

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA PLANEACIÓN INSTITUCIONAL

SEGUNDO TRIMESTRE - 2026

JULIO DE 2026

Contenido

Objetivo	3
Metodología	3
Seguimiento al Plan Estratégico Institucional (PEI)	4
Objetivo estratégico 1: Fortalecer la posición de la CGN como pilar de la Gestión Financiera Pública.	4
Objetivo estratégico 2: Fortalecer el talento humano, la estructura y la cultura organizacional de la CGN.....	5
Objetivo estratégico 3: Mejorar la calidad de la información contable pública y su integración con los demás componentes del Sistema de Información para la Gestión Financiera Pública - Gestión Financiera Pública - GFP.....	6
Objetivo estratégico 4: Consolidar alianzas estratégicas con diversos organismos para mejorar la calidad de la información financiera y contable pública de las Entidades Contables Públicas – ECP-.	8
Objetivo estratégico 5: Mantener y fortalecer la calidad de la regulación contable pública, atendiendo a estándares internacionales y al contexto colombiano.....	9
Objetivo estratégico 6: Poner en marcha la definición y producción de información contable pública para la sostenibilidad social y medioambiental.....	11
Objetivo estratégico 7: Fortalecer el proceso de consolidación de la información contable pública, para conseguir información consolidada de calidad.	11
Objetivo estratégico 8: Trabajar por la construcción de cultura contable, resaltando la importancia estratégica de la contabilidad pública.	13
Objetivo estratégico 9: Optimizar el desempeño de la CGN en todos sus procesos a través del mantenimiento y mejora de los sistemas del SIGI.	16
Objetivo estratégico 10: Fomentar la innovación en la divulgación de información contable pública, con el objetivo de impulsar la transparencia y la eficiencia en la gestión de los recursos públicos.	18
Objetivo estratégico 11: Fortalecer las herramientas tecnológicas para la armonización e integración de Contabilidad Pública con los demás subsistemas de la Gestión Financiera Pública.	19
Seguimiento al Plan de Acción Institucional	20
Procesos estratégicos	22
Procesos Misionales	25
Procesos de Apoyo	35
Conclusiones.....	42

Objetivo

El objetivo general del presente documento es informar a la Alta Dirección, líderes, coordinadores, responsables de proceso, colaboradores, ciudadanía en general y demás grupos de valor sobre los avances de la Contaduría General de la Nación (CGN) en el cumplimiento de las metas establecidas en la planeación institucional.

Los objetivos específicos son:

- Presentar el seguimiento acumulado al Plan Estratégico Institucional (PEI) frente a las metas definidas para el período 2023–2026.
- Exponer el seguimiento al Plan de Acción en relación con las metas programadas para la vigencia 2026, su programación trimestral y los logros alcanzados durante el segundo trimestre.

Los resultados alcanzados no solo ratifican la importancia de mantener un seguimiento permanente y una evaluación sistemática de las acciones, sino que también evidencian la capacidad institucional para responder con efectividad y responsabilidad a los compromisos adquiridos.

En este contexto, la divulgación del avance de la planeación institucional, además de asegurar la coherencia entre lo planificado y lo ejecutado, contribuye a consolidar la reputación de la entidad como referente de transparencia, eficiencia y compromiso con el interés público.

Asimismo, la oportunidad de los ajustes y la pertinencia de las medidas adoptadas fortalecen la legitimidad institucional ante sus grupos de interés, al demostrar que la planeación trasciende el ámbito formal y se constituye en una herramienta estratégica orientada a la obtención de resultados sostenibles en el tiempo. De esta manera, se refuerza la confianza ciudadana y se proyecta a la entidad como un actor sólido, adaptable y enfocado en generar impactos significativos para la sociedad.

Metodología

Para la elaboración del presente informe se utilizaron los reportes del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2023-2026. Los resultados se presentan bajo la metodología de avance acumulado, reflejando el porcentaje (promedio simple)

alcanzado respecto a las metas del cuatrienio, el corte de la información corresponde al avance del período 2023 a junio de 2026.

Respecto del proceso metodológico que se utiliza para llegar al resultado aquí socializado, es importante precisar que se realiza una relación entre el avance y la meta de cada indicador obteniendo así un porcentaje de cumplimiento; estos porcentajes de cumplimiento se suman y dividen en el número total de indicadores correspondiente al objetivo estratégico o al proceso (en el caso del plan de acción) encontrando así una cifra del cumplimiento promedio general.

Finalmente, el seguimiento al Plan Estratégico Institucional (PEI), el Plan de Acción Institucional (PAI) y los planes del Decreto 612 de 2018 se consolidó mediante el sistema de información SIGAF. Para ello, se tomaron como insumo los reportes cargados por los colaboradores y aprobados por los líderes de proceso. La información presentada corresponde al periodo entre enero a junio de la vigencia 2026 para el PAI, y al avance acumulado del cuatrienio para el PEI con corte a junio de 2026.

Seguimiento al Plan Estratégico Institucional (PEI)

La CGN cuenta con once (11) objetivos estratégicos, cada uno desarrollado mediante iniciativas específicas. Estas iniciativas comprenden acciones concretas, con metas e indicadores definidos, orientadas al cumplimiento de los objetivos y al logro de la misión institucional.

Durante las vigencias 2023, 2024, 2025 y 2026, dichas iniciativas han sido objeto de ajustes y actualizaciones en atención a las transformaciones del entorno estratégico, a las dinámicas internas de la entidad y una drástica reducción en la asignación de recursos presupuestales.

Es importante mencionar que actualmente el Plan Estratégico Institucional, se encuentra en la versión 9; las modificaciones y sus respectivas justificaciones se encuentran publicadas en la página web de la entidad <https://www.contaduria.gov.co/>

A continuación, se presenta el estado de avance de cada iniciativa en el marco del Plan Estratégico Institucional 2023–2026, con corte al segundo trimestre de 2026.

Objetivo estratégico 1: Fortalecer la posición de la CGN como pilar de la Gestión Financiera Pública.

El cumplimiento acumulado del objetivo alcanza el 88,89%, resultado que se deriva de la ejecución de su iniciativa única. En lo que respecta a la vigencia 2026, se registra un avance del 66.67% frente a la meta anual, representado en la entrega de dos de los tres documentos programados para este periodo. Para cumplir con el 100% de la meta se tiene programada la elaboración del documento de participación de la CGN en las actividades de la CIIGFP del segundo semestre del 2026 al finalizar la vigencia.

Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
Implementar estrategias que contribuyan al fortalecimiento de la Gestión Financiera Pública desde el Subsistema contable	Consolidación de la Información	Documentos que recopilen la participación del Subsistema contable en la Gestión Financiera Pública	9	88,9%

Objetivo estratégico 2: Fortalecer el talento humano, la estructura y la cultura organizacional de la CGN.

El avance promedio de este objetivo estratégico se sitúa en el 113%, destacándose que la totalidad de las iniciativas asociadas han sido finalizadas satisfactoriamente. El desempeño del objetivo se ve impulsado por un sobrecumplimiento en la iniciativa de talento humano, alcanzando el 180% de la meta establecida, ya que se planeó adelantar 5 programas de educación formal y no formales y se implementaron 9.

Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
Ampliación de la planta de personal de la CGN (Viabilidad Técnica)	Gestión Administrativa	Viabilidad técnica	1	100,0%

Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
Ampliación de la planta de personal de la CGN (Viabilidad Presupuestal)	Gestión de recursos financieros	Viabilidad presupuestal	1	100,0%
Fortalecimiento Institucional - Formalización laboral: 1. Modificación de la estructura - Ampliación de planta 2. Fortalecimiento de planta	Gestión Humana	Fases ejecutadas	2	100,0%
Actualización de los manuales de funciones de los servidores públicos de la CGN	Gestión Humana	Manuales de funciones actualizados	100%	100,0%
Fortalecimiento de la gestión del talento humano en atracción y retención (Capacitación formal y no formal)	Gestión Humana	Programas de educación formal y no formal implementados según oferta institucional	5	180,0%
Generación de estudios técnicos de desarrollo organizacional	Planeación Integral	Generación de estudios técnicos	100%	100,0%

Objetivo estratégico 3: Mejorar la calidad de la información contable pública y su integración con los demás componentes del Sistema de

Información para la Gestión Financiera Pública - Gestión Financiera Pública - GFP.

El tercer objetivo estratégico presenta un cumplimiento promedio del 84,7%. Destacan los logros de cumplimiento total (100%) en el perfilamiento de las Entidades Contables Públicas (ECP) y en la optimización del Sistema de Evaluación Institucional (SEI), ambos componentes fundamentales para la articulación con la Gestión Financiera Pública (GFP).

Por otro lado, el avance de la iniciativa "Fortalecimiento de la asistencia técnica con enfoque regional" tiene una meta de 90 asistencias para esta vigencia. Con corte al primer semestre, tiene un avance de 72.2%, equivalente a 65 asistencias técnicas con entidades de gobierno y Empresas Sociales del Estado. Esta estrategia es un espacio de diálogo técnico y didáctico para el fortalecimiento de la cultura contable pública, en la que se priorizan zonas con conflicto armado, vulnerabilidad socioeconómica y debilidades en la aplicación del Régimen de Contabilidad Pública.

Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
Perfilamiento de ECP y focalización estratégica (Esquema de perfilamiento)	Centralización de Información	Esquema de perfilamiento	1	100,0%
Fortalecimiento de la asistencia técnica con enfoque regional	Centralización de Información	Asistencia técnica con enfoque regional	90	72,2%
Potenciar el Sistema de Evaluación Institucional - SEI	Centralización de Información	Conjunto de reglas de evaluación.	2	100,0%
Gestionar trabajos conjuntos con los usuarios estratégicos de	Consolidación de la Información	Documentos que sustenten los trabajos conjuntos realizados entre	3	66,6%

Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
la GFP tendientes a mejorar la calidad e integración de la información Contable Pública.		los usuarios estratégicos de la GFP en pro de la mejora de la calidad de la información y la integración de esta		

Objetivo estratégico 4: Consolidar alianzas estratégicas con diversos organismos para mejorar la calidad de la información financiera y contable pública de las Entidades Contables Públicas – ECP-.

El cuarto objetivo estratégico presenta un avance acumulado del 70,00%, asociado a la ejecución de su iniciativa central orientada a la formulación y consolidación de alianzas estratégicas.

Este desempeño evidencia una adecuada gestión en la identificación, estructuración y formalización de mecanismos de articulación con organismos aliados, lo cual fortalece las capacidades institucionales y contribuye al mejoramiento progresivo de la calidad y confiabilidad de la información financiera reportada por las entidades contables públicas (ECP), en lo corrido de la vigencia 2026 se viene trabajando en la elaboración de una propuesta de matriz de caracterización y seguimiento de Alianzas estratégicas vigentes de la CGN.

Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
Proponer las alianzas estratégicas para la mejora de la calidad de la información financiera y	Consolidación de la Información	Estrategia de alianzas formulada e implementada para mejorar la calidad de la información desde la fuente y para su uso.	100%	70,0%

Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
contable pública				

Objetivo estratégico 5: Mantener y fortalecer la calidad de la regulación contable pública, atendiendo a estándares internacionales y al contexto colombiano.

El quinto objetivo estratégico presenta un desempeño sobresaliente con un avance promedio del 100,9%. Se destaca que la depuración del normograma de la regulación contable finalizada en el 2024. Al cierre del segundo trimestre de 2026, se han emitido 2353 conceptos o comunicaciones y 47 normas con 100% de calidad técnica, lo cual garantizó que ninguno de estos fuera modificado por inconsistencia técnica.

Por otro lado, se resalta que en el cuatrienio todos los conceptos y consultas se emitieron dentro del término legal de 30 días hábiles a su radicación o 60 días en caso de ampliación de términos.

Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
Depuración del normograma de la regulación contable	Gestión Jurídica	Depuración del normograma de la regulación contable	100%	100,0%
Mantener y fortalecer la calidad de la regulación contable pública	Normalización y Culturización Contable	Número de conceptos o normas NO modificadas por inconsistencia técnica	100%	100,0%

Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
Orientar la aplicación de las normas contables a casos específicos de las entidades de manera oportuna (Conceptos emitidos)	Normalización y Culturización Contable	Conceptos emitidos	2300	102,3%
Orientar la aplicación de las normas contables a casos específicos de las entidades de manera oportuna (Oportunidad en la emisión de conceptos)	Normalización y Culturización Contable	Oportunidad en la emisión de conceptos	100%	100,0%
Proyectar regulación contable que atienda a los estándares internacionales y a las necesidades del contexto del sector público colombiano	Normalización y Culturización Contable	Expedición de normas contables	46	102,2%

Objetivo estratégico 6: Poner en marcha la definición y producción de información contable pública para la sostenibilidad social y medioambiental.

Al cierre de la vigencia anterior, la iniciativa ya registraba un avance acumulado del 71,43%, representado en la expedición de 5 de las 7 normas o documentos con perspectiva de sostenibilidad social y medioambiental programadas para el cuatrienio. Este cumplimiento sistemático refleja el compromiso institucional con las nuevas demandas de información para la sostenibilidad.

Durante el 2026, se finalizó la revisión y retroalimentación de los documentos titulados "Potencialidades y limitaciones de las Normas Internacionales de Información Financiera para la revelación sobre sostenibilidad (NIIF S1 y S2) en el sector público colombiano", "Potencialidades y limitaciones de los estándares de la Global Reporting Initiative (GRI) en el sector público colombiano" y "Caracterización del contexto de las entidades del sector público colombiano para la preparación y divulgación de información contable pública sobre sostenibilidad". A la fecha de corte, estos documentos se encuentran en proceso de ajustes derivados de las observaciones recibidas.

Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
Incluir la perspectiva de sostenibilidad social y medioambiental en la regulación contable pública.	Normalización y Culturización Contable	Expedición de normas o documentos que incorporen aspectos de sostenibilidad social y medioambiental	7	71,4%

Objetivo estratégico 7: Fortalecer el proceso de consolidación de la información contable pública, para conseguir información consolidada de calidad.

El séptimo objetivo estratégico registra un cumplimiento promedio del 84,1%. En cuanto a la calidad de los productos finales, la encuesta de percepción de tres de los productos (informes) elaborados y publicados por la Subcontaduría de Consolidación de la Información alcanzó una calificación promedio de 4,2 para la vigencia 2025, logrando cumplir la meta establecida de 4.0. Este resultado es

superior al 4,1 obtenido en 2024, cuya meta establecida fue de 3.6, lo que ratifica una tendencia de mejora continua.

Para el periodo 2024 se obtuvo una calificación de 4,1 superando la meta de 3,6 lo cual generó sobrecumplimiento del indicador; de igual manera se obtuvo una calificación superior a la esperada en el año 2025; y la de 2026 no ha sido aplicada aún, la sumatoria de los resultados obtenidos hasta la fecha, en relación con las metas acumuladas en las vigencias genera un cumplimiento ponderado del 70,33% como se evidencia en la tabla.

Las dos iniciativas que componen este objetivo pueden generar variaciones en el cumplimiento promedio, dependiendo de:

- La emisión del dictamen de la CGR sobre el Balance General de la Nación.
- La realización de la encuesta de percepción de calidad de los productos finales.

En relación con la elaboración y presentación de los Estados Financieros Consolidados del sector público y de los niveles nacional y territorial con corte a diciembre de 2025, se efectuaron las siguientes actividades en el primer semestre de 2026:

- Consolidaciones preliminares de la categoría de información contable pública de Convergencia.
- Consolidación definitiva de Convergencia, Departamentos, Modelos MEFP, MEFP sectores económicos.
- Elaboración de análisis de consistencia de la información consolidada
- Se realizaron socializaciones de las guías, documentos, reportes y aplicativos, a utilizar durante el desarrollo del informe.
- Se enviaron a la Contraloría General de la República cumpliendo con las fechas establecidas y se publicaron en la página web de la CGN.

En el mes de junio de 2026 se recibió el dictamen de la CGR al Balance General de la Nación y de la Hacienda Pública de 2025, el cual concluyó que para el sector público fue un dictamen sin salvedades, mientras que para el nivel nacional fue un dictamen con salvedades, computados estos dos resultados, generan un sobrecumplimiento para el periodo 2026, al promediar los cumplimientos anuales del indicador, se alcanza un cumplimiento acumulado del 97.9% para el periodo 2023 - 2026.

Para el segundo trimestre, se elaboró, se publicó en la página web y se envió al Departamento Administrativo de la Función Pública el informe de Evaluación del Control Interno Contable. Se elaboró la encuesta de percepción de calidad del informe, se dispuso por medio de una pieza publicitaria en la página web y se envió por correo electrónico a todas las entidades. Los demás informes sobre los cuales se elaboran encuestas de percepción de calidad se realizarán en el segundo semestre de 2026.

Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
Mejora en la calidad de los productos finales (Dictamen de la CGR al Balance General de la Nación)	Consolidación de la Información	Dictamen de la CGR al Balance General de la Nación	75%	97.9%
Mejora en la calidad de los productos finales (Percepción de la calidad de los productos finales)	Consolidación de la Información	Percepción de la calidad de los productos finales.	4,2	70.3%

Objetivo estratégico 8: Trabajar por la construcción de cultura contable, resaltando la importancia estratégica de la contabilidad pública.

Este objetivo registra un cumplimiento promedio del 95,3%. En cuanto a la estrategia de comunicación en aspectos contables clave, se destaca un avance de 82 de las 83 piezas programadas para el cuatrienio. Por otro lado, la medición de satisfacción en capacitaciones externas alcanzó una puntuación sobresaliente del 93,30%, cumpliendo con la meta institucional.

En el marco de la generación de cultura contable, durante el cuatrienio se destacan los siguientes resultados:

- La realización del XIII Congreso Nacional de Contabilidad Pública en Bogotá D.C. durante el año 2024, que contó con la participación de 1.383 personas.
- El desarrollo de 15 sesiones de la Cátedra Nacional de Contabilidad Pública, con una participación de 13.008 personas.
- La puesta en producción de 5 cursos virtuales, mediante los cuales se han certificado 4.075 personas en temas introductorios de la regulación contable pública y temas específicos como las propiedades, planta y equipo y las propiedades de inversión.
- La ejecución de las demás líneas de capacitación a clientes externos mediante la realización de 32 eventos de capacitación presencial con esfuerzos conjuntos, 17 eventos de capacitación virtual con enfoque regional y 37 eventos de capacitación por demanda, en los cuales han participado un total de 9.786 personas.
- La publicación del Glosario de Contabilidad Pública y de infografías sobre ajustes a la regulación como documentos promotores de cultura contable.

Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
Estrategia de comunicación de aspectos contables claves	Centralización de Información	Piezas Comunicativas	83	98,8%
Fortalecer la competencia de la ciudadanía y demás partes interesadas para aplicar la regulación y utilizar la información contable pública en pro de la transparencia en la gestión de recursos públicos.	Comunicación Pública	Percepción - Satisfacción Capacitación Externa (Institucional)	100%	93,3%

Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
Generar cultura contable pública a través de diferentes modalidades de capacitación, la cátedra nacional de contabilidad pública y el congreso nacional de contabilidad pública. (Personas Capacitadas)	Normalización y Culturización Contable	Personas capacitadas	29919	96,3%
Generar cultura contable pública a través de diferentes modalidades de capacitación, la cátedra nacional de contabilidad pública y el congreso nacional de contabilidad pública. (Cursos Virtuales)	Normalización y Culturización Contable	Cursos virtuales asincrónicos	5	100,0%
Implementación de la Cátedra Nacional de Contabilidad Pública	Normalización y Culturización Contable	Sesiones de Cátedra Nacional de Contabilidad Pública Realizadas	18	83,3%
Documentos generadores de cultura contable pública publicados	Normalización y Culturización Contable	Documentos publicados	2	100,0%

Objetivo estratégico 9: Optimizar el desempeño de la CGN en todos sus procesos a través del mantenimiento y mejora de los sistemas del SIGI.

Este objetivo estratégico tiene un avance promedio del 96%, se destaca en términos de gestión del conocimiento la ejecución de cinco jornadas de socialización de alto impacto. Estas sesiones se centraron en las novedades de parametrización de la Evaluación del Control Interno Contable (ECIC) y el uso de la herramienta para la Revisión de Estados Financieros 2025, optimizando así las competencias técnicas del personal para asegurar la calidad de la información Contable.

Otro avance para destacar a corte de junio de 2026 corresponde a la ejecución del 100% (frente a la meta general de 95%) de las actividades del Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo, en el marco de los planes institucionales del Decreto 612 de 2018 y del Plan SSST. Como avance reciente a destacar, se concluyó satisfactoriamente la intervención en riesgo psicosocial con base en los resultados de la batería aplicada en 2025.

En relación con el cumplimiento de la meta de mantenimiento y mejora del SIGI, se precisa que, se ejecutó la Etapa II por parte del ente certificador para el otorgamiento de la NTC ISO/IEC 27001:2022. Se obtuvo la siguiente recomendación del Equipo Auditor de ICONTEC: otorgar el certificado.

Se presenta un avance del 76% en la implementación del sistema SIGAF necesario para apoyar los procesos estratégicos y de apoyo, conformado por los módulos de planeación y almacén.

Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
Gestión del conocimiento y la innovación para la asistencia técnica (Protocolos de Gestión)	Centralización de Información	Fortalecer el esquema de asistencia técnica por demanda y oferta	4	100,0%
Gestión del conocimiento y la innovación para la asistencia técnica	Centralización de Información	Socializaciones de aspectos claves	18	94,4%

Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
- Socializaciones Ejecutadas		en la Subcontaduría		
Matriz de roles y perfiles para la administración funcional del sistema CHIP y la herramienta SEI	Centralización de Información	Matriz de roles y perfiles	1	100,0%
Estructuración de propuesta de procesos y procedimientos no incluidos en el SIGI	Gestión Administrativa	Porcentaje de avance de la propuesta formulada	100%	100,0%
Fortalecer los mecanismos para la implementación, seguimiento y el control de la gestión documental y la conservación del patrimonio documental de la CGN	Gestión Administrativa	Avance en el plan de trabajo para el cumplimiento del MOREQ	85%	88,2%
Fortalecimiento y apropiación integral de Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST)	Gestión Humana	Cumplimiento del plan anual del trabajo SGSST	95%	105,3%

Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
Implementar los módulos de Evaluación por resultados y Planeación y gestión del sistema SIGAF (Sistema de Gestión Control y Seguimiento Administrativo)	Gestión TIC	Etapas ejecutadas	100%	76,0%
Mantenimiento y mejora del SIGI (Sistemas certificados)	Planeación Integral	Sistemas con certificación activa	4	100,0%
Mantenimiento y mejora del SIGI (Gestión de Riesgos)	Planeación Integral	Implementación de la metodología de gestión del riesgo versión 6 del DAFP	100%	100,0%

Objetivo estratégico 10: Fomentar la innovación en la divulgación de información contable pública, con el objetivo de impulsar la transparencia y la eficiencia en la gestión de los recursos públicos.

Al corte del presente informe, el objetivo estratégico tiene un avance promedio de 84,7%. La iniciativa relacionada con la divulgación de los productos a través de mecanismos innovadores alcanza un 82,14%, habiéndose publicado 23 de los 28 planeados para el cuatrienio.

Por su parte, las iniciativas lideradas por Comunicación Pública muestran una ejecución armónica frente a las metas previstas para el cuatrienio. En este sentido, de las 8 encuestas planeadas para medir el indicador Información y Comunicación Interna, se han ejecutado 7, con un promedio del 87,88%. La encuesta restante se encuentra programada para el segundo semestre de 2026.

Con respecto a las 4 encuestas planeadas para medir el indicador Información y Comunicación Externa, se han ejecutado 3, con un promedio del 84%. La encuesta restante se encuentra programada para el segundo semestre de 2026. A continuación, se muestran los datos obtenidos.

Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
Productos finales divulgados a través de formatos innovadores	Consolidación de la Información	Productos finales divulgados a través de mecanismos de innovación	28	82,1%
Gestionar información y comunicación externa	Comunicación Pública	Percepción Información y Comunicación Externa	100%	84,0%
Gestionar información y comunicación interna	Comunicación Pública	Percepción Información y Comunicación Interna	100%	87,8%

Objetivo estratégico 11: Fortalecer las herramientas tecnológicas para la armonización e integración de Contabilidad Pública con los demás subsistemas de la Gestión Financiera Pública.

El objetivo estratégico orientado al fortalecimiento tecnológico registra un cumplimiento promedio del 83,5%. Sobresale el desarrollo del Proyecto CHIP 2.0, iniciativa crítica para la armonización de la Gestión Financiera Pública (GFP), que alcanza un avance acumulado del 50,4% al primer semestre de la vigencia 2026, la meta programada para el cuatrienio es de 64,5%.

Es importante señalar que el recurso destinado a la ejecución de esta iniciativa sufrió reducciones significativas por lo que se ajustó la planeación en el mismo sentido. Complementariamente, las iniciativas de renovación de la plataforma de

servicios y la de lineamientos institucionales para el uso del sistema CHIP ya se encuentran totalmente implementadas desde la vigencia anterior, por lo que su avance es del 100%.

Iniciativa	Proceso Responsable	Indicador	Meta	Avance Acumulado
Lineamientos institucionales para el uso del sistema CHIP y el consumo de su información	Centralización de Información	Lineamientos implementados	1	100,0%
Proyecto Chip 2.0	Centralización de Información	Repositorio del proyecto Chip 2.0	64,5%	50,4%
Renovación tecnológica de la plataforma de los servicios de TI	Gestión TIC	Componentes tecnológicos renovados	100%	100,0%

Seguimiento al Plan de Acción Institucional (PAI)

En el presente apartado, se expone el avance del Plan de Acción Institucional correspondiente a la vigencia 2026, desagregado por cada uno de los procesos de la CGN.

El Plan de Acción constituye un instrumento de planeación y seguimiento institucional en el que se establecen las metas de la CGN para la vigencia 2026. Este instrumento integra las actividades necesarias para el cumplimiento de las metas estratégicas, las labores operativas de cada proceso y las acciones derivadas de los planes institucionales definidos en el Decreto 612 de 2018, contribuyendo así al logro integral de los objetivos institucionales.

Es importante mencionar que actualmente el Plan de acción, se encuentra en la versión 4. Las modificaciones y sus respectivas justificaciones se encuentran publicadas en la página web de la entidad <https://www.contaduria.gov.co/>

La CGN adelantó una formulación participativa del Plan de Acción 2026, la cual comprendió los siguientes aspectos:

- Socialización de insumos: a través de diversas jornadas se presentaron los insumos para la definición de metas, entre los que se destacan las metas previamente establecidas en los proyectos de inversión de la entidad, las iniciativas estratégicas a cargo de cada proceso, los planes de mejoramiento y los resultados del Índice de Desempeño Institucional, entre otros.
- Estrategia de asesoría permanente: aunque cada proceso fue responsable de definir sus metas, el Grupo Interno de Trabajo de Planeación desarrolló mesas metodológicas con cada uno de ellos, brindando lineamientos y acompañamiento técnico para consolidar el instrumento de manera pertinente y coherente.
- Participación de los colaboradores: los líderes y coordinadores de proceso trabajaron de manera articulada con los colaboradores y funcionarios de la entidad, generando espacios de construcción participativa. Finalmente, el documento fue presentado y aprobado por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño.
- Programación por productos: para esta vigencia, la CGN incorporó, además del ejercicio de formulación, una programación por productos, lo que permite fortalecer el seguimiento al distribuir en el tiempo el logro de los objetivos mediante la obtención progresiva de resultados concretos.
- Disposición de la propuesta de plan de acción para la participación ciudadana, la CGN dispone sus planes, programas y estrategias para que los grupos de valor internos y externos participen de manera permanente de acuerdo con el estatuto de participación ciudadana.

A continuación, se presenta el avance de cada proceso respecto de las metas formuladas para la vigencia 2026¹. El corte de la información corresponde al segundo trimestre de la vigencia.

¹ Para cada indicador se mostrará la meta de la vigencia, la meta y el reporte del segundo trimestre y también el cumplimiento acumulado sobre la meta del año con corte al 30 de junio de 2026.

Procesos estratégicos

Comunicación Pública

El proceso tiene definidas 4 actividades con sus respectivos indicadores en el Plan de Acción de la vigencia 2026. Su cumplimiento se muestra a continuación:

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 2	Reporte Trimestre 2	Cumplimiento acumulado
Cualificar servidores públicos responsables de la información financiera y ciudadanía (Externo)	Percepción - Satisfacción Capacitación Externa (Institucional)	100%	100%	93%	93,0%
Gestionar información y comunicación interna	Percepción información y comunicación interna	100%	100%	88%	88,0%
Gestionar información y comunicación externa	Percepción información y comunicación externa	100%	0%		
Reducir necesidades insatisfechas en materia de capacitación, divulgación y asistencia técnica dirigida a los responsables de la información contable pública	Entidades territoriales capacitadas en temas financieros y tributarios	7	1	9	128,5%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el sistema de información SIGAF.

Para el indicador correspondiente a la satisfacción con los programas de capacitación externa, el resultado parcial indica que el grado de satisfacción del cliente con la calidad del producto programas de educación continua de carácter técnico-contable fue del 93%, y que el grado en que el cliente percibió que adquirió conocimientos y habilidades como resultado de su participación en los programas de educación continua de carácter técnico-contable fue del 92%. El resultado parcial del indicador Percepción Satisfacción Capacitación Externa fue del 93%.

Por otro lado, la medición del indicador Percepción Información y Comunicación Interna es semestral; en la medición correspondiente al primer periodo de 2026 se obtuvo un resultado del 88%. Para el segundo periodo del año 2026, se tiene prevista una segunda medición en la primera quincena del mes de septiembre, mes en el cual se realizará también la medición del tercer indicador que corresponde a Percepción información y comunicación externa.

Por último, el indicador de Entidades territoriales capacitadas en temas financieros y tributarios cuanta con un reporte de nueve (9) en el cumplimiento de la meta anual (7) programada para esta vigencia en el producto.

El valor del indicador por encima de lo esperado con corte al 30 de junio se explica por la articulación de esfuerzos conjuntos para capacitación que logró conseguir la CGN con algunas entidades públicas y privadas.

Planeación Integral

Para la vigencia 2026 el proceso de Planeación Integral formuló un total de nueve (9) actividades en su plan de acción, a continuación, se presenta el reporte detallado con corte al segundo trimestre.

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 2	Reporte Trimestre 2	Cumplimiento acumulado
Actualizar el plan de acción de Gestión del Conocimiento y la Innovación de la CGN	Plan Actualizado	1	0		0,0%
Actualización de la política de la gestión integral del riesgo de la CGN alineada con la guía para la Gestión Integral del Riesgo en Entidades Públicas v7	Política actualizada	1	1	1	100,0%
Realizar el inventario de conocimiento de los procesos	Procesos con inventario de conocimient	8	3	3	62,5%

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 2	Reporte Trimestre 2	Cumplimiento acumulado
programados para 2026	o tácito y explícito formulado				
Realizar seguimiento y monitoreo para mantener certificada a la CGN en las normas ISO	Sistemas certificados	4	1	1	25,0%
Implementar los programas ambientales en el marco del Plan Institucional de Gestión Ambiental	Porcentaje de implementación de los programas ambientales	100%	100%	100%	100,0%
Hacer seguimiento al cumplimiento de las metas y ejecución presupuestal de los proyectos de inversión	Número de seguimientos realizados	11	3	3	45,4%
Atender los requerimientos de entes de control y partes interesadas	Porcentaje de requerimientos atendidos	100%	100%	100%	100,0%
Definir la metodología y realizar el diagnóstico estratégico para la formulación del PEI 2027 - 2030	Avance en la definición de la metodología y diagnóstico estratégico para la formulación del PEI 2027 - 2030	100%	50%	50%	50,0%
Realizar el seguimiento de la implementación de las actividades del componente programático del Programa de Transparencia y Ética Pública 2026	Número de seguimientos realizados	2	1	1	50,0%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el sistema de información SIGAF.

La actualización del plan de acción de Gestión del Conocimiento y la Innovación de la CGN está programada para el tercer trimestre de la vigencia. Por otro lado, la Política de Administración de Riesgos a partir de lo establecido en la "Guía para la Gestión Integral del Riesgo en Entidades Públicas" versión 7 del DAFP fue actualizada en el segundo trimestre.

A la fecha se han realizado 5 de los 8 inventarios de conocimiento programados para la vigencia, de los cuales tres se llevaron a cabo en el segundo trimestre.

Respecto de las certificaciones ISO es importante mencionar que durante el segundo trimestre del año se ejecutó la Etapa II por parte del ente certificador para el otorgamiento de la NTC ISO/IEC 27001:2022. Se obtuvo la siguiente recomendación del Equipo Auditor de ICONTEC: otorgar el certificado.

Indicadores como la implementación de los programas ambientales en el marco del Plan Institucional de Gestión Ambiental y el seguimiento al cumplimiento de las metas y ejecución presupuestal de los proyectos de inversión mantienen su ejecución al 100% alcanzando las metas trazadas para el primer y segundo trimestre.

Finalmente destaca la emisión del marco metodológico para la formulación de la planeación estratégica de la vigencia 2027-2030 la cual se acompañará de un diagnóstico para presentar a la nueva administración.

Procesos Misionales

Centralización de la Información

El proceso tiene definidas 12 actividades con sus respectivos indicadores en el Plan de Acción de la vigencia 2026. A continuación, se muestra el avance de las actividades:

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 2	Reporte Trimestre 2	Cumplimiento acumulado
Brindar asesoría y asistencia técnica a entidades de Gobierno responsables de la categoría ICPC	Porcentaje de entidades de gobierno que reportan la categoría Información	98%	98%	99,7%	99,7%

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 2	Reporte Trimestre 2	Cumplimiento acumulado
	Contable Pública convergencia- ICPC				
Formular una estrategia de comunicación de aspectos contables claves	Piezas comunicativas	7	3	6	85,7%
Implementar Gestión del conocimiento y la innovación para la asistencia técnica.	Socializaciones de aspectos claves en la Subcontaduría	6	2	2	83,3%
Proyecto Chip 2.0	Etapas ejecutadas para la implementación del sistema CHIP	24,5%	10%	7,4%	42,4%
Brindar Asesoría y asistencia técnica a empresas responsables la categoría ICPC	Porcentaje de empresas que reportan la categoría Información Contable Pública convergencia- ICPC	98%	98%	99,4%	99,5%
Refrendar la Eficiencia Fiscal	Cumplimiento normativo en procesamiento de refrendación de eficiencia fiscal	1	1	1	100,0%
Implementar normas contables y nuevas funcionalidades en el Sistema SIIF Nación y Sistema General de Regalías	Nº de elementos normativos o funcionales implementados/Nº de elementos normativos o funcionales que requieren implementación en los SIIN	95%	95%	100%	100,0%
Atender los incidentes radicados por las entidades relacionados con el SIIF Nación y el SPGR	Porcentaje de incidentes atendidos frente a los radicados por parte de las entidades contables públicas.	100%	100%	100%	100,0%

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 2	Reporte Trimestre 2	Cumplimiento acumulado
Brindar asesoría y asistencia funcional a Entidades Administradoras de Categoría.	Apoyo funcional a entidades Administradoras de Categorías en la parametrización de información en el Sistema Consolidador de Hacienda e Información Pública- CHIP, según las competencias de la CGN	100%	100%	100%	100,0%
Brindar asistencia técnica con enfoque territorial	Asistencia técnica con enfoque Territorial	30	10	5	16,6%
Certificar la categorización de los departamentos, distritos y municipios	Cumplimiento normativo en procesamiento de información a categorizar	1	0		
Refrendar la Eficiencia Administrativa	Cumplimiento normativo en procesamiento de refrendación de eficiencia administrativa	1	0		

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el sistema de información SIGAF.

En primer lugar, el proyecto Chip 2.0 presenta alteraciones en su programación original debido a la necesidad de atender una “no conformidad” identificada en la auditoría ISO 27001, específicamente en el componente de ejecución de pruebas de seguridad. Estos ajustes técnicos obligaron a modificar el cronograma de cumplimiento, situando el avance acumulado del proyecto en un 10,4% al cierre de este trimestre, frente a una programación anual estipulada del 24,5%. Con este resultado, la iniciativa alcanza actualmente un 42% de cumplimiento respecto a la meta total fijada para la presente vigencia.

En contraste, la actividad dedicada a la difusión de piezas comunicativas muestra un desempeño sobresaliente. Durante el segundo trimestre, esta línea de trabajo alcanzó un cumplimiento del 200% al emitir seis piezas comunicativas de las tres que se tenían presupuestadas originalmente. Este impulso en la producción y

divulgación permite registrar un avance acumulado del 85,71% de la meta anual, posicionando la actividad muy cerca de su culminación exitosa.

Por su parte, la estrategia de asistencia técnica con enfoque territorial ha avanzado de forma progresiva a través de dos fases diferenciadas. Durante el primer trimestre, el equipo concentró sus esfuerzos en la estructuración de la planeación de las sesiones y en la selección rigurosa de las entidades territoriales beneficiarias. Posteriormente, en el segundo trimestre se ejecutaron cinco espacios de asistencia, cifra que representa el 50% de lo programado para este periodo específico y el 16,67% de la meta global de la vigencia, la cual proyecta alcanzar un total de 30 espacios al cierre del año.

Finalmente, es importante destacar que el resto de las actividades del proceso reportan un alto nivel de avance trimestral y logran cumplir con éxito cada una de las metas planteadas en el cronograma.

Consolidación de la Información

El proceso de Consolidación de la Información cuenta con catorce (14) indicadores en su planeación anual. para el segundo trimestre de 2026, se programaron metas sobre dos de ellos y uno adicional que no tenía meta programada en este trimestre presentó reportes, a continuación, se detallan:

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 2	Reporte Trimestre 2	Cumplimiento Acumulado
Mejorar la atención de requerimientos y soporte funcional del reporte de información	Servicio de información actualizado	1	0		0,0%
Participar en las actividades de la política gestión estadística en el marco del SEN - DANE	Documentos que sustenten la participación en la política de gestión estadística.	2	0		0,0%
Implementar estrategias que contribuyan al fortalecimiento de la Gestión	Productos que recopilen la participación del Subsistema contable en la	3	1	1	66,7%

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 2	Reporte Trimestre 2	Cumplimiento Acumulado
Financiera Pública desde el Subsistema contable	Gestión Financiera Pública				
Publicar oportunamente en la página web de la CGN los productos y otros reportes	Oportunidad en la publicación de los productos	95%	95%	91,70%	92,3%
Actualizar el sistema de información misional, para la generación de información frente a la implementación de normas y estándares nacionales e internacionales.	Solución informática Implementada	1	0		0,0%
Medir la percepción sobre los Informes diferentes al informe de situación financiera y resultados de los niveles nacional, territorial y sector público - Balance General de la Nación	Percepción de la calidad de los productos finales.	4,2	0		0,0%
Gestionar trabajos conjuntos con los usuarios estratégicos de la GFP tendientes a mejorar la calidad e	Documentos que sustenten los trabajos conjuntos realizados entre los usuarios estratégicos de la GFP en pro	1	0		0,0%

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 2	Reporte Trimestre 2	Cumplimiento Acumulado
integración de la información Contable Pública.	de la mejora de la calidad de la información y la integración de esta.				
Identificar las entidades con el fin de consolidar las alianzas estratégicas para establecer los mecanismos de mejora de la calidad de la información financiera y contable pública.	Etapas para la implementación de la estrategia	30	0		0,0%
Consolidar y Elaborar los Informes de la Situación Financiera y Resultados del Nivel Nacional, Nivel Territorial y del Sector Público del año 2024	Dictamen de la CGR al Balance General de la Nación	75%	0	87,5%	116.7%
Medir la percepción sobre el Informe de evaluación de Control Interno Contable	Percepción de la calidad de los productos finales.	4,2	0		0%
Medir la percepción sobre los Informes por Departamentos	Percepción de la calidad de los productos finales.	4,2	0		0%
Medir la percepción sobre el Boletín Deudores	Percepción de la calidad de los productos finales.	4,2	0		0%

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 2	Reporte Trimestre 2	Cumplimiento Acumulado
Morosos del Estado (BDME)					
Emitir los Informes diferentes al informe de situación financiera y resultados de los niveles nacional, territorial y sector público - Balance General de la Nación	Número de informes emitidos	5	0		0%
Brindar información contable pública de manera innovadora que facilite su entendimiento y uso, creando valor público.	Productos finales divulgados a través de mecanismos de innovación	3	0		0%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el sistema de información SIGAF.

Es importante mencionar que once de las catorce actividades a cargo del proceso de Consolidación de la Información, no tienen meta programada para el segundo trimestre, por lo que su avance es 0%. Esta situación responde a la programación de los productos a lo largo del año y no a incumplimientos por parte del proceso.

Sobre el indicador relacionado con el dictamen de la CGR al Balance General de la Nación, se aclara lo siguiente: respecto al Informe de Situación Financiera y Resultados Consolidados 2025:

- **Nivel nacional:** Recibió «Opinión con salvedades».
- **Sector público:** Recibió «Opinión sin salvedades».

Según la CGR, el Balance General consolidado de la vigencia 2025 presentó fielmente la situación financiera, patrimonial y de resultados en todos los aspectos materiales, con excepción de los efectos detallados en el «Fundamento de la opinión con salvedades».

En esta meta el dictamen "Sin Salvedades" se interpreta como un 100% mientras que el dictamen "Con Salvedades" como un 75%

Al recibir los dos tipos de dictamen se promedian en un 87,6% que frente a la meta "Con Salvedades" (75%) generan un cumplimiento de la meta anual superior al esperado con un 116.67%

Por otra parte, la meta orientada a la consolidación de productos que recopilan la participación del Subsistema contable en la Gestión Financiera Pública registra un avance del 66%. Este resultado corresponde a la entrega de dos de los tres documentos proyectados en la meta anual, distribuidos de manera equitativa durante la primera mitad del año. Cabe destacar que el producto gestionado en el segundo trimestre corresponde específicamente al Documento sobre la participación de la CGN en las actividades de la Comisión Intersectorial de Información para la Gestión Financiera Pública - CIIGFP durante el primer semestre de 2026.

Por último, la meta de Oportunidad en la publicación de los productos tiene un 92,35% de cumplimiento. Se realizó la publicación oportuna del informe de Evaluación del Control Interno Contable -ECIC, Estados Financieros de Referencia Consolidados - ESFRC, entidades omisas ene-mar, las piezas publicitarias del Boletín de Deudores Morosos del Estado -BDME control interno, certificado de excedentes, sin embargo, se presentaron dificultades que retrasaron la publicación del Informe Económico de Base Contable - IEBC de TICS y los videos de la Gestión Financiera Pública, las series históricas anuales de los estados financieros consolidados serán publicadas en el tercer trimestre de 2026.

Normalización y Culturización Contable

Por su parte, el proceso de normalización y culturización contable cuenta con 8 indicadores en el plan de acción, que se detallan a continuación:

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 2	Reporte Trimestre 2	Cumplimiento Acumulado
Proyectar regulación contable que atienda a los estándares internacionales y a las necesidades del contexto del sector público colombiano	Expedición de normas contables	8	2	1	25,0%
Incluir la perspectiva de	Expedición de normas o	4	1	0	0,0%

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 2	Reporte Trimestre 2	Cumplimiento Acumulado
sostenibilidad social y medioambiental en la regulación contable pública.	generación de documentos que incorporen aspectos de sostenibilidad social y medioambiental				
Mantener y fortalecer la calidad de la regulación contable pública	Conceptos o normas que no requieren ser modificadas por inconsistencia técnica	100%	100%	100%	100,0%
Orientar la aplicación de las normas contables a casos específicos de las entidades de manera oportuna (Conceptos emitidos)	Conceptos emitidos	500	125	184	61,8%
Orientar la aplicación de las normas contables a casos específicos de las entidades de manera oportuna (Oportunidad en la emisión de conceptos)	Oportunidad en la emisión de conceptos	100%	100%	100%	100,0%
Disponer el Régimen de Contabilidad Pública actualizado con las normas expedidas y los conceptos emitidos para consulta de los	Oportunidad en la actualización del régimen de contabilidad pública con las normas expedidas y los conceptos emitidos	60	60	60	100,0%

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 2	Reporte Trimestre 2	Cumplimiento Acumulado
grupos de interés					
Generar cultura contable pública a través de diferentes modalidades de capacitación y la cátedra nacional de contabilidad pública. (Personas capacitadas)	Personas capacitadas	9055	3199	3917	55,0%
Implementación de la Cátedra Nacional de Contabilidad Pública	Sesiones de Cátedra Nacional de Contabilidad Pública Realizadas	6	2	2	50,0%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el sistema de información SIGAF.

Con respecto a la proyección de regulación contable que atienda a los estándares internacionales y a las necesidades del contexto del sector público colombiano, se ha alcanzado un avance anual del 25% correspondiente a 2 de 8 normas proyectadas para la vigencia. En el segundo trimestre, se expidió la Resolución 150 de 2026, que modifica unos artículos de la Resolución 441 de 2024 y deroga la NIIF 4, del Marco Normativo para Empresas que Cotizan en el Mercado de Valores, o que Captan o Administran Ahorro del Público. No obstante, se tenían programadas dos normas, la norma pendiente, no pudo ser expedida en el periodo a causa del trámite de un decreto que al corte de este informe se encontraba pendiente de expedición.

La meta de expedición de normas o generación de documentos que incorporen aspectos de sostenibilidad social y medioambiental para el segundo trimestre era de 1. Sin embargo, aún se estaba finalizando la revisión y retroalimentación de los documentos titulados "Potencialidades y limitaciones de las Normas Internacionales de Información Financiera para la revelación sobre sostenibilidad (NIIF S1 y S2) en el sector público colombiano", "Potencialidades y limitaciones de los estándares de la Global Reporting Initiative (GRI) en el sector público colombiano" y "Caracterización del contexto de las entidades del sector público colombiano para la preparación y divulgación de información contable pública sobre sostenibilidad". A la fecha de corte, estos documentos se encuentran en

proceso de ajustes derivados de las observaciones recibidas, por lo que el reporte del trimestre es del 0%.

Las metas que responden a la oportunidad en la emisión de conceptos, oportunidad en la actualización del régimen contable, calidad en la regulación contable pública y sesiones de Cátedra Nacional de Contabilidad Pública, tienen un cumplimiento del 100% de lo programado para el trimestre.

Por su parte, las metas de orientaciones emitidas y de personas capacitadas superan lo programado para el trimestre. En cuanto a las orientaciones emitidas la meta del segundo trimestre era de 125 y se emitieron 184, lo cual genera un cumplimiento trimestral del 147,2%. En cuanto a las personas capacitadas, de la meta trimestral de 3199 personas, se capacitaron 3917 para un cumplimiento trimestral del 122,44%.

Procesos de Apoyo

Gestión Humana

El proceso de Gestión Humana presenta un cumplimiento sobresaliente del 100% en sus seis (6) actividades programadas, las cuales aseguran la implementación de los planes institucionales requeridos por el Decreto 612 de 2018. Los hitos más relevantes del segundo trimestre se detallan a continuación:

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 2	Reporte Trimestre 2	Cumplimiento Acumulado
Implementar el Plan Anual de Vacantes	Porcentaje de implementación de Plan Anual de Vacantes	100%	100%	100%	100,0%
Implementar el Plan de Previsión de Recursos Humanos	Porcentaje de implementación de Plan de Previsión de Recursos Humanos	100%	100%	100%	100,0%
Implementar el Plan Estratégico de Talento Humano	Porcentaje de implementación de Plan Estratégico de Talento Humano	100%	100%	100%	100,0%
Implementar el Plan Institucional de Capacitación	Porcentaje de implementación de Plan Institucional de Capacitación	100%	100%	100%	100,0%

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 2	Reporte Trimestre 2	Cumplimiento Acumulado
Implementar el Plan de Incentivos Institucionales	Porcentaje de implementación de Plan de Incentivos Institucionales	100%	100%	100%	100,0%
Implementar el Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	Porcentaje de implementación de Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	100%	100%	100%	100,0%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el sistema de información SIGAF.

Durante el periodo evaluado, se alcanzó un cumplimiento del 100% en el total de las actividades programadas en cada uno de los planes institucionales.

En el marco del Plan Anual de Vacantes y Previsión del Talento Humano, se gestionó eficazmente la divulgación de las convocatorias públicas a través de los canales institucionales, informando de manera oportuna sobre el vencimiento del plazo de inscripciones para los procesos de selección en las modalidades de Ascenso y Discapacidad. Asimismo, se logró un avance significativo en la provisión de la planta de personal, alcanzando un 94% de efectividad con la ocupación de 105 cargos de un total de 112 vacantes proyectadas.

Por otra parte, el Plan Institucional de Capacitación registró una ejecución del 100% de las actividades de formación previstas. Este logro permitió robustecer de forma integral las competencias técnicas, éticas y socioemocionales de los servidores públicos mediante programas estratégicos como el segundo grupo del diplomado en Inteligencia Artificial y Power BI, el taller «La brújula emocional: navegando en las emociones» y la sesión formativa «Construyendo ética e integridad en la gestión pública».

En lo que respecta al Plan de Estímulos e Incentivos, se destaca la aprobación de apoyos educativos dirigidos a los servidores públicos y a sus hijos, orientados a fortalecer su desarrollo académico. De igual manera, se validó y dio viabilidad técnica a nuevas acciones formativas y de bienestar, tales como el curso de Inteligencia Artificial Generativa, el taller de competencias humanas y la jornada de intervención psicosocial. En línea con la mejora continua, se adelantó la revisión técnica del convenio con el ICETEX, lo cual permitió corregir fallas operativas y optimizar los procesos de gestión de dichos beneficios educativos.

Finalmente, en el marco del Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo, se concluyó de manera satisfactoria la intervención en riesgo psicosocial. Este proceso se ejecutó de forma estructurada con base en los diagnósticos y resultados obtenidos en la batería aplicada durante la vigencia 2025, consolidando así un entorno laboral seguro y saludable.

Gestión Administrativa

El proceso cuenta con tres actividades formuladas en su plan de acción, el desempeño del proceso se muestra a continuación

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 2	Reporte Trimestre 2	Cumplimiento Acumulado
Implementar Plan Institucional de Archivos - PINAR. Implementación de los instrumentos archivísticos	Porcentaje de implementación de Plan Institucional de Archivos de la Entidad PINAR	100%	25%	35%	35,0%
Fortalecer los mecanismos para la implementación, seguimiento y el control de la gestión documental	Avance en el plan de trabajo para el cumplimiento de requisitos del MOREQ	15%	5%	5%	33,0%
Implementar el Plan Anual de Adquisiciones	Porcentaje de implementación de Plan Anual de Adquisiciones	100%	100%	100%	100,0%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el sistema de información SIGAF.

El proceso de Gestión Administrativa cumplió con su planeación para el segundo trimestre de 2026, destacando la ejecución oportuna de sus procesos contractuales y el fortalecimiento preventivo de la gestión documental.

En relación con el Plan Anual de Adquisiciones se alcanzó un cumplimiento del 100% de la meta programada para el trimestre, mientras que la gestión administrativa aseguró la contratación y adquisición de los bienes y servicios previstos en el cronograma, garantizando así la continuidad operativa de todas

las dependencias de la CGN. Respecto de la Gestión Documental y Archivos (PINAR y MOREQ) se avanzó en un 5% como se tenía programado para el trimestre realizando acciones de seguimiento, análisis y articulación con las dependencias responsables, fortaleciendo el proceso de implementación de la gestión de documentos electrónicos y el cumplimiento de los lineamientos archivísticos institucionales.

Gestión de Recursos Financieros

El proceso de Gestión de Recursos Financieros cuenta con un único indicador dentro del Plan de Acción Institucional, orientado a la ejecución presupuestal.

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 2	Reporte Trimestre 2	Cumplimiento Acumulado
Gestionar la ejecución presupuestal	Porcentaje de ejecución presupuestal	100,00%	20%	18,58%	57,2%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el sistema de información SIGAF.

Para el primer trimestre se había programado una ejecución presupuestal del 40%. Con corte al 31 de marzo de 2026, la entidad registró un 38,65%, en el segundo trimestre, se ejecutó un 18,58% adicional respecto de la meta del 20%, por lo que se cumplió el 92,9% de lo programado para el trimestre y la ejecución presupuestal del año alcanza un 57,23%

Gestión TIC

El proceso de Gestión TIC cuenta con seis (6) actividades planeadas para la vigencia, su desempeño se detalla a continuación

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 2	Reporte Trimestre 2	Cumplimiento Acumulado
Implementar los módulos de Evaluación por resultados y Planeación y gestión del sistema SIGAF (Sistema de Gestión Control y Seguimiento Administrativo)	Etapas ejecutadas	80%	40%	56,30%	87,4%

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 2	Reporte Trimestre 2	Cumplimiento Acumulado
Fortalecimiento tecnológico de la infraestructura de servicios de TI	Elementos o soluciones de infraestructura tecnológica adquiridos	100%	15%	24,18%	35,2%
Actualizar e Implementar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - PETI	Actualizar e Implementar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - PETI	100%	20%	30,14%	49,6%
Implementar la Política de Gobierno Digital	Avances brechas PGD	30%	5%	10,77%	10,7%
Actualizar Implementar el Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	Actualizar Implementar el Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	100%	15%	15%	30,0%
Actualizar Implementar el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	Actualizar Implementar el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	100%	15%	15%	30,0%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el sistema de información SIGAF.

El proceso de Gestión TIC reporta un avance significativo en la modernización de la infraestructura y el fortalecimiento de la ciberseguridad, a continuación, se detalla el avance respecto de la programación a la fecha:

- Fortalecimiento Institucional (SIGAF): Se registró un cumplimiento del 140,75% respecto a la meta trimestral, dado que la meta del segundo trimestre fue de 40% y se ejecutó un 56,30%, el avance acumulado es de 87,45% respecto de la meta anual.
- Seguridad y Privacidad de la Información: Se cumplió al 100% con el cronograma de los planes de Seguridad (MSPI) y Tratamiento de Riesgos,

garantizando la protección de los activos digitales de la CGN desde el inicio de la vigencia, su avance acumulado del año es del 30%

- Transformación Digital (PETI): El Plan Estratégico de TI presenta un cumplimiento del 151% respecto de la meta del trimestre ya que se había programado avanzar un 20% y se avanzó un 30,14%. Mientras que el reporte acumulado del año alcanza un 49,6% sobre la meta total, el avance de los proyectos se detalla a continuación:
 - Mejoramiento de los sistemas, aplicaciones e información misionales para la Gestión Financiera Publica y toma de decisiones: 23,8%
 - Orientación de la arquitectura y gestión de los servicios de TI: 32,64%
 - Fortalecimiento aplicaciones estratégicas y de apoyo para el fortalecimiento institucional: 30,8%
 - Fortalecimiento de la infraestructura tecnológica y operación de los servicios de TI: 33,3%
 - Fortalecimiento de la seguridad de la información: 29,4%

Frente al indicador de infraestructura tecnológica, destacan las siguientes adquisiciones: servicio de transporte, almacenaje y custodia de los medios magnéticos; servicio de mantenimiento del sistema de aire acondicionado del centro de datos; servicio de garantía y mantenimiento del sistema de extinción de incendios del centro de datos y certificados digitales tipo función pública y SSL para los dominios de la CGN. Con esta adquisición se completa un 35,29% de lo previsto para el año.

Gestión Jurídica

El Plan de Acción 2026 integra cuatro (4) indicadores de gestión del proceso Gestión Jurídica, los cuales miden la oportunidad en la atención de derechos de petición, la emisión de conceptos jurídicos, la respuesta a acciones de tutela y la representación en procesos judiciales. A continuación, se detalla el comportamiento de cada uno de estos frentes durante el período reportado.

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 2	Reporte Trimestre 2	Cumplimiento Acumulado
Atender oportunamente los derechos de petición	Porcentaje de derechos de petición contestados en el termino	100,00%	100,00%	100,00%	100,0%
Atender oportunamente los conceptos y	Porcentaje de estudios y conceptos jurídicos	100,00%	100,00%	100,00%	100,0%

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 2	Reporte Trimestre 2	Cumplimiento Acumulado
estudios jurídicos recibidos	contestados en el termino				
Atender oportunamente las acciones constitucionales	Porcentaje de tutelas que invoquen el derecho de petición contestadas en el termino	100,00%	100,00%	100,00%	100,0%
Representar judicial y extrajudicialmente a la CGN	Porcentaje de representaciones judiciales y extrajudiciales requeridas en el periodo	100,00%	100,00%	100,00%	100,0%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el sistema de información SIGAF.

Durante el segundo trimestre de la vigencia 2026 se atendieron dentro de los términos legales los siguientes requerimientos:

- 64 derechos de petición
- 74 solicitudes de conceptos jurídicos teniendo en cuenta la asignación código único con un total de 66 solicitudes de este tipo, además, de los 6 conceptos jurídicos específicamente.
- 60 tutelas atendidas

Por otro lado, se destaca que en el marco de la sesión del Comité de Conciliación y Repetición, con la participación del Contador General de la Nación, el Secretario General, el Coordinador GIT de Planeación, el Coordinador GIT de Servicios Generales, Administrativos y Financieros, el Coordinador GIT Jurídica, la Coordinadora GIT de Control Interno y el Secretario Técnico del Comité, se presentó el estado actual de los procesos judiciales en curso contra la entidad, así como las actuaciones adelantadas en materia de defensa judicial y extrajudicial.

Control y Evaluación

El Plan de Acción del proceso de Control y Evaluación cuenta con dos indicadores para el 2026 los cuales se detallan a continuación.

Actividad	Indicador	Meta Anual	Meta Trimestre 2	Reporte Trimestre 2	Cumplimiento Acumulado
Medir la percepción de la Entidad frente a	Nivel de satisfacción o percepción	100%	100%	100%	100,0%

las recomendaciones incluidas en los Informes de Control	positiva de los líderes frente a las recomendaciones del GIT				
Implementar el Plan Anual de Auditorías y Seguimientos – Vigencia 2026	porcentaje de ejecución del Plan Anual de Auditorías y Seguimientos	100%	25%	25%	50,0%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el sistema de información SIGAF.

Con corte al 30 de junio de 2026, se han socializado y publicado quince (15) informes de seguimiento, en cumplimiento de los requerimientos normativos y de control establecidos para la vigencia. Así mismo, se participó en los diferentes comités institucionales y demás instancias de coordinación y seguimiento de la entidad, emitiendo observaciones, recomendaciones y aportes orientados al fortalecimiento del Sistema de Control Interno y la mejora continua de los procesos.

En el marco de las funciones, roles y responsabilidades conferidas al GIT de Control Interno, durante el segundo trimestre de 2026, desarrolló las actividades programadas para el rol de evaluación y seguimiento, conforme con lo establecido en el Plan Anual de Auditorías y Seguimientos aprobado para la presente vigencia.

Actualmente se adelanta la consolidación de resultados y la formulación de recomendaciones derivadas de dicha auditoría, cuyo informe será socializado y publicado a finales de julio de 2026. Una vez surtida esta etapa, se aplicará el instrumento de medición correspondiente para evaluar la percepción institucional

Conclusiones

A continuación, se presentan las principales conclusiones correspondientes a los dos componentes del presente informe: avance del Plan Estratégico Institucional (PEI) y cumplimiento del Plan de Acción Institucional. Estas conclusiones constituyen insumo fundamental para el análisis del desempeño de la entidad ante las diferentes instancias internas y externas.

Plan Estratégico Institucional

La vigencia 2026 representa la etapa final del Plan Estratégico Institucional, un hito que exige un seguimiento riguroso para asegurar que todas las iniciativas

alcancen los objetivos establecidos. En términos generales, la ejecución de la planeación ha sido satisfactoria, logrando responder con efectividad a los retos y apuestas institucionales plasmados en el documento original del 2023.

El balance actual es positivo, con un cumplimiento promedio del **94,2%** al promediar la ejecución del total de iniciativas y de un **88,4%** al promediar el cumplimiento general de los objetivos estratégicos, lo que demuestra un alto nivel de implementación respecto a lo proyectado.

No obstante, los reportes cualitativos revelan un desafío persistente relacionado con la reducción del presupuesto asignado a las iniciativas estratégicas. La reducción significativa en la asignación de recursos, especialmente para la vigencia 2026 ha limitado la capacidad operativa y misional de la Contaduría General de la Nación para dar cumplimiento a sus funciones legales y objetivos estratégicos. Este déficit presupuestal ha generado una afectación a productos misionales tales como la generación de regulación, la cobertura de la asistencia técnica territorial y la consolidación de la cultura contable, así como a proyectos estratégicos como es el caso del Proyecto CHIP 2.0, que busca la modernización de infraestructura tecnológica esencial para el flujo de información financiera hacia el MHCP, DNP y DANE.

A continuación, se presenta el detalle del porcentaje de cumplimiento de los objetivos estratégicos, calculado sobre la base del avance de sus respectivas iniciativas.

# Objetivo	Objetivo Estratégico	Cantidad de Iniciativas	Promedio de cumplimiento
1	Fortalecer la posición de la CGN como pilar de la Gestión Financiera Pública.	1	88,9%
2	Fortalecer el talento humano, la estructura y la cultura organizacional de la CGN	6	113,3%
3	Mejorar la calidad de la información contable pública y su integración con los demás componentes del Sistema de Información para la Gestión Financiera Pública - Gestión Financiera Pública - GFP.	4	84,7%
4	Consolidar alianzas estratégicas con diversos organismos para mejorar la calidad de la información financiera y contable pública de las Entidades Contables Públicas – ECP-.	1	70,0%
5	Mantener y fortalecer la calidad de la regulación contable pública, atendiendo a	5	100,9%

# Objetivo	Objetivo Estratégico	Cantidad de Iniciativas	Promedio de cumplimiento
	estándares internacionales y al contexto colombiano.		
6	Poner en marcha la definición y producción de información contable pública para la sostenibilidad social y medioambiental.	1	71,4%
7	Fortalecer el proceso de consolidación de la información contable pública, para conseguir información consolidada de calidad.	2	84,1%
8	Trabajar por la construcción de cultura contable, resaltando la importancia estratégica de la contabilidad pública.	6	95,3%
9	Optimizar el desempeño de la CGN en todos sus procesos a través del mantenimiento y mejora de los sistemas del SIGI.	9	96,0%
10	Fomentar la innovación en la divulgación de información contable pública, con el objetivo de impulsar la transparencia y la eficiencia en la gestión de los recursos públicos.	3	84,7%
11	Fortalecer las herramientas tecnológicas para la armonización e integración de Contabilidad Pública con los demás subsistemas de la Gestión Financiera Pública.	3	83,5%
Promedio General			94,2%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el sistema de información SIGAF.

*El avance total se calcula promediando el cumplimiento acumulado del total de iniciativas estratégicas, no el promedio del cumplimiento de los objetivos estratégicos

Plan de Acción Institucional

Es importante precisar que, de las 69 actividades que integran el Plan de Acción Institucional 2026 de la CGN, 15 no contaron con metas programadas para el segundo trimestre de 2026

Con corte al periodo del presente informe, la entidad registró un desempeño sobresaliente al alcanzar un promedio de cumplimiento del **59,0%** en las metas previstas para la vigencia.

Este resultado refleja una gestión eficiente, así como el compromiso sostenido de los líderes de proceso y sus respectivos equipos de trabajo.

A continuación, se detalla el desempeño de cada proceso, este análisis se realiza a través de un promedio simple del cumplimiento de las actividades a su cargo respecto de la meta del año

Proceso	Cantidad de actividades	Cumplimiento Promedio
Centralización de la Información	12	68,9%
Comunicación Pública	4	77,4%
Consolidación de la información	14	21,2%
Control y Evaluación	2	75,0%
Gestión Administrativa	3	56,0%
Gestión de Recursos Financieros	1	57,2%
Gestión Humana	6	100,0%
Gestión Jurídica	4	100,0%
Gestión Tics	6	40,5%
Normalización y Culturización Contable	8	61,5%
Planeación Integral	9	59,2%
TOTAL	69	59,0%*

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el sistema de información SIGAF.

El dato de cumplimiento en la presente tabla corresponde al promedio de las actividades del plan de acción, no al promedio de cumplimiento de los procesos

El cumplimiento de las metas confirma la coherencia entre lo planificado y lo ejecutado, evidenciando que la entidad no solo orienta adecuadamente sus proyectos hacia los fines propuestos, sino que también consolida su posicionamiento y reputación institucional, al cumplir los compromisos adquiridos con resultados concretos y medibles.

Elaboró: Oscar Eduardo Niño Torres – Contratista GIT de Planeación

Revisó: Freddy Armando Castano Pineda - Coordinador GIT de Planeación (E)