

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA PLANEACIÓN INSTITUCIONAL

CUARTO TRIMESTRE - 2025

FEBRERO DE 2026

Contenido

Objetivo	3
Metodología	3
Seguimiento al Plan Estratégico Institucional (PEI)	4
1. Fortalecer la posición de la CGN como pilar de la Gestión Financiera Pública.	4
2. Fortalecer el talento humano, la estructura y la cultura organizacional de la CGN.....	5
3. Mejorar la calidad de la información contable pública y su integración con los demás componentes del Sistema de Información para la Gestión Financiera Pública - Gestión Financiera Pública - GFP.	6
4. Consolidar alianzas estratégicas con diversos organismos para mejorar la calidad de la información financiera y contable pública de las Entidades Contables Públicas – ECP-.	7
5. Mantener y fortalecer la calidad de la regulación contable pública, atendiendo a estándares internacionales y al contexto colombiano.....	7
6. Poner en marcha la definición y producción de información contable pública para la sostenibilidad social y medioambiental	8
7. Fortalecer el proceso de consolidación de la información contable pública, para conseguir información consolidada de calidad.....	9
8. Trabajar por la construcción de cultura contable, resaltando la importancia estratégica de la contabilidad pública.	9
9. Optimizar el desempeño de la CGN en todos sus procesos a través del mantenimiento y mejora de los sistemas del SIGI.....	10
10. Fomentar la innovación en la divulgación de información contable pública, con el objetivo de impulsar la transparencia y la eficiencia en la gestión de los recursos públicos.....	12
11. Fortalecer las herramientas tecnológicas para la armonización e integración de Contabilidad Pública con los demás subsistemas de la Gestión Financiera Pública	12
Seguimiento a la ejecución de los proyectos de inversión	13
Seguimiento al Plan de Acción Institucional	16
Procesos estratégicos	17
Procesos Misionales	20
Procesos de Apoyo	28
Proceso de Evaluación.....	34
Conclusiones.....	36

Objetivo

El objetivo general del presente documento es informar a la Alta Dirección, líderes, coordinadores, responsables de proceso, colaboradores, ciudadanía en general y demás grupos de valor sobre los avances de la Contaduría General de la Nación (CGN) en el cumplimiento de las metas establecidas en la planeación institucional.

Los objetivos específicos son:

- a. Presentar el seguimiento acumulado al Plan Estratégico Institucional (PEI) frente a las metas definidas para el período 2023–2026.
- b. Informar el avance de los proyectos de inversión correspondientes a la vigencia 2025.
- c. Exponer el seguimiento al Plan de Acción en relación con las metas programadas para la vigencia 2025, su programación trimestral y los logros alcanzados al cierre de la vigencia 2025.

Los resultados alcanzados no solo ratifican la importancia de mantener un seguimiento permanente y una evaluación sistemática de las acciones, sino que también evidencian la capacidad institucional para responder con efectividad y responsabilidad a los compromisos adquiridos.

En este contexto, la divulgación del avance de la planeación institucional, además de asegurar la coherencia entre lo planificado y lo ejecutado, contribuye a consolidar la reputación de la entidad como referente de transparencia, eficiencia y compromiso con el interés público.

Asimismo, la oportunidad de los ajustes y la pertinencia de las medidas adoptadas fortalecen la legitimidad institucional ante sus grupos de interés, al demostrar que la planeación trasciende el ámbito formal y se constituye en una herramienta estratégica orientada a la obtención de resultados sostenibles en el tiempo. De esta manera, se refuerza la confianza ciudadana y se proyecta a la entidad como un actor sólido, adaptable y enfocado en generar impactos significativos para la sociedad.

Metodología

Para la elaboración del presente informe se utilizaron los reportes del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2023-2026. Los resultados se presentan bajo la metodología de avance acumulado, reflejando el porcentaje (promedio simple) alcanzado respecto a las metas del cuatrienio, el corte de la información corresponde al avance del período 2023 a diciembre de 2025.

En cuanto al seguimiento de los proyectos de inversión, se tomó como insumo la información reportada por gerentes y gestores en la Plataforma Integrada para la Inversión Pública (PIIP).

Finalmente, la medición del Plan de Acción Institucional y de los planes del Decreto 612 de 2018 se consolidó a través del formato PI19-FOR06 'Hoja de Vida de Indicador'. En este instrumento, los responsables registraron los avances cuantitativos y cualitativos del cuarto trimestre de 2025, conforme al procedimiento PI-PRC19 'Sistema Integrado de Medición del Plan Estratégico Institucional (SIMPEI)', la información contenida en este apartado tiene como corte de información el período comprendido entre enero y diciembre de la vigencia 2025.

Seguimiento al Plan Estratégico Institucional (PEI)

La CGN cuenta con once (11) objetivos estratégicos, cada uno desarrollado mediante iniciativas específicas. Estas iniciativas comprenden acciones concretas, con metas e indicadores definidos, orientadas al cumplimiento de los objetivos y al logro de la misión institucional.

Durante las vigencias 2023, 2024 y 2025, dichas iniciativas han sido objeto de ajustes razonables en respuesta a las transformaciones del entorno estratégico y a las dinámicas internas de la entidad.

A continuación, se presenta el estado de avance de cada iniciativa en el marco del Plan Estratégico Institucional 2023–2026, con corte al cierre de la vigencia 2025.

1. Fortalecer la posición de la CGN como pilar de la Gestión Financiera Pública.

El avance acumulado del objetivo es del 67%, cifra que corresponde a la ejecución de su única iniciativa. Durante la vigencia 2025, se reportaron 3 documentos, alcanzando así un total de 6 productos acumulados a diciembre de 2025 frente a la meta del cuatrienio.

Avance primer objetivo estratégico

NOMBRE DE LA INICIATIVA	PROCESO RESPONSABLE	INDICADOR	META CUATRIENIO	AVANCE ACUMULADO
Implementar estrategias que contribuyan al fortalecimiento de la Gestión Financiera Pública	Consolidación de la Información	Documentos que recopilen la participación del Subsistema contable	9	67%

NOMBRE DE LA INICIATIVA	PROCESO RESPONSABLE	INDICADOR	META CUATRIENIO	AVANCE ACUMULADO
desde el Subsistema contable		en la Gestión Financiera Pública		

Fuente: Elaboración propia.

2. Fortalecer el talento humano, la estructura y la cultura organizacional de la CGN.

El avance promedio de este objetivo estratégico se sitúa en el 113%, destacándose que la totalidad de las iniciativas asociadas han sido finalizadas satisfactoriamente. Este resultado sobresaliente se debe, en gran medida, a la iniciativa de '*Fortalecimiento de la gestión del talento humano en atracción y retención*', la cual alcanzó un cumplimiento del 180%.

Dicha gestión, cuya meta estaba proyectada para 2026, fue culminada de manera anticipada durante la vigencia 2025, generando una sobre ejecución positiva frente a la programación inicial del cuatrienio.

Avance segundo objetivo estratégico

NOMBRE DE LA INICIATIVA	PROCESO RESPONSABLE	INDICADOR	META CUATRIENIO	AVANCE ACUMULADO
Ampliación de la planta de personal de la CGN (Viabilidad Técnica)	Gestión Administrativa	Viabilidad técnica	1	100%
Ampliación de la planta de personal de la CGN (Viabilidad Presupuestal)	Gestión de recursos financieros	Viabilidad presupuestal	1	100%
Fortalecimiento Institucional - Formalización laboral: 1. Modificación de la estructura - Ampliación de planta 2. Fortalecimiento de planta	Gestión Humana	Fases ejecutadas	2	100%
Actualización de los manuales de funciones de los servidores públicos de la CGN	Gestión Humana	Manuales de funciones actualizados	100%	100%
Fortalecimiento de la gestión del talento humano en atracción y retención (Capacitación formal y no formal)	Gestión Humana	Programas de educación formal y no formales implementados según oferta institucional	5	180%

NOMBRE DE LA INICIATIVA	PROCESO RESPONSABLE	INDICADOR	META CUATRIENIO	AVANCE ACUMULADO
Generación de Estudios técnicos de Desarrollo Organizacional	Planeación Integral	Generación de estudios técnicos	100%	100%

Fuente: Elaboración propia.

3. Mejorar la calidad de la información contable pública y su integración con los demás componentes del Sistema de Información para la Gestión Financiera Pública - Gestión Financiera Pública - GFP.

El tercer objetivo estratégico presenta un cumplimiento promedio del 67%. Cabe resaltar que la iniciativa *Estrategias de asistencia* registra un avance del 0%, situación explicada porque, según el cronograma de la planeación estratégica, su ejecución está prevista para la vigencia 2026. En contraste, destacan los logros de cumplimiento total (100%) en el perfilamiento de las Entidades Contables Públicas (ECP) y en la optimización del Sistema de Evaluación Institucional (SEI), ambos componentes fundamentales para la articulación con la Gestión Financiera Pública (GFP).

Avance tercer objetivo estratégico

NOMBRE DE LA INICIATIVA	PROCESO RESPONSABLE	INDICADOR	META CUATRIENIO	AVANCE ACUMULADO
Perfilamiento de ECP y focalización estratégica (Esquema de perfilamiento)	Centralización de la información	Esquema de perfilamiento	1	100%
Perfilamiento de ECP y focalización estratégica (Estrategias de asistencia)	Centralización de la información	Estrategias de asistencia	2	0%
Fortalecimiento de la asistencia técnica con enfoque regional	Centralización de la información	Asistencia técnica con enfoque regional	90	67%
Potenciar el Sistema de Evaluación Institucional - SEI	Centralización de la información	Conjunto de reglas de evaluación.	2	100%
Gestionar trabajos conjuntos con los usuarios estratégicos de la GFP tendientes a mejorar la calidad e integración de la información Contable Pública.	Consolidación de la Información	Documentos que sustenten los trabajos conjuntos realizados entre los usuarios estratégicos de la GFP en pro de la mejora de la calidad de la información y la integración de esta.	3	67%

Fuente: Elaboración propia.

4. Consolidar alianzas estratégicas con diversos organismos para mejorar la calidad de la información financiera y contable pública de las Entidades Contables Públicas – ECP-.

El cuarto objetivo estratégico presenta un avance acumulado del 70%, asociado a la ejecución de su iniciativa central orientada a la formulación y consolidación de alianzas estratégicas. Este desempeño evidencia una adecuada gestión en la identificación, estructuración y formalización de mecanismos de articulación con organismos aliados, lo cual fortalece las capacidades institucionales y contribuye al mejoramiento progresivo de la calidad y confiabilidad de la información financiera reportada por las entidades contables públicas (ECP).

Avance cuarto objetivo estratégico

NOMBRE DE LA INICIATIVA	PROCESO RESPONSABLE	INDICADOR	META CUATRIENIO	AVANCE ACUMULADO
Proponer las alianzas estratégicas para la mejora de la calidad de la información financiera y contable pública	Consolidación de la Información	Etapas para la implementación de la estrategia	100%	70%

Fuente: Elaboración propia.

5. Mantener y fortalecer la calidad de la regulación contable pública, atendiendo a estándares internacionales y al contexto colombiano.

El quinto objetivo estratégico presenta un desempeño sobresaliente con un avance promedio del 89%. Se destaca que la producción normativa y la orientación técnica han superado las expectativas para la vigencia 2025, alcanzando un cumplimiento del 98% en la expedición de normas y un 100% en la oportunidad de respuesta a conceptos. Respecto de la iniciativa actualización del ámbito del Régimen de Contabilidad Pública, la meta será objeto de revisión y ajuste en la vigencia 2026, de acuerdo con informado por el proceso responsable.

Avance quinto objetivo estratégico

NOMBRE DE LA INICIATIVA	PROCESO RESPONSABLE	INDICADOR	META CUATRIENIO	AVANCE ACUMULADO
Depuración del normograma de la regulación contable	Gestión Jurídica	Depuración del normograma de la regulación contable	100%	100%
Actualización del ámbito del Régimen de Contabilidad Pública	Gestión Jurídica	Etapas para la actualización del ámbito del régimen de contabilidad pública	100%	50%

NOMBRE DE LA INICIATIVA	PROCESO RESPONSABLE	INDICADOR	META CUATRIENIO	AVANCE ACUMULADO
Mantener y fortalecer la calidad de la regulación contable pública	Normalización y Culturización Contable	Número de conceptos o normas NO modificadas por inconsistencia técnica	100%	100%
Orientar la aplicación de las normas contables a casos específicos de las entidades de manera oportuna (Conceptos emitidos)	Normalización y Culturización Contable	Conceptos emitidos	2300	89%
Orientar la aplicación de las normas contables a casos específicos de las entidades de manera oportuna (Oportunidad en la emisión de conceptos)	Normalización y Culturización Contable	Oportunidad en la emisión de conceptos	100%	100%
Proyectar regulación contable que atienda a los estándares internacionales y a las necesidades del contexto del sector público colombiano	Normalización y Culturización Contable	Expedición de normas contables	46	98%

Fuente: Elaboración propia.

6. Poner en marcha la definición y producción de información contable pública para la sostenibilidad social y medioambiental

Este objetivo estratégico tiene especial relevancia al estar alineado con el Plan Nacional de Desarrollo 2023-2026 'Colombia Potencia Mundial de la Vida'. Al cierre de la vigencia 2025, la iniciativa registra un avance acumulado del 71%, representado en la expedición de 5 de las 7 normas o documentos con perspectiva de sostenibilidad social y medioambiental programadas para el cuatrienio. Este cumplimiento sistemático refleja el compromiso institucional con las nuevas demandas de información para la sostenibilidad.

Avance sexto objetivo estratégico

NOMBRE DE LA INICIATIVA	PROCESO RESPONSABLE	INDICADOR	META CUATRIENIO	AVANCE ACUMULADO
Incluir la perspectiva de sostenibilidad social y medioambiental en la regulación contable pública.	Normalización y Culturización Contable	Expedición de normas o documentos que incorporen aspectos de sostenibilidad social y medioambiental	7	71%

Fuente: Elaboración propia.

7. Fortalecer el proceso de consolidación de la información contable pública, para conseguir información consolidada de calidad.

El séptimo objetivo estratégico registra un cumplimiento promedio del 99%. En cuanto a la calidad de los productos finales, la encuesta de percepción alcanzó una calificación de 4,2 logrando cumplir la meta establecida para el período 2023-2026. Este resultado es superior al 4,1 obtenido en 2024, lo que ratifica una tendencia de mejora continua.

Las dos iniciativas que componen este objetivo pueden generar variaciones en el cumplimiento promedio, dependiendo de:

- La emisión del dictamen de la CGR sobre el Balance General de la Nación.
- La realización de la encuesta de percepción de calidad de los productos finales.

Avance séptimo objetivo estratégico

NOMBRE DE LA INICIATIVA	PROCESO RESPONSABLE	INDICADOR	META CUATRIENIO	AVANCE ACUMULADO
Mejora en la calidad de los productos finales (Dictamen de la CGR al Balance General de la Nación)	Consolidación de la Información	Dictamen de la CGR al Balance General de la Nación	Con Salvedades	100%
Mejora en la calidad de los productos finales (Percepción de la calidad de los productos finales)	Consolidación de la Información	Percepción de la calidad de los productos finales.	4,2	99%

Fuente: Elaboración propia.

8. Trabajar por la construcción de cultura contable, resaltando la importancia estratégica de la contabilidad pública.

El octavo objetivo estratégico, centrado en la construcción de cultura contable, registra un cumplimiento promedio del 89%. Se destaca el alcance masivo de la entidad, logrando capacitar al 80% de la meta cuatrienal de personas (aproximadamente 23.820 ciudadanos y funcionarios), con un índice de satisfacción del 93%.

Asimismo, la CGN ha cumplido con el 100% de la producción de documentos técnicos y cursos virtuales programados, consolidando la contabilidad pública como un activo estratégico para la transparencia en la gestión de los recursos públicos.

Avance octavo objetivo estratégico

NOMBRE DE LA INICIATIVA	PROCESO RESPONSABLE	INDICADOR	META CUATRIENIO	AVANCE ACUMULADO
Estrategia de comunicación de aspectos contables claves	Centralización de la información	Piezas Comunicativas	83	92%
Fortalecer la competencia de la ciudadanía y demás partes interesadas para aplicar la regulación y utilizar la información contable pública en pro de la transparencia en la gestión de recursos públicos.	Comunicación Pública	Percepción Satisfacción Capacitación Externa (Institucional)	100%	93%
Generar cultura contable pública a través de diferentes modalidades de capacitación, la cátedra nacional de contabilidad pública y el congreso nacional de contabilidad pública. (Personas Capacitadas)	Normalización y Culturización Contable	Personas capacitadas	29.919	80%
Generar cultura contable pública a través de diferentes modalidades de capacitación, la cátedra nacional de contabilidad pública y el congreso nacional de contabilidad pública. Cursos Virtuales)	Normalización y Culturización Contable	Cursos virtuales asincrónicos	5	100%
Implementación de la Cátedra Nacional de Contabilidad Pública	Normalización y Culturización Contable	Sesiones de Cátedra Nacional de Contabilidad Pública Realizadas	18	67%
Documentos generadores de cultura contable pública publicados	Normalización y Culturización Contable	Documentos publicados	2	100%

Fuente: Elaboración propia.

9. Optimizar el desempeño de la CGN en todos sus procesos a través del mantenimiento y mejora de los sistemas del SIGI.

Con un avance del 85%, la CGN continúa fortaleciendo sus procesos internos y sistemas de gestión. Resalta la culminación de los protocolos de gestión, la matriz de roles para los sistemas CHIP y SEI por parte de la Subcontaduría de Centralización, la implementación de la metodología de gestión del riesgo (DAFP

V.6) y el fortalecimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo con un cumplimiento del 104% para el período.

La gestión documental y administrativa registra un avance superior al 80%, cumpliendo con el cronograma del cuatrienio. Actualmente, la entidad prioriza la modernización de los módulos de evaluación y planeación del SIGAF, hito clave para culminar la transformación digital de los procesos de apoyo y alcanzar la meta fijada para 2026.

Avance noveno objetivo estratégico

NOMBRE DE LA INICIATIVA	PROCESO RESPONSABLE	INDICADOR	META CUATRIENIO	AVANCE ACUMULADO
Gestión del conocimiento y la innovación para la asistencia técnica (Protocolos de Gestión)	Centralización de la información	Protocolos de gestión	4	100%
Gestión del conocimiento y la innovación para la asistencia técnica (Matriz de Roles y Perfiles)	Centralización de la información	Socializaciones de aspectos claves en la Subcontaduría	18	67%
Matriz de roles y perfiles para la administración funcional del sistema CHIP y la herramienta SEI	Centralización de la información	Matriz de roles y perfiles	1	100%
Estructuración de propuesta de procesos y procedimientos no incluidos en el SIGI	Gestión Administrativa	Porcentaje de avance de la propuesta formulada	100%	100%
Fortalecer los mecanismos para la implementación, seguimiento y el control de la gestión documental y la conservación del patrimonio documental de la CGN	Gestión Administrativa	Avance en el plan de trabajo para el cumplimiento del MOREQ	85%	82%
Fortalecimiento y apropiación integral de Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST)	Gestión Humana	Cumplimiento del plan anual del trabajo SGSST	95%	104%
Implementar los módulos de Evaluación por resultados y Planeación y gestión del sistema SIGAF (Sistema de Gestión Control y Seguimiento Administrativo)	Gestión TIC	Herramienta implementada	100%	10%
Mantenimiento y mejora del SIGI (Sistemas certificados)	Planeación Integral	Sistemas con certificación activa	4	92%
Mantenimiento y mejora del SIGI (Gestión de Riesgos)	Planeación Integral	Implementación de la metodología de gestión del riesgo versión 6 del DAFP	100%	100%

Fuente: Elaboración propia.

10. Fomentar la innovación en la divulgación de información contable pública, con el objetivo de impulsar la transparencia y la eficiencia en la gestión de los recursos públicos.

Al cierre de la vigencia 2025, el fomento a la innovación y la transparencia alcanza un avance del 85%. Las iniciativas lideradas por Comunicación Pública y Consolidación de la Información muestran una ejecución armónica con las metas del cuatrienio. Resalta la implementación de mecanismos de innovación para la divulgación de productos finales, con un avance acumulado del 82%, asegurando que la información contable pública se entregue de manera eficiente y bajo estándares de comunicación modernos.

Avance décimo objetivo estratégico

NOMBRE DE LA INICIATIVA	PROCESO RESPONSABLE	INDICADOR	META CUATRIENIO	AVANCE ACUMULADO
Gestionar información y comunicación externa	Comunicación Pública	Percepción información y comunicación externa	100%	85%
Gestionar información y comunicación interna	Comunicación Pública	Percepción información y comunicación interna	100%	89,5%
Productos finales divulgados a través de formatos innovadores	Consolidación de la Información	Productos finales divulgados a través de mecanismos de innovación	28	82%

Fuente: Elaboración propia.

11. Fortalecer las herramientas tecnológicas para la armonización e integración de Contabilidad Pública con los demás subsistemas de la Gestión Financiera Pública

El objetivo estratégico orientado al fortalecimiento tecnológico registra un cumplimiento promedio del 81%. Sobresale el desarrollo del Proyecto CHIP 2.0, iniciativa crítica para la armonización de la Gestión Financiera Pública (GFP), la cual alcanza un avance acumulado del 44%. Este progreso refleja la fase de ajuste y alineación técnica ejecutada durante 2025, garantizando que la nueva plataforma responda a las necesidades actuales de la entidad. Complementariamente, la renovación de la plataforma de servicios de TI presenta un avance del 85%, asegurando la estabilidad operativa interna.

Avance undécimo objetivo estratégico

NOMBRE DE LA INICIATIVA	PROCESO RESPONSABLE	INDICADOR	META CUATRIENIO	AVANCE ACUMULADO
Lineamientos institucionales para el uso del sistema CHIP y el consumo de su información.	Centralización de la información	Percepción información y comunicación externa	1	100%
Renovación tecnológica de la plataforma de los servicios de TI	Gestión TIC	Percepción información y comunicación interna	100%	100%
Proyecto Chip 2.0	Centralización de la información	Productos finales divulgados a través de mecanismos de innovación	90%	44%

Seguimiento a la ejecución de los proyectos de inversión

A continuación, se detalla el estado de la ejecución presupuestal de los proyectos de inversión de la CGN con corte al 31 de diciembre de 2025. Las cifras y avances presentados, correspondientes al cierre del cuarto trimestre, toman como fuente oficial la información registrada en la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP).

Como se puede observar en la tabla, la ejecución presupuestal de los proyectos de inversión de la CGN evidencia un promedio de cumplimiento del 99,55% en términos de recursos comprometidos, lo que refleja una adecuada articulación entre la planeación institucional y la gestión contractual desarrollada durante la vigencia 2025. No obstante, la diferencia entre el porcentaje comprometido (99,5%) y el obligado (78,20%) evidencia oportunidades de mejora en la sincronización entre ejecución contractual y ejecución presupuestal efectiva.

En cuanto a la ejecución física, las metas programadas para cada proyecto fueron, en su mayoría, alcanzadas conforme a lo previsto, lo que denota eficiencia en la asignación y utilización de los recursos, así como coherencia entre la formulación de los proyectos y su ejecución operativa.

No.	Proyecto	Producto	Indicador	Meta	Avance	Valor Vigente	Valor Comprometido	% Compro metido	Valor Obligado	% Obligado
1	FORTALECIMIENTO DE LA GENERACIÓN DE INFORMACIÓN DESDE EL SISTEMA DE INFORMACIÓN MISIONAL DE LA CGN BOGOTÁ	SERVICIOS DE INFORMACIÓN Y GESTIÓN MISIONALES FORTALECIDOS	Soluciones informáticas implementadas	1	1	\$ 737.066.073	\$ 736.859.406	99,97%	\$ 665.976.623	90,36%
		SERVICIO DE INFORMACIÓN ACTUALIZADO	Sistemas de información actualizados	1	1	\$ 84.589.333	\$ 84.589.333	100%	\$ 80.179.333	94,79%
2	CAPACITACIÓN DIVULGACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA EN EL MODELO COLOMBIANO DE REGULACIÓN CONTABLE PÚBLICA NACIONAL	SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA EN MATERIA FISCAL Y FINANCIERA	Entidades Territoriales Capacitadas en Temáticas Financieras y Tributarias	14	31	\$ 1.000.000.000	\$ 995.117.556	99,51%	\$ 598.384.614	59,84%
3	FORTALECIMIENTO DE LA REGULACIÓN CONTABLE PÚBLICA CON LOS AVANCES INTERNACIONALES Y EL CONTEXTO DEL SECTOR PÚBLICO COLOMBIANO NACIONAL	DOCUMENTO NORMATIVO	Documentos normativos de Política Macro y fiscal estándares internacionales	10	10	\$ 443.790.750	\$ 443.790.750	100%	\$ 440.000.250	99,15%
		DOCUMENTO METODOLÓGICO	Documentos metodológicos elaborados	400	411	\$ 337.955.500	\$ 337.185.500	99,77%	\$ 318.033.500	94,11%
4	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA CONTABLE PÚBLICO PARA ATENDER LOS	SERVICIO DE INFORMACIÓN Y GESTIÓN MISIONALES FORTALECIDOS	Soluciones informáticas implementadas	1	1	\$ 191.706.666	\$ 191.706.666	100%	\$ 191.706.666	100%

No.	Proyecto	Producto	Indicador	Meta	Avance	Valor Vigente	Valor Comprometido	% Compro metido	Valor Obligado	% Obligado
	REQUERIMIENTOS DE LOS USUARIOS ESTRATÉGICOS DE LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN NACIONAL	DOCUMENTOS METODOLÓGICOS	Documentos metodológicos elaborados	7	6	\$ 303.027.184	\$ 303.027.184	100%	\$ 283.758.284	93,64%
		SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA	Asistencia técnica realizadas	14500	29533	\$ 1.457.557.866	\$ 1.457.557.866	100%	\$ 1.399.895.533	96,04%
5	FORTALECIMIENTO E INTEGRACIÓN DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL DE LA CGN A TRAVÉS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL - SIGI NACIONAL	SERVICIO DE EDUCACIÓN INFORMAL PARA LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Personas capacitadas	0	0	\$ 555.066.953	\$ 555.066.953	100%	\$ 499.891.666	90,06%
			Capacitaciones realizadas	0	0					
		SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN SISTEMAS DE GESTIÓN	Sistema de Gestión implementado	4	4					
			Sistema de Gestión certificado	4	4					
6	FORTALECIMIENTO DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA CGN NACIONAL	DOCUMENTO PARA LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA EN TI	Documentos para la planeación estratégica en TI	4	16	\$ 56.458.500	\$ 56.458.500	100%	\$ 56.458.500	100%
		SERVICIOS TECNOLÓGICOS	Índice de capacidad en la prestación de servicios de tecnología	12	10,97	\$ 2.820.900.642	\$ 2.791.081.171	98,94%	\$ 1.712.454.504	60,71%
	Totales					\$ 7.988.119.467	\$ 7.952.440.884,52	99,5%	\$ 6.246.739.473,32	78,20%

Fuente: Plataforma Integrada de Inversión Pública - PIIP

Seguimiento al Plan de Acción Institucional

En el presente apartado se expone el avance del Plan de Acción Institucional correspondiente a la vigencia 2025, desagregado por cada uno de los procesos de la CGN.

El Plan de Acción constituye un instrumento de planeación y seguimiento institucional en el que se establecen las metas de la CGN para la vigencia 2025. Este instrumento integra las actividades necesarias para el cumplimiento de las metas estratégicas, las labores operativas de cada proceso y las acciones derivadas de los planes institucionales definidos en el Decreto 612 de 2018, contribuyendo así al logro integral de los objetivos institucionales.

La CGN adelantó una formulación participativa del Plan de Acción 2025, la cual comprendió los siguientes aspectos:

- Socialización de insumos: a través de diversas jornadas se presentaron los insumos para la definición de metas, entre los que se destacan las metas previamente establecidas en los proyectos de inversión de la entidad, las iniciativas estratégicas a cargo de cada proceso, los planes de mejoramiento y los resultados del Índice de Desempeño Institucional, entre otros.
- Estrategia de asesoría permanente: aunque cada proceso fue responsable de definir sus metas, el Grupo Interno de Trabajo de Planeación desarrolló mesas metodológicas con cada uno de ellos, brindando lineamientos y acompañamiento técnico para consolidar el instrumento de manera pertinente y coherente.
- Participación de los colaboradores: los líderes y coordinadores de proceso trabajaron de manera articulada con los colaboradores y funcionarios de la entidad, generando espacios de construcción participativa. Finalmente, el documento fue presentado y aprobado por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño.
- Programación por productos: para esta vigencia, la CGN incorporó, además del ejercicio de formulación, una programación por productos, lo que permite fortalecer el seguimiento al distribuir en el tiempo el logro de los objetivos mediante la obtención progresiva de resultados concretos.

A continuación, se presenta el avance de cada proceso respecto de las metas formuladas para la vigencia 2025¹. El corte de la información corresponde al cuarto trimestre de la vigencia.

Es importante mencionar que de conformidad con el análisis permanente del contexto tanto interno como externo de la entidad, los diferentes procesos proponen al Comité Institucional de Gestión y Desempeño realizar ajustes razonables en la planeación; estos pueden incluir la modificación (aumento o disminución de metas), la eliminación o la creación de indicadores del Plan de Acción Institucional.

A lo largo de la vigencia 2025 se realizaron 31 ajustes al plan de acción distribuidos de la siguiente manera.

Proceso	Número de Ajustes	Participación en los ajustes
Centralización de la Información	3	10%
Consolidación de la Información	1	3%
Control y Evaluación	2	6%
Gestión Administrativa	4	13%
Gestión de Recursos Financieros	1	3%
Gestión TIC	9	29%
Normalización y Culturización Contable	3	10%
Planeación Integral	8	26%
TOTAL GENERAL	31	100%

Para ampliar la información sobre los ajustes realizados al Plan de Acción Institucional en la vigencia 2025 se dispone del control de cambios en el documento el cual puede ser descargado del portal web de la entidad²

Procesos estratégicos

Comunicación Pública

¹ Para cada indicador se mostrará la meta de la vigencia, la meta y el reporte del cuarto trimestre y también el cumplimiento, respecto a lo programado en el trimestre, así como el avance sobre la meta del año.

² https://www.contaduria.gov.co/planes/-/document_library/oPm8jnrKGXNs/view_file/7832748?_com_liferay_document_library_web_portlet_DLPortlet_INSTANCE_oPm8jnrKGXNs_redirect=https%3A%2F%2Fwww.contaduria.gov.co%3A443%2Fplanes%3Fp_id%3Dcom_liferay_document_library_web_portlet_DLPortlet_INSTANCE_oPm8jnrKGXNs%26p_p_lifecycle%3D0%26p_p_state%3Dnormal%26p_p_mode%3Dview

El proceso tiene definidas 4 actividades con sus respectivos indicadores en el Plan de Acción de la vigencia 2025. Su cumplimiento se muestra a continuación:

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 4	Reporte Trimestre 4	Cumplimiento del año
Cualificar servidores públicos responsables de la información financiera y ciudadanía (Externo)	Percepción satisfacción capacitación externa	100%	100%	93%	93%
Gestionar información y comunicación externa	Percepción información y comunicación externa	100%	N/A	N/A	85,00%
Gestionar información y comunicación interna	Percepción información y comunicación interna	100%	N/A	N/A	89,50%
Reducir necesidades insatisfechas en materia de capacitación, divulgación y asistencia técnica dirigida a los responsables de la información contable pública	Entidades territoriales capacitadas en temas financieros	14	5	10	214,29%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el formato PI19-FOR06 V3 Hoja de Vida del Indicador.

Las dos actividades relacionadas con la medición de la percepción sobre la información y la comunicación externa e interna finalizaron en trimestres anteriores. En el presente reporte se registran los puntajes obtenidos en cada una de estas encuestas, los cuales alcanzaron el 85,00 % y el 89,50 %, respectivamente.

En cuanto a las entidades territoriales capacitadas en temas financieros durante el cuarto trimestre, se ejecutaron 10 eventos frente a una meta programada de 5, lo cual representa el doble de lo inicialmente previsto. Con ello, el avance acumulado al cierre de la vigencia asciende a 214,29 %, dado que se ejecutaron 30 eventos frente a los 14 proyectados para el año.

Por su parte, en relación con la medición anual de la percepción y satisfacción frente a la capacitación externa, el promedio ponderado consolidado de la vigencia se ubicó en 93 %.

Planeación Integral

Durante la vigencia 2025, el proceso de Planeación Integral realizó el seguimiento oportuno a las nueve (9) actividades formuladas en el Plan de Acción Institucional. A continuación, se presenta el reporte detallado con corte al cuarto trimestre y el consolidado del avance alcanzado en la vigencia.

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 4	Reporte Trimestre 4	Cumplimiento del año
Implementar los lineamientos sobre gestión del riesgo contenidos en la guía versión 6 del DAFP	Metodología Implementada	100%	0%	0%	100,00%
Ejecutar las actividades programadas para el 2025 en el anexo 2 de la guía de implementación y seguimiento de la política de Gestión del Conocimiento de la CGN para el cierre de brechas	Porcentaje de ejecución de las actividades programadas	100%	80%	62%	100,00%
Realizar seguimiento y monitoreo para mantener certificada a la CGN en las normas ISO	Sistemas certificados	4	4	3	75,00%
Implementar el PIGA	Porcentaje de implementación del PIGA	100%	25%	25%	100,00%
Hacer seguimiento al cumplimiento de las metas y ejecución presupuestal de los proyectos de inversión	Número de seguimientos realizados	11	3	3	100,00%
Atender los requerimientos de entes de control y partes interesadas	Porcentaje de requerimientos atendidos	100%	25%	25%	100,00%
Formular la guía de implementación y seguimiento de la política de Gestión del Conocimiento de la CGN	Guía de implementación y seguimiento de la política de Gestión del Conocimiento de la CGN	1	0	0	100,00%
Formular y aprobar el componente transversal del Programa de Transparencia y Ética Pública	Componente transversal del Programa formulado y aprobado	1	0	0	100,00%
Formular la metodología para el fortalecimiento de las políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión de la CGN	Metodología formulada	1	0	0	100,00%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el formato PI19-FOR06 V3 Hoja de Vida del Indicador

Durante el cuarto trimestre de 2025, el proceso de Planeación Integral culminó las actividades programadas en el Anexo 2 de la 'Guía de implementación y seguimiento de la política de Gestión del Conocimiento' para el cierre de brechas, alcanzando el 100% de ejecución anual.

Asimismo, se completaron las acciones previstas en el Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA) y se emitieron todos los seguimientos a la ejecución presupuestal de la vigencia.

En cuanto a los sistemas de gestión, la entidad mantuvo la certificación en tres de sus cuatro normas ISO. Para la norma NTC-ISO/IEC 27001:2022, se informa que la etapa 2 de la auditoría se llevará a cabo en 2026. Las actividades restantes del proceso ya habían sido finalizadas en períodos anteriores.

Procesos Misionales

Centralización de la Información

El proceso tiene definidas 15 actividades con sus respectivos indicadores en el Plan de Acción de la vigencia 2025. Su avance se muestra a continuación.

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 4	Reporte Trimestre 4	Cumplimiento del año
Brindar asesoría y asistencia técnica a entidades de Gobierno responsables la categoría ICPC	Porcentaje de entidades de gobierno que reportan la categoría ICPC	96%	97%	99,86%	104,01%
Brindar Asesoría y asistencia técnica a empresas responsables la categoría ICPC	Porcentaje de empresas que reportan la categoría ICPC	96%	97%	99,80%	103,63%
Certificar la categorización de los departamentos, distritos y municipios	Cumplimiento normativo en procesamiento de información a categorizar	1	1	1	100,00%
Refrendar la Eficiencia Administrativa	Cumplimiento normativo en procesamiento de refrendación de eficiencia administrativa	1	0	0	100,00%
Refrendar la Eficiencia Fiscal	Cumplimiento normativo en procesamiento de refrendación de eficiencia fiscal	1	0	0	100,00%
Implementar normas contables y nuevas funcionalidades en el Sistema SIIF Nación y Sistema General de Regalías	Porcentaje de implementación de elementos normativos emitidos por la CGN (conceptos, procedimientos, normas, etc.), así como, nuevas funcionalidades dispuestas por la	85%	90%	100%	117,65%

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 4	Reporte Trimestre 4	Cumplimiento del año
	administración del SIIF o del SPGR.				
Atender los incidentes radicados por las entidades relacionados con el SIIF Nación y el SPGR	Porcentaje de incidentes atendidos frente a los radicados por parte de las entidades contables públicas.	100%	100%	99%	99,00%
Categorías a cargo de la Subcontaduría de Centralización de la información parametrizadas, publicadas, y autorizadas acorde con la normatividad vigente, así: Segundo trimestre: ICPC enero - marzo de 2025, y RFEL abril - mayo - junio 2025. Tercer trimestre: ICPC abril - junio de 2025, y RFEL julio - agosto - septiembre 2025. Cuarto trimestre: ICPC julio - septiembre de 2025, y RFEL octubre - noviembre - diciembre 2025.	Autorización de las categorías de Información a cargo de la Subcontaduría de Centralización: Información Contable Pública Convergencia - ICPC y Reporte final de entidades liquidadas- RFEL	16	4	4	100,00%
Brindar asesoría y asistencia funcional y técnica a Entidades Administradoras de Categoría.	Apoyo funcional a entidades Administradoras de Categorías en la parametrización de información en el sistema chip, según las competencias de la CGN	100%	100%	100%	100,00%
Fortalecer la asistencia técnica con enfoque territorial	Asistencia técnica con enfoque regional	40	10	0	100,00%
Formular una estrategia de comunicación de aspectos contables claves	Piezas comunicativas	22	8	4	100,00%
Implementar Gestión del conocimiento y la innovación para la asistencia técnica.	Socializaciones de aspectos claves en la Subcontaduría	5	1	1	100,00%
Proyecto Chip 2.0	Etapas ejecutadas para la implementación del sistema chip	100%	27%	40%	100,00%
Actualizar la página web del Consolidador de Hacienda e Información Financiera Pública (CHIP)	Página Web Chip Actualizada	100%	10%	8,89%	100,00%
Perfilamiento de ECP y focalización estratégica (Esquema de perfilamiento)	Esquema de perfilamiento	1	1	1	100,00%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el formato PI19-FOR06 V3 Hoja de Vida del Indicador

Durante el cuarto trimestre de la vigencia 2025, se alcanzó un nivel de reporte sobresaliente en la categoría Información Contable Pública-Convergencia (período julio-septiembre de 2025), logrando una cobertura del 99,86% para entidades de gobierno y del 99,80% para empresas públicas y entidades en liquidación.

Respecto a la categorización de entidades territoriales, es importante resaltar que la CGN, mediante la Resolución 338 del 28 de noviembre de 2025, categorizó de forma subsidiaria a 3 departamentos (9,4% del total) y 286 distritos y municipios (25,9% del total). Este procedimiento se ejecutó en estricto cumplimiento de la Ley 617 de 2000, el Decreto 3202 de 2002, la Ley 2423 de 2024 y demás normativa vigente sobre categorización territorial.

En cuanto a la implementación de normas contables y nuevas funcionalidades en los sistemas SIIF Nación y Sistema General de Regalías (SGR), se destacan 33 elementos normativos derivados de conceptos emitidos por el GIT de Doctrina. Estos tuvieron un impacto directo en las entidades que operan bajo el ámbito del SIIF y del Sistema Presupuestal y de Giro de Regalías (SPGR) durante los meses de septiembre y octubre.

Asimismo, en el transcurso del cuarto trimestre, se gestionó la publicación y autorización de las siguientes categorías de información:

- Información Contable Pública Convergencia (ICPC): Período julio-septiembre de 2025, publicada a partir del 1 de octubre.
- Reporte Final de Entidades Liquidadas (RFEL): Período octubre-diciembre de 2025, con publicaciones mensuales.

Adicionalmente, se socializaron las novedades funcionales del CHIP, enfocadas en el mantenimiento de la categoría ICPC para optimizar el acompañamiento técnico que los analistas de gestión brindan a las entidades reportantes.

Finalmente, en cumplimiento de la meta del esquema de perfilamiento, se realizó la revisión técnica de la herramienta diseñada para fortalecer la gestión de calidad de la información contable. Esta herramienta utiliza indicadores y reglas del Sistema de Evaluación Institucional para verificar la consistencia de los registros y asegurar la integridad de la información reportada por las entidades de gobierno y empresas públicas.

Consolidación de la Información

De los 13 indicadores planteados en el Plan de Acción del proceso, la totalidad fueron concluidos con un desempeño igual o superior al 100%. A continuación, se detalla el avance de cada uno de ellos en relación con la meta del cuarto trimestre y el acumulado de la vigencia.

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 4	Reporte Trimestre 4	Cumplimiento del año
Implementar estrategias que contribuyan al fortalecimiento de la Gestión Financiera Pública desde el Subsistema contable	Productos que recopilen la participación del Subsistema contable en la Gestión Financiera Pública	3	1	2	100%
Gestionar trabajos conjuntos con los usuarios estratégicos de la GFP tendientes a mejorar la calidad e integración de la información Contable Pública.	Documentos que sustenten los trabajos conjuntos realizados entre los usuarios estratégicos de la GFP en pro de la mejora de la calidad de la información y la integración de esta.	1	1	1	100%
Identificar las entidades con el fin de consolidar las alianzas estratégicas para establecer los mecanismos de mejora de la calidad de la información financiera y contable pública.	Etapas para la implementación de la estrategia	60%	20%	20%	100%
Consolidar y Elaborar los Informes de la Situación Financiera y Resultados del Nivel Nacional, Nivel Territorial y del Sector Público del año 2024	Dictamen de la CGR al Balance General de la Nación	Con salvedades	N/A	N/A	100%
Elaborar el Informe de evaluación de Control Interno Contable	Percepción de la calidad de los productos finales.	4	0	0	104%
Elaborar los Informes por Departamentos	Percepción de la calidad de los productos finales.	4	4	4,3	108%
Elaborar el Boletín Deudores Morosos del Estado (BDME)	Percepción de la calidad de los productos finales.	4	4	4,2	105%
Emitir los Informes diferentes al informe de situación financiera y resultados de los niveles nacional, territorial y sector público - Balance General de la Nación	Número de informes emitidos	7	4	2	100%
Brindar información contable pública de manera innovadora que	Productos finales divulgados a través de	3	2	1	100%

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 4	Reporte Trimestre 4	Cumplimiento del año
facilite su entendimiento y uso, creando valor público.	mecanismos de innovación				
Participar en las actividades de la política gestión estadística en el marco del SEN - DANE	Documentos que sustenten la participación en la política de gestión estadística.	2	1	0	100%
Publicar oportunamente en la página web de la CGN los productos y otros reportes	Oportunidad en la publicación de los productos	90%	90%	95%	106%
Actualizar el sistema de información misional, para la generación de información frente a la implementación de normas y estándares nacionales e internacionales.	Solución informática Implementada	1	1	1	100%
Mejorar la atención de requerimientos y soporte funcional del reporte de información	Servicio de información actualizado	1	1	1	100%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el formato PI19-FOR06 V3 Hoja de Vida del Indicador

Respecto al fortalecimiento de la Gestión Financiera Pública (GFP) desde el subsistema contable, se realizó el seguimiento y gestión de levantamiento de restricciones con el GIT CHIP para el reporte de la categoría Información Contable Pública - Convergencia (ICPC) del período 2025-III por parte de las entidades denominadas "No consolidables". Asimismo, se remitió al Ministerio de Hacienda y Crédito Público la información de cuentas por pagar para la construcción de la deuda flotante y la información de Operaciones Recíprocas utilizada para la consolidación de las Estadísticas de Finanzas Públicas de Base Devengado (EFPBD). También, desde la CGN en su rol de Secretaría Técnica de la Mesa de entidades de la Comisión Intersectorial de Información para la Gestión Financiera Pública (CIIGFP), se prepararon y coordinaron las actividades desarrolladas en dicha Mesa y se participó activamente en las mesas de Protección Social, Deuda y Calidad de la Información. Por otra parte, se consolidó y reportó al Comité Técnico de la CIIGFP el avance en las actividades del Plan Integral de Acción (PIA) en cabeza de la CGN y ajustaron tres guiones para videos de sensibilización sobre la GFP, gestionando su aprobación ante el Contador General de la Nación y coordinando la logística de grabación con los equipos de Capacitación y Prensa.

En relación con la gestión de trabajos conjuntos con los usuarios estratégicos de la GFP tendientes a mejorar la calidad e integración de la información Contable Pública se analizaron y gestionaron con la Subcontaduría de Centralización de la

Información y la Subcontaduría General y de Investigación los requerimientos realizados por el Subcomité de Estadísticas de Finanzas Públicas respecto a la calidad de la ICPC y se definieron acciones estratégicas a realizar con las Entidades Contables Públicas (ECP).

En el caso de la actividad relacionada con establecer alianzas estratégicas se ajustó el documento sobre este tema según los comentarios del Contador General de la Nación.

Durante el trimestre se aplicaron encuestas de percepción dirigidas a las entidades contables públicas, con el propósito de evaluar la utilidad, claridad y pertinencia de los productos elaborados por la CGN. Estas encuestas estuvieron orientadas a recopilar la opinión de los usuarios sobre el Boletín de Deudores Morosos del Estado (BDME) y los informes consolidados por departamentos, como mecanismos de retroalimentación para identificar oportunidades de mejora en la presentación y contenido de la información divulgada.

En el caso de la encuesta de los Informes por departamentos se obtuvieron 83 respuestas con una calificación promedio de 4,3. Por su parte, en la encuesta del BDME se obtuvieron 259 respuestas con una calificación promedio de 4,1.

En cuanto a las actividades en el marco del Sistema Estadístico Nacional (SEN), dado que en trimestres anteriores ya se había cumplido con los entregables establecidos, se avanzó en la elaboración de un diagnóstico integral del proceso de producción estadística en la entidad según lo definido en la Guía para la Política de Gestión de la Información Estadística.

En relación con la emisión de informes diferentes a los Estados financieros se publicaron los Informes Económicos de Base Contable (IEBC) sobre el Sistema Integral de Verdad, Justicia, Reparación y No Repetición (SIVJRN) y sobre las finanzas del Sector Transporte en el nivel nacional.

En materia de publicaciones y servicios al ciudadano, se cumplió oportunamente con el cronograma de actividades, destacando:

- Boletines Coworking (octubre a diciembre de 2025).
- Archivos de actualización de CUIN (septiembre a diciembre de 2025).
- Informes Económicos de Base Contable (IEBC) programados para el trimestre.
- Revista CODEX undécima edición - correspondiente al segundo semestre de 2025.

- Informes por departamentos a 31 de diciembre de 2024
- Entidades omisas del trimestre Julio – septiembre 2025
- Inventario de entidades contables públicas que integran el consolidado de la información contable del sector público colombiano, registradas en el Sistema Consolidador de Hacienda e Información Financiera Pública (CHIP) – con corte a 30 de septiembre de 2025

En el ámbito tecnológico, se recibió y liberó la versión 24.15.0 del sistema CHIP y se formalizaron las actas de recibo a satisfacción por los ajustes en reportes de COGNOS solicitados por la GPLI, consolidando así el cumplimiento total de los compromisos técnicos y administrativos del trimestre.

Normalización y Culturización Contable

Durante el período reportado, se realizó el seguimiento a ocho (8) de las diez (10) actividades programadas en el Plan de Acción, dado que las dos (2) restantes ya habían sido culminadas en trimestres anteriores.

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 4	Reporte Trimestre 4	Cumplimiento del año
Proyectar regulación contable que atienda a los estándares internacionales y a las necesidades del contexto del sector público colombiano	Expedición de normas contables	11	10	10	109,09%
Incluir la perspectiva de sostenibilidad social y medioambiental en la regulación contable pública.	Expedición de normas o generación de documentos que incorporen aspectos de sostenibilidad social y medioambiental	1	1	0	300,00%
Mantener y fortalecer la calidad de la regulación contable pública	Conceptos o normas que no requieren ser modificadas por inconsistencia técnica	100%	100%	100%	100,00%
Orientar la aplicación de las normas contables a casos específicos de las entidades de manera oportuna (Conceptos emitidos)	Conceptos emitidos	600	150	182	105,83%
Orientar la aplicación de las normas contables a casos específicos de las entidades de manera oportuna	Oportunidad en la emisión de conceptos	100%	100%	100%	100,00%

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 4	Reporte Trimestre 4	Cumplimiento del año
(Oportunidad en la emisión de conceptos)					
Disponer el Régimen de Contabilidad Pública actualizado con las normas expedidas y los conceptos emitidos para consulta de los grupos de interés	Oportunidad en la actualización del régimen de contabilidad pública con las normas expedidas y los conceptos emitidos	60	60	60	98,00%
Generar cultura contable pública a través de diferentes modalidades de capacitación y la cátedra nacional de contabilidad pública. (Personas capacitadas)	Personas capacitadas	9908	1241	3429	116,24%
Generar cultura contable pública a través de diferentes modalidades de capacitación y la cátedra nacional de contabilidad pública. (Cursos virtuales asincrónicos)	Cursos virtuales asincrónicos	3	1	2	100,00%
Implementación de la Cátedra Nacional de Contabilidad Pública	Sesiones de Cátedra Nacional de Contabilidad Pública Realizadas	6	2	2	100,00%
Documentos generadores de cultura contable pública publicados	Documentos publicados	1	N/A	0	100,00%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el formato PI19-FOR06 V3 Hoja de Vida del Indicador

En el transcurso del cuarto trimestre, se emitieron diez (10) normas contables, dentro de las cuales destacan:

- Resolución 339 de 2025: modifica el Marco Normativo para Entidades de Gobierno con el fin de excluir el estado de flujos de efectivo del juego completo de estados financieros.
- Resolución 343 de 2025: modifica el Catálogo General de Cuentas para los marcos normativos de empresas no cotizantes y entidades de gobierno, den lo relativo a las obligaciones por servicios y tecnologías en salud para las EPS, EPSI y EOC.
- Resolución 347 de 2025: incorpora el nuevo Procedimiento para la evaluación del control interno contable en el Régimen de Contabilidad Pública y deroga la Resolución 193 de 2016.

Respecto a la calidad de la regulación contable pública, el indicador que mide la calidad mantuvo un desempeño óptimo del 100% durante toda la vigencia. Asimismo, se registró un sobrecumplimiento en la atención de consultas, alcanzando un total de 182 productos frente a la meta programada de 150. Este

resultado se desglosa en 148 conceptos técnicos y 34 comunicaciones emitidas entre octubre y diciembre.

En materia de actualización normativa, en diciembre de 2025 se publicó la nueva versión del Régimen de Contabilidad Pública (RCP), integrando las modificaciones introducidas por las Resoluciones 272, 333, 334, 335, 336, 339, 343 y 347 de dicha vigencia.

Finalmente, en el marco de la estrategia de cultura contable, se destaca el éxito de la Novena edición de la Cátedra Nacional de Contabilidad Pública:

- Segunda sesión: contó con la asistencia de 766 personas y 72 entidades públicas.
- Tercera sesión: logró una participación de 830 asistentes y 61 entidades del sector público.

Procesos de Apoyo

Gestión Humana

El proceso cuenta con ocho actividades e indicadores definidos en el Plan de Acción 2025. A la fecha del presente informe, ya se encuentra finalizada la actividad relacionada con la actualización del manual de funciones. A continuación, se presenta el avance detallado de cada una de ellas.

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 4	Reporte Trimestre 4	Cumplimiento del año
Implementar el Plan Anual de Vacantes	Porcentaje de implementación de Plan Anual de Vacantes	100%	100%	100%	100,00%
Implementar el Plan de Previsión de Recursos Humanos	Porcentaje de implementación de Plan de Previsión de Recursos Humanos	100%	100%	100%	100,00%
Implementar el Plan Estratégico de Talento Humano	Porcentaje de implementación de Plan Estratégico de Talento Humano	100%	100%	100%	100,00%
Implementar el Plan Institucional de Capacitación	Porcentaje de implementación de Plan Institucional de Capacitación	100%	100%	100%	100,00%
Implementar el Plan de Incentivos Institucionales	Porcentaje de implementación de Plan de Incentivos Institucionales	100%	100%	100%	100,00%

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 4	Reporte Trimestre 4	Cumplimiento del año
Implementar el Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	Porcentaje de implementación de Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	100%	100%	100%	100,00%
Fortalecimiento de la gestión del talento humano en atracción y retención (Capacitación formal y no formal)	Programas de educación formal y no formales implementado según oferta institucional	5	N/A	1	120,00%
Actualización de los manuales de funciones de los servidores públicos de la CGN	Manuales de funciones actualizados	100%	N/A	0	100,00%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el formato PI19-FOR06 V3 Hoja de Vida del Indicador.

Durante el cuarto trimestre de 2025, se completó la totalidad de las actividades previstas en el Plan Anual de Vacantes y el Plan de Previsión de Recursos Humanos. Al cierre de la vigencia, la entidad reporta una solidez en su planta de personal con 107 cargos provistos de un total de 112.

Respecto del Plan Institucional de Capacitación, se ejecutó el 100% de las actividades programadas para este período, logrando una participación destacada en las siguientes temáticas:

- Analítica de Datos (08/10/2025): 66 participantes.
- Sensibilización sobre Riesgos (GIT): 153 participantes (liderado por el GIT de Planeación).
- Negociación Sindical (Decreto 243 de 2024): 27 participantes, garantizando el cumplimiento de los acuerdos sindicales.
- Evaluación de Políticas Públicas (19/11/2025): 59 participantes.
- Derecho Disciplinario: 15 participantes (Educación no formal).
- Especialización en Finanzas y Administración Pública: 10 participantes finalizaron el primer semestre.
- Inducción y Reinducción: Jornadas dirigidas a nuevos ingresos y funcionarios en encargo.

De otra parte, el Comité de Capacitación, Bienestar Social y Estímulos atendió el 100% de las solicitudes, aprobando 25 apoyos educativos por un valor total de \$40.814.154, distribuidos así:

- Para Servidores Públicos: 4 apoyos para pregrado, 2 para posgrado y 17 para educación para el trabajo y desarrollo humano.
- Para hijos de Servidores: 2 apoyos para educación primaria y secundaria.

Así mismo, se cumplió con el cronograma del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo mediante la ejecución de las siguientes acciones:

- Evaluación de la matriz de requisitos legales y auditoría de seguimiento ISO 45001.
- Seguimiento periódico a teletrabajadores, exámenes médicos ocupacionales e informes de ausentismo.
- Gestión de comités: reuniones y actas del COPASST y del Comité de Convivencia Laboral (COCOLAB).
- Fortalecimiento de brigadas: capacitaciones en seguridad vial, brigadas de emergencia y realización del simulacro institucional.

Gestión Administrativa

El proceso cuenta con cuatro (4) actividades e indicadores definidos en el Plan de Acción 2025. Al cierre del cuarto trimestre, la totalidad de los compromisos programados se ejecutaron satisfactoriamente, alcanzando un cumplimiento del 100% en la vigencia.

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 4	Reporte Trimestre 4	Cumplimiento del año
Estructurar propuesta de procesos y procedimientos no incluidos en el SIGI	Avance en la formulación de la propuesta	30%	15%	15%	100,00%
Implementar Plan Institucional de Archivos - PINAR. Implementación de los instrumentos archivísticos de la gestión documental	Porcentaje de implementación de Plan Institucional de Archivos de la Entidad PINAR	100%	40%	40%	100,00%
Fortalecer los mecanismos para la implementación, seguimiento y el control de la gestión documental y la conservación del patrimonio documental de la CGN	Avance en el plan de trabajo para el cumplimiento de requisitos del MOREQ	40%	20%	20%	100,00%
Implementar el Plan Anual de Adquisiciones	Porcentaje de implementación de Plan Anual de Adquisiciones	100%	100%	100%	100,00%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el formato PI19-FOR06 V3 Hoja de Vida del Indicador.

En el marco de la mejora de los procesos institucionales, durante el cuarto trimestre se coordinaron mesas de trabajo con el GIT de Jurídica, la Secretaría General y el GIT de Servicios Generales, Administrativos y Financieros. El propósito fue estructurar el procedimiento para las etapas de instrucción (primera y segunda) y de juzgamiento de los procesos de control interno disciplinario.

Como resultado de esta gestión, se elaboraron los anexos técnicos correspondientes, se modificaron cinco (5) documentos y se procedió a la eliminación de uno.

Respecto a la implementación del Plan Institucional de Archivos (PINAR), se ejecutaron satisfactoriamente cinco acciones estratégicas:

1. Tablas de Retención Documental (TRD): seguimiento a su implementación mediante acompañamientos técnicos y asistencias para la conformación de expedientes electrónicos.
2. Gestión de archivo: supervisión técnica a la ejecución del Contrato 005 de 2024, orientado a la custodia, administración e intervención del Archivo Central de la entidad.
3. Instrumentos archivísticos: ajustes y actualización del Modelo de Requisitos (MOREQ), Tablas de Control de Acceso y el Banco Terminológico de Series y Subseries (Banter).
4. Estandarización: diseño y creación de nuevos formatos para optimizar la gestión documental.
5. Innovación tecnológica: implementación, capacitación y socialización del Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo (SGDEA).

Finalmente, bajo la coordinación del proceso, se reporta el cumplimiento total del plan de trabajo establecido para la puesta en marcha del SGDEA, fortaleciendo la integridad y disponibilidad de la información institucional.

Gestión de Recursos Financieros

El proceso de Gestión de Recursos Financieros cuenta con un único indicador dentro del Plan de Acción Institucional, orientado a la ejecución presupuestal. Durante el cuarto trimestre, se registró un avance del 23,50%, alcanzando así un cumplimiento acumulado anual del 99,64%, según se detalla a continuación.

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 4	Reporte Trimestre 4	Cumplimiento del año
Gestionar la ejecución presupuestal	Porcentaje de ejecución presupuestal	100%	30%	23,50%	99,64%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el formato PI19-FOR06 V3 Hoja de Vida del Indicador

Gestión TIC

El proceso de Gestión TIC ejecutó 11 actividades durante la vigencia 2025, alcanzando un cumplimiento promedio del 92%. Cabe resaltar que aquellas actividades que registran un reporte de '0' en el cuarto trimestre, pero un cumplimiento anual del 100%, corresponden a hitos alcanzados en trimestres anteriores, asegurando la continuidad operativa de los servicios tecnológicos de la CGN.

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 4	Reporte Trimestre 4	Cumplimiento del año
Gestionar una herramienta informática para la gestión de los sistemas del Sistema Integrado de Gestión Institucional.	Etapas ejecutadas	10%	10%	0%	100,00%
Renovación tecnológica de la plataforma de los servicios de TI	Componentes tecnológicos renovados	31%	31%	16%	100,00%
Actualizar e Implementar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - PETI	Actualizar e Implementar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - PETI	100%	40%	25,54%	96,98%
Fortalecer la mesa de servicio	Casos atendidos en la mesa de servicio	100%	96%	94,50%	94,19%
Fortalecer los sistemas de información de la CGN	Aplicaciones mejoradas	100%	50%	28,09%	92,46%
Implementar la Arquitectura Empresarial de TI	Avance implementación AE de TI	30%	15%	7%	100,00%
Garantizar la Infraestructura Tecnológica de los servicios de TI	Actividades en operación	100%	30%	28%	100,00%
Actualizar Implementar el Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	Actualizar Implementar el Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	100%	60%	16%	100,00%
Actualizar Implementar el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	Actualizar Implementar el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	100%	60%	19%	100,00%
Mejorar Página Web BDME	Página Web implementada	100%	40%	22,50%	61,25%
Mejorar la calidad de datos- SEI	Aplicación SEI mejorada	100%	50%	40,01%	70,01%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el formato PI19-FOR06 V3 Hoja de Vida del Indicador.

Durante el cuarto trimestre de 2025, se registraron avances significativos en la gestión tecnológica, destacándose los siguientes hitos:

1. Implementación del Aplicativo SIGAF

Se resalta el cumplimiento anticipado de las metas programadas para 2025, las cuales fueron concluidas en su mayoría durante el tercer trimestre. En el período actual, se destaca:

- Talento humano: vinculación de un ingeniero especializado para liderar la implementación del módulo de Planeación.
- Infraestructura: habilitación de la plataforma tecnológica necesaria para los procesos de instalación, configuración y parametrización.
- Alineación funcional: desarrollo de mesas de trabajo con el GIT de Planeación para ajustar las necesidades del sistema, garantizando que la arquitectura del módulo responda a los procesos institucionales y asegurando su puesta en operación para 2026.

2. Renovación Tecnológica y Gobierno Digital

Se culminó con éxito el cierre de 17 procesos de renovación tecnológica, alcanzando el 100% de lo programado para la vigencia. Asimismo, se oficializó la publicación de la Política de Gobierno Digital y su respectiva guía de implementación y seguimiento.

3. Sistemas de Información y Calidad de Datos (SEI)

En el marco del fortalecimiento de los sistemas de información, se gestionaron ocho (8) frentes de trabajo, logrando un avance consolidado del 92,46% para la vigencia. Respecto al indicador de mejora de calidad de datos en el Sistema de Evaluación Institucional (SEI), se realizaron las siguientes acciones:

- Priorización funcional: en articulación con el área de Centralización, se priorizó la funcionalidad de "Reportes de Estadísticas".
- Desarrollo e integración: se finalizó el componente de reportes tras acordar ajustes en la visualización de datos consolidados según tipos de reglas, iniciando su integración técnica con el SEI.
- Infraestructura en la Nube: se definió la arquitectura en Azure para el despliegue del microservicio CGN Report Service en los ambientes de pruebas, capacitación, contingencia y producción. Actualmente, se adelanta la validación técnica y el análisis de costos de la infraestructura productiva, reportando un avance acumulado del 70%.

Gestión Jurídica

El Plan de Acción 2025 integra cuatro (4) indicadores de gestión del proceso Gestión Jurídica, los cuales miden la oportunidad en la atención de derechos de petición, la emisión de conceptos jurídicos, la respuesta a acciones de tutela y la representación en procesos judiciales. A continuación, se detalla el comportamiento de cada uno de estos frentes durante el período reportado.

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 4	Reporte Trimestre 4	Cumplimiento del año
Atender oportunamente los derechos de petición	Porcentaje de derechos de petición contestados en el termino	100%	100%	100%	100,00%
Atender oportunamente los conceptos y estudios jurídicos recibidos	Porcentaje de estudios y conceptos jurídicos contestados en el termino	100%	100%	100%	100,00%
Atender oportunamente las acciones constitucionales	Porcentaje de tutelas que invoquen el derecho de petición contestadas en el termino	100%	100%	100%	100,00%
Representar judicial y extrajudicialmente a la CGN	Porcentaje de representaciones judiciales y extrajudiciales requeridas en el período	100%	100%	100%	100,00%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el formato PI19-FOR06 V3 Hoja de Vida del Indicador.

Durante el cuarto trimestre de la vigencia 2025, el proceso de Gestión Jurídica mantuvo un desempeño óptimo en el cumplimiento de sus indicadores, alcanzando el 100% en todas las metas establecidas.

Al cierre del cuarto trimestre de la vigencia 2025, se dio respuesta a un total de 49 derechos de petición, por lo cual se logra un cumplimiento del 100% para el presente reporte.

Se reportó también un total de 85 solicitudes relacionadas con conceptos jurídicos. De estas, 82 corresponden a solicitudes con asignación de código único y 3 a conceptos jurídicos emitidos específicamente. Las solicitudes fueron atendidas en su totalidad y dentro del término establecido, lo que representa un cumplimiento del 100 por ciento para el presente período.

Se tramitaron también 33 tutelas, las cuales fueron gestionadas en su totalidad y dentro de los términos establecidos y se hizo seguimiento a los procesos judiciales que cursan en contra de la entidad.

Proceso de Evaluación

Control y Evaluación

Dentro del Plan de Acción, el proceso de Control y Evaluación reporta sobre un indicador exclusivo: la ejecución de informes conforme a la programación anual. Al cuarto trimestre, el resultado refleja el cumplimiento de las metas previstas para el período.

Actividad	Indicador	Meta anual	Meta Trimestre 4	Reporte Trimestre 4	Cumplimiento del año
Incluir recomendaciones estratégicas, con análisis de riesgos o alertas de valor en los informes emitidos por el GIT.	Porcentaje de informes estratégicos elaborados conforme a programación anual	100%	100%	100%	100,00%

Fuente: GIT de Planeación a partir del reporte realizado por el proceso en el formato PI19-FOR06 V3 Hoja de Vida del Indicador.

En cumplimiento de lo programado en el Plan de Acción Anual de Supervisión (PAAS) para el cuarto trimestre de 2025, se elaboraron y publicaron los siguientes productos e informes:

1. Gestión de Riesgos

Mapa de Riesgos de Corrupción: informe de seguimiento correspondiente al segundo cuatrimestre de 2025.

Monitoreo de Riesgos: evaluación del mapa de riesgos de gestión y corrupción específico para el proceso de Control y Evaluación.

2. Divulgación Normativa

Se realizó la difusión de piezas gráficas orientadas al fortalecimiento de la cultura de control, en cumplimiento de la Ley 87 de 1993 (Artículo 12, literal h) y el Decreto 648 de 2017 (Artículo 17).

3. Auditorías Internas

Se finalizaron y publicaron los informes derivados de los ciclos de auditoría programados:

- Planes de mejoramiento: Informe de seguimiento a las acciones de mejora en los procesos de TIC, Nómina, Contratación y Servicio al Ciudadano, entre otros.
- Proyectos de inversión: Informe de auditoría al proyecto "Fortalecimiento de la Regulación Contable Pública acorde con los avances internacionales y el contexto del Sector Público Colombiano".

- Gestión documental: Informe de auditoría integral al proceso de archivos y correspondencia.

4. Evaluación del Sistema de Control Interno

Se emitieron los reportes de evaluación sobre la eficiencia y transparencia institucional:

- Gestión financiera: Informe de evaluación de Caja Menor 2025 e Informe de Austeridad del Gasto (III Trimestre 2025).
- Transparencia: Informe de Transparencia y Acceso a la Información Pública 2025.
- Servicio al Ciudadano: Informe de evaluación de PQRSD (Primer semestre de 2025) e Informe de seguimiento y evaluación a la Rendición de Cuentas (período 2024-2025).

Conclusiones

A continuación, se presentan las principales conclusiones correspondientes a los tres componentes del presente informe: avance del Plan Estratégico Institucional (PEI), ejecución de los proyectos de inversión y cumplimiento del Plan de Acción Institucional. Estas conclusiones constituyen insumo fundamental para el análisis del desempeño de la entidad ante las diferentes instancias internas y externas.

Plan Estratégico Institucional

La vigencia 2026 marca la culminación del Plan Estratégico Institucional, lo que requiere un seguimiento riguroso para garantizar que todas las iniciativas estratégicas alcancen los objetivos establecidos.

En cuanto a la implementación de dichas iniciativas, se observa un avance promedio acumulado del 84,4% frente a las metas fijadas para el cuatrienio. Por su parte, el cumplimiento respecto a las metas anuales alcanza un promedio del 114,6%, lo que evidencia que la entidad superó ampliamente las expectativas planteadas para la vigencia.

Ejecución Presupuestal

La ejecución presupuestal de los proyectos de inversión de la CGN muestra un promedio de cumplimiento del 99,55% en términos de porcentaje comprometido, lo que refleja un desarrollo de actividades alineado con lo establecido en la planeación para la vigencia 2025. Asimismo, las metas propuestas para cada proyecto se han alcanzado según lo programado, evidenciando eficiencia en la asignación y uso de recursos.

Plan de Acción Institucional

Durante la vigencia 2025, la entidad registró un desempeño sobresaliente en la ejecución de su Plan de Acción Institucional, alcanzando un promedio de cumplimiento del 103,5% en los 80 indicadores programados. Este resultado evidencia una gestión eficiente y el compromiso de los líderes de proceso y sus equipos de trabajo.

En términos generales, todos los procesos presentan un balance positivo, destacándose particularmente Comunicación Pública y Normalización y Culturización Contable, cuyos avances superan el 100%.

A continuación, se presenta el desempeño de cada proceso en el cierre del Plan de Acción Institucional 2025.

Proceso	Cumplimiento promedio de actividades
Centralización de la Información	102%
Comunicación Pública	120%
Consolidación de la Información	102%
Control Interno	100%
Gestión Administrativa	100%
Gestión de recursos financieros	100%
Gestión Humana	103%
Gestión Jurídica	100%
Gestión TIC	92%
Normalización y Culturización Contable	123%
Planeación Integral	97%

Fuente: GIT de Planeación, a partir del reporte del proceso en formato PI19-FOR06 V3 – Hoja de Vida del Indicador

En síntesis, la revisión oportuna de la planeación y los ajustes derivados de ella han constituido ventajas estratégicas para la gestión institucional, permitiendo incorporar mejoras que fortalecen la toma de decisiones y optimizan los mecanismos de seguimiento en un entorno cambiante.

El cumplimiento de las metas estratégicas confirma la coherencia entre lo planificado y lo ejecutado, evidenciando que la entidad no solo orienta adecuadamente sus proyectos hacia los fines propuestos, sino que también consolida su posicionamiento y reputación institucional, al cumplir los compromisos adquiridos con resultados concretos y medibles.

Elaboró: Oscar Eduardo Niño Torres – Contratista GIT de Planeación

Revisó: Claudia Patricia Hernández Díaz– Coordinadora GIT de Planeación