia 2026 en trimestres posteriores. En contraste, destacan los logros de cumplimiento total (100%) en el perfilamiento de las Entidades Contables Públicas (ECP) y en la optimización del Sistema de Evaluación Institucional (SEI), ambos componentes fundamentales para la articulación con la Gestión Financiera Pública (GFP).

Por otro lado, el avance de la iniciativa Fortalecimiento de la asistencia técnica con enfoque regional tiene una meta de 40 asistencias para esta vigencia, durante el primer trimestre, el GIT de Gestión y Evaluación de la información - Entidades de Gobierno adelantó aspectos de planeación y criterios de selección de las entidades a las que se les brindará asistencia técnica con enfoque territorial.

Avance tercer objetivo estratégico

Nombre Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
Perfilamiento de ECP y focalización estratégica (Esquema de perfilamiento)	Centralización de Información	Esquema de perfilamiento	1	100,00%
Perfilamiento de ECP y focalización estratégica (Estrategias de asistencia)	Centralización de Información	Estrategias de asistencia	2	0,00%
Fortalecimiento de la asistencia técnica con enfoque regional	Centralización de Información	Asistencia técnica con enfoque regional	90	66,67%
Potenciar el Sistema de Evaluación Institucional - SEI	Centralización de Información	Conjunto de reglas de evaluación.	2	100,00%
Gestionar trabajos conjuntos con los usuarios estratégicos de la GFP tendientes a mejorar la calidad e integración de la información Contable Pública.	Consolidación de la Información	Documentos que sustenten los trabajos conjuntos realizados entre los usuarios estratégicos de la GFP en pro de la mejora de la calidad de la información y la integración de esta	3	66,67%

Fuente: Elaboración propia.

4. Consolidar alianzas estratégicas con diversos organismos para mejorar la calidad de la información financiera y contable pública de las Entidades Contables Públicas – ECP-.

El cuarto objetivo estratégico presenta un avance acumulado del 70%, asociado a la ejecución de su iniciativa central orientada a la formulación y consolidación de alianzas estratégicas. Este desempeño evidencia una adecuada gestión en la identificación, estructuración y formalización de mecanismos de articulación con organismos aliados, lo cual fortalece las capacidades institucionales y contribuye al mejoramiento progresivo de la calidad y confiabilidad de la información financiera reportada por las entidades contables públicas (ECP), en lo corrido de la vigencia 2026 se viene trabajando en la elaboración de propuesta de matriz de caracterización y seguimiento de Alianzas estratégicas de la CGN.

Avance cuarto objetivo estratégico

Nombre Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
Proponer las alianzas estratégicas para la mejora de la calidad de la información financiera y contable pública	Consolidación de la Información	Estrategia de alianzas formulada e implementada para mejorar la calidad de la información desde la fuente y para su uso.	100%	70,00%

Fuente: Elaboración propia.

5. Mantener y fortalecer la calidad de la regulación contable pública, atendiendo a estándares internacionales y al contexto colombiano.

El quinto objetivo estratégico presenta un desempeño sobresaliente con un avance promedio del 90,68%. Se destaca que la Depuración del normograma de la regulación contable fue finalizada en el 2024. Al cierre del primer trimestre de 2026, se han emitido 125 conceptos o comunicaciones y 1 norma con 100% de calidad técnica, lo cual garantizó que ninguno de estos fuera modificado por inconsistencia técnica.

Por otro lado, resalta que en el primer trimestre todos los conceptos y consultas se emitieron dentro del término legal de 30 días hábiles a su radicación o 60 días en caso de ampliación de términos.

Por último, se destaca la proyección de una norma (de las 8 programadas para el 2026) correspondiente a la Resolución 081 de 2026, por la cual se modifica el PUC de las instituciones de educación superior, pese a las dificultades presentadas en la expedición del decreto que modifica la entrada en vigor de la NIIF 17 sobre contratos de seguro, el cual se encontraba en proceso de firma por parte de los Ministros de Hacienda y Crédito Público y de Comercio, Industria y

Turismo. Con la expedición de esta norma se alcanza el 100% de la meta de regulación contable establecida para el cuatrienio. No obstante, hay 7 normas más programadas para 2026.

Avance quinto objetivo estratégico

Nombre Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
Depuración del normograma de la regulación contable	Gestión Jurídica	Depuración del normograma de la regulación contable	100%	100,00%
Mantener y fortalecer la calidad de la regulación contable pública	Normalización y Culturización Contable	Número de conceptos o normas NO modificadas por inconsistencia técnica	100%	99,75%
Orientar la aplicación de las normas contables a casos específicos de las entidades de manera oportuna (Conceptos emitidos)	Normalización y Culturización Contable	Conceptos emitidos	2300	94,30%
Orientar la aplicación de las normas contables a casos específicos de las entidades de manera oportuna (Oportunidad en la emisión de conceptos)	Normalización y Culturización Contable	Oportunidad en la emisión de conceptos	100%	100,00%
Proyectar regulación contable que atienda a los estándares internacionales y a las necesidades del contexto del sector público colombiano	Normalización y Culturización Contable	Expedición de normas contables	46	100,00%

Fuente: Elaboración propia.

6. Poner en marcha la definición y producción de información contable pública para la sostenibilidad social y medioambiental

Este objetivo estratégico tiene especial relevancia al estar alineado con el Plan Nacional de Desarrollo 2023-2026 'Colombia Potencia Mundial de la Vida'. Al cierre de la vigencia pasada, la iniciativa ya registraba un avance acumulado del 71%, representado en la expedición de 5 de las 7 normas o documentos con perspectiva de sostenibilidad social y medioambiental programadas para el cuatrienio. Este cumplimiento sistemático refleja el compromiso institucional con las nuevas demandas de información para la sostenibilidad.

Vale la pena resaltar que durante el primer trimestre de 2026 se avanzó en la elaboración de los documentos titulados “Potencialidades y limitaciones de la aplicabilidad de las Normas Internacionales de Información Financiera para la revelación sobre sostenibilidad (NIIF S) en el sector público colombiano” y “Potencialidades y limitaciones de la aplicabilidad de los estándares de la *Global Reporting Initiative* (GRI) en el sector público colombiano”. A la fecha, se está en proceso de revisión y retroalimentación de estos documentos.

Avance sexto objetivo estratégico

Nombre Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
Incluir la perspectiva de sostenibilidad social y medioambiental en la regulación contable pública.	Normalización y Culturización Contable	Expedición de normas o documentos que incorporen aspectos de sostenibilidad social y medioambiental	7	71,43%

Fuente: Elaboración propia.

7. Fortalecer el proceso de consolidación de la información contable pública, para conseguir información consolidada de calidad.

El séptimo objetivo estratégico registra un cumplimiento promedio del 100% para los años 2024 y 2025. En cuanto a la calidad de los productos finales, la encuesta de percepción de tres de los productos (informes) elaborados y publicados por la Subcontaduría de Consolidación de la Información alcanzó una calificación promedio de 4,2 para la vigencia 2025, logrando cumplir la meta establecida. Este resultado es superior al 4,1 obtenido en 2024, lo que ratifica una tendencia de mejora continua.

Las dos iniciativas que componen este objetivo pueden generar variaciones en el cumplimiento promedio, dependiendo de:

- La emisión del dictamen de la CGR sobre el Balance General de la Nación.
- La realización de la encuesta de percepción de calidad de los productos finales.

En relación con la elaboración y presentación del Balance General de la Nación a corte diciembre de 2025, se efectuaron las siguientes actividades en el primer trimestre 2026:

- Consolidaciones preliminares de Convergencia
- Consolidación definitiva de Convergencia, Departamentos, Modelos MEFP, MEFP sectores económicos.
- Elaboración de análisis de consistencia.

- Se realizaron socializaciones de las guías, documentos, reportes y aplicativos, a utilizar durante el desarrollo del informe.
- Se inició con el desarrollo del informe

Por otro lado, se inició con la elaboración del Informe del Control Interno Contable, los demás informes se realizarán en el segundo semestre de 2026.

Avance séptimo objetivo estratégico

Nombre Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
Mejora en la calidad de los productos finales (Dictamen de la CGR al Balance General de la Nación)	Consolidación de la Información	Dictamen de la CGR al Balance General de la Nación	75%	100%
Mejora en la calidad de los productos finales (Percepción de la calidad de los productos finales)	Consolidación de la Información	Percepción de la calidad de los productos finales.	4,2	100%

Fuente: Elaboración propia.

8. Trabajar por la construcción de cultura contable, resaltando la importancia estratégica de la contabilidad pública.

El octavo objetivo estratégico se centra en la construcción de cultura contable y registra un cumplimiento promedio del 90,08%. Se destaca el avance es 76 de las 83 piezas comunicativas programadas en el cuatrienio.

Así mismo, la medición de Percepción - Satisfacción Capacitación Externa (Institucional) la cual alcanzó la meta programada con una puntuación del 94%.

En relación con la iniciativa "Generar cultura contable pública a través de diferentes modalidades de capacitación", se destaca que, durante el primer trimestre de 2026, se realizaron cursos virtuales con los siguientes resultados: "Propiedades, planta y equipo, y propiedades de inversión" certificó 11 personas; "Introducción a la regulación contable pública" certificó 105 personas; "Elementos conceptuales de la regulación contable pública" certificó 39 personas; y "Elementos de los estados financieros" certificó 57 personas. Además, la primera sesión de la Cátedra Nacional de Contabilidad Pública tuvo 855 participantes.

Avance octavo objetivo estratégico

Nombre Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
Estrategia de comunicación de aspectos contables claves	Centralización de Información	Piezas Comunicativas	83	91,57%

Nombre Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
Fortalecer la competencia de la ciudadanía y demás partes interesadas para aplicar la regulación y utilizar la información contable pública en pro de la transparencia en la gestión de recursos públicos.	Comunicación Pública	Percepción - Satisfacción Capacitación Externa (Institucional)	100%	93,50%
Generar cultura contable pública a través de diferentes modalidades de capacitación, la cátedra nacional de contabilidad pública y el congreso nacional de contabilidad pública. (Personas Capacitadas)	Normalización y Culturización Contable	Personas capacitadas	29919	83,18%
Generar cultura contable pública a través de diferentes modalidades de capacitación, la cátedra nacional de contabilidad pública y el congreso nacional de contabilidad pública. (Cursos Virtuales)	Normalización y Culturización Contable	Cursos virtuales asincrónicos	5	100%
Implementación de la Cátedra Nacional de Contabilidad Pública	Normalización y Culturización Contable	Sesiones de Cátedra Nacional de Contabilidad Pública Realizadas	18	72,22%
Documentos generadores de cultura contable pública publicados	Normalización y Culturización Contable	Documentos publicados	2	100,00%

Fuente: Elaboración propia.

9. Optimizar el desempeño de la CGN en todos sus procesos a través del mantenimiento y mejora de los sistemas del SIGI.

Este objetivo estratégico tiene un avance promedio del 86,8%, se destaca en términos de gestión del conocimiento la ejecución de tres jornadas de socialización de alto impacto. Estas sesiones se centraron en las novedades de parametrización de la Evaluación del Control Interno Contable (ECIC) y el uso de la herramienta para la Revisión de Estados Financieros 2025, optimizando así las competencias técnicas del personal para asegurar la calidad de la información Contable.

Otro avance para destacar en el primer trimestre del 2026 corresponde a la ejecución del 100% de las actividades del Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo, en el marco de los planes institucionales del Decreto 612 de 2018 y del Plan SSST, adelantando la reorganización del COPASST, el inicio del

plan con la ARL y Compensar.

En relación con el cumplimiento de la meta de mantenimiento y mejora del SIGI, se precisa que, de acuerdo con la programación institucional, el proceso para el otorgamiento de la certificación ISO/IEC 27001:2022 se llevará a cabo durante el mes de abril. Así mismo, es pertinente informar que para los demás sistemas que integran el modelo, las auditorías externas de seguimiento están proyectadas para realizarse en el mes de noviembre del presente año. Lo anterior asegura el cumplimiento del cronograma establecido para mantener la vigencia de las cuatro (4) certificaciones de la entidad.

Avance noveno objetivo estratégico

Nombre Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
Gestión del conocimiento y la innovación para la asistencia técnica (Protocolos de Gestión)	Centralización de Información	Fortalecer el esquema de asistencia técnica por demanda y oferta	4	100,00%
Gestión del conocimiento y la innovación para la asistencia técnica – Socializaciones Ejecutadas	Centralización de Información	Socializaciones de aspectos claves en la Subcontaduría	18	83,33%
Matriz de roles y perfiles para la administración funcional del sistema CHIP y la herramienta SEI	Centralización de Información	Matriz de roles y perfiles	1	100,00%
Estructuración de propuesta de procesos y procedimientos no incluidos en el SIGI	Gestión Administrativa	Porcentaje de avance de la propuesta formulada	100%	100,00%
Fortalecer los mecanismos para la implementación, seguimiento y el control de la gestión documental y la conservación del patrimonio documental de la CGN	Gestión Administrativa	Avance en el plan de trabajo para el cumplimiento del MOREQ	85%	82,35%
Fortalecimiento y apropiación integral de Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST)	Gestión Humana	Cumplimiento del plan anual del trabajo SGSST	95%	98,75%
Implementar los módulos de Evaluación por resultados y Planeación y gestión del sistema SIGAF (Sistema de Gestión Control y Seguimiento Administrativo)	Gestión TIC	Etapas ejecutadas	100%	47,33%
Mantenimiento y mejora del SIGI (Sistemas certificados)	Planeación Integral	Sistemas con certificación activa	4	69%

Nombre Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
Mantenimiento y mejora del SIGI (Gestión de Riesgos)	Planeación Integral	Implementación de la metodología de gestión del riesgo versión 6 del DAFP	100%	100,00%

Fuente: Elaboración propia.

10. Fomentar la innovación en la divulgación de información contable pública, con el objetivo de impulsar la transparencia y la eficiencia en la gestión de los recursos públicos.

Al corte del presente informe el objetivo estratégico tiene un avance promedio de 85,54%; la iniciativa relacionada con la divulgación de los productos a través de mecanismos innovadores alcanza un 82,14% habiéndose publicado 23 de los 28 planeados para el cuatrienio; por otro lado, las iniciativas lideradas por Comunicación Pública muestran una ejecución armónica con las metas del cuatrienio no obstante en lo corrido del 2026 no se han adelantado las encuestas que permitirán su evaluación encontrándose programadas para próximos trimestres, por lo que se muestran a continuación los últimos datos obtenidos en la vigencia anterior.

Avance décimo objetivo estratégico

Nombre Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
Productos finales divulgados a través de formatos innovadores	Consolidación de la Información	Productos finales divulgados a través de mecanismos de innovación	28	82,14%
Gestionar información y comunicación externa	Comunicación Pública	Percepción información y comunicación externa	100%	85%
Gestionar información y comunicación interna	Comunicación Pública	Percepción información y comunicación interna	100%	89,5%

Fuente: Elaboración propia.

11. Fortalecer las herramientas tecnológicas para la armonización e integración de Contabilidad Pública con los demás subsistemas de la Gestión Financiera Pública

El objetivo estratégico orientado al fortalecimiento tecnológico registra un cumplimiento promedio del 82,57%. Sobresale el desarrollo del Proyecto CHIP 2.0, iniciativa crítica para la armonización de la Gestión Financiera Pública (GFP), la cual alcanza un avance acumulado del 47,7% de los cuales un 3% se ha ejecutado en el primer trimestre de la vigencia 2026, es importante señalar que

el recurso destinado a la ejecución de esta iniciativa sufrió reducciones significativas por lo que se prevé ajustar la planeación en el mismo sentido, complementariamente, las iniciativas de renovación de la plataforma de servicios de TI y la de Lineamientos institucionales para el uso del sistema CHIP y el consumo de su información implementados ya se encuentran totalmente implementadas desde la vigencia anterior por lo que su avance es del 100%.

Avance undécimo objetivo estratégico

Nombre Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
Lineamientos institucionales para el uso del sistema CHIP y el consumo de su información	Centralización de Información	Lineamientos implementados	1	100,00%
Proyecto Chip 2.0	Centralización de Información	Repositorio del proyecto Chip 2.0	90%	47,70%
Renovación tecnológica de la plataforma de los servicios de TI	Gestión TIC	Componentes tecnológicos renovados	100%	100,00%

Fuente: Elaboración propia.

Seguimiento al Plan de Acción Institucional

En el presente apartado, se expone el avance del Plan de Acción Institucional correspondiente a la vigencia 2026, desagregado por cada uno de los procesos de la CGN.

El Plan de Acción constituye un instrumento de planeación y seguimiento institucional en el que se establecen las metas de la CGN para la vigencia 2026. Este instrumento integra las actividades necesarias para el cumplimiento de las metas estratégicas, las labores operativas de cada proceso y las acciones derivadas de los planes institucionales definidos en el Decreto 612 de 2018, contribuyendo así al logro integral de los objetivos institucionales.

La CGN adelantó una formulación participativa del Plan de Acción 2026, la cual comprendió los siguientes aspectos:

- Socialización de insumos: a través de diversas jornadas se presentaron los insumos para la definición de metas, entre los que se destacan las metas previamente establecidas en los proyectos de inversión de la entidad, las iniciativas estratégicas a cargo de cada proceso, los planes de mejoramiento y los resultados del Índice de Desempeño Institucional, entre otros.

- Estrategia de asesoría permanente: aunque cada proceso fue responsable de definir sus metas, el Grupo Interno de Trabajo de Planeación desarrolló mesas metodológicas con cada uno de ellos, brindando lineamientos y acompañamiento técnico para consolidar el instrumento de manera pertinente y coherente.
- Participación de los colaboradores: los líderes y coordinadores de proceso trabajaron de manera articulada con los colaboradores y funcionarios de la entidad, generando espacios de construcción participativa. Finalmente, el documento fue presentado y aprobado por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño.
- Programación por productos: para esta vigencia, la CGN incorporó, además del ejercicio de formulación, una programación por productos, lo que permite fortalecer el seguimiento al distribuir en el tiempo el logro de los objetivos mediante la obtención progresiva de resultados concretos.
- Disposición de la propuesta de plan de acción para la participación ciudadana, la CGN dispone sus planes, programas y estrategias para que los grupos de valor internos y externos participen de manera permanente de acuerdo con el estatuto de participación ciudadana.

A continuación, se presenta el avance de cada proceso respecto de las metas formuladas para la vigencia 2026¹. El corte de la información corresponde al primer trimestre de la vigencia.

Procesos estratégicos

Comunicación Pública

El proceso tiene definidas 4 actividades con sus respectivos indicadores en el Plan de Acción de la vigencia 2026. Su cumplimiento se muestra a continuación:

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 1	Reporte Trimestre 1	Cumplimiento Acumulado
Fortalecer la competencia de la ciudadanía y demás	Percepción - Satisfacción Capacitación	100%	100%	94,00%	94,00%

¹ Para cada indicador se mostrará la meta de la vigencia, la meta y el reporte del primer trimestre y también el cumplimiento acumulado, respecto a lo programado en el trimestre, así como el avance sobre la meta del año.

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 1	Reporte Trimestre 1	Cumplimiento Acumulado
partes interesadas para aplicar la regulación y u	Externa (Institucional)				
Gestionar información y comunicación interna	Percepción información y comunicación interna	100%	0%		
Gestionar información y comunicación externa	Percepción información y comunicación externa	100%	0%		
Reducir necesidades insatisfechas en materia de capacitación, divulgación y asistencia técnica dirigida a los responsables de la información contable pública	Entidades territoriales capacitadas en temas financieros y tributarios	7,00	1,00	0,00	0,00%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el sistema de información SIGAF.

Para el indicador correspondiente a la satisfacción con los programas de capacitación externa, la evaluación de impacto reveló un cumplimiento del 94%. Este resultado parcial (la medición del indicador es anual) se deriva de la ponderación de dos factores: la percepción sobre el grado de satisfacción del cliente con la calidad del producto programas de educación continua de carácter técnico-contable (95%, con un peso del 20%); y el grado en el que el cliente percibió que adquirió conocimientos y habilidades como resultado de su participación en los programas de educación continua de carácter técnico-contable (94%, con un peso del 80%).

Por otro lado, los indicadores correspondientes a la gestión de la información y comunicación, tanto interna como externa, no tenían programada medición para el primer trimestre de 2026; por esta razón, no reflejan aún un reporte cualitativo.

Por último, el indicador de Entidades territoriales capacitadas en temas financieros y tributarios tenía programada como meta una (1) capacitación en el primer trimestre, pero tiene un reporte de cero (0); esto debido a que, con corte al 31 de marzo de 2026, todavía no se habían registrado nuevos eventos en el componente estratégico Capacitaciones a clientes externos del Plan Nacional de Capacitación Institucional 2026.

Planeación Integral

Para la vigencia 2026 el proceso de Planeación Integral formuló un total de nuevo (9) actividades en su plan de acción, a continuación, se presenta el reporte detallado con corte al primer trimestre.

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 1	Reporte Trimestre 1	Cumplimiento Acumulado
Actualización de la política de la gestión integral del riesgo de la CGN alineada con la guía para la Gestión Integral del Riesgo en Entidades Públicas v7	Política actualizada	1,00	0,00		
Realizar el inventario de conocimiento de los procesos programados para 2026	Procesos con inventario de conocimiento tácito y explícito formulado	8,00	1,00	2,00	200,00%
Realizar seguimiento y monitoreo para mantener certificada a la CGN en las normas ISO	Sistemas certificados	4,00	0,00		
Implementar los programas ambientales en el marco del Plan Institucional de Gestión Ambiental	Porcentaje de implementación de los programas ambientales	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Hacer seguimiento al cumplimiento de las metas y ejecución presupuestal de los proyectos de inversión	Número de seguimientos realizados	11,00	2,00	2,00	100,00%
Atender los requerimientos de entes de control y partes interesadas	Porcentaje de requerimientos atendido	100,00%	100,00%		
Actualizar el plan de acción de Gestión del Conocimiento y la Innovación de la CGN	Plan Actualizado	1,00	0,00		
Definir la metodología y realizar el diagnóstico estratégico para la formulación del PEI 2027 - 2030	Avance en la definición de la metodología y diagnóstico estratégico para la formulación del PEI 2027 - 2030	100,00%	0,00		

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 1	Reporte Trimestre 1	Cumplimiento Acumulado
Realizar el seguimiento de la implementación de las actividades del componente programático del Programa de Transparencia y Ética Pública 2026	Número de seguimientos realizados	2,00	0,00		

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el sistema de información SIGAF.

Frente a la meta del inventario de conocimiento se registró un sobrecumplimiento del 200% en la elaboración del inventario de conocimiento, logrando la identificación de activos de conocimiento en dos procesos, frente a uno (1) proyectado originalmente.

Por otro lado, vale la pena destacar que se cumplió lo programado frente a la implementación de los programas ambientales toda vez que se desarrollaron las diferentes actividades propuestas, de igual forma se realizó el seguimiento a los consumos de recursos, así:

1. El consumo de energía disminuyó un 4,19%
2. El consumo de agua no superó al registrado durante el primer trimestre del año 2025, equivalente a 7m3.
3. La generación de residuos sólidos disminuyó un 4,2% y el 100% de los residuos aprovechables se gestionaron por gestores autorizados.

Se realizaron también los dos (2) seguimientos al cumplimiento de las metas y ejecución presupuestal de los proyectos de inversión programados para este trimestre.

Por último, frente al mantenimiento de las certificaciones de las normas ISO, se adelantó la preparación para recibir la Etapa II por parte del ente certificador para el otorgamiento de la NTC ISO/IEC 27001:2022.

Procesos Misionales

Centralización de la Información

El proceso tiene definidas 13 actividades con sus respectivos indicadores en el Plan de Acción de la vigencia 2026. Su avance se muestra a continuación.

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 1	Reporte Trimestre 1	Cumplimiento Acumulado
Brindar asesoría y asistencia técnica a entidades de Gobierno responsables de la categoría Información Contable Pública Convergencia-ICPC	Porcentaje de entidades de gobierno que reportan la categoría Información Contable Pública convergencia-ICPC	98,00%	98,00%	99,81%	101,85%
Formular una estrategia de comunicación de aspectos contables claves	Piezas comunicativas	7,00	0,00		
Implementar Gestión del conocimiento y la innovación para la asistencia técnica.	Socializaciones de aspectos claves en la Subcontaduría	6,00	1,00	3,00	300,00%
Proyecto Chip 2.0	Etapas ejecutadas para la implementación del sistema CHIP	50,00%	10,00%	3,00%	30,00%
Perfilamiento de ECP y focalización estratégica (Estrategias de asistencia)	Estrategias de asistencia ejecutadas	2,00	0,00		
Brindar asesoría y asistencia técnica a Empresas responsables la categoría Información Contable Pública Convergencia-ICPC	Porcentaje de empresas que reportan la categoría Información Contable Pública convergencia- ICPC	98,00%	98,00%	99,60%	101,63%
Certificar la categorización de los departamentos, distritos y municipios	Cumplimiento normativo en procesamiento de información a categorizar	1,00	0,00		
Refrendar la Eficiencia Administrativa	Cumplimiento normativo en procesamiento de refrendación de eficiencia administrativa	1,00	0,00		
Refrendar la Eficiencia Fiscal	Cumplimiento normativo en	1,00	0,00		

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 1	Reporte Trimestre 1	Cumplimiento Acumulado
	procesamiento de refrendación de eficiencia fiscal				
Implementar normas contables y nuevas funcionalidades en el Sistema SIIF Nación y Sistema General de Regalías	Número de elementos normativos o funcionales implementados/Número de elementos normativos o funcionales que requieren implementación en los SIIN	95,00%	95,00%	100,00%	105,26%
Atender los incidentes radicados por las entidades relacionados con el SIIF Nación y el SPGR	Porcentaje de incidentes atendidos frente a los radicados por parte de las entidades contables públicas.	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Brindar asesoría y asistencia funcional a Entidades Administradoras de Categoría.	Apoyo funcional a entidades Administradoras de Categorías en la parametrización de información en el Sistema Consolidador de Hacienda e Información Pública-CHIP, según las competencias de la CGN	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Brindar asistencia técnica con enfoque territorial	Asistencia técnica con enfoque Territorial	30,00	0,00		

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el sistema de información SIGAF.

Se logró una cobertura sobresaliente en el reporte de la categoría Información Contable Pública Convergencia. Las entidades de gobierno alcanzaron un 99,81% y las empresas un 99,60%, superando en ambos casos la meta institucional establecida del 98%.

Por otro lado, durante el primer trimestre de 2026 se registró un cumplimiento del 300% en las socializaciones técnicas de la Subcontaduría. Se realizaron tres (3) jornadas de alto impacto enfocadas en la parametrización de la Evaluación del Control Interno Contable (ECIC) y herramientas de revisión de estados financieros, fortaleciendo las competencias del equipo técnico.

Se ejecutó el 3% de las actividades para la implementación de Chip 2.0, frente al 10% proyectado para el primer periodo. Debido a las limitaciones presupuestales de la entidad, se evaluarán ajustes en la planeación de esta labor.

Se cumplió al 100% con la implementación de funcionalidades normativas y la atención de incidentes radicados por las Entidades Contables Públicas (ECP), garantizando la continuidad operativa de los sistemas SIIF Nación y el Sistema General de Regalías.

Consolidación de la Información

El proceso de Consolidación de la Información cuenta con catorce (14) indicadores en su planeación anual. Durante el primer trimestre de 2026, la gestión se concentró en dos metas específicas, con los siguientes resultados.

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 1	Reporte Trimestre 1	Cumplimiento Acumulado
Actualizar el sistema de información misional, para la generación de información frente a la implementación de normas y estándares nacionales e internacionales.	Solución informática Implementada	1,00	0,00		
Mejorar la atención de requerimientos y soporte funcional del reporte de información	Servicio de información actualizado	1,00	0,00		
Implementar estrategias que contribuyan al fortalecimiento de la Gestión Financiera Pública desde el Subsistema contable	Productos que recopilen la participación del Subsistema contable en la Gestión Financiera Pública	3,00	1,00	1,00	100,00%
Participar en las actividades de la política gestión estadística en el	Documentos que sustenten la participación en la política de	2,00	0,00		

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 1	Reporte Trimestre 1	Cumplimiento Acumulado
marco del SEN - DANE	gestión estadística.				
Publicar oportunamente en la página web de la CGN los productos y otros reportes	Oportunidad en la publicación de los productos	95,00%	95,00	93,00	97,89%
Medir la percepción sobre los Informes diferentes al informe de situación financiera y resultados de los niveles nacional, territorial y sector público - Balance General de la Nación. (Informes Económicos de Base Contable - IECB)	Percepción de la calidad de los productos finales.	4,20	0,00		
Gestionar trabajos conjuntos con los usuarios estratégicos de la GFP tendientes a mejorar la calidad e integración de la información Contable Pública.	Documentos que sustenten los trabajos conjuntos realizados entre los usuarios estratégicos de la GFP en pro de la mejora de la calidad de la información y la integración de esta.	1,00	0,00		
Identificar las entidades con el fin de consolidar las alianzas estratégicas para establecer los mecanismos de mejora de la calidad de la información financiera y contable pública.	Etapas para la implementación de la estrategia	30,00%	0,00		
Consolidar y Elaborar los	Dictamen de la CGR al Balance	Con salvedades	0,00		

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 1	Reporte Trimestre 1	Cumplimiento Acumulado
Informes de la Situación Financiera y Resultados del Nivel Nacional, Nivel Territorial y del Sector Público del año 2024	General de la Nación				
Medir la percepción sobre los Informes por Departamentos	Percepción de la calidad de los productos finales.	4,20	0,00		
Medir la percepción sobre el Boletín Deudores Morosos del Estado (BDME)	Percepción de la calidad de los productos finales.	4,20	0,00		
Emitir los Informes diferentes al informe de situación financiera y resultados de los niveles nacional, territorial y sector público - Balance General de la Nación	Número de informes emitidos	5,00	0,00		
Brindar información contable pública de manera innovadora que facilite su entendimiento y uso, creando valor público.	Productos finales divulgados a través de mecanismos de innovación	3,00	0,00		
Medir la percepción sobre el Informe de evaluación de Control Interno Contable	Percepción de la calidad de los productos finales.	4.2	0		

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el sistema de información SIGAF.

En el indicador titulado "Implementar estrategias que contribuyan al fortalecimiento de la Gestión Financiera Pública desde el Subsistema contable" se alcanzó el 100% de la meta trimestral mediante la entrega del "Documento

con la estrategia de difusión de los videos de sensibilización sobre GFP". Esta serie de videos (3) sobre la GFP realizados por la CGN tienen el propósito de acercar a la ciudadanía a los conceptos de GFP, sus vínculos con el Sistema Nacional de Contabilidad Pública (SNCP) y los avances que se han venido desarrollando en el país en esta materia.

Se registró un desempeño del 93%, frente a una meta de oportunidad programada del 95% (cumplimiento del 97,89%). Durante el periodo se publicaron exitosamente:

- Manual de Consolidación.
- Boletín de Deudores Morosos del Estado (BDME) No. 44.
- Piezas publicitarias institucionales.
- Marcos normativos de archivos CUIIN (diciembre 2025, enero y febrero 2026) y el reporte de entidades omisas.

El margen de mejora para alcanzar el 95% de oportunidad se vio afectado por retrasos puntuales en la publicación de los marcos normativos correspondientes a febrero y en la producción del tercer video de sensibilización sobre la GFP.

Normalización y Culturización Contable

Por su parte, el proceso de normalización y culturización contable cuenta con 8 indicadores en el plan de acción, sobre los cuales se tuvo un cumplimiento promedio del 78.56% de lo programado para el trimestre como se detalla a continuación.

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 1	Reporte Trimestre 1	Cumplimiento Acumulado
Proyectar regulación contable que atienda a los estándares internacionales y a las necesidades del contexto del sector público colombiano	Expedición de normas contables	8,00	2,00	1,00	50,00%
Incluir la perspectiva de sostenibilidad social y medioambiental en la regulación contable pública.	Expedición de normas o generación de documentos que incorporen aspectos de sostenibilidad	4,00	1,00	0,00	0,00%

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 1	Reporte Trimestre 1	Cumplimiento Acumulado
	social y medioambiental				
Mantener y fortalecer la calidad de la regulación contable pública	Conceptos o normas que no requieren ser modificadas por inconsistencia técnica	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Orientar la aplicación de las normas contables a casos específicos de las entidades de manera oportuna (Conceptos emitidos)	Conceptos emitidos	500,00	125,00	125,00	100,00%
Orientar la aplicación de las normas contables a casos específicos de las entidades de manera oportuna (Oportunidad en la emisión de conceptos)	Oportunidad en la emisión de conceptos	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Disponer el Régimen de Contabilidad Pública actualizado con las normas expedidas y los conceptos emitidos para consulta de los grupos de interés	Oportunidad en la actualización del régimen de contabilidad pública con las normas expedidas y los conceptos emitidos	60,00	60,00	60,00	100,00%
Generar cultura contable pública a través de diferentes modalidades de capacitación y la cátedra nacional de contabilidad pública. (Personas capacitadas)	Personas capacitadas	9.055,00	1.359,00	1.067,00	78,51%
Implementación de la Cátedra Nacional de	Sesiones de Cátedra Nacional de Contabilidad	6,00	1,00	1,00	100,00%

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 1	Reporte Trimestre 1	Cumplimiento Acumulado
Contabilidad Pública	Pública Realizadas				

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el sistema de información SIGAF.

Con respecto a la meta de expedición de normas contables, se alcanzó un 50% de lo programado para el trimestre con la expedición de la Resolución 081 de 2026 por la cual se modifica el Plan Único de Cuentas de las instituciones de educación superior.

Por otro lado, en cuanto a la expedición de normas o generación de documentos que incorporen aspectos de sostenibilidad social y medioambiental el indicador registra un avance del 0% debido a que los documentos técnicos sobre la aplicabilidad de las Normas NIIF-S y los estándares GRI en el sector público se encuentran en etapa final de revisión y retroalimentación. Se anticipa que la publicación de estos productos generará un sobrecumplimiento en alguno de los siguientes trimestres.

Así mismo, se logró impactar a 1.067 personas, alcanzando un 78,51% de la meta establecida para el periodo (1.359 personas). Dentro de esta gestión, se destaca el éxito de la primera sesión de la Cátedra Nacional de Contabilidad Pública, que contó con la participación de 855 asistentes.

El proceso mantuvo un desempeño sobresaliente (100%) en los indicadores de:

- Oportunidad y calidad técnica en la emisión de conceptos.
- Publicación oportuna de las actualizaciones del Régimen de Contabilidad Pública.
- Consistencia técnica de la regulación y la doctrina, sin reportes de modificaciones por errores técnicos.

Procesos de Apoyo

Gestión Humana

El proceso de Gestión Humana presenta un cumplimiento sobresaliente del 100% en sus seis (6) actividades programadas, las cuales aseguran la implementación de los planes institucionales requeridos por el Decreto 612 de 2018. Los hitos más relevantes del primer trimestre se detallan a continuación:

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 1	Reporte Trimestre 1	Cumplimiento Acumulado
Implementar el Plan Anual de Vacantes	Porcentaje de implementación de Plan Anual de Vacantes	100%	100%	100%	100,00%
Implementar el Plan de Previsión de Recursos Humanos	Porcentaje de implementación de Plan de Previsión de Recursos Humanos	100%	100%	100%	100,00%
Implementar el Plan Estratégico de Talento Humano	Porcentaje de implementación de Plan Estratégico de Talento Humano	100%	100%	100%	100,00%
Implementar el Plan Institucional de Capacitación	Porcentaje de implementación de Plan Institucional de Capacitación	100%	100%	100%	100,00%
Implementar el Plan de Incentivos Institucionales	Porcentaje de implementación de Plan de Incentivos Institucionales	100%	100%	100%	100,00%
Implementar el Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	Porcentaje de implementación de Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	100%	100%	100%	100,00%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el sistema de información SIGAF.

Con respecto al Plan Anual de Vacantes se gestionó activamente la planta de personal mediante dos (2) nombramientos en periodo de prueba, una (1) provisionalidad y dos (2) encargos. Al cierre del trimestre, la entidad cuenta con una provisión real del 93%, con 104 cargos ocupados de los 112 que conforman la estructura organizacional.

El Plan Institucional de Capacitaciones cumplió con el 100% de las actividades previstas para el periodo con la realización del curso de Inteligencia Artificial Generativa para la Eficiencia Organizacional”, el Diplomado en POWER BI como parte de la Transformación digital, y cibercultura como gestión del conocimiento de la CGN.

Referente al plan de Incentivos Institucionales destaca que durante el primer trimestre se otorgaron apoyos educativos por un total de \$151.381.929, beneficiando a servidores y sus familias. Esta inversión cubrió 8

maestría/especializaciones/pregrados para funcionarios y 11 apoyos escolares para sus hijos, además de 87 cupos en educación no formal.

Por último, respecto al Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo, se cumplió con el cronograma trimestral, resaltando la reorganización del COPASST y la puesta en marcha de actividades conjuntas con la ARL y la Caja de Compensación Familiar.

Gestión Administrativa

El proceso cuenta con tres actividades formuladas en su plan de acción, de las cuales para el primer trimestre se tuvo programada únicamente una como se detalla a continuación.

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 1	Reporte Trimestre 1	Cumplimiento Acumulado
Implementar el Plan Anual de Adquisiciones	Porcentaje de implementación de Plan Anual de Adquisiciones	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Implementar Plan Institucional de Archivos - PINAR. Implementación de los instrumentos archivísticos	Porcentaje de implementación de Plan Institucional de Archivos de la Entidad PINAR	100,00%	0,00		
Fortalecer los mecanismos para la implementación, seguimiento y el control de la gestión documental	Avance en el plan de trabajo para el cumplimiento de requisitos del MOREQ	15,00%	0,00		

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el sistema de información SIGAF.

El proceso de Gestión Administrativa cumplió con su planeación para el primer trimestre de 2026, destacando la ejecución oportuna de sus procesos contractuales y el fortalecimiento preventivo de la gestión documental.

En relación con el Plan Anual de Adquisiciones se alcanzó un cumplimiento del 100% de la meta programada para el trimestre. La gestión administrativa aseguró la contratación y adquisición de los bienes y servicios previstos en el cronograma, garantizando así la continuidad operativa de todas las dependencias de la CGN. Respecto de la Gestión Documental y Archivos (PINAR y MOREQ), si bien estas actividades no cuentan con metas porcentuales exigibles para este periodo, el proceso reporta avances significativos en su etapa preparatoria:

- Implementación del PINAR: Se realizaron visitas técnicas de seguimiento a todas las dependencias de la entidad para verificar la aplicación de las Tablas de Retención Documental (TRD) y la correcta conformación de expedientes físicos y electrónicos.
- Requisitos MOREQ: Se adelantaron jornadas de seguimiento a la conformación de expedientes digitales, asegurando que cumplan con los lineamientos técnicos de preservación y organización de documentos electrónicos definidos por el Grupo de Gestión Documental.

Gestión de Recursos Financieros

El proceso de Gestión de Recursos Financieros cuenta con un único indicador dentro del Plan de Acción Institucional, orientado a la ejecución presupuestal.

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 1	Reporte Trimestre 1	Cumplimiento Acumulado
Gestionar la ejecución presupuestal	Porcentaje de ejecución presupuestal	100,00%	40,00%	38,65%	96,62%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el sistema de información SIGAF.

Para el primer trimestre se había programado una ejecución presupuestal del 40%. Con corte al 31 de marzo de 2026, la entidad registra un 38,65%, equivalente a un cumplimiento del 96,62%. Este resultado refleja un nivel de ejecución muy cercano a lo previsto y evidencia una adecuada gestión del presupuesto institucional.

Gestión TIC

El proceso de Gestión TIC cuenta con seis (6) actividades planeadas para la vigencia, de las cuales cinco (5) tienen programada meta para el primer trimestre del año 2026, como se observa en la siguiente tabla.

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 1	Reporte Trimestre 1	Cumplimiento Acumulado
Implementar los módulos de Evaluación por resultados y Planeación y gestión del sistema SIGAF	Etapas ejecutadas	%	40,00%	13,66%	34,15%

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 1	Reporte Trimestre 1	Cumplimiento Acumulado
(Sistema de Gestión Control y Seguimiento Administrativo)					
Actualizar e Implementar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - PETI	Actualizar e Implementar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - PETI	100,00%	10,00%	18,92%	189,20%
Implementar la Política de Gobierno Digital	Avances brechas PGD	30,00%	0,00%		
Actualizar Implementar el Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	Actualizar Implementar el Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	100,00%	15,00%	15,00%	100,00%
Actualizar Implementar el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	Actualizar Implementar el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	100,00%	15,00%	15,00%	100,00%
Fortalecimiento tecnológico de la infraestructura de servicios de TI	Elementos o soluciones de infraestructura tecnológica adquiridos	100,00%	10,00%	11,11%	111,10%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el sistema de información SIGAF.

El proceso de Gestión TIC reporta un avance significativo en la modernización de la infraestructura y el fortalecimiento de la ciberseguridad, a continuación, se detalla el avance respecto de la programación a la fecha:

- Fortalecimiento Institucional (SIGAF): Se registró un cumplimiento del 34,15% respecto a la meta trimestral. A pesar de haber culminado con éxito el despliegue y capacitación del módulo de *Planeación*, la implementación del módulo de *Almacén* presenta retrasos debido a la detección de inconsistencias en la migración de datos. Actualmente, el equipo técnico prioriza la validación de la información para asegurar la estabilidad del sistema.

- Seguridad y Privacidad de la Información: Se cumplió al 100% con el cronograma de los planes de Seguridad (MSPI) y Tratamiento de Riesgos, garantizando la protección de los activos digitales de la CGN desde el inicio de la vigencia.
- Transformación Digital (PETI): El Plan Estratégico de TI presenta un cumplimiento del 189,20%. Este dinamismo se refleja principalmente en el fortalecimiento de aplicaciones estratégicas (31,7%) y la optimización de la arquitectura de servicios de TI (18,26%).
- Infraestructura Tecnológica: Se superó la meta de adquisición registrando un avance de 111,10% mediante la renovación de garantías y licenciamiento de la red perimetral (*firewalls, switches y access points*) y la actualización de los servicios de colaboración y correo electrónico, asegurando la alta disponibilidad de los servicios misionales.

Gestión Jurídica

El Plan de Acción 2026 integra cuatro (4) indicadores de gestión del proceso Gestión Jurídica, los cuales miden la oportunidad en la atención de derechos de petición, la emisión de conceptos jurídicos, la respuesta a acciones de tutela y la representación en procesos judiciales. A continuación, se detalla el comportamiento de cada uno de estos frentes durante el período reportado.

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 1	Reporte Trimestre 1	Cumplimiento Acumulado
Atender oportunamente los derechos de petición	Porcentaje de derechos de petición contestados en el termino	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Atender oportunamente los conceptos y estudios jurídicos recibidos	Porcentaje de estudios y conceptos jurídicos contestados en el termino	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Atender oportunamente las acciones constitucionales	Porcentaje de tutelas que invoquen el derecho de petición contestadas en el termino	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Representar judicial y	Porcentaje de representaciones	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 1	Reporte Trimestre 1	Cumplimiento Acumulado
extrajudicialmente a la CGN	judiciales y extrajudiciales requeridas en el periodo				

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el sistema de información SIGAF.

Durante el primer trimestre de la vigencia 2026 se atendieron dentro de los términos legales los siguientes requerimientos:

- 66 derechos de Petición, cumpliendo con los acuerdos de servicio establecidos.
- 83 solicitudes técnicas, desagregadas en 77 trámites de código único y 6 conceptos jurídicos especializados.
- 39 acciones de Tutela, asegurando una respuesta oportuna frente a las acciones constitucionales interpuestas.

Adicionalmente se llevó a cabo la sesión del Comité de Conciliación y Repetición, con la participación del Contador General de la Nación, el Secretario General, el Coordinador GIT de Planeación, el Coordinador GIT de Servicios Generales, Administrativos y Financieros, el Coordinador GIT Jurídica, la Coordinadora GIT de Control Interno y el Secretario Técnico del Comité, en la cual se presentó el estado actual de los procesos judiciales en curso contra la entidad, así como las actuaciones adelantadas en materia de defensa judicial y extrajudicial frente a los cinco procesos que actualmente cursan en contra de la entidad.

Control y Evaluación

El Plan de Acción del proceso de Control y Evaluación cuenta con dos indicadores para el 2026 los cuales se detallan a continuación.

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 1	Reporte Trimestre 1	Cumplimiento Acumulado
Medir la percepción de la Entidad frente a las recomendaciones incluidas en los Informes de Control	Nivel de satisfacción o percepción positiva de los líderes frente a las recomendaciones del GIT	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%
Implementar el Plan Anual de Auditorías y Seguidimientos – Vigencia 2026	porcentaje de ejecución del Plan Anual de Auditorías y Seguidimientos	100,00%	25,00%	25,00%	100,00%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el sistema de información SIGAF.

El proceso de Control y Evaluación cumplió con la totalidad de la programación técnica prevista para el primer trimestre de 2026, fortaleciendo el Sistema de Control Interno de la entidad:

- Plan Anual de Auditorías y Seguimientos: Se alcanzó el 100% de cumplimiento de la meta trimestral, con la ejecución de 31 de las 114 actividades programadas para el año. Durante este periodo, el equipo logró la publicación de ocho (8) informes de seguimiento y participó activamente con observaciones técnicas en los distintos Comités institucionales.
- Percepción de la Gestión de Control: Aunque el indicador estadístico registra un 0% al corte de marzo, esto se debe a que la medición de satisfacción está programada para realizarse de forma semestral. No obstante, se destaca una gestión proactiva mediante la realización de 30 actividades de socialización de recomendaciones, sentando las bases cualitativas para la encuesta que se aplicará al cierre del segundo trimestre.

Conclusiones

A continuación, se presentan las principales conclusiones correspondientes a los dos componentes del presente informe: avance del Plan Estratégico Institucional (PEI) y cumplimiento del Plan de Acción Institucional. Estas conclusiones constituyen insumo fundamental para el análisis del desempeño de la entidad ante las diferentes instancias internas y externas.

Plan Estratégico Institucional

La vigencia 2026 representa la etapa final del Plan Estratégico Institucional, un hito que exige un seguimiento riguroso para asegurar que todas las iniciativas alcancen los objetivos establecidos. En términos generales, la ejecución de la planeación ha sido satisfactoria, logrando responder con efectividad a los retos y apuestas institucionales plasmados en el documento original del 2023.

El balance actual es positivo, con un cumplimiento promedio del **87,12%**, lo que demuestra un alto nivel de implementación respecto a lo proyectado. En cuanto a las metas estratégicas programadas específicamente para 2026, estas registran un avance del **20,90%** al cierre del primer trimestre, cifra que refleja un desempeño sólido y alineado con los cronogramas vigentes; destaca de igual

manera que 16 de las 43 iniciativas ya se encuentran terminadas y no cuentan con metas para la vigencia 2026.

No obstante, los reportes cualitativos revelan un desafío persistente relacionado con la reducción del presupuesto asignado a las iniciativas estratégicas. La reducción significativa en la asignación de recursos de inversión ha limitado la capacidad operativa y misional de la Contaduría General de la Nación para dar cumplimiento a sus funciones legales y objetivos estratégicos. Este déficit presupuestal ha generado una afectación a productos misionales tales como la generación de regulación, la cobertura de la asistencia técnica territorial y la consolidación de la cultura contable, así como a proyectos estratégicos como es el caso del Proyecto CHIP 2.0, que busca la modernización de infraestructura tecnológica esencial para el flujo de información financiera hacia el MHCP, DNP y DANE.

A continuación, se presenta el detalle del porcentaje de cumplimiento de los objetivos estratégicos, calculado sobre la base del avance de sus respectivas iniciativas.

Objetivo Estratégico	Cantidad de Iniciativas	Cumplimiento Promedio
1. Fortalecer la posición de la CGN como pilar de la Gestión Financiera Pública.	1	77,78%
2. Fortalecer el talento humano, la estructura y la cultura organizacional de la CGN	6	113,33%
3. Mejorar la calidad de la información contable pública y su integración con los demás componentes del Sistema de Información para la Gestión Financiera Pública - Gestión Financiera Pública - GFP.	5	66,67%
4. Consolidar alianzas estratégicas con diversos organismos para mejorar la calidad de la información financiera y contable pública de las Entidades Contables Públicas – ECP-.	1	70,00%
5. Mantener y fortalecer la calidad de la regulación contable pública, atendiendo a estándares internacionales y al contexto colombiano.	6	90,68%
6. Poner en marcha la definición y producción de información contable pública para la sostenibilidad social y medioambiental.	1	71,43%
7. Fortalecer el proceso de consolidación de la información contable pública, para conseguir información consolidada de calidad.	2	100,00%
8. Trabajar por la construcción de cultura contable, resaltando la importancia estratégica de la contabilidad pública.	6	85,32%
9. Optimizar el desempeño de la CGN en todos sus procesos a través del mantenimiento y mejora de los sistemas del SIGI.	9	86,8%

Objetivo Estratégico	Cantidad de Iniciativas	Cumplimiento Promedio
10. Fomentar la innovación en la divulgación de información contable pública, con el objetivo de impulsar la transparencia y la eficiencia en la gestión de los recursos públicos.	3	85,55%
11. Fortalecer las herramientas tecnológicas para la armonización e integración de Contabilidad Pública con los demás subsistemas de la Gestión Financiera Pública.	3	82,57%
TOTAL	43	88,4%*

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el sistema de información SIGAF.

*El avance total se calcula promediando el cumplimiento acumulado del total de iniciativas estratégicas, no el promedio del cumplimiento de los objetivos estratégicos

Plan de Acción Institucional

Es importante precisar que, de las 70 actividades que integran el Plan de Acción Institucional 2026 de la CGN, 42 iniciaron su ejecución durante el primer trimestre, mientras que los 28 restantes tienen metas programadas para los periodos siguientes.

Con corte al periodo enero-marzo, la entidad registró un desempeño sobresaliente al alcanzar un promedio de cumplimiento del **99,79%** en las metas previstas.

Este resultado refleja una gestión eficiente, así como el compromiso sostenido de los líderes de proceso y sus respectivos equipos de trabajo.

En términos generales, todos los procesos presentan un balance positivo. Se destacan especialmente los procesos de Planeación Integral, Centralización de la Información y Gestión TIC, cuyos niveles de cumplimiento promedio superaron las proyecciones establecidas para este corte.

A continuación, se detalla el desempeño de cada proceso, este análisis se realiza a través de un promedio simple de las 42 actividades programadas para el primer trimestre:

Proceso	Cantidad de actividades	Cumplimiento Promedio
Planeación Integral	4	133,3%
Centralización de la Información	7	119,8%
Gestión TIC	5	106,9%
Control y Evaluación	2	100,0%
Gestión Administrativa	1	100,0%

Proceso	Cantidad de actividades	Cumplimiento Promedio
Gestión Humana	6	100,0%
Gestión Jurídica	4	100,0%
Consolidación de la información	2	98,9%
Gestión de Recursos Financieros	1	96,6%
Normalización y Culturización Contable	8	78,6%
Comunicación Pública	2	47,0%
TOTAL	42	99,8%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el sistema de información SIGAF.

El cumplimiento de las metas confirma la coherencia entre lo planificado y lo ejecutado, evidenciando que la entidad no solo orienta adecuadamente sus proyectos hacia los fines propuestos, sino que también consolida su posicionamiento y reputación institucional, al cumplir los compromisos adquiridos con resultados concretos y medibles.

Elaboró: Oscar Eduardo Niño Torres – Contratista GIT de Planeación

Revisó: Claudia Patricia Hernández Díaz– Coordinadora GIT de Planeación