


**ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
COPASST**

		ACTA N°	2
FECHA	27 DE FEBRERO DE 2026		
LUGAR	VIRTUAL - GOOGLE MEET		
HORA INICIO	3:35 p.m.	HORA FINALIZACIÓN	4:20 p.m
Reunión del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST), convocada de conformidad con lo establecido en el Decreto 614 de 1984, la Resolución 2013 de 1986, el Decreto 1295 de 1994, la Ley 1562 de 2012, el Decreto 1072 de 2015 y demás disposiciones legales vigentes en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.			
ASISTENTES A LA REUNIÓN			
NOMBRES		ROL/CARGO	
Claudia Patricia Hernández Díaz		Representante suplente de la CGN - Presidente	
Paula Camila Amado Rodríguez		Servidores públicos de la CGN -Principal	
Jhon Henry Vera Calderon		Servidores públicos de la CGN -Principal	
OBJETIVO:	Socialización del Plan de Trabajo del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST) 2026		
ORDEN DEL DÍA			
1	Verificación del quórum		
2	Lectura y aprobación del orden del día		
3	Seguimiento a compromisos anteriores		
4	Socialización del Plan de Trabajo del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST) 2026		
5	Seguimiento mensual a la gestión del Copasst		
6	Proposiciones y varios		
7	Compromisos nuevos y pendientes		
DESARROLLO DE LOS TEMAS			
1	VERIFICACIÓN DEL QUORUM		
Se verifica el quórum, se procede a iniciar la reunión.			
2	SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES		Estado
3	Solicitar al GIT de sevicios generales, administrativos y financiero el trámite pertinente para el cambio de ubicación del secador de manos en el baño de hombres.		Cerrado
3	DESEMPEÑO DEL SG-SST		
Se evidencian avances acordes con los cronograma y compromisos de cada reunión planteados, los cuales son objetos de seguimiento correspondiente a cada reunion del COPASST			
4	DESARROLLO DEL OBJETIVO DE LA REUNIÓN		
* Se realizó la verificación del quórum * Se aprobó el orden del día * Se realizó seguimiento y cierre a compromisos anteriores, sobre el cambio del secador de manos en el baño de hombres * Se socializó el Plan de Trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo (SGST) 2026. Frente al cual se recomendó tener en cuenta las oportunidades de mejoras indentificadas por el auditor en la auditoria externa del Sistema realizada en noviembre de 2025 y recogidas en el informe final.			
5	SEGUIMIENTO A ACCIDENTES, INCIDENTES, ENFERMEDADES L. Y FALLAS DE CONTROL; AUTORREPORTE DE CONDICIONES ADVERSAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
No se realiza esta actividad.			
6	PROPOSICIONES Y VARIOS		
Se informó la novedad relacionada con el representante principal, Jhon Henry Vera Calderón, quien solicitó a la entidad una vacancia temporal. En consecuencia, y conforme a lo establecido para estos casos, asume la representación en calidad de miembro principal el Dr. César Augusto Rincón Vicentes, quien anteriormente se desempeñaba como representante suplente.			
7	COMPROMISOS NUEVOS Y PENDIENTES		
N°	Descripción	Responsable	FECHA ESTIMADA
1	Hacer seguimiento al Plan de Trabajo y reuniones mensualmente	Alexandra Quemba Gómez	Mensualmente
2	Dar cumplimiento al Cronograma de Capacitaciones del Copasst	SGSST	Abierto
3	Socializar el Plan de Trabajo del SGSST 2026	Paula Camila Amado Rodríguez	Cerrado
4	Solicitar al GIT de sevicios generales, administrativos y financieros el trámite pertinente para el cambio de ubicación del secador de manos del baño de hombres.	SGSST	Cerrado
5	Enviar comunicación al servidor(a) informando que, una vez realizada la verificación correspondiente por parte del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST), se evidenció que la ubicación actual del secador de manos instalado en la entrada del baño de hombres no ha generado accidentes ni incidentes, ni representa un riesgo para la seguridad y salud de las personas que ingresan al lugar.	SGSST	Abierto
8	APROBACIÓN DEL ACTA (FIRMAS)		
 PRESIDENTE		 SECRETARIO	