

**ACTA DE REUNION COMITE PARITARIO EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
COPASST**

PROCESO: GESTIÓN HUMANA
PROCEDIMIENTO: SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
FECHA DE APROBACIÓN: **CÓDIGO:** **VERSIÓN:** **PÁGINA:**
12/07/2024 GTH06-FOR06 2 1 de 1

ACTA N° 9

FECHA: 17 DE SEPTIEMBRE DE 2025
LUGAR: Sesión asincrónica
HORA INICIO: 11:00 a.m. **HORA FINALIZACIÓN:** 12:00 m.

Reunión del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo convocada de conformidad al Decreto 614 de 1984, Resolución 2400 de 1979, Resolución 2013 de 1986, Decreto 1295 de 1994, Decreto 1072 de 2015 y demás legislación aplicable.

ASISTENTES A LA REUNIÓN

NOMBRES	ROL/CARGO
Alexandra Quemba Gómez	Representante de la CGN
Jaime Gavilán Vallejo	Representante de la CGN - Presidente
Juan Carlos Gómez Silva	Servidores Públicos de la CGN - Principal
Carolina Bermúdez González	Responsable del SGSST
Sebastián González Alarcón	Servidores Públicos de la CGN - Principal
Paula Camila Amado Rodríguez	Invitada - GIT de Talento Humano

OBJETIVO: Cumplimiento con el cronograma de reuniones del COPASST establecida por el Decreto 1072 de 2015

ORDEN DEL DÍA

- Verificación del Quórum.
- Desarrollo del Objetivo de la Reunión: a) seguimiento al plan de trabajo anual; b) pedagogía sobre reconocimiento e identificación de riesgos
- Proposiciones y varios.
- Compromisos Nuevos y Pendientes.

DESARROLLO DE LOS TEMAS

1 VERIFICACIÓN DEL QUORUM

Se verifica el Quórum, se procede a iniciar la reunión.

Quórum: 2 (dos) representantes de la CGN, 2 (dos) representantes de los servidores, 1 (un) responsable del SGSST y un (1) invitado.

2	SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES	Estado
1	Apoyar la organización de las mesas de trabajo del COPASST 2025.	Mensualmente
2	Dar cumplimiento al cronograma de capacitación del COPASST.	Mensualmente
3	Solicitar al GIT de Servicios Generales, Administrativos y Financieros el trámite pertinente para el cambio de ubicación del secador de manos del baño de hombres.	Abierto

3 DESEMPEÑO DEL SG-SST

Se evidencian avances acordes con los cronogramas y compromisos de cada reunión planteados, los cuales son objeto de seguimiento correspondiente a cada reunión del COPASST.

4 DESARROLLO DEL OBJETIVO DE LA REUNIÓN

* Se realizó verificación del quorum.
* Se realizó la presentación a las actividades realizadas en agosto 2025 según el cronograma de gestión del SG-SST (documento soporte elaborado por el SGSST).
* Se realiza una actividad lúdica enfocada a hacer pedagogía para diferenciar riesgos, peligros y componentes del SGSST asociados a tales eventos. Esta misma sensibilización se ha venido realizando entre los integrantes y colaboradores de la CGN en las diferentes áreas, en procura de garantizar un conocimiento de base sobre la materia.

5 SEGUIMIENTO A ACCIDENTES, INCIDENTES, ENFERMEDADES L. Y FALLAS DE CONTROL; AUTORREPORTE DE CONDICIONES ADVERSAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

No se realiza esta actividad

6 PROPOSICIONES Y VARIOS

No se realiza ninguna proposición

7 COMPROMISOS NUEVOS Y PENDIENTES

N°	Descripción	Responsable	FECHA ESTIMADA
1	Apoyar la organización de las mesas de trabajo del COPASST 2025.	Alexandra Quemba Gómez	Mensualmente
2	Solicitar al GIT de Servicios Generales, Administrativos y Financieros el trámite pertinente para el cambio de ubicación del secador de manos del baño de hombres	SST	Abierto
3	Dar cumplimiento al cronograma de capacitación del COPASST	SST	Abierto
4	Actualización del plan de emergencia	SST	Abierto

8 APROBACIÓN DEL ACTA (FIRMAS)


PRESIDENTE

SECRETARIO

(E)