

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA PLANEACIÓN INSTITUCIONAL

TERCER TRIMESTRE - 2025

NOVIEMBRE DE 2025

Objetivo	4
Metodología	4
1. Seguimiento al Plan Estratégico Institucional (PEI)	5
Objetivo estratégico 1. Fortalecer la posición de la CGN como pilar de la Gestión Financiera Pública	9
Objetivo estratégico 2. Fortalecer el talento humano, la estructura y la cultura organizacional de la CGN.....	10
Objetivo estratégico 3. Mejorar la calidad de la información contable pública y su integración con los demás componentes del Sistema de Información para la Gestión Financiera Pública - Gestión Financiera Pública - GFP.....	11
Objetivo estratégico 4. Consolidar alianzas estratégicas con diversos organismos para mejorar la calidad de la información financiera y contable pública de las Entidades Contables Públicas – ECP-	14
Objetivo estratégico 5. Mantener y fortalecer la calidad de la regulación contable pública, atendiendo a estándares internacionales y al contexto colombiano.....	15
Objetivo estratégico 6. Poner en marcha la definición y producción de información contable pública para la sostenibilidad social y medioambiental	18
Objetivo estratégico 7. Fortalecer el proceso de consolidación de la información contable pública, para conseguir información consolidada de calidad.....	18
Objetivo estratégico 8. Trabajar por la construcción de cultura contable, resaltando la importancia estratégica de la contabilidad pública	20
Objetivo estratégico 9. Optimizar el desempeño de la CGN en todos sus procesos a través del mantenimiento y mejora de los sistemas del SIGI	24
Objetivo estratégico 10. Fomentar la innovación en la divulgación de información contable pública, con el objetivo de impulsar la transparencia y la eficiencia en la gestión de los recursos públicos	30
Objetivo estratégico 11. Fortalecer las herramientas tecnológicas para la armonización e integración de Contabilidad Pública con los demás subsistemas de la Gestión Financiera Pública.	33
2. Seguimiento a la ejecución de los proyectos de inversión	35
3. Seguimiento al Plan de Acción Institucional	38
Procesos estratégicos.....	39

Comunicación Pública.....	39
Planeación Integral	40
Procesos Misionales	42
Centralización de la Información	42
Consolidación de la Información.....	46
Normalización y Culturización Contable	50
Procesos de Apoyo	53
Gestión Humana	53
Gestión Administrativa	55
Gestión de recursos financieros	56
Gestión TICs.....	56
Gestión Jurídica.....	59
Proceso de Evaluación	60
Control y Evaluación	60
Conclusiones y recomendaciones.....	61
Plan Estratégico Institucional.....	62
Ejecución Presupuestal	65
Plan de Acción	65

Objetivo

El objetivo general del presente documento es dar a conocer a la Alta Dirección, líderes, coordinadores, responsables de proceso, colaboradores, ciudadanía en general y demás grupos de valor, los avances de la Contaduría General de la Nación (CGN), respecto a las metas formuladas en la planeación institucional.

Los objetivos específicos son:

- a. Dar a conocer el seguimiento acumulado al Plan Estratégico Institucional (PEI) respecto a las metas de 2023 a 2026.
- b. Dar a conocer el seguimiento a los proyectos de inversión de 2025.
- c. Dar a conocer el seguimiento al Plan de Acción respecto a las metas de la vigencia 2025 y su programación trimestral, así como los logros alcanzados con corte al tercer trimestre de la vigencia 2025.

Los resultados alcanzados no solo ratifican la importancia de mantener un seguimiento permanente y una evaluación sistemática de las acciones, sino que también constituyen una evidencia clara de la capacidad institucional para responder con eficacia y responsabilidad a los compromisos adquiridos.

En este sentido, el proceso de informar el avance de la planeación institucional, además de garantizar la coherencia entre lo planeado y lo ejecutado, contribuye a consolidar la reputación de la entidad como referente de transparencia, eficiencia y compromiso con el interés público.

La oportunidad de los ajustes y la pertinencia de las medidas adoptadas fortalecen la legitimidad institucional frente a sus grupos de interés, al demostrar que la planeación no es un ejercicio meramente formal, sino una herramienta estratégica que asegura resultados sostenibles en el tiempo. Así, se refuerza la confianza ciudadana y se proyecta a la entidad como un actor sólido, adaptable y capaz de orientar su gestión hacia el logro de impactos significativos para la sociedad.

Metodología

Para la elaboración del presente informe se utilizaron los reportes del Plan Estratégico Institucional que contiene las iniciativas estratégicas de la CGN para las vigencias comprendidas en el período 2023 a 2026; es importante precisar que para cada indicador se calculó un avance acumulado, en ese sentido, se muestra el porcentaje alcanzado respecto de las metas durante lo corrido del cuatrienio.

Por otro lado, para el seguimiento a los proyectos de inversión, se tomaron como insumo los reportes de la ejecución realizados por los gerentes de proyecto junto con los gestores, a través de la Plataforma Integrada para la Inversión Pública – PIIP.

Por último, es importante mencionar que se utilizaron las herramientas de recolección de información PI19-FOR06 “Hoja de Vida de Indicador” a través de las cuales, los responsables de cada indicador del Plan de Acción Institucional diligenciaron la información cuantitativa y cualitativa sobre los avances conseguidos en el tercer trimestre de 2025 respecto de las metas programadas en el plan de acción y los planes institucionales de los que trata el Decreto 612 de 2018 de conformidad con lo establecido en el procedimiento PI-PRC19 “Sistema Integrado de Medición del Plan Estratégico Institucional (SIMPEI)”.

1. Seguimiento al Plan Estratégico Institucional (PEI)

El Plan Estratégico Institucional (PEI) 2023-2026 de la Contaduría General de la Nación (CGN) constituye la hoja de ruta para fortalecer el cumplimiento de su misión, alcanzar la visión institucional y materializar los objetivos estratégicos definidos en su Plataforma Estratégica.

Este documento integra estrategias, indicadores, metas y resultados esperados, estableciendo la orientación de las acciones a corto y mediano plazo (2023-2026) en alineación con el Plan Nacional de Desarrollo (PND) 2022-2026, titulado "Colombia Potencia Mundial de la Vida", contribuyendo así a las transformaciones impulsadas por el Gobierno Nacional.

En este contexto, el PEI se consolida como el instrumento rector de las acciones estratégicas de la CGN para el horizonte de cuatro años, guiado por el propósito superior "Cuentas Claras, Estado Transparente". A través de un ejercicio participativo, se llevó a cabo un análisis del contexto externo e interno de la entidad, complementado con mesas de trabajo que permitieron identificar las principales apuestas desde la perspectiva de cada parte interesada o grupo de valor. Como resultado, se definieron estrategias, indicadores, metas y acciones clave para el cuatrienio, orientando a la Contaduría General de la Nación hacia los siguientes tres pilares fundamentales:

- Generación de valor público
- Gestión financiera pública transparente e innovadora
- Enfoque hacia la sustentabilidad

El Plan Estratégico Institucional (PEI) de la Contaduría General de la Nación (CGN) se encuentra estructurado en once (11) objetivos estratégicos, orientados

a fortalecer la gestión institucional, modernizar los procesos y contribuir al cumplimiento de la misión de la entidad.

En desarrollo de dichos objetivos, se han definido cuarenta y tres (43) iniciativas estratégicas, las cuales reflejan los compromisos y acciones priorizadas para el periodo 2023–2026.

Al cierre del tercer trimestre de 2025, se registra que trece (13) iniciativas estratégicas se encuentran totalmente cumplidas, evidenciando avances significativos en la implementación del PEI.

A continuación, se presenta la tabla detallada de las iniciativas estratégicas con su respectivo estado de avance:

Tabla 1 Iniciativas estratégicas cumplidas

Objetivo estratégico asociado	Nombre de la iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance acumulado
Fortalecer las herramientas tecnológicas para la armonización e integración de Contabilidad Pública con los demás subsistemas de la Gestión Financiera Pública.	Lineamientos institucionales para el uso del sistema CHIP y el consumo de su información.	Centralización de la información	Lineamientos implementados	1	100%
Fortalecer el talento humano, la estructura y la cultura organizacional de la CGN.	Ampliación de la planta de personal de la CGN (Viabilidad Técnica)	Gestión Administrativa	Viabilidad técnica	1	100%
Fortalecer el talento humano, la estructura y la cultura organizacional de la CGN.	Ampliación de la planta de personal de la CGN (Viabilidad Presupuestal)	Gestión de recursos financieros	Viabilidad presupuestal	1	100%

Objetivo estratégico asociado	Nombre de la iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance acumulado
Fortalecer el talento humano, la estructura y la cultura organizacional de la CGN.	Fortalecimiento Institucional - Formalización laboral: 1. Modificación de la estructura - Ampliación de planta 2. Fortalecimiento de planta	Gestión Humana	Fases ejecutadas	2	100%
Fortalecer el talento humano, la estructura y la cultura organizacional de la CGN.	Actualización de los manuales de funciones de los servidores públicos de la CGN	Gestión Humana	Manuales de funciones actualizados	100%	100%
Fortalecer el talento humano, la estructura y la cultura organizacional de la CGN.	Generación de Estudios técnicos de Desarrollo Organizacional	Planeación Integral	Generación de estudios técnicos	100%	100%
Mejorar la calidad de la información contable pública y su integración con los demás componentes del Sistema de Información para la Gestión Financiera Pública - Gestión Financiera Pública - GFP.	Potenciar el Sistema de Evaluación Institucional - SEI	Centralización de la información	Conjunto de reglas de evaluación.	2	100%
Mantener y fortalecer la calidad de la regulación contable pública, atendiendo a estándares	Depuración del normograma de la regulación contable	Gestión Jurídica	Depuración del normograma de la regulación contable	100%	100%

Objetivo estratégico asociado	Nombre de la iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance acumulado
internacionales y al contexto colombiano.					
Mantener y fortalecer la calidad de la regulación contable pública, atendiendo a estándares internacionales y al contexto colombiano.	Actualización del ámbito del Régimen de Contabilidad Pública	Gestión Jurídica	Etapas para la actualización del ámbito del régimen de contabilidad pública	100%	100%
Fortalecer el proceso de consolidación de la información contable pública, para conseguir información consolidada de calidad.	Mejora en la calidad de los productos finales (Dictamen de la CGR al Balance General de la Nación)	Consolidación de la Información	Dictamen de la CGR al Balance General de la Nación	Con Salvedades	100%
Optimizar el desempeño de la CGN en todos sus procesos a través del mantenimiento y mejora de los sistemas del SIGI.	Gestión del conocimiento y la innovación para la asistencia técnica (Protocolos de Gestión)	Centralización de la información	Protocolos de gestión	4	100%
Optimizar el desempeño de la CGN en todos sus procesos a través del mantenimiento y mejora de los sistemas del SIGI.	Matriz de roles y perfiles para la administración funcional del sistema CHIP y la herramienta SEI	Centralización de la información	Matriz de roles y perfiles	1	100%
Optimizar el desempeño de la CGN en todos sus procesos a través del mantenimiento	Mantenimiento y mejora del SIGI (Gestión de Riesgos)	Planeación Integral	Implementación de la metodología de gestión del riesgo	100%	100%

Objetivo estratégico asociado	Nombre de la iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance acumulado
y mejora de los sistemas del SIGI.			versión 6 del DAFP		

Fuente: GIT de Planeación

A continuación, se presenta el avance de las iniciativas estratégicas en ejecución, organizadas según los objetivos estratégicos a los cuales se encuentran asociadas.

Objetivo estratégico 1. Fortalecer la posición de la CGN como pilar de la Gestión Financiera Pública

- **Implementar estrategias que contribuyan al fortalecimiento de la Gestión Financiera Pública desde el Subsistema contable**

Proceso Responsable	Consolidación de la Información			
Indicador	Documentos que recopilen la participación del Subsistema contable en la Gestión Financiera Pública			
Meta Cuatrienio	9			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	N/A	3	3	3
Ejecución	N/A	3	1	
Cumplimiento Acumulado	44%			

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

La única iniciativa estratégica que hace parte del objetivo 1 busca fomentar la visibilidad de la participación del Subsistema contable en la Gestión Financiera Pública (GFP), tiene una meta de 9 documentos, de los cuales se emitieron 3 en 2024; 2 (1 semestral) sobre la participación de la CGN en las actividades de la Comisión Intersectorial de Información para la Gestión Financiera Pública (CIIGFP) y 1 relacionado con la presentación sobre la importancia de la Contabilidad Pública para la Gestión Financiera Pública en Colombia.

Durante la vigencia 2025 al corte del presente informe se elaboró un documento sobre la participación de la CGN en las actividades de la Comisión Intersectorial de Información para la Gestión Financiera Pública (CIIGFP) durante el primer semestre y se avanzó en la elaboración de 3 guiones para la realización de 3 videos sobre la Gestión Financiera Pública.

Objetivo estratégico 2. Fortalecer el talento humano, la estructura y la cultura organizacional de la CGN

- **Fortalecimiento de la gestión del talento humano en atracción y retención (Capacitación formal y no formal)**

Proceso Responsable	Gestión Humana			
Indicador	Programas de educación formal y no formales implementados según oferta institucional			
Meta Cuatrienio	5			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	N/A	3	1	1
Ejecución	0	3	5	
Cumplimiento Acumulado	160%			

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

Esta iniciativa estratégica tiene como propósito atraer y retener talento humano de las mejores calidades para la planta de personal de la CGN, para lo cual se propuso la realización de 5 programas de educación formal y no formales implementados según oferta institucional, a la fecha se han ejecutado 8 programas, superando la meta inicialmente propuesta con un avance acumulado de 160%

En el 2024 se avanzó con los siguientes 3:

Educación No formal: Curso “Desarrollo de competencias adaptativas laborales”; Diplomado en “Desafíos del Reporte de Información en el Contexto de la Sostenibilidad” y el Seminario “Desarrollando Habilidades de Gestión de Personal para Directivos”.

Educación Formal: Especialización en Finanzas y Administración Pública con la Universidad Militar Nueva Granada.

Durante lo corrido de la actual vigencia se han implementado 5 programas correspondientes a: el curso de nómina y seguridad social, el curso de Gestión Tributaria estratégica, Diplomado en Reporte de Información Contable en el Contexto de la Sostenibilidad, la Especialización en Finanzas y Administración Pública y el Taller de Liderazgo Estratégico y Comunicación Asertiva.

Así mismo, se ejecutó el 100% de las actividades programadas para la vigencia relacionadas con el Plan Institucional de Capacitación.

Objetivo estratégico 3. Mejorar la calidad de la información contable pública y su integración con los demás componentes del Sistema de Información para la Gestión Financiera Pública - Gestión Financiera Pública - GFP

• **Perfilamiento de Entidades Contables Públicas (ECP) y focalización estratégica (Esquema de perfilamiento)**

Proceso Responsable	Centralización de la información			
Indicador	Esquema de perfilamiento			
Meta Cuatrienio	1			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	0	0	1	0
Ejecución	N/A	N/A	0	
Cumplimiento Acumulado	0%			

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

Esta iniciativa tiene como propósito desarrollar un esquema de perfilamiento de las Entidades Contables Públicas (ECP), con el fin de viabilizar la medición general de su desempeño en gestión contable.

Su ejecución está programada para concluir durante la vigencia 2025 y se deriva de la consultoría adelantada por el Banco Mundial, en el marco de la asistencia técnica orientada a la formulación de una propuesta metodológica para el mejoramiento de la calidad y oportunidad de la información contable que administra la Contaduría General de la Nación.

En el tercer trimestre se avanzó en el desarrollo del tablero de control en Power BI. Asimismo, en el marco de la consultoría con el Banco Mundial, se aprobó el entregable No. 3, denominado “Propuesta Metodológica para Fortalecer la Identificación de Deficiencias en la Información Contable Pública”, el cual sirvió como insumo para articular la Estrategia de Perfilamiento.

De otro lado, junto con los GIT de Gestión y Evaluación de la Información Entidades de Gobierno y Empresas de la Subcontaduría de Centralización, se avanzó en la propuesta de perfilamiento orientada a caracterizar las entidades, con el propósito de analizar integralmente las discrepancias identificadas en la calidad de la información contable. Adicionalmente, se redefinieron las variables sobre las cuales se priorizará dicha estrategia.

- **Perfilamiento de Entidades Contables Públicas (ECP) y focalización estratégica (Estrategias de asistencia)**

Proceso Responsable	Centralización de la información			
Indicador	Estrategias de asistencia			
Meta Cuatrienio	2			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	0	0	0	2
Ejecución	0	0	0	
Cumplimiento Acumulado	0%			

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

Esta iniciativa tiene como propósito implementar estrategias focalizadas de asistencia y capacitación técnica dirigidas a las Entidades Contables Públicas (ECP). Su meta consiste en la implementación de dos (2) estrategias durante la vigencia 2026.

Al igual que la iniciativa anterior, se encuentra asociada al desarrollo de la consultoría adelantada por el Banco Mundial, relacionada con la asistencia técnica para la formulación de una propuesta metodológica orientada al mejoramiento de la calidad y oportunidad de la información contable administrada por la Contaduría General de la Nación.

Dado que en la vigencia 2025 no se establecieron metas asociadas a esta iniciativa, el reporte de avance se realizará en su totalidad durante la vigencia 2026.

- **Gestionar trabajos conjuntos con los usuarios estratégicos de la GFP tendientes a mejorar la calidad e integración de la información Contable Pública.**

Proceso Responsable	Consolidación de la Información			
Indicador	Documentos que sustenten los trabajos conjuntos realizados entre los usuarios estratégicos de la GFP en pro de la mejora de la calidad de la información y la integración de esta.			
Meta Cuatrienio	3			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	N/A	1	1	1
Ejecución	N/A	1	0	0
Cumplimiento Acumulado	33%			

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

Esta iniciativa tiene por objetivo la mejora en la calidad de la información y en la Integración del Subsistema de Contabilidad Pública con los demás Subsistemas de la Gestión Financiera Pública. Para ello, se propuso como meta la realización de 3 documentos que den cuenta del trabajo conjunto de los diferentes subsistemas para mejorar la calidad y la integración de la información para la Gestión Financiera Pública, uno para 2024, uno en 2025 y el tercero en 2026.

Durante la vigencia 2024 se logró la meta ya que se efectuó el análisis sobre alternativas de mejora del formulario de Variaciones Trimestrales Significativas y se realizó presentación sobre el tema al Contador General de la Nación. También, se participó en las pruebas del formulario de Cambios Relevantes para la GFP y se enviaron comentarios de mejora.

Durante la vigencia 2025, se avanzó en diversas actividades orientadas al fortalecimiento de la calidad de la información contable pública, entre las cuales se destacan:

- Verificación de la información remitida por el Subcomité de Estadísticas de Finanzas Públicas de la Comisión Intersectorial de Estadísticas de las Finanzas Públicas (CIIGFP), relacionada con inconsistencias identificadas en la información contable pública reportada por las Entidades Contables Públicas (ECP) y participación en reunión con el Ministerio de Hacienda y Crédito Público (MHCP) para la revisión y explicación de algunas de las inconsistencias detectadas.
- Revisión de las entidades clasificadas como agregadas y agregadoras para el reporte de información en el sistema CHIP.
- Análisis, revisión y elaboración de informe sobre las consolidaciones trimestrales del árbol MEFP (2024-IV, 2025-I y 2025-II).
- Avance en la elaboración del documento técnico sobre las ECP denominadas "No consolidables" para efectos de los Estados de Situación Financiera del Sector Público.

• **Fortalecimiento de la asistencia técnica con enfoque territorial**

Proceso Responsable	Centralización de la información			
Indicador	Asistencia técnica con enfoque regional			
Meta Cuatrienio	100			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	0	20	40	40
Ejecución	N/A	20	40	
Cumplimiento Acumulado	60%			

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

Esta iniciativa se formula con el propósito de estructurar y ejecutar un plan de sesiones virtuales o presenciales con enfoque regional, que permitan realizar orientación y seguimiento a las ECP del nivel territorial, sobre el cumplimiento de las disposiciones legales en materia de Contabilidad Pública.

A la fecha de corte del presente informe, presenta un avance del 60% respecto de la meta del cuatrienio con 20 sesiones ejecutadas en el 2024 correspondientes al 100% de la meta programada para ese periodo; las restantes están programadas en las vigencias 2025 y 2026 con 40 entidades asistidas en cada una de las vigencias. En lo corrido de 2025 se ha avanzado en 40 sesiones, durante el segundo trimestre se realizaron 18 asistencias técnicas y en el tercer trimestre se ejecutaron 22 es decir, se dio cumplimiento de lo programado para el 2025.

Objetivo estratégico 4. Consolidar alianzas estratégicas con diversos organismos para mejorar la calidad de la información financiera y contable pública de las Entidades Contables Públicas – ECP-

- **Proponer las alianzas estratégicas para la mejora de la calidad de la información financiera y contable pública**

Proceso Responsable	Consolidación de la Información			
Indicador	Etapas para la implementación de la estrategia			
Meta Cuatrienio	1			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	N/A	10%	60%	30%
Ejecución	N/A	10%	40%	
Cumplimiento Acumulado	50%			

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

El propósito de esta iniciativa es contar con una estrategia de alianzas formulada e implementada para mejorar la calidad de la información desde la fuente y para su uso.

A la fecha del presente informe, la iniciativa registra un avance total del 50%, del cual el 10% corresponde a las actividades ejecutadas durante la vigencia 2024 y el 40% al desarrollo alcanzado en lo corrido de 2025.

Durante la vigencia 2025 se realizaron importantes progresos en la revisión y ajustes al documento "Formulación de alianzas estratégicas para el mejoramiento de la calidad de la información financiera y contable pública" entre ellos la incorporación de nuevos apartados. Este documento se encuentra en revisión por parte del Contador General de la Nación.

Objetivo estratégico 5. Mantener y fortalecer la calidad de la regulación contable pública, atendiendo a estándares internacionales y al contexto colombiano

- Mantener y fortalecer la calidad de la regulación contable pública**

Proceso Responsable	Normalización y Culturización Contable			
Indicador	Número de conceptos o normas NO modificadas por inconsistencia técnica			
Meta Cuatrienio	100%			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	100%	100%	100%	100%
Ejecución	100%	100%	100%	0
Cumplimiento Acumulado	100%			

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

Esta iniciativa tiene como propósito garantizar que las normas expedidas y los conceptos emitidos sean coherentes con la regulación contable pública y con el contexto del Sector Público colombiano.

El avance de la iniciativa se mide a través del porcentaje de conceptos o normas que no requieren modificación por inconsistencias técnicas, indicador que refleja la calidad y solidez técnica de la regulación contable emitida.

La meta establecida para la vigencia 2025 corresponde a mantener en el 100% la calidad de los conceptos emitidos, evitando la necesidad de ajustes o derogatorias por inconsistencias.

Con base en la evidencia disponible, se confirma que el indicador se ha mantenido en el 100%, dado que durante el periodo evaluado se expidió una (1) resolución, la cual no derogó ni modificó otras disposiciones por inconsistencia técnica.

En el segundo trimestre no se expidieron resoluciones ni se derogaron conceptos por inconsistencia técnica.

Durante el tercer trimestre de 2025, se expidió una (1) resolución que no derogó ni modificó por inconsistencia técnica otras resoluciones. Asimismo, no se registraron conceptos derogados por esta causa.

En consecuencia, el indicador de calidad de los conceptos y normas emitidos se mantiene en el 100%, evidenciando la consistencia técnica y normativa de los instrumentos expedidos durante el periodo.

- **Orientar la aplicación de las normas contables a casos específicos de las entidades de manera oportuna (Conceptos emitidos)**

Proceso Responsable	Normalización y Culturización Contable			
Indicador	Conceptos emitidos			
Meta Cuatrienio	2400			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	600	600	600	600
Ejecución	760	649	453	
Cumplimiento Acumulado	78%			

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

Esta iniciativa estratégica busca mantener la oportunidad en la emisión de los conceptos, garantizando que estos sean formulados en los tiempos establecidos legalmente, esto es, 30 días hábiles y, en casos excepcionales en los que se requiera ampliación de términos, 60 días.

El indicador asociado mide la oportunidad en el cumplimiento de estos plazos, con una meta de 100% en cada vigencia, la cual se ha cumplido en todas las vigencias transcurridas del horizonte definido para el PEI, con lo cual se ha logrado emitir oportunamente 138 conceptos y consultas durante el primer trimestre, 145 durante el segundo trimestre y 170 durante el tercer trimestre.

Se tiene como meta del cuatrienio la emisión de 2400 conceptos de los cuales se han generado 760 en 2023, 649 en 2024 y 453 en lo corrido del 2025 para un porcentaje de avance sobre el total de la meta del 78%

Una de las principales dificultades que se ha reportado en el proceso está fundamentada en la alta complejidad de los conceptos respecto a los históricamente emitidos, pese a ello, la iniciativa avanza según lo programado.

- **Orientar la aplicación de las normas contables a casos específicos de las entidades de manera oportuna (Oportunidad en los conceptos emitidos)**

Proceso Responsable	Normalización y Culturización Contable			
Indicador	Oportunidad en la emisión de conceptos			
Meta Cuatrienio	100			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	100%	100%	100%	100%
Ejecución	100%	100%	100%	
Cumplimiento Acumulado	100%			

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

Esta iniciativa estratégica busca mantener la oportunidad en la emisión de los conceptos, garantizando que estos sean formulados en los tiempos establecidos, 30 días hábiles y en casos excepcionales en los que se requiera ampliación de términos a 60 días.

El indicador asociado mide la oportunidad en el cumplimiento de estos plazos, con una meta de 100% en cada vigencia, la cual se ha cumplido en todas las vigencias transcurridas del horizonte definido para el PEI, con lo cual se ha logrado emitir oportunamente durante el primer trimestre 138 conceptos dentro de los términos y otros 145 durante el segundo trimestre y 170 durante el tercero.

- **Proyectar regulación contable que atienda a los estándares internacionales y a las necesidades del contexto del sector público colombiano**

Proceso Responsable	Normalización y Culturización Contable			
Indicador	Expedición de normas contables			
Meta Cuatrienio	50			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	16	11	11	12
Ejecución	17	16	2	
Cumplimiento Acumulado	70%			

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

Esta iniciativa evalúa la expedición de normas contables, que atienda a los estándares internacionales y al contexto del Sector Público colombiano.

La meta establecida consiste en la expedición de al menos cincuenta (50) normas durante el cuatrienio, de las cuales se ha emitido a la fecha el 70%, en concordancia con la programación prevista.

La distribución de la ejecución es la siguiente: diecisiete (17) normas en 2023, dieciséis (16) en 2024 y dos (2) en lo corrido de 2025, correspondientes a la Resolución 061 de 2025 y la Resolución 222 de 2025.

Actualmente, se avanza en la elaboración de los proyectos normativos que se encuentran programados para su expedición en el último trimestre del año, con el fin de dar continuidad al cumplimiento progresivo de la meta establecida para el cuatrienio.

Objetivo estratégico 6. Poner en marcha la definición y producción de información contable pública para la sostenibilidad social y medioambiental

- **Incluir la perspectiva de sostenibilidad social y medioambiental en la regulación contable pública.**

Proceso Responsable	Normalización y Culturización Contable			
Indicador	Expedición de normas o documentos que incorporen aspectos de sostenibilidad social y medioambiental			
Meta Cuatrienio	4			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	1	1	1	1
Ejecución	1	1	3	
Cumplimiento Acumulado	125%			

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

Esta es la única iniciativa que se encuentra formulada en el objetivo 6 y busca proporcionar una regulación contable o documentos con lineamientos que incorporen aspectos de sostenibilidad social y medioambiental.

Para el cuatrienio se estableció como meta la emisión de cuatro (4) normas o documentos, correspondientes a una por cada vigencia. Durante los años 2023 y 2024 se cumplió con la programación prevista, mientras que en 2025 se superó la meta inicial, al generarse tres (3) estudios adicionales que incorporan aspectos de sostenibilidad social y medioambiental, a saber:

- Entidades del sector público colombiano que estarían bajo el ámbito de aplicación de las circulares externas emitidas por la Superintendencia Financiera de Colombia y la Superintendencia de Sociedades en materia de información contable de sostenibilidad.
- Avances internacionales en la elaboración y divulgación de información contable de sostenibilidad en el sector público: una revisión sistemática de la literatura.
- Adicionalmente, en el tercer trimestre se publicó en la página web de la CGN el documento Resultados de la encuesta "avances del sector público colombiano en la elaboración y divulgación de información contable de sostenibilidad".

Objetivo estratégico 7. Fortalecer el proceso de consolidación de la información contable pública, para conseguir información consolidada de calidad

- **Mejora en la calidad de los productos finales (Percepción de la calidad de los productos finales)**

Indicador	Percepción de la calidad de los productos finales.			
Meta Cuatrienio	4,2			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	N/A	3,6	4	4,2
Ejecución	N/A	4,1	N/A	N/A
Cumplimiento Acumulado	98%			

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

Esta iniciativa tiene como propósito medir la percepción sobre la calidad de los productos finales emitidos por la Contaduría General de la Nación (CGN), a través de la aplicación de una encuesta de percepción. La meta establecida corresponde a alcanzar una puntuación mínima de 4,2 sobre 5,0 puntos al cierre del cuatrienio.

La medición inició en la vigencia 2024, periodo en el cual se obtuvo una calificación de 4,1 puntos.

Durante la vigencia 2025, se adelantaron diversas actividades orientadas al cumplimiento de la meta, entre las cuales se destacan:

- Elaboración, publicación en la página web institucional y envío al Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP) del Informe de Evaluación del Control Interno Contable.
- Avances en la elaboración y diagramación tanto de la encuesta de percepción como del brochure informativo.
- Inicio de la elaboración del informe del BDME y diseño de las preguntas para la encuesta y el brochure.

Si bien la encuesta fue elaborada, enviada y publicada para las partes interesadas, se presentaron inconvenientes técnicos con el envío masivo de correos electrónicos, lo que impidió su distribución en las fechas inicialmente establecidas. Por esta razón, se amplió el plazo para el envío de la encuesta hasta el 30 de septiembre de 2025.

Se espera que, para el siguiente informe trimestral de seguimiento, la encuesta haya sido aplicada y se disponga de los resultados correspondientes, con el fin de continuar evaluando la percepción de los grupos de interés sobre la calidad de los productos institucionales.

Objetivo estratégico 8. Trabajar por la construcción de cultura contable, resaltando la importancia estratégica de la contabilidad pública

- Documentos generadores de cultura contable pública publicados**

Proceso Responsable	Normalización y Culturización Contable			
Indicador	Documentos publicados			
Meta Cuatrienio	3			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	N/A	1	1	1
Ejecución	N/A	1	1	0
Cumplimiento Acumulado	67%			

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

Con la formulación de esta iniciativa estratégica se busca mejorar las capacidades humanas e institucionales en Contabilidad Pública en los grupos de valor. Para ello, se realizan mediciones encaminadas a identificar la cantidad de documentos publicados que coadyuven al cumplimiento del objetivo.

Con respecto a la programación se tiene previsto un documento para cada uno de los años 2024 a 2026, durante la vigencia 2024 se publicó el documento Glosario de Contabilidad Pública en la página web de la CGN en el menú de Atención y servicio a la ciudadanía; en lo corrido de la vigencia 2025 se publicaron las infografías sobre las modificaciones realizadas en 2024 al marco conceptual y las normas de los marcos normativos de gobierno y empresas no cotizantes, durante el tercer trimestre de la vigencia, no se tiene programada la emisión de ningún documento asociado a este indicador.

- Estrategia de comunicación de aspectos contables claves**

Proceso Responsable	Centralización de la información			
Indicador	Piezas Comunicativas			
Meta Cuatrienio	83			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	17	19	22	25
Ejecución	35	19	18	
Cumplimiento Acumulado	87%			

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

Esta iniciativa se planteó con el objetivo de formular e implementar una estrategia de comunicación que integre aspectos claves para la ejecución del proceso contable y el reporte de información por parte de las ECP. Se ha avanzado con un 87% de piezas comunicativas.

Cabe resaltar que la meta propuesta para el cuatrienio es de 83 piezas, y a lo largo de las vigencias se ha cumplido con lo siguiente: para 2023 se elaboraron 35 piezas, en el 2024 se realizaron 19 piezas, mientras que en el 2025 se ha avanzado con 18 piezas, enfocadas en brindar información rápida y eficaz, acompañadas de recomendaciones útiles para el quehacer de las entidades.

De las 10 piezas gráficas emitidas durante el tercer trimestre, se elaboraron 2 infografías sobre la norma de inventarios para los costos de transformación en la prestación de servicios, y el reconocimiento contable sobre los proyectos de inversión y el giro de recursos del SGR.

- **Fortalecer la competencia de la ciudadanía y demás partes interesadas para aplicar la regulación y utilizar la información contable pública en pro de la transparencia en la gestión de recursos públicos**

Proceso Responsable	Comunicación Pública			
Indicador	Percepción - Satisfacción Capacitación Externa (Institucional)			
Meta Cuatrienio	1			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	100%	100%	100%	100%
Ejecución	94%	93%	92%	
Cumplimiento Acumulado	92%			

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

Esta iniciativa estratégica busca mejorar la capacidad de la ciudadanía y demás partes interesadas para aplicar la regulación y utilizar la información contable pública en pro de la transparencia en la inversión de los recursos públicos.

Con el objetivo de medir el avance de esta iniciativa se formuló el indicador "Percepción - Satisfacción Capacitación Externa (Institucional)" que mide la calificación promedio obtenida en temas y objetivos de aprendizaje evaluados por la población externa sujeto de las capacitaciones.

Se espera en el cuatrienio la nota máxima de 100% en la evaluación, para 2023 cerró en un promedio del 94%, mientras que para 2024 se obtuvo una calificación promedio del 93% que es satisfactoria; respecto al avance en 2025, en el tercer trimestre del año el resultado parcial indica que el grado de satisfacción del cliente con la calidad del producto programas de educación continua de carácter técnico-contable fue del 93%, y que el grado en que el cliente percibió que adquirió conocimientos y habilidades como resultado de su participación en los programas de educación continua de carácter técnico-contable fue del 92%.

El resultado parcial del indicador “Percepción de Satisfacción – Capacitación Externa” alcanzó un 92%, con la siguiente ponderación:

- Impacto Nivel I – Reacción/Satisfacción: 20%
- Impacto Nivel II – Aprendizaje: 80%

La medición parcial del indicador, con corte al 30 de septiembre de 2025, evidencia oportunidades de mejora equivalentes al 8%, las cuales deben ser gestionadas por los gerentes públicos y líderes de proceso responsables de las actividades de capacitación, divulgación y asistencia técnica desarrolladas por la Contaduría General de la Nación (CGN) durante el tercer trimestre del año.

- **Generar cultura contable pública a través de diferentes modalidades de capacitación, la cátedra nacional de contabilidad pública y el congreso nacional de contabilidad pública. (Personas capacitadas)**

Proceso Responsable	Normalización y Culturización Contable			
Indicador	Personas capacitadas			
Meta Cuatrienio	31448			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	1700	9256	9908	10584
Ejecución	2486	9817	7771	
Cumplimiento Acumulado	64%			

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

Esta iniciativa estratégica se mide a través de dos indicadores, uno relacionado con personas capacitadas y el otro con cursos virtuales asincrónicos; tiene por objetivo mejorar las capacidades humanas e institucionales en contabilidad pública en los grupos de valor.

El total de personas que se espera impactar con los procesos de capacitación en el cuatrienio es de 31.448, a la fecha de corte del presente informe el avance registrado es del 64% sobrepasando lo programado en la vigencia de la siguiente manera, en el 2023 se capacitaron 2486 personas, en el 2024 un total de 9817 personas, mientras que en los tres primeros trimestres del 2025 se ha avanzado en la capacitación de 7771 personas distribuidas de la siguiente manera:

- En el primer trimestre participaron 1.395 personas.
- En el segundo trimestre participaron 3.284 personas.
- En el tercer trimestre participaron 3.092 personas

- **Generar cultura contable pública a través de diferentes modalidades de capacitación, la cátedra nacional de contabilidad pública y el congreso nacional de contabilidad pública. (Cursos virtuales asincrónicos)**

Proceso Responsable	Normalización y Culturización Contable			
Indicador	Cursos virtuales asincrónicos			
Meta Cuatrienio	7			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	1	1	3	2
Ejecución	1	1	1	0
Cumplimiento Acumulado	43%			

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

Esta iniciativa estratégica mide la realización de cursos virtuales asincrónicos por parte de la CGN que tienen como objetivo mejorar las capacidades humanas e institucionales en contabilidad pública en los grupos de valor.

Durante la vigencia 2023, se desarrolló y publicó el curso virtual “Introducción a la regulación contable pública y marcos conceptuales” en la plataforma Moodle. Durante el segundo trimestre se lanzó el Módulo 1, y en los trimestres siguientes se publicaron progresivamente las unidades del Módulo 2, completando así el contenido del curso, por otro lado, en 2024, se diseñó, produjo y lanzó el curso virtual “Propiedades, planta y equipo, y propiedades de inversión” a través del Aula Virtual CGN, con actividades que incluyeron guiones, animaciones, grabaciones, prueba piloto y ajustes. Adicionalmente, se inició el desarrollo de un nuevo curso sobre “Introducción a la regulación contable pública”, avanzando en la producción de contenidos y materiales complementarios, aunque su lanzamiento quedó pendiente por ajustes técnicos.

Durante la vigencia 2025 se implementó una estrategia de segmentación del curso “Introducción a la regulación contable pública y marcos conceptuales”, dividiéndolo en tres cursos más cortos para incentivar su realización. En abril se lanzó el primero de estos cursos, y se avanzó en el desarrollo del segundo. Sin embargo, se presentaron retrasos debido a la carga operativa, reprogramaciones de capacitaciones presenciales, limitaciones de disponibilidad del personal técnico y la adquisición de licencias para herramientas de edición, lo que afectó los tiempos de producción.

- **Implementación de la Cátedra Nacional de Contabilidad Pública**

Proceso Responsable	Normalización y Culturización Contable
Indicador	Sesiones de Cátedra Nacional de Contabilidad Pública realizadas

Meta Cuatrienio	18			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	N/A	6	6	6
Ejecución	0	6	4	
Cumplimiento Acumulado	56%			

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

Esta iniciativa tiene como propósito mejorar las capacidades humanas e institucionales en contabilidad pública dentro de los grupos de valor, y su avance se mide a través del número de sesiones de la Cátedra Nacional de Contabilidad Pública realizadas.

Para el cuatrienio se estableció la meta de realizar un mínimo de 18 sesiones, distribuidas en 6 sesiones por vigencia entre los años 2024 y 2026.

Durante la vigencia pasada (2024), se cumplió con las 6 sesiones programadas. En lo corrido del año 2025, se ha avanzado con la realización de 4 sesiones, distribuidas de la siguiente manera:

- Primer trimestre: se desarrolló la primera sesión de la Octava Edición de la Cátedra Nacional de Contabilidad Pública.
- Segundo trimestre: se realizaron la segunda y tercera sesiones de la Octava Edición de la Cátedra, con la participación de 1.325 personas y 78 entidades públicas en la segunda sesión, y 692 personas y 74 entidades públicas en la tercera.
- Tercer trimestre: se llevó a cabo la primera sesión de la Novena Edición de la Cátedra Nacional de Contabilidad Pública.

Objetivo estratégico 9. Optimizar el desempeño de la CGN en todos sus procesos a través del mantenimiento y mejora de los sistemas del SIGI

- **Estructuración de propuesta de procesos y procedimientos no incluidos en el SIGI**

Proceso Responsable	Gestión Administrativa			
Indicador	Porcentaje de avance de la propuesta formulada			
Meta Cuatrienio	1			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	N/A	70%	30%	N/A
Ejecución	N/A	70%	15%	
Cumplimiento Acumulado	85%			

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

Con esta iniciativa se busca implementar una estrategia de mejora de los procesos y procedimientos vinculados con la gestión Documental, PQRSD; Control Interno Disciplinario; y el rol Oficial de Seguridad de la Información de la CGN.

Durante el 2024 se avanzó en el cumplimiento del 70% de la estrategia, se realizó la revisión y evaluación de la totalidad de los documentos controlados de los procesos Gestión Administrativa, Gestión Recursos Financieros y Gestión Humana, con el fin de verificar su funcionalidad en relación con las actividades que desarrollan los procesos.

A partir de un cronograma establecido para cada proceso, se identificaron las fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas que se presentan en cada uno y se realizó la propuesta para la actualización, eliminación, creación de documentos en cada proceso acorde con las observaciones y mejoras identificadas.

El procedimiento GAD-PRC23 Gestión de Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias, Denuncias y Felicitaciones – PQRSD fue actualizado y publicado en el SIGI.

Respecto al procedimiento de Control Interno Disciplinario, se tienen los borradores de las tres etapas, a saber: Instrucción Disciplinaria, Fallo en primera instancia y Fallo en segunda instancia. adicionalmente, se trabaja en la definición de los formatos estrictamente necesarios para el desarrollo de todo el proceso.

En cuanto a los procedimientos relacionados con la gestión documental, se proyectó como propuesta preliminar para versionamiento: 1 manual, 1 instructivo, 2 procedimientos nuevos, 2 formatos nuevos, 3 formatos actualizados.

- **Fortalecer los mecanismos para la implementación, seguimiento y el control de la gestión documental y la conservación del patrimonio documental de la CGN**

Proceso Responsable	Gestión Administrativa			
Indicador	Avance en el plan de trabajo para el cumplimiento del MOREQ			
Meta Cuatrienio	85%			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	N/A	30%	40%	15%
Ejecución	N/A	30%	20%	
Cumplimiento Acumulado	50%			

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

Esta iniciativa fue formulada en la vigencia 2024 por recomendación del Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP) en el marco de la medición del Índice de Desempeño Institucional, estableciendo así la gestión documental como un elemento presente en la planeación estratégica de la entidad.

El objetivo de esta iniciativa es contar con una gestión documental y la conservación del patrimonio documental de la CGN robustecida y eficiente, se mide a través de la ejecución del plan de trabajo para el cumplimiento de los requisitos MOREQ que es un Modelo de Requisitos para la Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo, el cual establece los estándares para la administración de documentos electrónicos en entidades públicas y privadas. El objetivo principal del modelo es garantizar la autenticidad, integridad y accesibilidad de los documentos a lo largo de su ciclo de vida.

En el 2024 se avanzó en un 30% presentando los siguientes resultados:

- Se ejecutó el plan del Sistema de Gestión de Documentos de Archivo SGDEA, se desarrollaron las etapas de planeación, análisis y diseño.
- Se realizaron mesas de trabajo en articulación con el GIT de Apoyo Informático con el fin de adelantar la fase de alistamiento para la adquisición de una herramienta encaminada al SGDEA.
- Se elaboró y aprobó por parte del comité el MOREQ – Modelo de Requisitos para la Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo, el Banter - Banco Terminológico de Series y Subseries Documentales y las TCA - Tablas de Control Archivístico; como instrumentos base para la gestión de los documentos electrónicos de archivo.
- Se realizó el estudio de mercado con el fin de identificar el proveedor y herramienta que cubra las necesidades de la CGN y que dé cumplimiento a los requisitos de la MOREQ.

Por otro lado, durante lo corrido del 2025 se han realizado las siguientes actividades:

- Estudio previo para la adquisición del SGDEA mediante Acuerdo Marco de Precios de 22 software por catálogo.
- Mesas de trabajo con proveedores para la presentación del Software y revisión de cumplimiento del MOREQ.
- Inicio del proceso de adquisición a través de la tienda virtual de Colombia Compra Eficiente. Lanzamiento de RFI V1. Atención a observaciones ajustes y emisión de RFI v2.
- Articulación y socialización con el proceso de Gestión Tics, revisión de requisitos técnicos, ajuste a Estudios Previos.
- Adjudicación del proceso. Inicio de la implementación de la Orden 152604.

- **Fortalecimiento y apropiación integral de Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST)**

Proceso Responsable	Gestión Humana			
Indicador	Cumplimiento del plan anual del trabajo del SGSST			
Meta Cuatrienio	95%			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	95%	95%	95%	95%
Ejecución	95%	100%	75%	
Cumplimiento Acumulado	75%			

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

Con corte al tercer trimestre de la vigencia 2025, el avance en el cumplimiento del plan de trabajo alcanza un 75 %. Durante el periodo, se ha trabajado en diversas acciones orientadas al fortalecimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), entre las cuales se destacan:

- Actualización y evaluación de la matriz de requisitos legales.
- Reporte e investigación de accidentes de trabajo, así como la publicación de las lecciones aprendidas derivadas de dichos eventos.
- Seguimiento a la ejecución de las reuniones del COPASST y del COCOLAB.
- Elaboración del informe de ausentismo por causa médica.
- Seguimiento a las condiciones laborales de los teletrabajadores.
- Monitoreo a las condiciones de salud de los servidores, mediante la gestión de exámenes médicos ocupacionales de ingreso, seguimiento y retiro, así como la implementación de recomendaciones médico-laborales.
- Ejecución de actividades propias de los sistemas de vigilancia epidemiológica ocupacional, específicamente en los componentes de riesgo psicosocial y riesgo ergonómico.
- Desarrollo de actividades de promoción de la salud y prevención de la enfermedad, enfocadas en el bienestar físico y mental de los colaboradores.

- **Gestionar una herramienta informática para la gestión de los sistemas del SIGI**

Proceso Responsable	Gestión TICs
Indicador	Herramienta implementada
Meta Cuatrienio	100%

Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	N/A	10%	10%	80%
Ejecución	0%	10%	10%	
Cumplimiento Acumulado	20%			

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

Esta iniciativa se formula en el marco del PEI con el objetivo de implementar una solución tecnológica innovadora que permita optimizar el seguimiento a la planeación institucional; para tal fin, en un primer momento se analizó la alternativa de suscribir un convenio interadministrativo con el Departamento Nacional de Planeación (DNP) para la posible implementación de la herramienta tecnológica denominada SISGESTION.

No obstante, la alternativa no tuvo continuidad por lo que se suscribió un convenio interadministrativo con el Ministerio de Comercio para el uso del software desarrollado por dicha entidad, como herramienta de apoyo en la gestión del Sistema Integrado de Gestión Institucional de la CGN. Con el apoyo de MINCIT se realiza el demo del módulo de presupuesto y planeación a los interesados funcionales y técnicos y se establece iniciar el proceso de implementación a partir del mes de octubre, previa contratación del profesional.

Se espera su total implementación en los módulos seleccionados, en la vigencia de 2026.

- **Gestión del conocimiento y la innovación para la asistencia técnica.**

Proceso Responsable	Centralización de la información			
Indicador	Socializaciones de aspectos claves en la Subcontaduría			
Meta Cuatrienio	18			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	3	4	5	6
Ejecución	3	4	4	
Cumplimiento Acumulado	61%			

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

Esta iniciativa se formuló para diseñar y ejecutar un programa interno de fortalecimiento técnico y socializaciones de aspectos claves sobre las funciones a cargo de cada GIT de la Subcontaduría de Centralización, y la operación funcional de los sistemas CHIP, SIIF, SPGR y SEI, se tiene por objetivo la realización de 18 socializaciones en el cuatrienio.

Durante el año 2023 se llevaron a cabo tres (3) sesiones, mientras que en la vigencia 2024 se logró el desarrollo de cuatro (4) sesiones, cumpliendo con la programación establecida.

En lo corrido de la vigencia 2025, se ha avanzado de la siguiente manera:

Primer trimestre

- Se realizó una socialización enfocada en el mantenimiento del CHIP - ICPC, correspondiente al periodo octubre-diciembre de 2024.
- Se incluyeron novedades relevantes del CHIP, orientadas a optimizar la gestión de la información contable pública.
- Se cumplió la programación prevista para este periodo.

Segundo trimestre

- Se divulgaron las novedades en la parametrización y el mantenimiento efectuado a la Categoría ICPC, correspondiente al periodo enero-marzo de 2025.
- Se presentó el Plan de Acción de la Subcontaduría de Centralización.
- Los Grupos Internos de Trabajo (GIT) compartieron sus actividades internas, contribuyendo al fortalecimiento institucional.
- Se cumplieron las dos socializaciones planificadas para este trimestre.

Tercer trimestre

- En el mes de julio, se socializaron las novedades funcionales del CHIP, abordando los siguientes temas:
- Mantenimiento realizado a la Categoría Información Contable Pública Convergencia (ICPC) correspondiente al periodo abril-junio de 2025.
- Ajustes en las expresiones de validación.
- Presentación de la Guía para la instalación del aplicativo CHIP LOCAL.
- Explicación detallada del formulario de cambios relevantes.

Estas acciones fomentaron el relacionamiento técnico entre los GITs y la visión sistémica de la Subcontaduría.

• Mantenimiento y mejora del SIGI (Sistemas certificados)

Proceso Responsable	Planeación Integral			
Indicador	Sistemas con certificación activa			
Meta Cuatrienio	4			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	4	4	4	4
Ejecución	4	4	N/A	0
Cumplimiento Acumulado	100%			

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

Esta iniciativa se genera con el objetivo de mantener la certificación de las normas ISO en los sistemas de gestión de la CGN, generando impacto positivo en la imagen institucional y en la calidad de sus procesos, productos y servicios.

Durante las vigencias 2023 y 2024 se recibió concepto favorable ICONTEC para mantener los certificados de los cuatro sistemas del SIGI; para la vigencia 2025, se elaboró el contrato con el ente certificador ICONTEC para realizar la medición y evaluación de los sistemas del SIGI, la cual se llevará a cabo en el mes de noviembre de 2025.

Objetivo estratégico 10. Fomentar la innovación en la divulgación de información contable pública, con el objetivo de impulsar la transparencia y la eficiencia en la gestión de los recursos públicos

- **Gestionar información y comunicación externa**

Proceso Responsable	Comunicación Pública			
Indicador	Percepción información y comunicación externa			
Meta Cuatrienio	100%			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	100%	100%	100%	100%
Ejecución	85%	82%	85%	
Cumplimiento Acumulado	85%			

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

El objetivo de esta iniciativa es fortalecer la transparencia y la calidad de la información y comunicación externa gestionada por la CGN.

Esta iniciativa se mide a través del indicador de “Percepción información y comunicación externa”, que se reporta a través de las encuestas realizadas y su meta corresponde a la calificación de 100% en las encuestas. Para la vigencia 2023 se obtuvo una puntuación de 85%, para la vigencia 2024 el puntaje promedio fue del 82% y en lo corrido de 2025 la percepción de la ciudadanía y demás partes interesadas sobre el grado en el que la Información y Comunicación Externa de la CGN cumple con lo establecido en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) fue del 85%. El resultado del indicador revela oportunidades institucionales de mejora del 15%; estas deben ser implementadas por los gerentes públicos y líderes de proceso quienes son responsables de gestionar y controlar la información y comunicación de la CGN, conforme a MIPG y a los estándares establecidos para el flujo de información en la entidad.

Es de anotar, que la falta de disponibilidad del servicio de correo electrónico masivo externo afectó la aplicación de la encuesta; fue necesario ampliar la fecha de cierre e implementar estrategias alternas menos efectivas. Se recibieron 417 respuestas mientras que en 2024 se recibieron 1435 respuestas y 557 en 2023.

- **Gestionar información y comunicación interna**

Proceso Responsable	Comunicación Pública			
Indicador	Percepción información y comunicación interna			
Meta Cuatrienio	100%			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	100%	100%	100%	100%
Ejecución	86%	89%	89.5%	
Cumplimiento Acumulado	89,5%			

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

En línea con la iniciativa estratégica orientada al fortalecimiento de la comunicación institucional, esta acción busca una medición equivalente aplicada al interior de la Contaduría General de la Nación (CGN).

Durante la vigencia 2023, se obtuvo una calificación promedio del 86 %, mientras que en 2024 la calificación ascendió al 89 %, evidenciando una mejora sostenida en la percepción de los servidores públicos y colaboradores respecto a la efectividad de los mecanismos de información y comunicación interna.

En el primer semestre de 2025, la percepción sobre la efectividad del flujo de información y comunicación interna, tanto para la ejecución de las operaciones de la entidad como para el conocimiento organizacional, fue del 89 %. En la medición correspondiente al segundo semestre de 2025, esta percepción aumentó al 90 %, alcanzando un promedio ponderado anual del 89,5 %.

El resultado del indicador evidencia oportunidades institucionales de mejora del 10,5 %, las cuales deberán ser abordadas por los gerentes públicos y líderes de proceso, en su calidad de responsables de la gestión y control de la información y la comunicación institucional, en concordancia con los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y los estándares establecidos para el flujo de información en la entidad.

- **Productos finales divulgados a través de formatos innovadores**

Proceso Responsable	Consolidación de la Información
Indicador	Productos finales divulgados a través de mecanismos de innovación

Meta Cuatrienio	30			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	N/A	10	10	10
Ejecución	N/A	13	7	
Cumplimiento Acumulado	66,7%			

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

Con esta iniciativa estratégica se busca fortalecer la divulgación de la información contable pública a través de mecanismos innovadores, promoviendo una mayor cualificación en los canales mediante los cuales los grupos de valor acceden a dicha información, y manteniendo a la Contaduría General de la Nación (CGN) a la vanguardia en materia de transparencia y rendición de cuentas. El indicador de cumplimiento asociado a esta iniciativa es el “Número de productos emitidos a través de mecanismos de innovación”, cuya meta cuatrienal corresponde a 30 productos.

Durante la vigencia 2024 se emitieron 13 productos, mientras que en 2025 se ha avanzado con la realización de ajustes finales y la publicación de los siguientes Informes Económicos de Base Contable (IEBC):

- IEBC del Sector Vivienda, Ciudad y Territorio (2018–2024).
- IEBC de Ingresos Fiscales del Sector Público Colombiano (2018–2024).
- Elaboración, actualización y envío al Congreso de la República, así como publicación de los IEBC sobre contraprestaciones por el uso del espectro radioeléctrico (2018–2024); Transferencias y subvenciones del sector público en Colombia (2018–2024) y Procesos judiciales, arbitrajes y conciliaciones en contra del Estado (2018–2024).

Además, se realizó la actualización, revisión y publicación de las series históricas anuales de los ESFRC del Sector Público, Nivel Nacional y Territorial hasta el año 2024 (Archivo en excel, nota metodológica y tablero PowerBi) y se elaboró y entregó a la Comisión Legal de Cuentas (CLC) el informe de valor público denominado "Informe ejecutivo Situación Financiera y Resultados Consolidados - Nivel Nacional a 31 de diciembre de 2024".

Asimismo, se avanzó en siguientes actividades:

- Elaboración, revisión y ajustes a las versiones preliminares de los IEBC de Sistema Integral de Verdad, Justicia, Reparación y No Repetición (SIVJRNR); Sector Transporte y Empresas Públicas en Colombia.
- Actualización del IEBC del Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS) con cifras a 2024 (actualmente en revisión).
- Elaboración de las series históricas trimestrales del Sector Público, del nivel nacional y del nivel territorial, correspondientes al periodo 2012–

2024, con la generación de archivos preliminares en Excel y tablero interactivo en Power BI.

Objetivo estratégico 11. Fortalecer las herramientas tecnológicas para la armonización e integración de Contabilidad Pública con los demás subsistemas de la Gestión Financiera Pública.

- **Proyecto Chip 2.0**

Proceso Responsable	Centralización de la información			
Indicador	Etapas ejecutadas para la implementación del sistema Chip			
Meta Cuatrienio	90%			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	0%	5%	35%	50%
Ejecución	0%	5%	24%	
Cumplimiento Acumulado	32,0%			

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

Esta iniciativa estratégica tiene como objetivo alcanzar la Fase 1 de la versión 2.0 del sistema Chip, abarcando las etapas de conceptualización, análisis, diseño y desarrollo de software. Su avance se mide a través del número de entregables efectivamente ejecutados en relación con los entregables programados en el marco del proyecto.

Se prevé la finalización del 90% de la implementación del sistema al cierre de la vigencia 2026; durante el 2024, se avanzó ponderadamente en un 5%, representado en la gestión y aprobación de los recursos, la obtención del documento de prefactibilidad y la contratación del gerente del proyecto.

De la meta programada para el 2025 que corresponde al 35% se ha avanzado en un 23,8%, que corresponde a 17 entregables de los 25 programados en la vigencia, sin embargo, con corte al tercer trimestre, según la programación se debería haber avanzado en 18 entregables; el entregable faltante es el denominado "Informes de Calidad y Auditorías"

- **Renovación tecnológica de los servicios TI**

Proceso Responsable	Gestión TICs			
Indicador	Componentes tecnológicos renovados			
Meta Cuatrienio	100%			
Meta	2023	2024	2025	2026
Programación	50%	19%	31%	0%
Ejecución	50%	19%	15%	

Cumplimiento Acumulado	84,0%
------------------------	--------------

Fuente: GIT de Planeación tomando como insumo el reporte del proceso

El objetivo principal de esta iniciativa estratégica consiste en renovar la infraestructura tecnológica que soporta los procesos misionales, estratégicos y de apoyo de la Contaduría General de la Nación (CGN), garantizando la continuidad operativa, la seguridad de la información y la eficiencia en la gestión institucional.

El cumplimiento de la iniciativa se mide mediante el porcentaje de componentes tecnológicos obsoletos renovados frente a los programados. Con corte al 30 de septiembre de 2025, el avance acumulado alcanza el 84 %, distribuido de la siguiente manera:

- Vigencia 2023: Se logró un avance del 50 %, correspondiente a la actualización del componente de procesamiento de la plataforma misional, mediante la adquisición de un nuevo servidor IBM Power Serie 10. Con esta adquisición, junto al servidor obtenido en 2022, se completó el 100 % de la renovación de la capacidad de procesamiento de dicha plataforma.
- Vigencia 2024: Se registró un avance del 19 % frente al 25 % programado. El retraso obedeció al aviso de aplazamiento presupuestal del proyecto de inversión por parte del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, lo que impidió la adquisición del servidor de gestión contemplado en el plan de renovación tecnológica.

Durante la vigencia 2025, se han adelantado diversos procesos orientados a la gestión, actualización y fortalecimiento de la infraestructura tecnológica, entre los cuales se destacan:

- Renovación de licenciamiento IBM (CHIP): Inicio de ejecución para la renovación de los componentes de software IBM que integran el sistema misional CHIP. Contrato adjudicado.
- Suministro de repuestos y dispositivos para la plataforma tecnológica: Proceso adjudicado en julio y actualmente en ejecución. Primera fase de entrega finalizada.
- Adquisición de equipos para el grupo de desarrollo: Se realizaron pruebas de funcionamiento en la oficina del proveedor y se autorizó la entrega de cinco (5) computadores. En ejecución.
- Renovación del pool de direcciones IPv6: Proceso publicado en el SECOP, actualmente en etapa de evaluación de oferentes.
- Licencias Creative Adobe: Activación de licencias por un año. Finalizado.
- Licencias Adobe Acrobat Pro: Adquisición por grandes superficies. Entrega de licencias finalizada.

- Licencias de uso de Microsoft Power BI: En elaboración de estudios previos.
- Mantenimiento del sistema de aire acondicionado del centro de datos: Proceso en ejecución. Primera fase finalizada.
- Plataforma de correos masivos: Plataforma entregada, pruebas y campañas ejecutadas. Finalizado.
- Software de seguridad y protección contra virus: En revisión de estudios previos.
- Plataforma de seguridad perimetral Fortinet: Se ejecutó un reporte de afinamiento y configuración por parte del proveedor; recomendaciones aplicadas y proceso finalizado.
- Licencias Adobe Captivate: Licencias entregadas y asignadas. Finalizado.
- Software Jira: Proceso publicado en el SECOP.
- Switches y Firewall de Aplicaciones Web: En revisión de estudios previos.
- Implementación de servicios colaborativos de Google: Plataforma en operación. Finalizado.
- Canal de Internet de respaldo ETB: Canal instalado y en ejecución; en proceso de publicación DNS para pruebas de continuidad.
- Canal MPLS Tigo: Canal implementado con separación de tráfico en anillos independientes. Finalizado.
- Telefonía IP: Proceso de adquisición de servicios de telefonía IP. En ejecución.

En conjunto, las acciones adelantadas durante 2025 han permitido consolidar la modernización tecnológica de la entidad, fortaleciendo la capacidad operativa, la seguridad de la información y la continuidad de los servicios institucionales, en concordancia con las metas del Plan Estratégico de Tecnología y del Plan de Inversión Institucional.

2. Seguimiento a la ejecución de los proyectos de inversión

A continuación, se presenta el avance de la ejecución presupuestal en el marco de los proyectos de inversión de la CGN al cierre del tercer trimestre, la fuente de información es la Plataforma Integrada de Inversión Pública - PIIP.

Tabla 4 Avance de los proyectos de inversión

No.	Proyecto	Producto	Indicador	Meta	Avance	Valor Vigente	valor comprometido	% Comprometido	Valor obligado	% Obligado/Vr. Vigente
1	FORTALECIMIENTO DE LA GENERACIÓN DE INFORMACIÓN DESDE EL SISTEMA DE INFORMACIÓN MISIONAL DE LA CGN BOGOTÁ	SERVICIOS DE INFORMACIÓN Y GESTIÓN MISIONALES FORTALECIDOS	Soluciones informáticas implementadas	1	0	\$ 893.000.000	\$ 736.048.929	82,42%	\$ 400.675.000	44,87%
		SERVICIO DE INFORMACIÓN ACTUALIZADO	Sistemas de información actualizados	1	0	\$ 107.000.000	\$ 84.589.333	79,06%	\$ 44.422.667	41,52%
2	CAPACITACIÓN DIVULGACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA EN EL MODELO COLOMBIANO DE REGULACIÓN CONTABLE PÚBLICA NACIONAL	SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA EN MATERIA FISCAL Y FINANCIERA	Entidades Territoriales Capacitadas en Temas Financieros Y Tributarios	14	20	\$ 1.000.000.000	\$ 608.436.389	60,84%	\$ 432.348.223	43,23%
3	FORTALECIMIENTO DE LA REGULACIÓN CONTABLE PÚBLICA CON LOS AVANCES INTERNACIONALES Y EL CONTEXTO DEL SECTOR PÚBLICO COLOMBIANO NACIONAL	DOCUMENTO NORMATIVO	Documentos normativos de Política Macro y fiscal estándares internacionales	10	2	\$ 564.640.000	\$ 459.410.500	81,36%	\$ 253.525.000	44,90%
		DOCUMENTO METODOLÓGICO	Documentos metodológicos elaborados	400	320	\$ 415.360.000	\$ 353.755.500	85,17%	\$ 203.238.500	48,93%
4	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA CONTABLE PÚBLICO PARA ATENDER LOS REQUERIMIENTOS	SERVICIO DE INFORMACIÓN Y GESTIÓN MISIONALES FORTALECIDOS	Soluciones informáticas implementadas	1	0	\$ 201.000.000	\$ 184.600.000	91,84%	\$ 120.120.000	59,76%

No.	Proyecto	Producto	Indicador	Meta	Avance	Valor Vigente	valor comprometido	% Comprometido	Valor obligado	% Obligado/Vr. Vigente
	DE LOS USUARIOS ESTRATÉGICOS DE LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN NACIONAL	DOCUMENTOS METODOLÓGICOS	Documentos metodológicos elaborados	7	6	\$ 393.645.000	\$ 303.027.184	76,98%	\$ 206.079.284	52,35%
		SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA	Asistencias técnicas realizadas	14500	21986	\$ 1.405.355.000	\$ 1.394.365.533	99,22%	\$ 957.927.199	68,16%
5	FORTALECIMIENTO E INTEGRACIÓN DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL DE LA CGN A TRAVÉS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL - SIGI NACIONAL	SERVICIO DE EDUCACIÓN INFORMAL PARA LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Personas capacitadas	0	0	\$ 720.000.000	\$ 544.016.953	75,56%	\$ 315.097.500	43,76%
			Capacitaciones realizadas	0	0					
		SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN	Sistema de Gestión implementado	4	2,64					
			Sistema de Gestión certificado	4	2,64					
6	FORTALECIMIENTO DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA CGN NACIONAL	DOCUMENTO PARA LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA EN TI	Documentos para la planeación estratégica en TI	4	4	\$ 68.970.000	\$ 56.458.500	81,86%	\$ 40.698.000	59,01%
		SERVICIOS TECNOLÓGICOS	Índice de capacidad en la prestación de servicios de tecnología	12	6,608	\$ 2.931.030.000	\$ 1.974.742.176	67,37%	\$ 1.038.717.165	35,44%
\$ 8.700.000.000							\$ 6.699.450.997	77,01%	\$ 4.012.848.538	46,12%

Fuente: Plataforma Integrada de Inversión Pública - PIIP

3. Seguimiento al Plan de Acción Institucional

A continuación, se presenta el avance del Plan de Acción Institucional correspondiente a la vigencia 2025, detallado por cada uno de los procesos de la Contaduría General de la Nación.

El plan de acción corresponde a un instrumento de planeación y seguimiento institucional, en el que se plasman las metas de la Contaduría General de la Nación (CGN) para la vigencia 2025; este instrumento recoge las actividades necesarias para el cumplimiento de las metas estratégicas, las labores operativas de cada uno de los procesos y también las actividades derivadas de los planes institucionales establecidos en el Decreto 612 de 2018 contribuyendo al cumplimiento integral de los objetivos institucionales.

La CGN realizó una formulación participativa del Plan de Acción 2025, la cual consistió en:

- La socialización de insumos: a través de diferentes socializaciones, se dieron a conocer los insumos para la definición de metas, dentro de los cuales destacan, las metas previamente establecidas en los proyectos de inversión de la entidad, las iniciativas estratégicas a cargo de cada proceso, los planes de mejoramiento, los resultados del Índice de Desempeño Institucional, entre otros.
- Estrategia de asesoría permanente: si bien cada proceso fue el responsable de definir sus propias metas, desde el Grupo Interno de Trabajo de Planeación, se realizaron mesas metodológicas para la formulación con cada uno de ellos, brindando lineamientos y apoyo para consolidar el instrumento de la manera más pertinente posible.
- Participación de los colaboradores de la CGN: los líderes y coordinadores de proceso se articularon armónicamente con los colaboradores y funcionarios de la entidad, propiciando espacios de formulación participativa; por último, a través del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, se aprobó el documento final.
- Programación por productos: para esta vigencia la CGN adelantó, adicional al ejercicio de formulación, una programación por productos, lo que permite cualificar el seguimiento ya que se distribuye en el tiempo el logro de los objetivos a través de la consecución de los productos.

A continuación, se presenta el avance de cada proceso respecto de las metas formuladas para la vigencia 2025¹; el corte de la información corresponde al tercer trimestre de la vigencia.

Procesos estratégicos

Comunicación Pública

El proceso tiene definidas 4 actividades con sus respectivos indicadores en el Plan de Acción de la vigencia 2025, y su cumplimiento se muestra a continuación:

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 3	Reporte Trimestre 3	Cumplimiento Trimestre	Cumplimiento sobre la meta anual
Cualificar servidores públicos responsables de la información financiera y ciudadanía (Externo)	Percepción satisfacción capacitación externa	100%	100%	92%	92%	92%
Gestionar información y comunicación externa	Percepción información y comunicación externa	100%	100%	85%	85%	85%
Gestionar información y comunicación interna	Percepción información y comunicación interna	100%	100%	90%	90%	90%
Reducir necesidades insatisfechas en materia de capacitación, divulgación y asistencia técnica dirigida a los responsables de la información contable pública	Entidades territoriales capacitadas en temas financieros y tributarios	14	4	13	325%	222%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el formato PI19-FOR06 V3 Hoja de Vida del Indicador a partir del reporte realizado por el proceso en el formato PI19-FOR06 V3 Hoja de Vida del Indicador

Durante el tercer trimestre de 2025, el proceso de Comunicación Pública presentó avances significativos en sus indicadores, con resultados que evidencian tanto logros sustantivos como oportunidades de mejora institucional.

En el indicador de percepción de satisfacción en capacitación externa, se alcanzó un resultado parcial del 92%, lo que representa un cumplimiento del 92% frente a la meta anual. Este resultado, derivado de la ponderación entre la satisfacción (20%) y el aprendizaje percibido (80%), refleja una valoración positiva por parte

¹ Para cada indicador se mostrará la meta de la vigencia, la meta y el reporte del segundo trimestre y también el cumplimiento, respecto a lo programado en el trimestre, así como el avance sobre la meta del año.

de los usuarios de los programas de educación continua de carácter técnico-contable, aunque se identifican oportunidades de mejora del 8% que deben ser gestionadas por los responsables de las actividades de capacitación, divulgación y asistencia técnica.

En cuanto a la percepción sobre la información y comunicación externa, el resultado fue del 85%, lo que revela oportunidades de mejora del 15%. Este indicador se vio afectado por la falta de disponibilidad del servicio de correo electrónico masivo externo, lo que obligó a ampliar el plazo de aplicación de la encuesta y a utilizar estrategias alternas menos efectivas, con una participación de 417 respuestas, inferior a las obtenidas en años anteriores.

Respecto a la percepción de la información y comunicación interna, se obtuvo un promedio ponderado de 89,5% para el año, con una mejora progresiva entre el primer y segundo periodo, lo que evidencia avances en la efectividad del flujo de información para la operación institucional, aunque persisten oportunidades de mejora del 10,5% que deben ser abordadas por los líderes de proceso.

Finalmente, en cuanto al indicador de entidades territoriales capacitadas en temas financieros y tributarios, la meta de 4 entidades capacitadas en el trimestre fue ampliamente superada con un reporte de 13, lo que generó, con un cumplimiento del 325% en el trimestre y del 222% frente a la meta anual, gracias a la articulación de esfuerzos conjuntos.

Planeación Integral

El proceso tiene definidas 9 actividades con sus respectivos indicadores en el Plan de Acción de la vigencia 2025, una de ellas ya se encontraba terminada desde el trimestre anterior, también varias culminaron en el tercer trimestre, como se relaciona a continuación.

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 3	Reporte Trimestre 3	Cumplimiento Trimestre	Cumplimiento sobre la meta anual
Implementar los lineamientos sobre gestión del riesgo contenidos en la guía versión 6 del DAFP	Metodología Implementada	100%	50%	50%	100%	100%
Ejecutar las actividades programadas para el 2025 en el anexo 2 de la guía de implementación y seguimiento de la política de Gestión del Conocimiento de la CGN para el cierre de brechas	Porcentaje de ejecución de las actividades programadas	100%	20%	38%	192%	38%

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 3	Reporte Trimestre 3	Cumplimiento Trimestre	Cumplimiento sobre la meta anual
Realizar seguimiento y monitoreo para mantener certificada a la CGN en las normas ISO	Sistemas certificados	4	0			
Implementar el PIGA	Porcentaje de implementación del PIGA	100%	25%	25%	100%	75%
Hacer seguimiento al cumplimiento de las metas y ejecución presupuestal de los proyectos de inversión	Número de seguimientos realizados	11	3	3	100%	73%
Atender los requerimientos de entes de control y partes interesadas	Porcentaje de requerimientos atendidos	100%	25%	25%	100%	75%
Formular la Guía de implementación y seguimiento de la política de Gestión del Conocimiento de la CGN	Guía de implementación y seguimiento de la política de Gestión del Conocimiento de la CGN	1	1	1	100%	100%
Formular y aprobar el componente transversal del Programa de Transparencia y Ética Pública	Componente transversal del Programa formulado y aprobado	1	1	1	100%	100%
Formular la metodología para el fortalecimiento de las políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión de la CGN	Metodología formulada	1	0		100%	100%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el formato PI19-FOR06 V3 Hoja de Vida del Indicador

Durante el tercer trimestre de 2025, el proceso de Planeación Integral presentó avances relevantes en la implementación de instrumentos estratégicos, con cumplimiento total en varios indicadores y progresos significativos en otros.

Se completó la implementación de la metodología de riesgos mediante la actualización de las matrices de gestión, fiscales, corrupción y seguridad de la información, las cuales fueron presentadas y aprobadas en el Comité Institucional de Coordinación de Control Interno el 21 de agosto de 2025. Este resultado representa el cumplimiento del 100% de la meta anual en este indicador.

En cuanto a la ejecución de actividades programadas en el Anexo 2 de la Guía de Implementación y Seguimiento de la Política de GESCO+I, se cumplió con 6 de las 13 previstas para toda la vigencia, lo que representa un cumplimiento del

192% frente a la meta trimestral y del 38% respecto de la meta anual. Las actividades incluyeron la actualización del mapa de riesgos sobre fuga de capital intelectual, la formulación del Plan de Acción GESCO+I 2025-2026, la documentación de un nuevo servicio de capacitación presencial con esfuerzos conjuntos, la participación en comunidades de práctica sectorial y la de un indicador de madurez institucional.

Respecto al indicador de sistemas certificados, aunque no se reporta avance en el trimestre, se elaboró el contrato con ICONTEC para realizar la medición y evaluación del SIGI en noviembre de 2025, en el cuarto informe trimestral, se reportará el resultado de estas auditorías.

En la implementación del PIGA, se alcanzó un cumplimiento del 25% en el trimestre y del 75% frente a la meta anual. Se ejecutaron actividades en los programas de uso eficiente de agua, energía y gestión de residuos sólidos. Además, se evidencian reducciones acumuladas en consumo de energía (8,6%), agua (28,5%) y generación de residuos (14,6%), así como un aprovechamiento del 45% de los residuos, gestionados en su totalidad por la administración del edificio.

Se realizaron tres seguimientos a la ejecución de los recursos de inversión, correspondientes a los meses de julio, agosto y septiembre, lo que representa un cumplimiento del 100% en el trimestre y del 73% frente a la meta anual. Asimismo, se atendieron oportunamente requerimientos del DNP, MHCP y la Contraloría General, alcanzando el 100% de cumplimiento trimestral y el 75% anual.

Se aprobó la Guía de Implementación y Seguimiento de la Política de Gestión del Conocimiento (GESCO+I) en el Comité Institucional de Gestión y Desempeño en agosto, cumpliendo la meta anual. También se formuló y aprobó el Componente Transversal del Programa de Transparencia y Ética Pública (PTEP), el cual fue ajustado con base en la retroalimentación recibida y publicado en la página web institucional.

Procesos Misionales

Centralización de la Información

El proceso cuenta con quince (15) actividades definidas, cada una con sus respectivos indicadores de gestión, en el marco del Plan de Acción de la vigencia 2025.

De estas, tres (3) actividades no tuvieron metas programadas para el tercer trimestre, y se tiene previsto su ejecución y cierre durante el último trimestre de la vigencia, conforme a lo establecido en la planeación institucional.

Adicionalmente, una (1) actividad ya se encuentra finalizada, tal como se evidencia a continuación:

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 3	Reporte Trimestre 3	Cumplimiento Trimestre	Cumplimiento sobre la meta anual
Brindar asesoría y asistencia técnica a entidades de Gobierno responsables la categoría ICPC	Porcentaje de entidades de gobierno que reportan la categoría ICPC	96%	97%	99,86%	99,86%	99,86%
Brindar Asesoría y asistencia técnica a empresas responsables la categoría ICPC	Porcentaje de empresas que reportan la categoría ICPC	96%	97%	99,39%	99,39%	99,39%
Certificar la categorización de los departamentos, distritos y municipios	Cumplimiento normativo en procesamiento de información a categorizar	1	0	No Programada		
Refrendar la Eficiencia Administrativa	Cumplimiento normativo en procesamiento de refrendación de eficiencia administrativa	1	1	1	100%	100%
Refrendar la Eficiencia Fiscal	Cumplimiento normativo en procesamiento de refrendación de eficiencia fiscal	1	0	No Programada	100%	100%
Implementar normas contables y nuevas funcionalidades en el Sistema SIIF Nación y Sistema General de Regalías	Porcentaje de implementación de elementos normativos emitidos por la CGN (conceptos, procedimientos, normas, etc.), así como, nuevas funcionalidades dispuestas por la administración del SIIF o del SPGR.	90%	90%	100%	100%	100%

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 3	Reporte Trimestre 3	Cumplimiento Trimestre	Cumplimiento sobre la meta anual
Atender los incidentes radicados por las entidades relacionados con el SIIF Nación y el SPGR	Porcentaje de incidentes atendidos frente a los radicados por parte de las entidades contables públicas.	100%	100%	98%	98%	98%
Categorías a cargo de la Subcontaduría de Centralización de la información parametrizadas, publicadas, y autorizadas acorde con la normatividad vigente, así: Segundo trimestre: ICPC enero - marzo de 2025, y RFEL abril - mayo - junio 2025. Tercer trimestre: ICPC abril - junio de 2025, y RFEL julio - agosto - septiembre 2025. Cuarto trimestre: ICPC julio - septiembre de 2025, y RFEL octubre - noviembre - diciembre 2025.	Autorización de las categorías de Información a cargo de la Subcontaduría de Centralización: Información Contable Pública Convergencia - ICPC y Reporte final de entidades liquidadas-RFEL	16	4	4	100%	75%
Brindar asesoría y asistencia funcional y técnica a Entidades Administradoras de Categoría.	Apoyo funcional a entidades Administradoras de Categorías en la parametrización de información en el sistema chip, según las competencias de la CGN	100%	100%	100%	100%	100%
Fortalecer la asistencia técnica con enfoque territorial	Asistencia técnica con enfoque regional	40	20	22	110%	100%
Formular una estrategia de comunicación de aspectos contables claves	Piezas comunicativas	22	8	10	125%	82%

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 3	Reporte Trimestre 3	Cumplimiento Trimestre	Cumplimiento sobre la meta anual
Implementar Gestión del conocimiento y la innovación para la asistencia técnica.	Socializaciones de aspectos claves en la Subcontaduría	5	1	1	100%	80%
Proyecto Chip 2.0	Etapas ejecutadas para la implementación del sistema chip	100%	28%	24%	86%	68%
Actualizar la página web del Consolidador de Hacienda e Información Financiera Pública (CHIP)	Página Web Chip Actualizada	100%	10%	3.61%	36%	91,10%
Perfilamiento de ECP y focalización estratégica (Esquema de perfilamiento)	Esquema de perfilamiento	1	0	No Programada		

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el formato PI19-FOR06 V3 Hoja de Vida del Indicador

Durante el tercer trimestre de 2025, el proceso de Centralización de la Información evidenció un desempeño técnico sobresaliente, con altos niveles de cumplimiento en la mayoría de los indicadores establecidos.

Se alcanzaron coberturas superiores al 99% en los indicadores de reporte de la categoría ICPC por parte de entidades de gobierno (99,86%) y empresas (99,39%), superando las metas trimestrales y anuales. Estos resultados reflejan el impacto positivo de las actividades de gestión y seguimiento realizadas.

En materia de refrendación normativa, se cumplió con el procesamiento de eficiencia administrativa, validando la información de ingresos corrientes de libre destinación y remitiendo los resultados al DNP. De las entidades territoriales municipales y distritales identificadas, 1.072 cumplieron con el límite de gasto, mientras que 10 lo excedieron y otras 10 no fueron certificadas. En el caso de las entidades departamentales, todas cumplieron con el límite establecido. Asimismo, se reporta cumplimiento del indicador de eficiencia fiscal, alcanzado en el segundo trimestre.

Se logró la implementación del 100% de los elementos normativos emitidos por la CGN y de las nuevas funcionalidades dispuestas por el SIIF y el SPGR, con un total de 36 elementos identificados y aplicados. Este resultado evidencia una adecuada gestión doctrinal y técnica por parte del GIT de Doctrina.

En cuanto a la atención de incidentes radicados por entidades contables públicas, se alcanzó un cumplimiento del 98%, con 120 incidentes atendidos oportunamente. Las dificultades presentadas con la plataforma GLPI fueron abordadas con el GIT de Apoyo Informático, lo que permitió mantener la eficiencia en la respuesta.

Se cumplió con la autorización de las categorías ICPC y RFEL, así como con el apoyo funcional a entidades administradoras en la parametrización de información en el sistema CHIP. Además, se brindó asistencia técnica con enfoque regional a 22 entidades territoriales, superando la meta trimestral y fortaleciendo el relacionamiento técnico y territorial.

Se emitieron 10 piezas comunicativas, incluyendo infografías sobre normas contables, lo que contribuyó al posicionamiento de la cultura contable y al mejoramiento de la calidad de la información. También se realizaron socializaciones sobre novedades funcionales del CHIP, fomentando la visión sistémica de la Subcontaduría.

Respecto a la implementación del sistema CHIP 2.0, se ejecutaron 6 de los 7 entregables programados, alcanzando un cumplimiento del 86% frente a la meta trimestral. Las dificultades en la contratación de perfiles clave y la complejidad técnica del sistema afectaron el avance, especialmente en las actividades de auditoría y aseguramiento de calidad.

La actualización de la página web del CHIP, por su parte, alcanzó un avance del 3,61% en el trimestre, lo que representa un cumplimiento acumulado del 91,1% frente a la meta anual. Se mejoró la información de categorías y se publicaron recursos audiovisuales que fortalecen la comprensión del proceso contable.

Finalmente, se avanzó en el esquema de perfilamiento, con la aprobación de la propuesta metodológica elaborada en el marco de la consultoría con el Banco Mundial. Esta estrategia permitirá caracterizar las entidades y analizar las discrepancias en la calidad de la información contable, fortaleciendo el enfoque diferencial y la gestión por resultados.

Consolidación de la Información

De los 13 indicadores planteados en el Plan de Acción del proceso, 4 no tuvieron meta programada para el tercer trimestre de la vigencia; uno ya se encuentra finalizado y el restante avanza según lo programado como se evidencia en la siguiente tabla:

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 3	Reporte Trimestre 3	Cumplimiento Trimestre	Cumplimiento sobre la meta anual
Implementar estrategias que contribuyan al fortalecimiento de la Gestión Financiera Pública desde el Subsistema contable	Productos que recopilen la participación del Subsistema contable en la Gestión Financiera Pública	3	2	1	50%	33%
Gestionar trabajos conjuntos con los usuarios estratégicos de la GFP tendientes a mejorar la calidad e integración de la información Contable Pública.	Documentos que sustenten los trabajos conjuntos realizados entre los usuarios estratégicos de la GFP en pro de la mejora de la calidad de la información y la integración de esta.	1	0		No Programada	
Identificar las entidades con el fin de consolidar las alianzas estratégicas para establecer los mecanismos de mejora de la calidad de la información financiera y contable pública.	Etapas para la implementación de la estrategia	60%	20%	20%	100%	67%
Consolidar y Elaborar los Informes de la Situación Financiera y Resultados del Nivel Nacional, Nivel Territorial y del Sector Público del año 2024	Dictamen de la CGR al Balance General de la Nación	Sin salvedades	N/A		Ya Terminada	100%
Elaborar el Informe de evaluación de Control Interno Contable	Percepción de la calidad de los productos finales.	4	4	0%	0%	0%
Elaborar los Informes por Departamentos	Percepción de la calidad de los productos finales.	4	0		No Programada	
Elaborar el Boletín Deudores Morosos del Estado (BDME)	Percepción de la calidad de los productos finales.	4	0		No Programada	

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 3	Reporte Trimestre 3	Cumplimiento Trimestre	Cumplimiento sobre la meta anual
Emitir los Informes diferentes al informe de situación financiera y resultados de los niveles nacional, territorial y sector público - Balance General de la Nación	Número de informes emitidos	7	3	5	167%	71%
Brindar información contable pública de manera innovadora que facilite su entendimiento y uso, creando valor público.	Productos finales divulgados a través de mecanismos de innovación	3	1	2	200%	67%
Participar en las actividades de la política gestión estadística en el marco del SEN - DANE	Documentos que sustenten la participación en la política de gestión estadística.	2	1	2	200%	100%
Publicar oportunamente en la página web de la CGN los productos y otros reportes	Oportunidad en la publicación de los productos	90%	90%	94%	94%	94%
Actualizar el sistema de información misional, para la generación de información frente a la implementación de normas y estándares nacionales e internacionales.	Solución informática Implementada	1	0		No Programada	
Mejorar la atención de requerimientos y soporte funcional del reporte de información	Servicio de información actualizado	1	0		No Programada	

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el formato PI19-FOR06 V3 Hoja de Vida del Indicador

Durante el tercer trimestre de 2025, el proceso de Consolidación de la Información presentó avances relevantes en la producción técnica, la articulación interinstitucional y el cumplimiento de compromisos estratégicos.

En cuanto a los productos que recopilan la participación del subsistema contable en la Gestión Financiera Pública, se cumplió con uno de los dos entregables previstos para el trimestre, alcanzando un 50% de cumplimiento trimestral y 33% frente a la meta anual. Este entregable consistió en un documento que recoge la participación de la CGN en las actividades de la CIIGFP, en el que se incluyeron temas como el seguimiento al reporte de entidades no consolidables, la atención de requerimientos de información del MHCP, el envío de información sobre cuentas por pagar al MHCP para el cálculo de la deuda flotante, la gestión y participación en las diferentes mesas técnicas realizadas en el marco de la CIIGFP, la participación en la revisión de entregables de consultorías y la actualización mensual del CUIN, entre otros.

Además, en esta actividad se avanzó en la elaboración de 3 guiones para la realización de 3 videos de sensibilización sobre la Gestión Financiera Pública y la importancia de la contabilidad en esta.

Respecto a los documentos que sustentan trabajos conjuntos entre usuarios estratégicos de la GFP, aunque no se programaron entregables para el tercer trimestre, durante toda la vigencia 2025 se avanzó en la verificación de inconsistencias reportadas por el Subcomité de Estadísticas de Finanzas Públicas, la revisión de las consolidaciones trimestrales del árbol MEFP y la elaboración de un documento técnico sobre las entidades no consolidables.

En el indicador de percepción de calidad de los productos finales, no se logró el envío oportuno de encuestas por dificultades con los correos masivos, lo que obligó a ampliar los plazos. Sin embargo, se elaboraron los instrumentos y se registraron avances en la recolección de respuestas, con 253 registros hasta el 30 de septiembre. Se espera consolidar estos resultados en el cuarto trimestre.

Con relación a la emisión de informes diferentes al informe de situación financiera y resultados de los niveles nacional, territorial y sector público - Balance General de la Nación, durante la vigencia 2025 se elaboraron y publicaron cinco IEBC, superando la meta trimestral de tres con un cumplimiento del 167%. Los temas tratados en estos 5 IEBC estuvieron relacionados con el análisis de las finanzas del sector vivienda, ciudad y territorio, los ingresos fiscales del sector público, los ingresos recibidos por la nación por el espectro radioeléctrico, las transferencias y subvenciones entre niveles intergubernamentales y los procesos judiciales contra el Estado. También se avanzó en informes sobre el SVJNR, el sector transporte, empresas públicas y la actualización del informe sobre el SGSSS con cifras a 2024.

En cuanto a productos divulgados mediante mecanismos de innovación, se alcanzó un cumplimiento del 200% frente a la meta trimestral, ya que se realizó la actualización, revisión y publicación de las series históricas anuales de los

ESFRC del Sector Público, Nivel Nacional y Territorial hasta el año 2024 (Archivo en excel, nota metodológica y tablero PowerBi) y ajustes gráficos al tablero PowerBi; y se elaboró y entregó a la Comisión Legal de Cuentas -CLC el informe de valor público denominado "Informe ejecutivo Situación Financiera y Resultados Consolidados - Nivel Nacional a 31 de diciembre de 2024".

Con respecto a la participación en las actividades de la política gestión estadística en el marco del SEN – DANE, también se alcanzó un cumplimiento del 200% frente a la meta trimestral ya que se entregaron los dos productos planeados para toda la vigencia: la Guía de Política sobre la Gestión de la Información Estadística (GIE) aprobada por parte del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, y la actualización de Registros Administrativos (RA) y Operaciones Estadísticas (OE) de la CGN en el Sistema de Identificación y Caracterización de Oferta y Demanda Estadística (SICODE) según solicitud del DANE.

La oportunidad en la publicación de productos alcanzó un 94%, superando la meta trimestral. Para el cálculo de este indicador se tuvo en cuenta la oportunidad en la publicación mensual del boletín coworking y del CUIN, así como la publicación de los IEBC, la revista CODEX, los directorios de entidades y las reglas de eliminación, conforme al cronograma de la Subcontaduría establecido.

Normalización y Culturización Contable

De los 10 indicadores del plan de acción a cargo del proceso, uno ya se encuentra totalmente cumplido mientras que dos no estuvieron programados para el tercer trimestre como se evidencia a continuación.

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 3	Reporte Trimestre 3	Cumplimiento Trimestre	Cumplimiento sobre la meta anual
Proyectar regulación contable que atienda a los estándares internacionales y a las necesidades del contexto del sector público colombiano	Expedición de normas contables	11	0	1	No Programada	18%
Incluir la perspectiva de sostenibilidad social y medioambiental en la regulación contable pública.	Expedición de normas o generación de documentos que incorporen aspectos de sostenibilidad	1	0	1	No Programada	300%

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 3	Reporte Trimestre 3	Cumplimiento Trimestre	Cumplimiento sobre la meta anual
	social y medioambiental					
Mantener y fortalecer la calidad de la regulación contable pública	Conceptos o normas que no requieren ser modificadas por inconsistencia técnica	100%	100%	100%	100%	100%
Orientar la aplicación de las normas contables a casos específicos de las entidades de manera oportuna (Conceptos emitidos)	Conceptos emitidos	600	150	170	113%	76%
Orientar la aplicación de las normas contables a casos específicos de las entidades de manera oportuna (Oportunidad en la emisión de conceptos)	Oportunidad en la emisión de conceptos	100%	100%	100%	100%	100%
Disponer el Régimen de Contabilidad Pública actualizado con las normas expedidas y los conceptos emitidos para consulta de los grupos de interés	Oportunidad en la actualización del régimen de contabilidad pública con las normas expedidas y los conceptos emitidos	60	60	60	100%	100%
Generar cultura contable pública a través de diferentes modalidades de capacitación y la cátedra nacional de contabilidad pública. (Personas capacitadas)	Personas capacitadas	9908	4438	3092	70%	78%
Generar cultura contable pública a través de diferentes modalidades de capacitación y la cátedra nacional de contabilidad pública. (Cursos virtuales asincrónicos)	Cursos virtuales asincrónicos	3	1	0	0%	33%

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 3	Reporte Trimestre 3	Cumplimiento Trimestre	Cumplimiento sobre la meta anual
Implementación de la Cátedra Nacional de Contabilidad Pública	Sesiones de Cátedra Nacional de Contabilidad Pública Realizadas	6	1	1	100%	67%
Documentos generadores de cultura contable pública publicados	Documentos publicados	1	N/A		100%	100%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el formato PI19-FOR06 V3 Hoja de Vida del Indicador

Durante el tercer trimestre de 2025, el proceso de Normalización y Culturización Contable presentó avances significativos en la emisión normativa, la producción doctrinal y la formación técnica.

Se expidió la Resolución 222 del 26 de agosto de 2025, mediante la cual se modificó la Norma de Proceso Contable y Sistema Documental Contable del Régimen de Contabilidad Pública, pese a que esta actividad no estaba programada aún para el tercer trimestre, se consolida un avance del 18% frente a la meta anual de expedición normativa. Adicionalmente, se publicó el documento "Resultados de la encuesta sobre avances del sector público colombiano en la elaboración y divulgación de información contable de sostenibilidad", cumpliendo con el indicador de generación de documentos con enfoque social y ambiental, con un cumplimiento acumulado del 300%, meta que tampoco se encontraba programada para el tercer trimestre.

En cuanto a la emisión de conceptos, se reportaron 170 documentos técnicos entre conceptos y comunicaciones, superando la meta trimestral en un 113% y alcanzando el 76% de la meta anual. Todos los conceptos fueron emitidos dentro del término legal, lo que garantiza la oportunidad y confiabilidad del servicio doctrinal. Además, se mantuvo el cumplimiento del 100% en el indicador de conceptos o normas que no requieren modificación por inconsistencia técnica, lo que evidencia la solidez metodológica del proceso normativo.

Se actualizó oportunamente el Régimen de Contabilidad Pública (RCP) con la Resolución 222 y se publicó la Doctrina Contable Pública dentro del plazo establecido, cumpliendo con el 100% de la meta anual en este indicador. Estos resultados reflejan una gestión normativa eficiente, alineada con los principios de oportunidad y transparencia.

En materia de formación, se capacitaron 3.092 personas durante el trimestre, alcanzando el 70% de la meta trimestral y el 78% de la meta anual. Las actividades incluyeron cursos virtuales, capacitaciones presenciales y la primera sesión de la novena edición de la Cátedra Nacional de Contabilidad Pública, que contó con la participación de 1.198 personas y 101 entidades públicas. No

obstante, el indicador de cursos virtuales asincrónicos no presentó avances en el trimestre, aunque se reporta progreso en el desarrollo del curso “Elementos conceptuales de la regulación contable pública”, como parte de la estrategia de segmentación pedagógica.

Se cumplió con la realización de una sesión de la Cátedra Nacional, alcanzando el 100% de la meta trimestral y el 67% de la meta anual. Asimismo, se cumplió con la publicación de documentos técnicos previstos, consolidando el compromiso del proceso con la divulgación normativa y la culturización contable.

En conjunto, el proceso de Normalización y Culturización Contable evidencia una gestión técnica rigurosa, con resultados que fortalecen la regulación contable pública, promueven la sostenibilidad institucional y consolidan la cultura contable en el sector público colombiano.

Procesos de Apoyo

Gestión Humana

El proceso cuenta con 8 actividades e indicadores definidos en el Plan de Acción 2025; para la fecha del presente informe dos de las actividades del plan de acción del proceso ya se encuentran terminadas como se evidencia en la siguiente tabla:

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 3	Reporte Trimestre 3	Cumplimiento Trimestre	Cumplimiento sobre la meta anual
Implementar el Plan Anual de Vacantes	Porcentaje de implementación de Plan Anual de Vacantes	100%	100%	100%	100%	100%
Implementar el Plan de Previsión de Recursos Humanos	Porcentaje de implementación de Plan de Previsión de Recursos Humanos	100%	100%	100%	100%	100%
Implementar el Plan Estratégico de Talento Humano	Porcentaje de implementación de Plan Estratégico de Talento Humano	100%	100%	100%	100%	100%
Implementar el Plan Institucional de Capacitación	Porcentaje de implementación de Plan Institucional de Capacitación	100%	100%	100%	100%	100%
Implementar el Plan de Incentivos Institucionales	Porcentaje de implementación de Plan de	100%	100%	100%	100%	100%

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 3	Reporte Trimestre 3	Cumplimiento Trimestre	Cumplimiento sobre la meta anual
	Incentivos Institucionales					
Implementar el Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	Porcentaje de implementación de Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	100%	100%	100%	100%	100%
Fortalecimiento de la gestión del talento humano en atracción y retención (Capacitación formal y no formal)	Programas de educación formal y no formales implementado según oferta institucional	100%	1	Ya Terminada	100%	100%
Actualización de los manuales de funciones de los servidores públicos de la CGN	Manuales de funciones actualizados	100%	N/A	Ya Terminada	100%	100%

Fuente: GÍT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el formato PI19-FOR06 V3 Hoja de Vida del Indicador a partir del reporte realizado por el proceso en el formato PI19-FOR06 V3 Hoja de Vida del Indicador

Durante el tercer trimestre de 2025, el proceso de Gestión Humana reportó un cumplimiento integral del 100% en todos los indicadores establecidos, lo que refleja una ejecución técnica rigurosa y una articulación efectiva entre los instrumentos de planeación del talento humano.

La implementación total del Plan Anual de Vacantes, del Plan de Previsión de Recursos Humanos y del Plan Estratégico de Talento Humano demuestra una gestión sólida de la planta institucional, con una provisión del 96% de los cargos mediante diversas modalidades de vinculación, lo que garantiza la continuidad operativa y la cobertura funcional.

En materia de formación, se ejecutaron acciones de educación formal y no formal que responden a las necesidades misionales y estratégicas de la entidad, incluyendo diplomados, la especialización y talleres orientados al fortalecimiento de competencias técnicas y habilidades blandas. El Plan Institucional de Capacitación fue cumplido en su totalidad, con actividades que abarcan desde la inducción de nuevos servidores hasta la sensibilización en riesgos y liderazgo estratégico.

Por su parte, el Plan de Incentivos Institucionales fue ejecutado con la aprobación de 49 apoyos educativos por parte del Comité de Capacitación, Bienestar Social y Estímulos, beneficiando tanto a servidores como a sus hijos, lo que evidencia una política activa de bienestar y reconocimiento. En el ámbito de la seguridad y salud en el trabajo, se desarrollaron todas las actividades previstas, incluyendo auditorías internas, seguimiento médico-laboral,

capacitaciones, simulacros y gestión de riesgos psicosociales, lo que fortalece la cultura preventiva y el cumplimiento normativo.

Finalmente, aunque la actualización de manuales de funciones fue reportada como cumplida en el primer trimestre, se destaca la modificación realizada mediante la Resolución 202 del 4 de agosto de 2025.

Gestión Administrativa

El proceso tiene definidas 4 actividades con sus respectivos indicadores en el Plan de Acción de la vigencia 2025, todas las actividades estuvieron programadas para el tercer trimestre de la vigencia.

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 3	Reporte Trimestre 3	Cumplimiento Trimestre	Cumplimiento sobre la meta anual
Estructurar propuesta de procesos y procedimientos no incluidos en el SIGI	Avance en la formulación de la propuesta	30%	15%	15%	100%	50%
Implementar Plan Institucional de Archivos - PINAR. Implementación de los instrumentos archivísticos de la gestión documental	Porcentaje de implementación de Plan Institucional de Archivos de la Entidad PINAR	100%	30%	30%	100%	60%
Fortalecer los mecanismos para la implementación, seguimiento y el control de la gestión documental y la conservación del patrimonio documental de la CGN	Avance en el plan de trabajo para el cumplimiento de requisitos del MOREQ	40%	10%	10%	100%	20%
Implementar el Plan Anual de Adquisiciones	Porcentaje de implementación de Plan Anual de Adquisiciones	100%	100%	100%	100%	100%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el formato PI19-FOR06 V3 Hoja de Vida del Indicador a partir del reporte realizado por el proceso en el formato PI19-FOR06 V3 Hoja de Vida del Indicador

En el indicador de avance en la formulación de propuestas de procesos y procedimientos no incluidos en el SIGI, se alcanzó el 15% de cumplimiento trimestral, lo que representa el 50% de la meta anual. Se actualizó el procedimiento GAD-PRC23 sobre la gestión de PQRS. Además, se avanzó en la estructuración del procedimiento de Control Interno Disciplinario, con borradores de las tres etapas procesales y definición de formatos requeridos. En materia de gestión documental, se proyectaron propuestas preliminares para el

versionamiento de un manual, un instructivo, dos procedimientos nuevos y cinco formatos (dos nuevos y tres actualizados).

Respecto al Plan Institucional de Archivos (PINAR), se cumplió con el 30% de la meta trimestral, alcanzando el 60% de la meta anual. Las actividades incluyeron el seguimiento a la implementación de las Tablas de Retención Documental (TRD), la actualización del Diagnóstico Integral de Archivos, la finalización del Inventario Único Documental del Archivo Central, la elaboración del plan de implementación de TRD, y el seguimiento técnico al contrato de custodia e intervención del archivo. Se avanzó en el punteo y clasificación de 950 unidades documentales (20%), se actualizaron procedimientos y formatos, se cerró el plan de mejoramiento del GIT de Control Interno y se elaboró el plan de auditoría y control para ejecución en octubre.

En el cumplimiento de requisitos del estándar MOREQ, se alcanzó el 10% programado de la meta trimestral, lo que representa el 20% de la meta anual. Se realizaron estudios para la adquisición del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo (SGDEA), mesas de trabajo con proveedores, revisión de cumplimiento normativo, ajustes técnicos y adjudicación del proceso mediante la Orden 152604. Estas acciones permiten proyectar la implementación efectiva del SGDEA en el último trimestre del año.

Finalmente, se cumplió en su totalidad con el Plan Anual de Adquisiciones, ejecutando las compras programadas para el segundo trimestre conforme a lo establecido, lo que refleja una gestión contractual eficiente y alineada con la planeación institucional.

Gestión de recursos financieros

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 3	Reporte Trimestre 3	Cumplimiento Trimestre	Cumplimiento sobre la meta anual
Gestionar la ejecución presupuestal	Porcentaje de ejecución presupuestal	100%	20%	21%	105%	76,14%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el formato PI19-FOR06 V3 Hoja de Vida del Indicador

Durante el tercer trimestre de la vigencia 2025 la entidad ejecutó los recursos acorde con lo proyectado en el plan anual de adquisiciones, garantizando así una eficiencia en la gestión de recursos financieros reflejados en el normal funcionamiento de la entidad. (76,14% acumulado)

Gestión TICs

El proceso de Gestión TICs cuenta con 11 actividades en su plan de acción 2025; durante el tercer trimestre concluyó la etapa programada para 2025 de la

actividad “gestionar una herramienta informática para la gestión de los sistemas del SIGI”, la cual continuará con la siguiente etapa en el 2026. El detalle del avance de cada una de ellas se expone a continuación.

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 3	Reporte Trimestre 3	Cumplimiento Trimestre	Cumplimiento sobre la meta anual
Gestionar una herramienta informática para la gestión de los sistemas del Sistema Integrado de Gestión Institucional.	Etapas ejecutadas	10%	0	10%	100%	100%
Renovación tecnológica de la plataforma de los servicios de TI	Componentes tecnológicos renovados	31%	0	9.5%	100%	15,0%
Actualizar e Implementar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - PETI	Actualizar e Implementar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - PETI	100%	30%	27%	90%	71,0%
Fortalecer la mesa de servicio	Casos atendidos en la mesa de servicio	100%	96%	96%	96%	96%
Fortalecer los sistemas de información de la CGN	Aplicaciones mejoradas	100%	30%	27%	89%	64,0%
Implementar la Arquitectura Empresarial de TI	Avance implementación AE de TI	30%	15%	7%	47%	23,0%
Garantizar la Infraestructura Tecnológica de los servicios de TI	Actividades en operación	100%	30%	35,3%	118%	72,0%
Actualizar Implementar el Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	Actualizar Implementar el Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	100%	40%	84%	210%	84%
Actualizar Implementar el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	Actualizar Implementar el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	100%	40%	81%	203%	81%

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 3	Reporte Trimestre 3	Cumplimiento Trimestre	Cumplimiento sobre la meta anual
Mejorar Página Web BDME	Página Web implementada	100%	30%	54%	180%	68%
Mejorar la calidad de datos-SEI	Aplicación SEI mejorada	100%	50%	16,5%	33%	30,0%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el formato PI19-FOR06 V3 Hoja de Vida del Indicador a partir del reporte realizado por el proceso en el formato PI19-FOR06 V3 Hoja de Vida del Indicador

Durante el tercer trimestre de 2025 se evidenciaron avances significativos en la ejecución de las acciones estratégicas del área de Gestión de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC), destacándose el cumplimiento de las metas programadas y la ejecución de actividades clave orientadas al fortalecimiento tecnológico institucional.

Se resalta, de manera especial, la ejecución de actividades asociadas al proceso de renovación tecnológica, las cuales presentan un avance importante aun cuando no estaban programadas para este periodo, demostrando la capacidad de anticipación y gestión eficiente de los recursos tecnológicos por parte del área.

Se avanza en la adquisición de una herramienta informática para el Sistema Integrado de Gestión Institucional mediante convenio con el Ministerio de Comercio, alcanzando el 100% de lo programado para esta vigencia en el PEI. En cuanto a la renovación tecnológica de la plataforma de servicios TI, se ejecutaron múltiples procesos como adquisición de licencias, equipos, mantenimiento de infraestructura y servicios colaborativos, con un avance acumulado del 15%.

El Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (PETI) presentó un avance del 71%, lo que representa un 11% de ejecución anticipada respecto a la meta acumulada para este período, el seguimiento por líneas estratégicas mostro avances que oscilaron entre el 59% y el 81%. La mesa de servicio mantuvo un alto nivel de atención, resolviendo el 96% de los 2.108 casos recibidos.

Así mismo, se fortalecieron los sistemas de información institucionales con mejoras en aplicaciones como CHIP, App CGN, gestor documental Orfeo y SGDEA, alcanzando un avance del 64%, lo que representa un 14% de ejecución anticipada respecto a la meta acumulada para este período. La implementación de la Arquitectura Empresarial de TI, por su parte, avanzó con la creación de catálogos de servicios, sistemas e infraestructura, logrando un 23% de cumplimiento anual, lo que representa un 8% de ejecución anticipada respecto a la meta acumulada para este período.

La infraestructura tecnológica mostró un avance del 72%, destacando la migración de servicios a la nube, mantenimiento de equipos, implementación de herramientas de seguridad y pruebas de contingencia. En seguridad de la información, se actualizaron y divulgaron los planes de tratamiento de riesgos y seguridad y privacidad de la información, con avances del 84% y 81% respectivamente, así como se actualizó los activos de información de los diferentes procesos, la política de protección de datos personales e indicadores de seguridad de la información; en cuanto a las vulnerabilidades se adelanta la mitigación y se avanza con el desarrollo del plan de concientización, socialización y sensibilización. Lo que representa una superación amplia de las metas trimestrales.

La mejora de la página web BDME alcanzó un 68% de avance, con desarrollo de las capas de gestión de contenidos y presentación de datos y en proceso la construcción de los servicios para las consultas y gestión del BDME por parte de las entidades y ciudadanos. Finalmente, la mejora de calidad de datos en SEI presentó un avance del 30%, con desarrollo de funcionalidades asociadas a reportes de estadísticas, el requerimiento funcional asociado a la actividad de Funcionalidad No CHIP se traslada para su ejecución en 2026.

Gestión Jurídica

El Plan de acción del proceso incluye 4 indicadores que responden a la oportunidad en la atención de derechos de petición, conceptos jurídicos, tutelas y a la representación en acciones judiciales.

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 3	Reporte Trimestre 3	Cumplimiento Trimestre	Cumplimiento sobre la meta anual
Atender oportunamente los derechos de petición	Porcentaje de derechos de petición contestados en el término	100%	100%	100%	100%	100%
Atender oportunamente los conceptos y estudios jurídicos recibidos	Porcentaje de estudios y conceptos jurídicos contestados en el término	100%	100%	100%	100%	100%
Atender oportunamente las acciones constitucionales	Porcentaje de tutelas que invoquen el derecho de petición contestadas en el término	100%	100%	100%	100%	100%
Representar judicial y extrajudicialmente a la CGN	Porcentaje de representaciones judiciales y extrajudiciales	100%	100%	100%	100%	100%

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 3	Reporte Trimestre 3	Cumplimiento Trimestre	Cumplimiento sobre la meta anual
	requeridas en el periodo					

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el formato PI19-FOR06 V3 Hoja de Vida del Indicador a partir del reporte realizado por el proceso en el formato PI19-FOR06 V3 Hoja de Vida del Indicador

Durante el tercer trimestre de la vigencia 2025, el proceso de Gestión Jurídica mantuvo un desempeño óptimo en el cumplimiento de sus indicadores, alcanzando el 100% en todas las metas establecidas.

Se atendieron oportunamente 63 derechos de petición, garantizando su respuesta dentro del término legal, lo que representa un cumplimiento del 100% frente a la meta trimestral y anual. En cuanto a los conceptos y estudios jurídicos, se gestionaron 120 solicitudes, de las cuales 115 contaron con asignación de código único y 5 correspondieron a conceptos jurídicos emitidos directamente. Todas fueron atendidas en su totalidad y dentro del plazo establecido.

Respecto a las acciones constitucionales, se tramitaron 43 tutelas, todas gestionadas oportunamente, reflejando un cumplimiento del 100%.

En el ámbito de la representación judicial y extrajudicial de la CGN, se evidenció el seguimiento activo de los procesos en curso mediante el Comité de Conciliación y Repetición. Se documentaron avances en cinco procesos judiciales, incluyendo radicación de poderes, recepción de memoriales, asistencia a audiencias, admisión de recursos y contestación de demandas. Estas actuaciones demuestran una gestión jurídica diligente y alineada con los objetivos institucionales.

Proceso de Evaluación

Control y Evaluación

El proceso de Control y Evaluación cuenta con un único indicador que da cuenta sobre los informes elaborados conforme a la programación anual.

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 3	Reporte Trimestre 3	Cumplimiento Trimestre	Cumplimiento sobre la meta anual
Incluir recomendaciones estratégicas, con análisis de riesgos o alertas de valor en los informes emitidos por el GIT.	Porcentaje de informes estratégicos elaborados conforme a programación anual	100%	100%	100%	100%	100%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el formato PI19-FOR06 V3 Hoja de Vida del Indicador a partir del reporte realizado por el proceso en el formato PI19-FOR06 V3 Hoja de Vida del Indicador

Se realizaron las siguientes acciones, en el marco de lo programado en el PAAS para el segundo trimestre: (julio-agosto-septiembre)

Gestión de riesgos:

Acompañamiento a 11 reuniones de inicio de revisión 11 reuniones de verificación final de las matrices de riesgos, de acuerdo con el cronograma del GIT de Planeación.

Divulgación normativa:

Difusión de pieza gráfica de acuerdo con la Ley 87 de 1993, Artículo 12, literal h y el Decreto 648 de 2017, Artículo 17.

Auditorías internas:

- Informe de Auditoría Interna de Gestión a los procesos de Gestión de Recursos Administrativos y Financieros – Vigencia 2024.
- Informe de Auditoría al Proyecto de Inversión "Fortalecimiento de la Regulación Contable Pública Acorde con los Avances Internacionales y el Contexto del Sector Público Colombiano."

Evaluación del Sistema de Control Interno:

- Informe de Evaluación Independiente al Estado del Sistema de Control Interno – Segundo Semestre 2024.
- Informe de Evaluación Independiente del Sistema de Control Interno – Primer Semestre 2025, considerando la alineación del Plan Operativo con la misión institucional, el cumplimiento de metas y los resultados de la evaluación semestral de los acuerdos de los gerentes públicos.
- Informe Circular 0010 de 2020 – Primer Semestre 2025.
- Informe de Evaluación de Control Interno Contable – Vigencia 2024.
- Informe de Austeridad – II Trimestre 2025
- Informe del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP) – Vigencia 2024.

Conclusiones y recomendaciones

A continuación, se presentan las principales conclusiones y recomendaciones relacionadas con cada uno de los tres componentes del presente informe; Avance del PEI, de la ejecución de los proyectos de inversión y del Plan de Acción Institucional, las cuales serán insumo para el análisis del desempeño de la entidad en el marco de las diferentes instancias internas y externas.

Plan Estratégico Institucional

Con respecto a la implementación de las iniciativas estratégicas contenidas en el Plan Estratégico Institucional el avance promedio respecto de las metas fijadas para el cuatrienio es del **78,1%**, mientras que, respecto a la meta del año, el avance promedio es de **85,7%**, situación que refleja que a la fecha de corte del presente informe no hay ninguna iniciativa que presente rezago.

Se resaltan las iniciativas "Actualización del ámbito del Régimen de Contabilidad Pública" y "Mantenimiento y mejora del SIGI (Gestión de Riesgos)" que culminaron la ejecución de su meta cuatrienal en el presente seguimiento.

Se destaca que de las **43** iniciativas estratégicas del PEI programadas para el periodo 2023-2026, **13** ya se encuentran concluidas con corte al tercer trimestre de 2025, correspondientes al **30,2%**.

Se espera que para la vigencia 2025 se culminen otras 3 iniciativas estratégicas a saber:

Nombre de la iniciativa	Proceso Responsable
Perfilamiento de ECP y focalización estratégica (Esquema de perfilamiento)	Centralización de la información
Renovación tecnológica de la plataforma de los servicios de TI	Gestión TICs
Estructuración de propuesta de procesos y procedimientos no incluidos en el SIGI	Gestión Administrativa

Fuente: GIT de Planeación

A continuación, se relaciona el avance general por cada objetivo estratégico calculado a partir del promedio del cumplimiento de las iniciativas asociadas a estos y algunas recomendaciones generales.

1. Fortalecer la posición de la CGN como pilar de la Gestión Financiera Pública.

El avance promedio del objetivo es del **44%**; correspondiente a la única iniciativa que lo compone, durante el 2025 se ha reportado 1 documento.

2. Fortalecer el talento humano, la estructura y la cultura organizacional de la CGN.

El avance promedio del objetivo estratégico se sitúa actualmente en 110 %, destacando que todas las iniciativas asociadas se encuentran finalizadas, con la excepción de la iniciativa:

“Fortalecimiento de la gestión del talento humano en atracción y retención (Capacitación formal y no formal)”, cuya meta programada está prevista para implementarse en 2026.

No obstante, durante la vigencia 2025 se ha registrado un cumplimiento del 500 %, lo que evidencia un significativo sobrecumplimiento de la meta inicialmente proyectada.

En este sentido, se recomienda analizar este sobrecumplimiento y evaluar la pertinencia de ajustar, si corresponde, las metas de esta iniciativa con proyecciones más actualizadas, a fin de reflejar con mayor precisión los logros alcanzados y fortalecer la planeación institucional.

3. Mejorar la calidad de la información contable pública y su integración con los demás componentes del Sistema de Información para la Gestión Financiera Pública - Gestión Financiera Pública - GFP.

El cumplimiento promedio de las iniciativas estratégicas asociadas al indicador es del **38.7%**. No obstante, este comportamiento responde a lo programado, ya que ninguna de las iniciativas presenta rezago; el grueso de las metas asociadas a este objetivo está programado para las vigencias 2025 y 2026, por lo que la gestión y el seguimiento permanente serán determinantes para obtener lo planeado en los próximos seguimientos.

4. Consolidar alianzas estratégicas con diversos organismos para mejorar la calidad de la información financiera y contable pública de las Entidades Contables Públicas – ECP-.

El cumplimiento acumulado de la única iniciativa asociada a este objetivo (Etapas para la implementación de la estrategia de alianzas estratégicas) es del **50%** respecto de la meta total del cuatrienio; así mismo se cuenta con un avance promedio de **66.7%** respecto de lo que se debería alcanzar en el 2025.

5. Mantener y fortalecer la calidad de la regulación contable pública, atendiendo a estándares internacionales y al contexto colombiano.

El cumplimiento promedio de las iniciativas estratégicas en este objetivo alcanza el **91,3%**. Respecto a lo programado para la vigencia 2025, se destaca que, a corte al tercer trimestre del año, el avance respecto de lo programado para el 2025 es del **78,7%**.

6. Poner en marcha la definición y producción de información contable pública para la sostenibilidad social y medioambiental.

Este objetivo estratégico tiene especial relevancia en el marco de la alineación estratégica de las metas institucionales con el Plan Nacional de Desarrollo 2023-2026 “Colombia Potencia Mundial de la vida” y los programas de gobierno. El avance de su única iniciativa es del 125% teniendo en cuenta que, se ha cumplido año tras año con la generación y publicación de documentos con una perspectiva de sostenibilidad social y medioambiental; en el 2025 se ha sobre cumplido la meta propuesta alcanzando un 300% de lo programado, por lo que se recomienda analizar este desempeño en el marco del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, identificando la eventual necesidad de ajustar las metas de 2026 usando proyecciones más recientes.

7. Fortalecer el proceso de consolidación de la información contable pública, para conseguir información consolidada de calidad.

El cumplimiento promedio del objetivo se sitúa actualmente en **91 %**. Para la vigencia 2025, la encuesta de percepción relacionada con los productos finales emitidos por la CGN tiene como meta alcanzar una calificación promedio de 4 puntos sobre 5, la cual es superior a las metas de las vigencias anteriores.

Cabe destacar que en la vigencia anterior se obtuvo un puntaje de 4.1, lo que evidencia la calidad de los productos emitidos. Por tanto, es fundamental mantener altos estándares de calidad y optimizar la comunicación asertiva con los usuarios estratégicos a quienes se aplicará la encuesta.

Las dos iniciativas que componen este objetivo pueden generar variaciones en el cumplimiento promedio, dependiendo de:

- La emisión del dictamen de la CGR sobre el Balance General de la Nación.
- La realización de la encuesta de percepción de calidad de los productos finales.

Durante lo corrido de la vigencia 2025, no se ha aplicado aún la correspondiente encuesta de percepción, por lo que los resultados definitivos de cumplimiento podrían ajustarse una vez se lleven a cabo estas actividades.

8. Trabajar por la construcción de cultura contable, resaltando la importancia estratégica de la contabilidad pública.

El cumplimiento promedio de las iniciativas estratégicas de este objetivo es del **67%**. En lo relacionado con el avance de 2025, se cuenta con un reporte acorde a la programación; con corte al tercer trimestre se ha cumplido el **76,7%** de lo programado para la vigencia.

9. Optimizar el desempeño de la CGN en todos sus procesos a través del mantenimiento y mejora de los sistemas del SIGI.

Del total de iniciativas estratégicas que hacen parte de este objetivo se han logrado concluir a la fecha dos. El promedio de cumplimiento respecto al cuatrienio es de **76.8%**. Por otro lado, se ha alcanzado un **71%** respecto a la programación de la vigencia 2025.

10. Fomentar la innovación en la divulgación de información contable pública, con el objetivo de impulsar la transparencia y la eficiencia en la gestión de los recursos públicos.

El promedio de cumplimiento del objetivo corresponde al **80,4%**. Para el tercer trimestre del 2025 se ha alcanzado ya un **81,5%**

11. Fortalecer las herramientas tecnológicas para la armonización e integración de Contabilidad Pública con los demás subsistemas de la Gestión Financiera Pública.

El promedio de cumplimiento de las metas asociadas a este objetivo es del **58,2%**. En este objetivo se encuentra la iniciativa del CHIP 2.0, que es una de las grandes apuestas de la entidad en el marco de su planeación estratégica, la cual, a la fecha, presenta un avance del **32%**; esta iniciativa fue sujeto de ajustes en el marco del evento de actualización a la planeación estratégica.

Ejecución Presupuestal

Respecto del avance de la ejecución presupuestal de los proyectos de inversión de la CGN, estos arrojan un promedio de ejecución del **77.01%**, lo que refleja un cumplimiento de sus actividades acorde con lo establecido en la Planeación para la vigencia 2025. De igual manera, las metas propuestas para cada uno de los proyectos han alcanzado un nivel de avance de acuerdo con lo programado.

Para la totalidad de proyectos de inversión de la CGN, es pertinente realizar un monitoreo permanente a lo largo de la presente vigencia (y realizar ajustes, de ser necesario), con el fin de cumplir con lo programado, en especial las metas asociadas a los productos esperados que permitirán un uso eficiente de los recursos y consecución de los objetivos definidos para estos proyectos.

Plan de Acción

La Contaduría General de la Nación evidenció un desempeño destacado durante los tres primeros trimestres del año 2025, alcanzando un **promedio de**

cumplimiento del 85,5 % en los **55 indicadores** que contaron con metas programadas en el Plan de Acción 2025 para el tercer trimestre.

Este resultado refleja una gestión sobresaliente, demostrando el compromiso y la articulación efectiva de los líderes de proceso en la consecución de los objetivos institucionales. Asimismo, constituye un motivo de reconocimiento, al evidenciar un trabajo coordinado entre los diferentes procesos que integra y fortalece la operación de la entidad.

Para la emisión del presente informe hubo algunos reportes que fueron generados de manera extemporánea por lo que se recomienda a los Grupos Internos de Trabajo realizar los ajustes necesarios para dar cumplimiento a los cronogramas estipulados para el reporte y consolidación de los seguimientos trimestrales.

Las actividades con algún grado de rezago en la vigencia 2025, a la fecha de corte del presente informe son las siguientes:

1. Proyecto Chip 2.0 (Centralización de la Información)
 - Presenta un leve rezago del 12,2% respecto a lo esperado.
 - Se lograron 6 de los 7 entregables planificados para el periodo.
 - El entregable pendiente corresponde a "Informes de Calidad y Auditorías", cuyas actividades aún no han iniciado.
2. Informe de Evaluación de Control Interno Contable (Consolidación de la Información)
 - La actividad se mide mediante el indicador "Percepción de la calidad de los productos finales".
 - La encuesta correspondiente se pospuso para el último trimestre de la vigencia, lo que genera el rezago actual.

Salvo las dificultades mencionadas relacionadas con los correos masivos, no se reportaron problemas adicionales por parte de los procesos de la entidad.

Como conclusión general del ejercicio de seguimiento a la planeación institucional, se destaca el buen desempeño de los procesos ya que el cumplimiento de metas estratégicas refleja la coherencia entre lo planeado y lo ejecutado, particularmente a partir de la actualización realizada en el segundo trimestre de 2025. Este cumplimiento no solo evidencia la capacidad de la entidad para orientar adecuadamente sus proyectos hacia los fines propuestos, sino que también fortalece su posicionamiento y reputación institucional, al demostrar resultados ajustados a los compromisos adquiridos.

Asimismo, se resalta el impacto positivo del compromiso y la articulación del equipo de trabajo, cuyo esfuerzo ha sido determinante para mantener la continuidad de los procesos, garantizar la calidad de los productos institucionales y responder oportunamente a los desafíos del entorno. La capacidad de adaptación a los cambios, tanto internos como externos, ha permitido que la planeación se mantenga como una herramienta efectiva de gestión, asegurando que las metas misionales no solo se cumplan, sino que también se proyecten con sostenibilidad y pertinencia frente a las demandas de los actores institucionales y de la sociedad.

En este sentido, la revisión oportuna de la planeación y los ajustes derivados de ella han demostrado ser ventajas competitivas para la gestión institucional, al permitir la incorporación de mejoras que fortalecen la toma de decisiones y optimizan los procesos de seguimiento. Finalmente, la creación de nuevos indicadores ha potenciado este ejercicio, al posibilitar la medición y el control de variables clave en las apuestas estratégicas de la entidad, contribuyendo de manera decisiva a un ambiente de control idóneo para el ejercicio del quehacer misional y consolidando la planeación como un verdadero instrumento estratégico de gobierno.

Elaboró: Oscar Eduardo Niño Torres – Contratista GIT de Planeación

Revisó: Claudia Patricia Hernández Díaz– Coordinadora GIT de Planeación

Revisó y aprobó: Comité Institucional de Gestión y Desempeño